



RIJKEVORSEL

RUP Sonsheide

PROCESNOTA – fase scopingnota

Maart 2026

COLOFON

opdrachtgever:

Gemeentebestuur Rijkevorsel

project:

RUP Sonsheide

fase:

Scopingnota

datum:

Maart 2026

opdrachthouder:



Dienstverlenende Vereniging
Intergemeentelijke Samenwerking IOK
Antwerpseweg 1, 2440 Geel – www.iok.be

projectcoördinator:

Stijn Sneyers

projectverantwoordelijke:

Liselotte Raes

projectteam:

IOK plangroep

ruimtelijke planning en mobiliteit:

Carolien Ariën, Rhea Denissen, Greet De Ruyscher, Yves Goossens, Luk Helsen, Dirk Heylen, Ilse Leijnen, Liselotte Raes, Marijke Sannen, Tinne Schorrewe-gen, Stijn Sneyers, Hannelore Thoelen, An Vandeplas, Johan Van Opstal

grafisch medewerker

Ben Ramaekers

secretariaat:

Annick Sprengers

Liselotte Raes
Projectverantwoordelijke

Stijn Sneyers
Projectcoördinator
Erkend ruimtelijk planner

INHOUD

1	Inleiding	1
2	Planinhoud.....	1
2.1	Doelstelling van het RUP	1
2.2	Ruimtelijke situering	1
2.3	Afbakening van het onderzoeksgebied	3
3	Planningsproces (startnota).....	4
3.1	Processtappen	5
3.1.1	Fase 1: Startnota (huidige fase)	5
3.1.2	Fase 2: Scopingnota.....	5
3.1.3	Fase 3: Voorontwerp RUP.....	5
3.1.4	Fase 4: Ontwerp RUP	6
3.1.5	Fase 5: Definitief RUP	6
3.2	Besluitvormingsproces en inspraak RUP	6
4	Betrokken actoren.....	7
5	Participatie en informatieverstrekking.....	8

1 Inleiding

Het voorliggende document is een procesnota en maakt een onderdeel uit van het RUP “Sonsheide”. **Deze procesnota¹ moet worden samen gelezen met de andere onderdelen van dit RUP.**

De procesnota beschrijft het verloop van het planningsproces. Het bevat o.a. informatie over:

- het planningsproces;
- de betrokken actoren;
- de wijze van participatie en informatieverstrekking;
- de wijze waarop er met de resultaten van de participatie wordt omgegaan.

De procesnota is een informatief document dat in de loop van het proces kan aangevuld en bijgesteld worden.

De procesnota en de bijgewerkte procesnota worden steeds gepubliceerd.

2 Planinhoud

2.1 Doelstelling van het RUP

De gemeente Rijkevorsel wil sportpark Sonsheide uitbouwen tot een eigentijd sportpark voor de gemeente, waarbij de behoeften voor sport- en jeugd kunnen ingevuld worden.

De huidige bestemming wordt geregeld door BPA De Valk. Dit BPA heeft zones afgebakend waar bebouwing mogelijk is en waar de focus ligt op openluchtrecreatie. In navolging van de opdracht ‘patrimonium en behoeften verenigen’ waar de inrichting van de site Sonsheide mee is bekeken werden er verschillende scenario’s uitgewerkt voor de bouw van een nieuwe (of uitbreiding van de bestaande) sporthal binnen de zone. Indien binnen de mogelijkheden van het BPA dient gebleven te

worden, dan zijn er slechts weinig mogelijkheden. Indien de strikte opdeling van bebouwbare en niet bebouwbare zones uit het BPA wordt losgelaten, zijn er veel meer mogelijkheden voor de inrichting van een eigentijds sportpark.

De conclusie uit dit onderzoek was dus dat het bestaande BPA niet meer toereikend was om een eigentijds sportpark te kunnen voorzien op gemeentelijk niveau, rekening houdende met alle behoeften die er zijn.

