

NOTULEN - gemeenteraad - zitting van 15 december 2025

<u>Aanwezig:</u>	Jan Boeckx, Voorzitter Dorien Cuylaerts, Burgemeester Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Schepenen Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Diede Van Dun, Rudi Vervoort, Jeroen Ooms, Eric Vermeiren, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen, Raadsleden Bart Adams, Algemeen directeur
<u>Verontschuldigd:</u>	/
<u>Afwezig:</u>	/

De voorzitter opent de vergadering om 19:35 uur.

De Gemeenteraad, O.Z.,**1. Betreft: GR/2025/215 - Vaststelling meerjarenplan 2026-2031, deel gemeente.**

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering over de beleids- en beheerscyclus van 30 maart 2018 gewijzigd door het besluit van de Vlaamse regering van 14 juli 2023;

Gelet op het ministerieel besluit over de beleids- en beheerscyclus van 26 juni 2018 gewijzigd door het ministerieel besluit van 8 december 2023;

Gelet op de omzendbrief KBBJ/ABB 2025/1 inzake de strategische meerjarenplannen 2026-2031 van lokale en provinciale besturen van 18 juli 2025;

Gelet op de besprekingen van het managementteam van 14 november 2025 inzake het voorontwerp van het meerjarenplan 2026-2031;

Gelet op het ontwerp van het meerjarenplan 2026-2031, deel gemeente, hetwelk aan de gemeenteraad werd voorgelegd;

Gelet op de inhoudelijk-technische toelichting bij de voorliggende documenten vanwege de financieel directeur, de heer Emmanuel Janssens;

Gelet op de bespreking;

Gelet op de stemming over het agendapunt, hetwelk met 16 ja-stemmen en 7 neen-stemmen wordt aangenomen (ja-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon; neen-stemmen: Diede Van Dun, Rudi Vervoort, Jeroen Ooms, Eric Vermeiren, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen);

Besluit met 16 ja-stemmen en 7 neen-stemmen:

Enig artikel.- Het meerjarenplan 2026-2031, deel gemeente, wordt vastgesteld.

De Gemeenteraad, O.Z.,**2. Betreft: GR/2025/216 - Goedkeuring meerjarenplan 2026-2031, deel OCMW.**

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering over de beleids- en beheerscyclus van 30 maart 2018 gewijzigd door het besluit van de Vlaamse regering van 14 juli 2023;

Gelet op het ministerieel besluit over de beleids- en beheerscyclus van 26 juni 2018 gewijzigd door het ministerieel besluit van 8 december 2023;

Gelet op de omzendbrief KBBJ/ABB 2025/1 inzake de strategische meerjarenplannen 2026-2031 van lokale en provinciale besturen van 18 juli 2025;

Gelet op de besprekingen van het managementteam van 14 november 2025 inzake het voorontwerp van het meerjarenplan 2026-2031;

Gelet op het ontwerp van het meerjarenplan 2026-2031, deel OCMW, hetwelk aan de gemeenteraad werd voorgelegd;

Gelet op de inhoudelijk-technische toelichting bij de voorliggende documenten vanwege de financieel directeur, de heer Emmanuel Janssens;

Gelet op de bespreking;

Gelet op de stemming over het agendapunt, hetwelk met 16 ja-stemmen en 7 neen-stemmen wordt aangenomen (ja-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon; neen-stemmen: Diede Van Dun, Rudi Vervoort, Jeroen Ooms, Eric Vermeiren, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen);

Besluit met 16 ja-stemmen en 7 neen-stemmen:

Enig artikel.- Het meerjarenplan 2026-2031, deel OCMW, wordt goedgekeurd.

