
SUBSIDIEREGLEMENT SPORTVERENIGINGEN

2026-2031

Hoofdstuk 1: Algemene voorwaarden

Art. 1: Binnen de perken van de door de gemeenteraad op de meerjarenplanning goedgekeurde kredieten worden subsidies uitgekeerd aan door de gemeente, overeenkomstig het erkenningsreglement, erkende sportverenigingen.

Art. 2: Er wordt bij de toekenning van de subsidies geen rekening gehouden met de aan de verenigingen toegekende materiële tegemoetkomingen vanwege de gemeente.

Art. 3: Als referteperiode geldt het laatste volledige werkingsjaar van de verenigingen. Voor elk afgesloten werkingsjaar kan slechts eenmaal een subsidieaanvraag ingediend worden.

Art. 4: De clubsecretaris van de erkende sportverenigingen ontvangt jaarlijks tussen 15 en 30 juni de sportsubsidieaanvraagformulieren.

Art. 5: Enkel de erkende sportverenigingen die voor 15 september, aansluitend op het werkjaar waarvoor de subsidie wordt aangevraagd, hun aanvraagdossier ingediend hebben op de gemeentelijke sportdienst komen in aanmerking voor verdere behandeling van het dossier.

Art. 6: De aanvrager dient mogelijke bijkomende informatie over de ingestuurde gegevens, opgevraagd door de gemeentelijke sportdienst, binnen de 14 dagen na de vraag te verstrekken.

Art. 7: Het lokaal bestuur behoudt zich het recht de gegeven informatie en bewijsstukken te verifiëren. Indien blijkt dat:

- de aangifte niet in overeenstemming is met de werkelijkheid of
- de aanvrager de gevraagde inlichtingen weigert te verschaffen of
- de aanvrager de gevraagde inlichtingen niet tijdig verschaft of
- de verklaringen onjuist zijn,

vervalt voor de desbetreffende sportvereniging het recht op subsidiëring voor het betrokken jaar.

Art. 8: Het college van burgemeester en schepenen deelt het definitieve resultaat van de puntenberekening waarop de subsidies worden gebaseerd voor 1 december mee aan de aanvrager.

Art. 9: Bij betwisting van het vastgestelde puntenaantal kunnen sportverenigingen bij het college van burgemeester en schepenen een bezwaar indienen. Dit kan hetzij per aangetekend schrijven, met uiterste postdatum 7 werkdagen na ontvangst van de mededeling van het subsidiebedrag, hetzij aangetekend per drager tegen ontvangstbewijs, binnen de 7 werkdagen na ontvangst van de mededeling van het subsidiebedrag.

Art. 10: Na onderzoek van het bezwaarschrift zullen sportverenigingen over de getroffen beslissing ingelicht worden voor 15 december. Hiertegen is geen beroep mogelijk.

Art. 11: De erkende sportverenigingen die subsidie ontvangen, dienen, indien de gemeente hierom verzoekt en overeenkomstig de Wet van 14 november 1983, verantwoording af te leggen omtrent de besteding van de ontvangen subsidies. Deze wet stelt dat sportverenigingen de subsidie moeten gebruiken voor het doel waarvoor de subsidie is toegekend, namelijk een kwalitatief sportaanbod, eigen aan de intrinsieke opdracht van de sportvereniging. Voor subsidies van meer dan € 2 500,00 zal het college van burgemeester en schepenen elk besluit tot toekenning, de aard, de omvang en de aanwendingsvoorwaarden ervan bepalen en tevens vermelden welke verantwoording van de verenigingen wordt geëist, alsook binnen welke termijn deze verantwoording moet worden afgelegd.

Art. 12: De uitbetaling van de subsidies gebeurt in principe voor 31 december door overschrijving op de rekening van de aanvrager.