De aanleiding voor het RUP is aldus de herziening van het bestaande BPA De Valk.

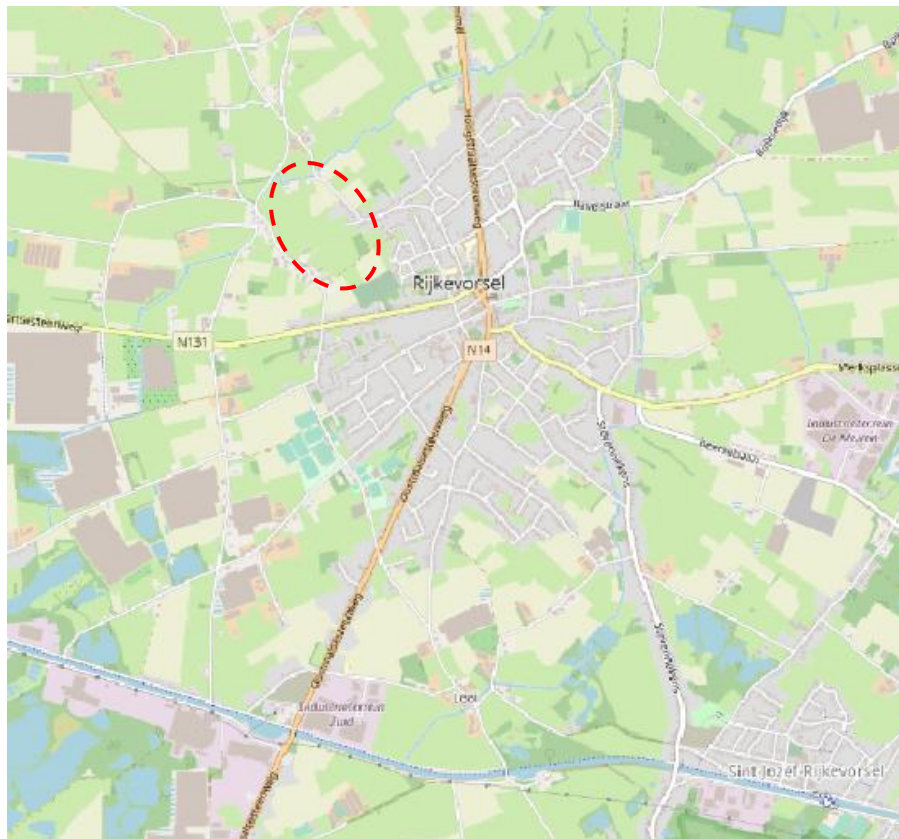
Het doel van het RUP is de realisatie van een sportpark waarbij flexibele mogelijkheden geboden worden voor de inrichting van het sportpark. Het BPA wordt herzien en er wordt aandacht geschonken aan de randzones. Ook mogelijke uitbreidingen worden onderzocht om het sportpark toekomstbestendig te maken en voldoende ruimte te kunnen voorzien voor toekomstige behoeften.

Buiten deze elementen is er binnen de gemeente Rijkevorsel ook nood aan reservatiezone voor een scholencampus. De bestaande gemeenteschool in het centrum van de gemeente kampt met een plaatsgebrek. De bestaande school is volledig omgeven door andere kernondersteunende bebouwing en er is geen ruimte voor verdere uitbreiding. De gemeente wil daarom ook onderzoeken of er binnen het RUP ruimte kan gereserveerd worden voor een scholencampus. De locatie binnen het RUP werd als voorkeurslocatie gekozen na een locatieonderzoek