De Gemeenteraad, O.Z.,

3. Betreft: GR/2025/184 - Verdeling subsidies ontwikkelingssamenwerking 2025. Goedkeuring.

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Overwegende dat de gemeente Rijkvorsel het aangewezen acht een financiële inspanning te leveren teneinde het leed in de wereld te verzachten;

Overwegende dat hiertoe in het meerjarenplan voor 2025 een bedrag van € 20000 is ingeschreven waarvan al € 2750 werd uitgegeven naar aanleiding van de aardbeving op 28 maart 2025;

Overwegende dat tot verdeling van de subsidie dient te worden overgegaan;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen in de zitting van 24 november 2025;

Gelet op de bespreking;

Gelet op de stemming over het agendapunt, hetwelk met 20 ja-stemmen en 3 neen-stemmen wordt aangenomen (ja-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Diede Van Dun, Rudi Vervoort, Jeroen Ooms, Eric Vermeiren; neen-stemmen: Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen);

Besluit met 20 ja-stemmen en 3 neen-stemmen:

Enig artikel.- De verdeling van de subsidies dienstjaar 2025 inzake ontwikkelingssamenwerking goed te keuren als volgt:

- Broederlijk delen: 1.200 €
- 11.11.11: 2.000 €
- Artsen zonder Grenzen: 3.000 €
- Oxfam: 500 €
- Damiaanactie: 1.500 €
- Handicap international: 1.000 €
- Imani Belgium: 1.500 €
- Moeders voor moeders: 2.250 €
- Cunina: 2.250 €
- Oumo: 500 €
- Nema: 500 €

De Gemeenteraad, O.Z.,

4. Betreft: GR/2025/185 - Verdeling subsidies 2026. Goedkeuring.

Gelet op het decreet lokaal bestuur,
 Overwegende dat de gemeenteraad bevoegd is inzake het toekennen van subsidies en toelagen aan verenigingen;
 Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen d.d. 10 november 2025;
 Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Enig artikel: De verdeling van de subsidies voor het jaar 2025 wordt goedgekeurd als volgt:

begunstigde	2026	2025
Ferm dienst opvanggezinnen	€ 250	€ 250
adviesraad cultuur werkingskosten	€ 1.200	€ 1.200
landbouwcomité	€ 1.200	
seniorencomité	€ 1.200	€ 1.200
adviesraad jeugd werkingskosten	€ 1.200	€ 1.200
adviesraad sport werkingskosten	€ 1.200	€ 1.200
kampioenenviering/sportgala	€ 1.000	€ 750
beheersorgaan bibliotheek werkingskosten	€ 600	€ 600
verenigde rijkevorselse molenaars	€ 1.300	€ 1.300
de singer	€ 10.000	€ 10.000
heemkundige kring	€ 1.200	€ 1.200
bond beter leefmilieu	€ 100	€ 100
cultuurprijs		€ 1.000
gecoro werkingskosten	€ 1.200	€ 1.200
landbouwprijs-milieuprijs	€ 1.000	€ 1.000
natuurpunt markvallei	€ 75	€ 75
oudercomité De Wegwijzer	€ 620	€ 620
oudercomité Het Kompas	€ 620	€ 620
oudercomité Het Moleke-St. Lucia	€ 620	€ 620
sportevenementen:		
wielerwedstrijden juniors-aspiranten	€ 40	€ 40
wielerwedstrijden elite m contract	€ 100	€ 100
wielerwedstrijden elite z contract	€ 50	€ 50
sportwedstrijden	€ 75	€ 75
incl G-sport	plus € 50	plus € 50
incl jeugd	plus € 50	plus € 50
VVV toerisme	€ 7.300	€ 7.300
Akwadraat	€ 2.016	€ 1.904
centrum ganspoel	€ 25	€ 50
clara fey	€ 125	€ 100
consultatie van het jonge kind	€ 700	€ 700