Hoofdstuk 2: Specifieke voorwaarden en bij te voegen documenten

Art. 13: Volgende, reeds ingediende bijlagen voor de gemeentelijke erkenning, zullen gebruikt worden voor de berekening van de subsidies:

- Functieomschrijving met verantwoordelijkheden van bestuurders en sporttechnische medewerkers;
- Lijst van de volwassen leden en jeugdleden tot en met 18 jaar (naam, geslacht, adres, geboortedatum);
- Lijst van de verzekerde leden en betalingsbewijs voor het betrokken sportjaar;
- Voor wielertoeristenclubs komen enkel het aantal verzekerde leden via de Vlaamse Wielerbond in aanmerking. Er wordt geen rekening gehouden met jongeren of senioren, tenzij men een actieve jeugdwerking heeft met aparte trainingen;
- Voor zaalvoetbalploegen worden standaard 12 leden in aanmerking genomen voor subsidiëring;
- Voor voetbalploegen zonder actieve jeugdwerking worden standaard 20 leden in aanmerking genomen voor subsidiëring;

Hoofdstuk 3: Aard en berekening van de subsidie

De subsidie bestaat uit enkel een werkingssubsidie.

WERKINGSSUBSIDIE: is het product van de subsidiewaarde van een punt en het behaalde puntentotaal van de vereniging.

100 % beschikbaar subsidiekrediet
de som der punten van alle sportverenigingen

x het aantal behaalde
punten van de
sportvereniging

van deze 100 % gaat er:
min. 59 % naar kwaliteitscriteria
max. 41 % naar kwantiteitscriteria

Hoofdstuk 4 - kwantiteitscriteria - max. 41 %

I LEDENAANTALLEN

130 ptn.

KWC¹ 1: Sportaanbod

PMKWC² 1 Diverse categorieën elk jaar op 01 januari

- Totaal verzekerde leden 0,05/15 ptn.
- Verzekerde jongeren tot en met 18 jaar (enkel voor sportclubs met een actieve jeugdwerking) 0,6/100 ptn.
- Verzekerde leden ouder dan + 60 jaar 0,2/15 ptn.

EVKWC³ 1 Toevoegen van ledenlijsten per leeftijdsgroep

Hoofdstuk 5: Kwaliteitscriteria - min. 59 %

II STRUCTUUR

45 ptn.

KC⁴ 1: Juridische vorm

PM⁵ 1 Beschikken over een juridische vorm, een andere dan feitelijke vereniging.

5 ptn.

EV⁶ 1 Opgeven van ondernemingsnummer

KC 2: Functieverdelingen

PM 2.1 Beschikken over een functieomschrijving met verantwoordelijkheden en bevoegdheden van bestuurders en sporttechnische medewerkers. 5 ptn.

EV 2.1 Bijlage.

KC 3: Deskundig bestuurskader

PM 3.1 Opleiding volgen of organiseren op sportbestuurlijk en -medisch vlak door erkende opleidingsvertrekkers zoals zijnde Sportac, VTS, e.d. tijdens het betrokken subsidiejaar. 5/25 ptn.

EV 3.1 Bijlage bewijs van deelname/organisatie opleiding

PM 3.2 Bijscholing volgen of organiseren op sportmedisch vlak door erkende opleidingsvertrekkers zoals zijnde Sportac, VTS, e.d. tijdens het betrokken subsidiejaar. 1/10 ptn.

EV 3.2 Bijlage bewijs van deelname/organisatie bijscholing

II SPORTRAAD

3 ptn.

KC 4: Lid Sportraad

PM 4.1 Aanwezigheden op de algemene vergadering van de sportraad

1 pnt. per vergadering

EV 4.1 Gebeurt door de sportdienst

¹ Kwantiteitscriteria

² Parameter Kwantiteitscriteria

³ Evaluatie Kwantiteitscriteria

⁴ kwaliteitscriteria

⁵ parameter

⁶ evaluatie; bij te voegen documenten

III COMMUNICATIE

15 ptn.