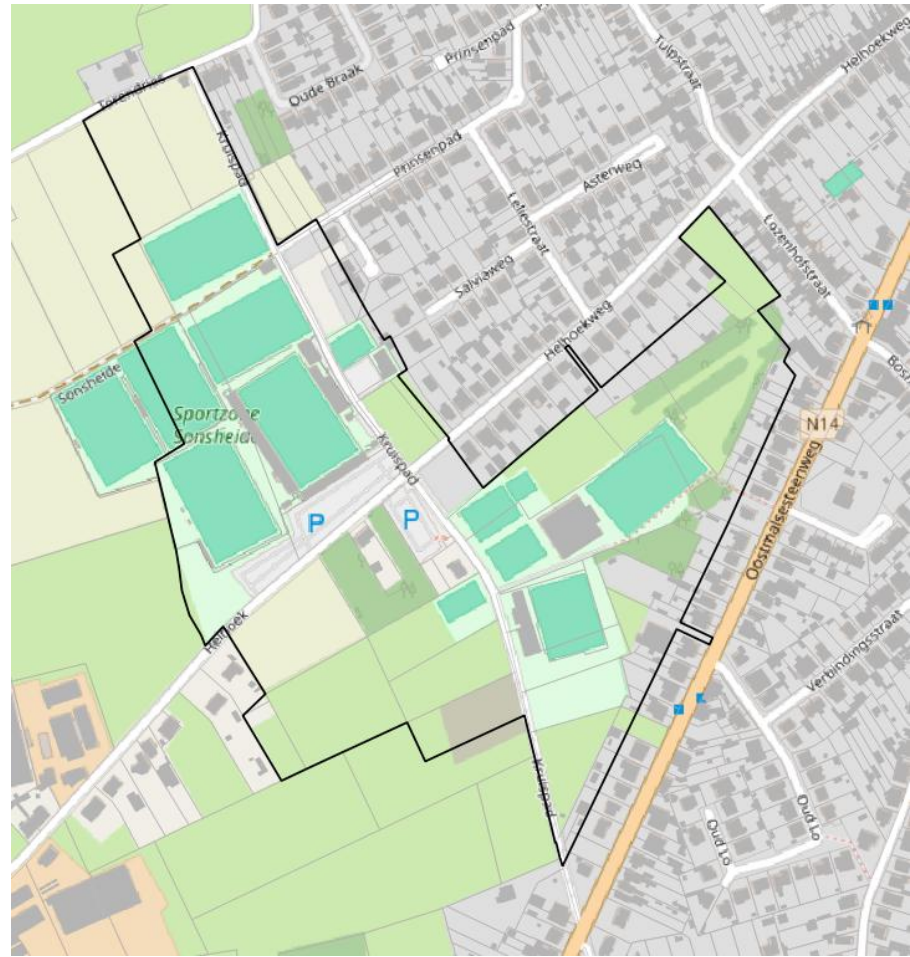
¹ De opmaak van een procesnota wordt omschreven in artikel 2.2.1. §1 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO).

2.2 Ruimtelijke situering

Het sportcentrum Sonsheide is gelegen ten zuidwesten van de woonkern van Rijkervorsel en sluit er ook onmiddellijk bij aan. De toegang tot het sportpark is op ca. 1 km vanaf het centrum van Rijkervorsel gelegen.



Figuur 1: situering plangebied (bron: OpenStreetMap, data by OpenStreetMap contributors)



Figuur 2: situering plangebied in omgeving (bron: OpenStreetMap, data by OpenStreetMap contributors)

2.3 Afbakening van het plangebied

Het RUP heeft tot doel het vervangen van het bestaande BPA De Valk. Het plangebied bevat dus minimaal de contour van het BPA de Valk.

De contour van dit BPA werd opgemaakt op basis van de grens van het gewestplan met de bestemming recreatiegebied voor de zone. Enkel ter hoogte van perceel 699D in het westen werd een bestemmingswijziging voorgesteld. Dit werd echter van goedkeuring onthouden.