digiclub	€ 5.000	€ 5.000
de 3master kasterlee	€ 150	€ 125
de schakel	€ 3.000	€ 500
Go Nautica	€ 350	€ 400
giblo beerse	€ 850	€ 800
heder	€ 200	€ 125
het raster	€ 425	€ 300
ispahan	€ 575	€ 875
Kannet Rijkvorschel (KVG/Kando)	€ 850	€ 850
boemerang vakantiewerking	€ 1.900	€ 1.900
mekanders	€ 325	€ 325
mpi oosterlo	€ 25	€ 25
muco vereniging	€ 75	€ 75
Oscare	€ 50	€ 50
vibo scholen	€ 600	€ 675
Muylenberg	€ 150	€ 175
revalidatiecentrum Noorderkempen	€ 100	€ 100
Rode Kruis Vlaanderen/afdeling Rijkvorschel huur pand	€ 1.620	€ 1.620
Rode Kruis Vlaanderen/afdeling Rijkvorschel	€ 700	€ 700
samana centrum Rijkvorschel	€ 850	€ 850
samana ST Jozef	€ 265	€ 265
zevenbergen	€ 25	€ 25
vormselcatechese centrum/St-Jozef	€ 150	€ 75/ € 75
werkgroep 1e communie centrum/St Jozef	€ 150	€ 75/ € 75
werkgroep gezinsvieringen St Willibrordus	€ 75	€ 75
ijzerbedevaart	€ 50	€ 50

De Gemeenteraad, O.Z.,

5. Betreft: GR/2025/192 - Personeel. VIA-6 middelen. Besteding.

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op de regelgeving betreffende het VIA6 akkoord;

Overwegende dat in koopkrachtverhoging voorzien dient te worden;

Overwegende dat wordt voorgesteld om de waarde van de ecocheques te verhogen met € 50 op jaarbasis voor een voltijdse tewerkstelling voor het VIA en het niet-VIA personeel met ingang van 1 december 2025;

Gelet op het protocol van akkoord d.d. 5 november 2025 afgesloten met de representatieve vakorganisaties;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

De waarde van de ecocheques te verhogen met € 50 op jaarbasis voor een voltijdse tewerkstelling voor het VIA en het niet-VIA personeel met ingang van 1 december 2025.

De Gemeenteraad, O.Z.,

6. Betreft: GR/2025/193 - Personeel. Reglement sociale dienst. Actualisering. Vaststelling.

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad d.d. 29 april 2019 houdende de vaststelling van het reglement sociale dienst;

Gelet op het loonbegrip en de administratieve instructies van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid;

Overwegende dat wordt voorgesteld het reglement sociale dienst met ingang van 1 januari 2026 te actualiseren en te wijzigen zoals weergegeven in bijlage;

Gelet op het protocol van akkoord d.d. 5 november 2025 afgesloten met de representatieve vakorganisaties;

Gelet op de bespreking;

Overwegende dat raadslid Jeroen Ooms namens de Gemeentebelangen+-fractie een amendement indient dat ertoe om aan Artikel A. Tegemoetkomingen, punt 2, volgende passage toe te voegen: *‘De premie kan maximaal één maal per personeelslid worden toegekend tijdens de gehele loopbaan bij het lokaal bestuur ongeacht het aantal huwelijken of wettelijke samenwoningen.’*;

Gelet op de stemming over het amendement, hetwelk met 19 neen-stemmen, 2 onthoudingen en 2 ja-stemmen wordt verworpen (neen-stemmen: Dorien Cuylaerts, Jan Boeckx, Lieven Van Nyen, Bob Van den Eijnden, Peter Janssens, Nathalie Cuylaerts, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Luc Jansen, Karl Geens, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen; onthoudingen: Diede Van Dun, Rudi Vervoort; ja-stemmen: Jeroen Ooms, Eric Vermeiren);

Gelet op de stemming over de hoofdvraag, dewelke met eenparigheid van stemmen wordt goedgekeurd;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Het reglement sociale dienst vast te stellen met ingang van 1 januari 2026, zoals weergegeven in bijlage, dewelke integraal deel uitmaakt van onderhavig besluit.