KC 5: Het verzorgen van een communicatie en informatie

PM 5.1 Beschikken over een clubblad, nieuwsbrief en/of website die up-to-date is

5 ptn.

EV 5.1 Toevoegen van recentste uitgave - opgeven van website

PM 5.2 Gebruik maken van sociale media zoals facebook, twitter, uitinvlaanderen.be, ...

5 ptn.

EV 5.2 Opgeven van pagina, account, ...

PM 5.3 Beschikken over een onthaalbrochure of het organiseren van onthaalmomenten specifiek met het oog op het werven van nieuwe leden.

5 ptn.

EV 5.3 Toevoegen van laatste editie of verslag onthaalmoment

IV SPORTTECHNISCH KADER

33 ptn.

KC 6: Beschikken over een kwaliteitsvol sporttechnisch diploma

PM 6 Werken met gediplomeerde trainers die beschikken over een diploma VTS sportkaderopleidingen en regent/bachelor en licentiaat/master L.O. dat ten laatste behaald is tijdens het betrokken subsidiejaar of trainers die beschikken over een pedagogisch diploma bachelor kleuteronderwijs en/of bachelor leraar lager onderwijs en hierbij training geven aan deze specifieke leeftijdsgroep.

1/15 ptn.

Afhankelijk van het hoogst behaalde diploma van uw trainers, rekening houdend met onderstaande quotering, bekomt u nog extra punten. Deze punten worden eenmalig toegekend.

- Trainer A: 3 ptn.
- Trainer B: 2 ptn.
- Initiator: 1 pnt.

1/3 ptn.

Aanvragen voor erkenning van kadervormingen die niet ressorteren onder bovengenoemde, worden door de sportdienst voor advies voorgelegd aan de beheerraad van de gemeentelijke sportraad. De kadervorming moet een effectieve en praktische meerwaarde bieden voor de indiener binnen de clubopdracht.

Per trainer wordt slechts het hoogst behaalde diploma in aanmerking genomen. Wanneer een opleiding effectief resulteert in het behalen van een diploma wordt enkel het diploma in aanmerking genomen.

EV 6 Toevoegen van diploma's in bijlage

KC 7: Continuering van het sporttechnisch kader

PM 7 Tijdens het betrokken subsidiejaar een relevante, erkende bijscholing in de betrokken sportsector hebben gevolgd.

1/10 ptn.

EV 7 Toevoegen van bijscholingsattesten

KC 8: Beschikken over kwaliteitsvolle scheidsrechters/juryleden

PM 8 Beschikken over gediplomeerde scheidsrechters/juryleden

1/5 ptn.

EV 8 Toevoegen van diploma's in bijlage

V FINANCIËEL BELEID

10 ptn.

KC 9: Afstemmen op doelgroepen

PM 9 Gedifferentieerd lidgeld hanteren voor gezinnen/doelgroepen sociale correctie

5 ptn.

EV 9 Toevoegen van inschrijvingsbrief met inschrijvingsgelden

KC 10: Werving van financiën

PM 10 Organiseren van nevenactiviteiten voor het werven van financiële middelen

Het betreft hier activiteiten zoals verkopen van wafels, bloemen, ... Nevenactiviteiten waarvoor reeds subsidies ontvangen worden, komen niet in aanmerking.

5 ptn.

EV 10 Toevoegen van bekendmaking activiteit

VI SPORTPROMOTIONEEL

50 ptn.

KC 11: Drempelverlagende sportinitiatieven

PM 11.1 Sportinitiatieven ontwikkelen om de toegankelijkheid van personen met een handicap te bevorderen. Het betreft hier activiteiten aanvullend op de reguliere werking.

10 ptn.

EV 11.1 Toevoegen van bekendmaking activiteit

PM 11.2 Integreren van personen met een handicap in reguliere werking o.l.v. gespecialiseerde begeleider. Het betreft hier een extra aanbod, aanvullend op de reguliere werking.