Het plangebied wordt ten opzichte van het BPA De Valk op volgende manieren gewijzigd:

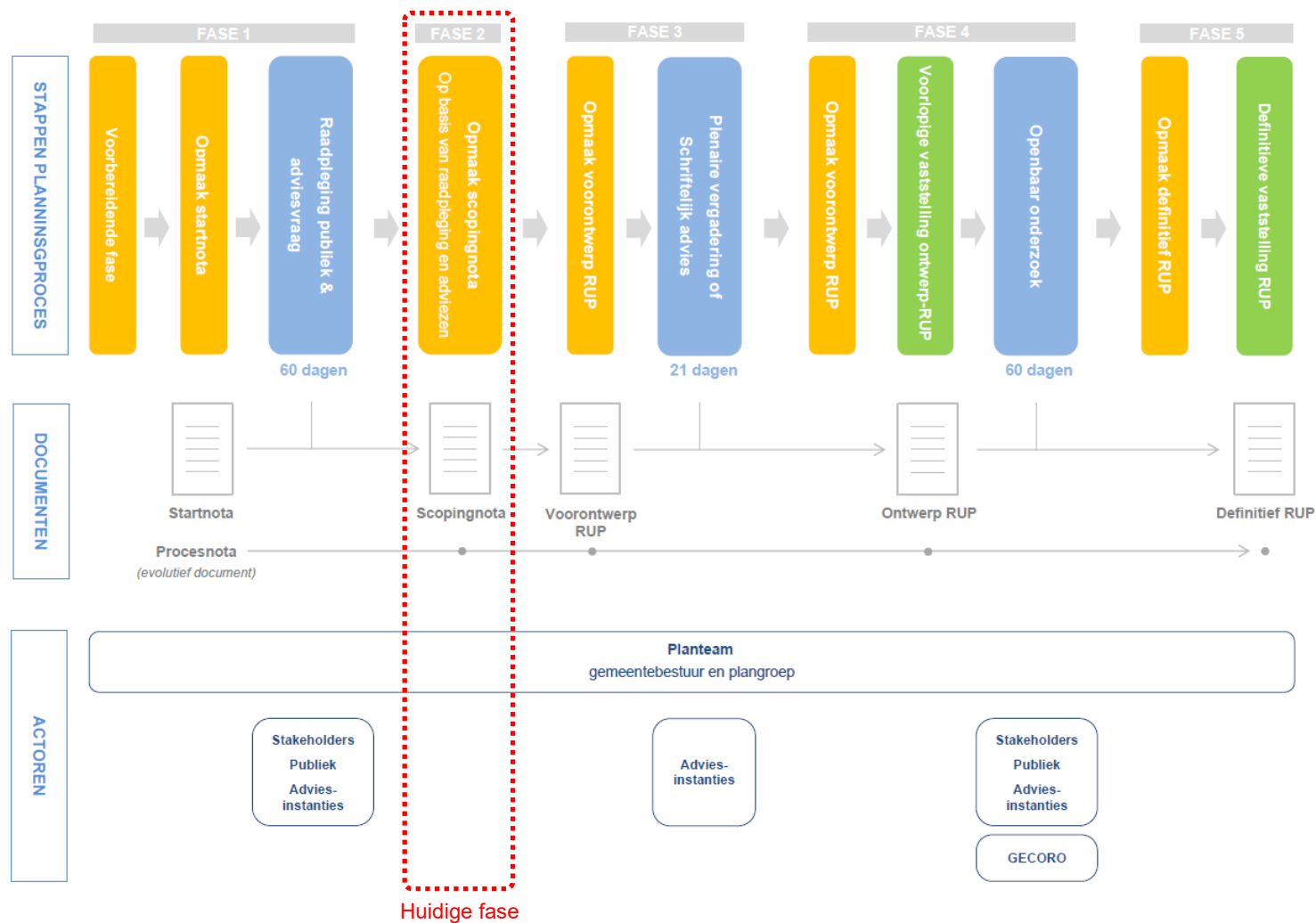
- Maximale afstemming op de grens van het RUP woonomgevingen, definitief vastgesteld op 17/06/2024.
- Aangezien het BPA op een andere (kadastrale) ondergrond werd ingetekend, worden er, op basis van de huidige perceelsconfiguratie beperkte bijstellingen gedaan van het plangebied, zodat de percelen die bedoeld waren om al dan niet in het BPA te zitten duidelijk op te nemen of niet.
- Geen gaten onbestemd gebied laten tussen RUP woonomgevingen en RUP Sonsheide
- Afstemming op perceelsgrenzen
- Beperkte uitbreiding in zuidwestelijke hoek in functie van de opname van het Chirolokaal binnen het recreatiegebied
- In functie van de realisatie van mogelijkheden voor een bijkomende trage wegverbinding met het sportpark, wordt een onbebouwd perceel aan de Helhoekweg meegenomen in het plangebied.