De Gemeenteraad, O.Z.,

7. Betreft: GR/2025/194 - Schoolzwemmen. Bevoorrecht partnerschap zwembad Beerse.

Overeenkomst 2026-2031. Goedkeuring.

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet betreffende het flankerend onderwijsbeleid op lokaal niveau;

Gelet op art. 6 - punt 4° de kosten van de toegang tot het zwembad voor de leerlingen lager onderwijs, indien het zwembad niet behoort tot de gemeentelijke sportinfrastructuur vermeld in punt 3°. De kosten verbonden aan het verstrekken van één schooljaar gratis zwemmen, waar elke leerling lager onderwijs recht op heeft, worden niet als sociaal voordeel beschouwd;

Gelet op het bevoorrecht partnerschap zwembad 't Beerke voor de periode 2019-2025;

Overwegende dat het aantal zwembaden in de streek nog steeds niet voldoet voor het aantal scholen uit de streek; dat er andere gemeenten zijn die vragende partij zijn om in zwembad 't Beerke te kunnen gaan zwemmen; dat AGB Beerse eerst de voorgang geeft aan de gemeenten en hun scholen die voor de periode 2019-2025 een bevoorrecht partnerschap waren aangegaan; dat vorig legislatuur Sportoase Stedeakkers in Hoogstraten er is bijgekomen; dat in de eindtermen voor de lagere school is opgenomen dat leerlingen zich veilig in het water moeten voelen en moeten kunnen zwemmen;

Gelet op de vraag vanuit AGB Beerse om terug bevoorrechte partner te worden voor de periode 2025-2031;

Gelet op het voorliggend dossier van AGB Beerse m.b.t. bevoorrechte partner schoolzwemmen 2025-2031;

Overwegende dat de bevoorrechte partners een bijdrage in de exploitatiekost van het zwembad moeten betalen; dat de bevoorrechte partner hierdoor zeker is dat de scholen gedurende de loop van het contract zeker kunnen zijn dat de scholen in zwembad 't Beerke terecht kunnen voor schoolzwemmen; dat de prijs per zwembeurt voor scholen van een bevoorrechte partner voor 6 jaar wordt vastgelegd op € 2,20 per leerling per zwembeurt; dat AGB ook het busvervoer voor alle scholen zal regelen; dat er t.o.v. vorige legislatuur wel een verhoging is van de

bijdrage als bevoorrechte partner; dat dit te maken heeft men een doorgevoerde investeringskosten die dit legislatuur werden uitgevoerd; dat voor deze legislatuur er jaarlijks een indexatie zal plaatsvinden; dat de voorgestelde exploitatiebijdrage € 38.766,37 excl. 21% BTW bedraagt voor 2026 en jaarlijks zal geïndexeerd worden aan de hand van de index der consumptieprijzen;

Gelet op voorliggend positief advies vanuit de sportraad;

Gelet op het collegebesluit d.d. 29 september 2025 m.b.t. het verlengen van de overeenkomst betreffende het gebruik en de exploitatie van het gemeentelijk zwembad Beerse voor het schoolzwemmen voor de periode van 1 januari 2026 tot 31 december 2031 voor het bedrag van € 38 766,37 (excl. btw en jaarlijkse index aanpassing);

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Enig artikel: Gaat akkoord om het bevoorrechte partnerschap rond het schoolzwemmen aan te gaan met AGB Beerse, overeenkomstig de voorliggende overeenkomst betreffende het gebruik en de exploitatie van het gemeentelijke zwembad van Beerse voor de periode van 1 januari 2026 tot 31 december 2031 voor het bedrag van € 38 766,37 (excl. btw en jaarlijkse index aanpassing).