15 ptn.

EV 11.2 Toevoegen contract gespecialiseerde begeleider

PM 11.3 Tussenkost voor initiatieven van clubs voor personen die zich niet kunnen verplaatsen zonder rolwagen en beroep moeten doen op gespecialiseerd rolwagenvervoer.

5 ptn.

EV 11.3 Een onkostenbewijs voor gespecialiseerd rolwagenvervoer.

KC 12: Sportpromotionele sportinitiatieven

PM 12.1 Beschikken over een afzonderlijk aanbod voor minimum 2 verschillende doelgroepen met specifieke begeleiding voor jeugd, volwassenen en senioren.

5 ptn.

EV 12.1 Toevoegen van schema trainingen + overzicht trainer(s) per ploeg

PM 12.2 Het organiseren van competitieve ontmoetingen (geen topsport)

zoals tornooien, dit zijn één- of meerdaagse competities georganiseerd door de club, aanvullend op de reguliere werking en competitie met bovenlokale uitstraling - provinciaal of nationaal. Er dienen tenminste 4 teams of clubs deel te nemen.

Wedstrijden: dit zijn wedstrijden aanvullend op de reguliere competitie georganiseerd door de club én erkend door een overkoepelend orgaan met bovenlokale uitstraling- provinciaal of nationaal karakter.

5 ptn.

EV 12.2 Bewijs van organisatie of deelname van derden aan organisatie/publicaties

PM 12.3 Het organiseren van recreatieve ontmoetingen

5 ptn.

Dit zijn alle activiteiten met als doel sport te promoten. Deze activiteiten mogen geen competitief karakter hebben, zijn aanvullend op de reguliere werking en kunnen afwijken van de hoofdsporttak van de club (bv. een volleybalploeg die een recreatief voetbaltornooi organiseert,...)

EV 12.3 Bewijs van organisatie/publicaties/aantal deelnemers

PM 12.4 Meewerken/deelnemen aan organisaties van lokale en bovenlokale initiatieven zoals activiteiten van sportraad, -dienst (sportweken, sportacademie, schoolsport- en wijk sportinitiatieven,...) intergemeentelijke organisaties, SVS, regionale- en landelijke sportorganisaties.

5 ptn.

EV 12.4 Bewijs van participatie

VII MANAGEMENT VAN DE SPORTVERENIGING

17 ptn.

KC 13: Positieve sportclub

PM 13.1 Eenmalige subsidie als je als club deelneemt aan het project Positief Coachen

EV 13.1 Bewijs van deelname aan het project 3 ptn.

PM 13.2 Als club blijvend werken aan een positief sportklimaat binnen de club 7 ptn.

EV 13.2 Toevoegen van gedragscodes voor bestuurders, trainers, leden en ouders, volgen van vervolgworkshops project Positief Coachen

KC 14: Samenwerkingsverbanden met andere sportverenigingen

PM 14.1 Opzetten van structurele samenwerkingsverbanden voor bv. uitwisseling van trainers, gezamenlijk aanstellen (jeugd)sportcoördinator, ... 5 ptn.

EV 14.1 Bewijs van samenwerkingsverband toevoegen

PM 14.2 Extra stimulans gedurende 2 jaar aan clubs die structureel fusioneren en als fusieclub erkend worden. 2 ptn.

EV 14.2 Toevoegen van het verslag van stichtingsvergadering

VIII SPORTMATERIAAL

25 ptn.

KC 15: Materiaal onkosten

PM 15.1 Aankoop of huur van sportspecifiek materiaal dat bijdraagt tot een kwaliteitsvolle sportbeoefening waarbij de noodzaak van aankoop of huur aangetoond kan worden voor de basiswerking van de sportvereniging.

EV 15.1 Toevoegen van facturen sportmateriaal op naam van de vereniging per schijf van € 25,00 euro -> 1 punt.

Max. 25 punten.