Het plangebied heeft een oppervlakte van ca. 21,4 ha.

3 Planningsproces (scopingnota)

Onderstaande wordt het geïntegreerde planningsproces schematisch weergegeven.



3.1 Processtappen

Het planningsproces² bestaat uit vijf fasen. Elke fase resulteert in een document:

- startnota;
- scopingnota;
- voorontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan;
- ontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan (voorlopige vaststelling);
- definitief ruimtelijk uitvoeringsplan (definitieve vaststelling).

3.1.1 Fase 1: Startnota

Opmaak startnota

De startnota vormt de eerste stap in de procedure tot opmaak van een ruimtelijk uitvoeringsplan. De nota geeft aan voor welk gebied een plan wordt opgemaakt en wat de precieze doelstellingen zijn.

In de nota komen onder meer volgende onderdelen aan bod:

- de geografische afbakening;
- de beoogde plandoelstelling(en);
- de juridische context;
- de reikwijdte van het plan;
- de gewenste ruimtelijke ontwikkeling;
- de detailleringsgraad of de doorwerking op het terrein;
- screening en beoordeling van de mogelijke milieueffecten.

Publieke raadpleging en adviesvraag

Over de startnota wordt een publieke raadpleging en een adviesronde gehouden.

De publieke raadpleging wordt voorzien over een periode van zestig dagen. Er wordt ook een participatiemoment georganiseerd.

Het gemeentebestuur legt de startnota tegelijk ook voor advies voor aan de te consulteren adviesinstanties.

Meer informatie over de publieke raadpleging, het participatiemoment en de te consulteren adviesinstanties zijn terug te vinden in hoofdstuk 4 en 5 van deze nota.

3.1.2 Fase 2: Scopingnota (huidige fase)

De startnota wordt herwerkt naar een scopingnota.

Deze scopingnota bouwt voort op de startnota en geeft weer hoe wordt omgegaan met de adviezen en inspraakreacties uit de publieke raadpleging van de startnota.

De scopingnota is samen met de procesnota de leidraad voor het verdere verloop van het planningsproces.

De scopingnota wordt ter beschikking gesteld op de website.

3.1.3 Fase 3: Voorontwerp RUP

Opmaak voorontwerp RUP

Het plan wordt verder uitgewerkt samen met de effectbeoordelingen en eventuele andere onderzoeken die relevant worden geacht. Dit resulteerde in een voorontwerp RUP.

Indien nodig worden de scopingnota en de procesnota gewijzigd. Bijgestelde versies van de nota's worden steeds gepubliceerd.

Plenair overleg / Schriftelijke adviesvraag

Het voorontwerp RUP wordt voor advies voorgelegd aan de betrokken adviesinstanties³.

² De procesaanpak van voorliggend RUP is gebaseerd op de procedure zoals in het decreet werd uitgetekend

³ Cf. bijlage 1 van het besluit van de Vlaamse Regering betreffende het geïntegreerde planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen, planmilieueffectrapportage, ruimtelijke veiligheidsrapportage en andere effectbeoordelingen

3.1.4 Fase 4: Ontwerp RUP

Opmaak ontwerp RUP

Op basis van de ontvangen adviezen wordt het voorontwerp RUP aangepast. Dit resulteert in het ontwerp RUP⁴.

Voorlopige vaststelling en openbaar onderzoek

De gemeenteraad stelt het ontwerp van gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan voorlopig vast.