De Gemeenteraad, O.Z.,

8. Betreft: GR/2025/250 - Sportregio Noorderkempen ILV. Verlenging samenwerkingsovereenkomst 2026-2031. Goedkeuring.

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het intergemeentelijk samenwerkingsverband Sportregio Noorderkempen ILV;

Overwegende dat het samenwerkingsverband eindigt op 31 december 2025;

Gelet op voorliggend voorstel van overeenkomst voor het oprichten van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Sportregio Noorderkempen ILV voor de periode van 1 januari 2026 t.e.m. 31 december 2031;

Overwegende dat het voorstel van overeenkomst werd besproken op de algemene vergadering van van Sportregio Noorderkempen ILV d.d. 25 november 2025; dat de financiële bijdrage vanuit gemeente Rijkevorsel € 0,225 per inwoner blijft; dat de financiële bijdrage jaarlijks op 1 januari wordt geïndexeerd volgens de gezondheidsindex;

Gelet op het overleg tussen de dienst vrije tijd en de financiële dienst;

Overwegende dat de jaarlijkse bijdrage voorzien is in het meerjarenplan 2026-2031;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Enig artikel: Gaat akkoord met de overeenkomst voor het oprichten van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Sportregio Noorderkempen ILV voor de periode van 1 januari 2026 t.e.m. 31 december 2031.

De Gemeenteraad, O.Z.,

9. Betreft: GR/2025/257 - Sas middenzone - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - 475043.

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikelen 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 41, §1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw overschrijdt de drempel van €

750.000,00 niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende dat de ontwerpopdracht voor de opdracht “Sas middenzone” werd gegund aan IOK, Antwerpseweg 1 te 2440 Geel;

Overwegende dat in het kader van deze opdracht een bestek met nr. 475043 werd opgesteld door de ontwerper, IOK, Antwerpseweg 1 te 2440 Geel;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad d.d. 3 september 2025 houdende de goedkeuring van de lastvoorwaarden en de gunningswijze;

Overwegende dat de lastvoorwaarden en de raming aangepast dienden te worden in het kader van het grondverzet;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op € 348.697,73 excl. btw of € 421.924,25 incl. 21% btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat een deel van de kostprijs betaald wordt door Proland, en dat dit deel wordt geraamd op € 24.726,08;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in MJP 1049;

Overwegende dat het voorziene krediet zal verhoogd worden bij de volgende budgetwijziging (verwijderen indien niet van toepassing);

Gelet op de bespreking;

Gelet op de stemming over het agendapunt, hetwelk met 21 ja-stemmen en 2 onthoudingen wordt verworpen (ja-stemmen: Dorien Cuylaerts, Jan Boeckx, Lieven Van Nyen, Bob Van den Eijnden, Peter Janssens, Nathalie Cuylaerts, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Luc Jansen, Karl Geens, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen; Diede Van Dun, Rudi Vervoort; onthoudingen: Jeroen Ooms, Eric Vermeiren);

Besluit met met 21 ja-stemmen en 2 onthoudingen:

Art.1.- Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 475043 en de raming voor de opdracht “Sas middenzone”, opgesteld door de ontwerper, IOK, Antwerpseweg 1 te 2440 Geel. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt € 348.697,73 excl. btw of € 421.924,25 incl. 21% btw.

Art.2.- Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Art.3.- Een bijdrage zal aangevraagd worden bij de derde betaler Proland.

Art.4.- De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld, goedgekeurd en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Art.5.- De uitgave voor deze opdracht is voorzien in MJP 1049.

Art.6.- Het krediet zal verhoogd worden bij de volgende budgetwijziging.

Art.7.- Het besluit van de gemeenteraad d.d. 3 september 2025 betreffende SAS middenzone wordt ingetrokken.

De Gemeenteraad, O.Z.,

10. Betreft: GR/2025/195 - Lokaal woonbeleid. Woonmaatschappij De Noorderkempen.

Wijziging toewijzingsreglement sociale huurwoningen. Vaststelling.