Het ontwerp RUP wordt onderworpen aan een openbaar onderzoek dat binnen de dertig dagen na de voorlopige vaststelling wordt aangekondigd. Tijdens het openbaar onderzoek wordt het RUP gedurende zestig dagen ter inzage gelegd in het gemeentehuis en ter beschikking gesteld op de website. Opmerkingen en bezwaren kunnen uiterlijk tot en met de laatste dag van het openbaar onderzoek schriftelijk of digitaal aan de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO) bezorgd worden.

De GECORO zal nadien alle adviezen, opmerkingen en bezwaren bundelen en een gemotiveerd advies uitbrengen bij de gemeenteraad.

3.1.5 Fase 5: Definitief RUP

Opmaak RUP

Op basis van de ontvangen adviezen en bezwaren en het gemotiveerd advies van de GECORO kan het ontwerp RUP aangepast of herwerkt worden. Dit resulteert in het definitieve RUP.

Definitieve vaststelling

De gemeenteraad stelt binnen honderdtachtig dagen na het einde van het openbaar onderzoek het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan definitief vast.

⁴ De samenstelling van een RUP wordt bepaald in artikel 2.2.5 van de VCRO.

De Vlaamse Regering en de deputatie beschikken over een termijn van dertig dagen om de uitvoering van het besluit van de gemeenteraad tot definitieve vaststelling van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan te schorsen.

Als het besluit van de gemeenteraad tot definitieve vaststelling niet tijdig is geschorst, wordt de gemeenteraadsbeslissing houdende definitieve vaststelling van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan binnen zestig dagen na de definitieve vaststelling bij uittreksel bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad.

Het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan treedt in werking veertien dagen na de bekendmaking van de gemeenteraadsbeslissing houdende definitieve vaststelling van het plan bij uittreksel in het Belgisch Staatsblad.

3.2 Besluitvormingsproces en inspraak RUP

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de voornaamste stappen in de RUP-procedure op vlak van besluitvorming en inspraak.⁵

	Datum
Goedkeuring procesnota en startnota door college van burgemeester en schepenen	17/03/2025 31/03/2025
Eerste publieke raadpleging (60 dagen)	30/04/2025 – 29/06/2025
Publiek participatiemoment	05/05/2025
Goedkeuring procesnota en scopingnota door college van burgemeester en schepenen	13/04/2026
Plenaire vergadering voorontwerp RUP	
Voorlopige vaststelling van het ontwerp RUP door gemeenteraad	
Openbaar onderzoek van het ontwerp RUP (60 dagen)	
Advies van de GECORO	
Definitieve vaststelling van het RUP door gemeenteraad	

⁵ Artikel 2.2.1 t.e.m. 2.2.6, Artikel 2.2.18 t.e.m. artikel 2.2.25 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening te raadplegen via de volgende website van de Vlaamse Overheid: <https://www.ruimtelijkeordening.be/VCRO>.

4 Betrokken actoren

Met het oog op een kwalitatief planningsproces worden verschillende actoren en belanghebbenden betrokken bij de opmaak van dit RUP. In dit luik van de procesnota wordt een overzicht gegeven van de betrokken actoren.

Wanneer tijdens de loop van het proces bijkomende partners worden gedetecteerd, dan krijgen deze alsnog een plaats in de processtructuur zoals opgenomen in de onderstaande paragrafen.

Opdrachtgever opmaak RUP

Het lokaal bestuur Rijkevorsel is de opdrachtgever voor de opmaak van dit RUP.

Planteam

Het planteam is verantwoordelijk voor de procesmatige en inhoudelijke opvolging van het project. Hier wordt het proces inhoudelijk begeleid en worden inhoudelijke elementen en discussiepunten ten gronde besproken en becommentarieerd. In deze groep wordt op basis van beleidsbeslissingen inhoudelijke sturing gegeven aan de opdracht. De samenstelling van het planteam kan wijzigen gedurende het proces.