Gelet op de Vlaamse Codex Wonen van 2021, meer bepaald artikels 6.12 t.e.m. 6.14 dat de verhuring van woningen uit de sociale sector regelt;

Gelet op het besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021, meer bepaald artikels 6.22 t.e.m. 6.28;

Gelet op het bestaande toewijzingsreglement van woonmaatschappij De Noorderkempen, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad d.d. 19 juni 2023 en finaal door het bestuursorgaan van de woonmaatschappij d.d. 14 december 2023;

Overwegende dat er voor woonmaatschappij De Noorderkempen een goedgekeurd toewijzingsreglement is met bepalingen inzake de langdurige woonbinding en de toewijzing aan een aantal specifieke doelgroepen; dat elke wijziging in het toewijzingsreglement van toepassing op de betrokken gemeente door de gemeenteraad moet worden goedgekeurd nadat het werd geïnitieerd door de toewijzingsraad; dat na integratie in het definitieve toewijzingsreglement en in het interne huurreglement de woonmaatschappij het definitieve reglement bezorgt aan alle gemeenten in het werkingsgebied;

Overwegende dat er een wijziging wordt doorgevoerd aan een doelgroep die niet voorkomt in art. 6.27, §1, 2^{de} lid van het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021, zijnde de doelgroep 'gezinnen in kansarmoede', bezorgt de woonmaatschappij het toewijzingsreglement en het doelgroepenplan aan Wonen in Vlaanderen opdat de minister haar vernietigingstoezicht kan uitoefenen;

Overwegende dat de toewijzingen van de sociale huurwoningen volgens de vier pijlers werden besproken tijdens het lokaal woonoverleg d.d. 16 oktober 2025;

Overwegende dat de toewijzingsraad d.d. 23 september 2025 en d.d. 30 oktober 2025 samen kwam om het voorliggend toewijzingsreglement te evalueren en bij te sturen waar nodig; dat de diensthoofden van de sociale diensten het voorstel van aangepast toewijzingsreglement bespraken in overleg met woonmaatschappij De Noorderkempen d.d. 22 oktober 2025; dat de voornaamste wijzigingen werden doorgevoerd in pijler 3 (toewijzingen aan specifieke doelgroepen):

- De aanpassing van de definitie van de doelgroep 'gezinnen in kansarmoede' (inhoudelijk blijft de afbakening dezelfde, maar door de aanpassing zal het in de praktijk voor de betrokken welzijnsactoren eenvoudiger worden om een gezin voor te dragen voor deze doelgroep);
- Het bijkomend opnemen van een nieuwe regionale doelgroep 'personen met een beperkte stapfunctie' (om zittende huurders die door hun fysieke toestand geen trappen meer kunnen doen de mogelijkheid te bieden naar een aangepaste sociale huurwoning te verhuizen);

Overwegende dat de toewijzingsraad het aangepaste toewijzingsreglement unaniem goedkeurde d.d. 30 oktober 2025, waarna het ook door het bestuursorgaan d.d. 13 november 2025 werd goedgekeurd;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1 - De gemeenteraad stelt bijgevoegde ontwerp toewijzingsreglement vast.

Artikel 2 - Het ontwerp toewijzingsreglement en de raadsbeslissing over te maken aan Woonmaatschappij De Noorderkempen die het integreert in het definitief toewijzingsreglement en overmaakt aan de minister opdat zij haar vernietigingstoezicht kan uitoefenen.

Artikel 3 - Het reglement treedt in werking één maand na het verstrijken van de termijn van 45 dagen, vermeld in art. 6.14, §1, derde lid Vlaamse Codex Wonen van 2021, of de verlengde termijn van 60 dagen, vermeld in art.6.14, §1, vierde lid Vlaamse Codex Wonen van 2021.

Artikel 4 - De gemeenteraad neemt kennis van de genomen beslissingen door Woonmaatschappij De Noorderkempen met betrekking tot de versnelde toewijzingen (pijler 2) en de interne mutaties (pijler 4).

De Gemeenteraad, O.Z.,

11. Betreft: GR/2025/253 - Lokaal woonbeleid. Beperkte geldigheidsduur conformiteitsattest. Goedkeuring.

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd;

Gelet op de gecodificeerde decreten over het Vlaamse woonbeleid, gecodificeerd op 17 juli 2020, zoals gewijzigd, hierna Vlaamse Codex Wonen van 2021;

Gelet op het Besluit van 11 september 2020 tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, zoals gewijzigd, hierna Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 28 november 2022 inzake beperkte geldigheidsduur conformiteitsattest;

Overwegende dat het lokaal bestuur wenst in te zetten op het bevorderen van de woningkwaliteit met het oog op het realiseren van het recht op menswaardig wonen;

Overwegende dat de conformiteit van een woning vastgesteld kan worden door de bevoegde personen, zoals opgenomen in art. 3.4 Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021;

Overwegende dat de mogelijke gebreken aan een woning in het kader van het conformiteitsonderzoek onderverdeeld zijn in 3 categorieën (art. 3.1 §1 derde lid Vlaamse Codex Wonen van 2021):

- gebreken van categorie I: kleine gebreken die de levensomstandigheden van de bewoners negatief beïnvloeden of die potentieel kunnen uitgroeien tot ernstige gebreken;
- gebreken van categorie II: ernstige gebreken die de levensomstandigheden van de bewoners negatief beïnvloeden maar die geen direct gevaar vormen voor hun veiligheid of gezondheid, waardoor de woning niet in aanmerking zou komen voor bewoning;
- gebreken van categorie III: ernstige gebreken die mensonwaardige levensomstandigheden veroorzaken of die een direct gevaar vormen voor de veiligheid of de gezondheid van de bewoners, waardoor de woning niet in aanmerking komt voor bewoning.

Overwegende dat de burgemeester of de gewestelijke ambtenaar van het Agentschap Wonen in Vlaanderen een conformiteitsattest kan weigeren en een woning of kamer ongeschikt en/of onbewoonbaar verklaren, indien onder meer uit het technisch verslag van een conformiteitsonderzoek blijkt dat een woning of een kamer minstens één gebrek vertoont uit categorie II of categorie III ('ongeschikte' woning cf. art. 1.3, §1, eerste lid, 35° Vlaamse Codex Wonen van 2021; 'onbewoonbare' woning cf. art. 1.3, §1, eerste lid, 33° Vlaamse Codex Wonen van 2021; geen 'conforme' woning cf. art. 1.3, §1, eerste lid, 7° Vlaamse Codex Wonen van 2021); dat 7 of meer gebreken uit categorie I gelijkgesteld worden met 1 gebrek uit categorie II (cf. technisch verslag, bijlage 4 t.e.m. 6 Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021);

Overwegende dat het conformiteitsattest van rechtswege vervalt, onder meer vanaf het ogenblik dat er een termijn van 10 jaar of een termijn die vastgesteld wordt door de gemeenteraad, met een maximum van 10 jaar, is verstreken na de afgifte van het conformiteitsattest (art. 3.9 Vlaamse Codex Wonen van 2021); dat de gemeenteraad de termijn kan beperken;

Overwegende dat een verhuurder die beschikt over een conformiteitsattest kan aantonen dat de woning of kamer op het moment van het conformiteitsonderzoek conform is aan de geldende veiligheids-, gezondheids- en woonkwaliteitsvereisten;

Overwegende dat het lokaal bestuur een proactief woningkwaliteitsbeleid wenst te voeren door de geldigheidsduur van conformiteitsattesten te beperken; dat dit volledig binnen de 2^{de} Vlaamse beleidsprioriteit inzake het woonbeleid kadert, met name 'de gemeente werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving';