Het planteam bestaat uit:

- Carolien Martens, omgevingsambtenaar gemeente
- Hilde Dictus, clusterhoofd beleving
- Bob Van den Eijnden, schepen omgeving
- Peter Janssens, schepen sport
- IOK plangroep, ontwerper RUP: Liselotte Raes

Het Departement Omgeving – dienst Veiligheidsrapportering en de dienst MER zijn niet opgenomen in het planteam aangezien (er van uitgegaan wordt dat) de opmaak van een Ruimtelijk Veiligheidsrapport (RVR) en een MER-rapport niet vereist zijn.

⁶ Bijlage 1 bij besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2017 betreffende het geïntegreerde planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen, planmilieueffectrapportage, ruimtelijke veiligheidsrapportage en andere effectbeoordelingen

Stakeholders

Voor dit RUP worden volgende stakeholders betrokken in het planningsproces:

- bevolking van de gemeente Rijkevorsel
- jeugdverenigingen – jeugdraad
- sportverenigingen sportraad
- scholen Rijkevorsel
- ouders van de kinderen in Rijkevorsel
- GECORO Rijkevorsel

met inbegrip van omwonenden en eigenaars.

Adviesinstanties

Afhankelijk van de inhoud van het RUP dienen tijdens het planningsproces een aantal adviesinstanties geraadpleegd te worden conform het decreet en het uitvoeringsbesluit⁶.

Bij het planproces voor het RUP worden minimaal onderstaande adviesinstanties betrokken:

- GECORO Rijkevorsel;
- Departement Omgeving van de Vlaamse Overheid;
- Deputatie van de provincie Antwerpen;
- Vlaams Energieagentschap;
- Departement Landbouw en Visserij
- Vlaamse Landmaatschappij
- Agentschap Innoveren en Ondernemen
- Provincie Antwerpen dienst Integraal Waterbeleid
- Agentschap Wegen en Verkeer
- Sport Vlaanderen

- Toerisme Vlaanderen
- Departement Cultuur, Jeugd en Media
- Fluxys

5 Participatie en informatieverstrekking

In kader van de opmaak van het RUP worden minimaal volgende inspraak en raadpleegmomenten voorzien:

- Voorafgaand aan de raadplegingsronde werd de startnota van het RUP (m.u.v. effectbeoordeling milieu) toegelicht aan de sportraad, jeugdraad, GECORO en aan de directies van de scholen.
- een publieke raadpleging van alle betrokken actoren over de startnota (inclusief effectbeoordeling milieu);
- een adviesverlening van de betrokken overheidsinstanties over het voorontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan;
- een openbaar onderzoek voor alle betrokken actoren over het ontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan.

Naast deze juridisch verankerde inspraakmomenten kunnen bilaterale overlegmomenten voorzien met de stakeholders en adviesinstanties indien noodzakelijk.

Organisatie van de publieke raadpleging over de startnota

Doel

Het doel is om een eerste inspraakronde te organiseren in een vroeg stadium van het RUP-proces om zo het draagvlak én de kwaliteit van het uiteindelijke RUP te vergroten. Het decreet voorziet hiertoe minstens in een raadpleging van de bevolking over de startnota gedurende 60 dagen (ook in het geval van grensoverschrijdende milieueffecten) en één participatiemoment.

Deze eerste inspraakronde dient om iedereen op de hoogte te brengen en inbreng te krijgen over de probleemstelling, de inhoudsafbakening en de scope van het voorgenomen plan en bijhorende effectenbeoordelingen. Het is vooral de bedoeling om

kennis en input te verzamelen, alternatieven te bepalen en zeker niet om in detail de planopties te commentariëren (= bezwaren te formuleren). Het openbaar onderzoek later in de procedure vormt daarentegen de basis voor het formuleren van bezwaren en vindt plaats op het einde van het proces.

Praktisch

De publieke raadpleging wordt op volgende wijze aangekondigd:

- aanplakking in het lokaal bestuur Rijkevorsel
- een bericht in het Belgisch Staatsblad;
- een bericht in het gemeentelijk infoblad;
- een bericht op de website van het lokaal bestuur Rijkevorsel

De praktische organisatie van de publieke raadpleging is als volgt:

- De publieke raadpleging duurt 60 dagen en loopt van 30/04/2025 tot en met 29/06/2025.
- De start- en procesnota konden worden geraadpleegd op de website van het lokaal bestuur Rijkevorsel. De documenten liggen ook ter inzage in het gemeentehuis van Rijkevorsel, Molenstraat 5, 2310 Rijkevorsel (na afspraak).
- Er wordt een participatiemoment georganiseerd in de vorm van een toelichtingsmoment en dit op 05/05/2025. Tijdens het toelichtingsmoment bestaat de kans om bij de aanwezige vertegenwoordiging van het planteam meer informatie te krijgen en vragen te stellen.
- Voor bijkomende informatie kan steeds contact opgenomen worden met de dienst omgeving van het lokaal bestuur.

Hoe reageren?

In het kader van de publieke raadpleging kon men op volgende manieren reacties bezorgen:

- Per schrijven versturen t.a.v. het College van burgemeester en schepenen (Molenstraat 5, 2310 Rijkevorsel).
- Afgeven in het gemeentehuis tegen ontvangstbewijs.
- Per mail versturen naar omgeving@rijkevorsel.be

Resultaat

Het eindresultaat van deze adviesronde en de raadpleging van de bevolking, inclusief het participatiemoment, is een verzameling van adviezen, inspraakreacties en een verslag van het participatiemoment. De wijze waarop met deze informatie wordt omgegaan en het resultaat ervan, leidt tot de scopingnota.

Het gemeentebestuur stelt de scopingnota, de procesnota (met aanpassingen) en het verslag van het participatiemoment ter beschikking op haar website en DSI.

Toekomstige organisatie van adviesverlening van overheidsinstanties bij voorontwerp-RUP

Een plenaire vergadering waarin het voorontwerp RUP wordt voorgelegd aan de adviesverlenende administraties kan optioneel worden voorzien. Dit is niet verplicht. Er dient minstens een schriftelijke adviesronde plaats te vinden.

De adviezen uitgebracht tijdens de adviesronde worden meegenomen in de verdere opmaak van het ontwerp RUP.

Toekomstige organisatie van het openbaar onderzoek ontwerp RUP**Doel**

Het openbaar onderzoek kan worden gezien als de tweede inspraakronde en heeft als doel het betrokken publiek de mogelijkheid te geven zich te kunnen uitspreken over het voorliggende ontwerpplan. In tegenstelling tot de eerste inspraakronde kunnen bij het openbaar onderzoek wel bezwaarschriften worden ingediend.

Praktisch

Later aan te vullen in de betrokken fase

Hoe reageren?

Later aan te vullen in de betrokken fase

Resultaat

De gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO) bundelt en coördineert alle adviezen, opmerkingen en bezwaren en brengt binnen negentig dagen na het einde van het openbaar onderzoek gemotiveerd advies uit bij de lokale bestuursraad. Het advies bevat de integrale adviezen van de deputatie en van het departement.

Op hetzelfde ogenblik bezorgt de GECORO het college van burgemeester en schepenen de gebundelde adviezen, opmerkingen en bezwaren.

Als de GECORO geen advies heeft verleend binnen de gestelde termijn, mag aan de adviesvereiste worden voorbijgegaan. In dat geval bezorgt ze onmiddellijk de gebundelde adviezen, opmerkingen en bezwaren aan de lokale bestuursraad.

Doorlopende informatie

Voor alle vragen met betrekking tot de opmaak van het RUP kan men terecht op het gemeentehuis van Rijkevorsel (op afspraak), of telefonisch 03/340.00.20

De informatie over het RUP wordt opgenomen op de website van het lokaal bestuur Rijkevorsel.