Overwegende dat hierboven reeds geduid werd dat een woning of kamer pas niet-conform is als er zich 7 of meer gebreken van categorie I en/of minstens één gebrek van categorie II en/of III voordoen; dat er voor een woning of kamer dus een conformiteitsattest afgeleverd kan worden, ook al zijn er al gebreken van categorie I aanwezig;

Overwegende dat dat momenteel voorzien is dat de geldigheidsduur van het conformiteitsattest dat wordt afgeleverd, wordt beperkt tot 5 jaar indien de woning of kamer 5 of meer gebreken categorie I telt; dat de reden hiertoe is dat de kwaliteit van woningen en kamers te allen tijde kan verslechteren en dat een woning of kamer met 5 of meer gebreken uit categorie I - die op dat moment nog wel conform is - snel kan evolueren tot een woning of kamer met meerdere kleine gebreken of met een ernstig gebrek en bijgevolg ook naar niet-conforme woningen en kamers; dat een beperking van de geldigheidsduur bij dergelijke situaties dus nog steeds wenselijk is;

Overwegende dat er daarnaast bij een evaluatie ook kon worden vastgesteld dat veel van de vaak voorkomende gebreken in categorie I betrekking hebben op diverse vochtproblemen; Overwegende dat in het kader van het conformiteitsonderzoek meer bepaald volgende gebreken met betrekking tot vocht vastgesteld kunnen worden in een woning of kamer, aangevuld met de respectievelijke rubrieken van het technisch verslag waarbinnen deze worden gequoteerd:

- - Vochtschade aan de gemeenschappelijke delen van het plafond (rubriek 12);
- - Vochtschade in de gemeenschappelijke delen van het pand ter hoogte van de buitenmuren (rubriek 22) en/of binnenmuren (rubriek 32);
- - Vochtschade aan de daken/plafonds ten gevolge van insijpelend vocht (rubriek 101) en/of ten gevolge van condenserend vocht met schimmelvorming (rubriek 102);
- - Vochtschade aan de buitenmuren ten gevolge van opstijgend vocht en/of doorslaand vocht (rubriek 111);
- - Vochtschade aan de buitenmuren ten gevolge van condenserend vocht met schimmelvorming (rubriek 112);
- - Vochtschade aan de onderste draagvloeren (rubriek 131);
- - Vochtschade ten gevolge van vochtige keldermuren- en/of vloeren of ten gevolge van een kelder die onder water staat (rubriek 141);
- - Vochtschade ten gevolge van opstijgend vocht in de binnenwanden (rubriek 151) of condenserend vocht met schimmelvorming ter hoogte van de binnenwanden (rubriek 152);

Overwegende dat, met uitzondering van vochtige keldermuren (rubriek 141) en vochtschade aan de onderste draagvloeren (rubriek 131), waarvoor enkel een gebrek in categorie I kan worden toegekend, al deze vochtproblemen naargelang de ernst gequoteerd kunnen worden als een gebrek uit categorie I, II of III;

Overwegende dat vochtproblemen die initieel slechts als een gebrek van categorie I moeten worden gequoteerd, als er niet tijdig wordt overgegaan tot herstel, al snel kunnen evolueren naar een gebrek van categorie II of III; dat een bijkomende beperking van de geldigheidsduur van het conformiteitsattest tot 5 jaar dus aangewezen is als dergelijke gebreken van categorie I worden vastgesteld;

Overwegende dat gebreken ten gevolge van vocht met betrekking tot gemeenschappelijke delen van een pand (rubrieken 12, 22 en 32) de verantwoordelijkheid zijn van alle zakelijk gerechtigden binnen het pand en niet van de individuele zakelijk gerechtigde die instaat voor de conformiteit van de kamer of woning;

Overwegende dat gebreken ten gevolge van condenserend vocht (rubrieken 102, 112 en 152) in bepaalde gevallen het gevolg kunnen zijn van bewonersgedrag als de bewoners onvoldoende of foutief verwarmen en verluchten; dat de zakelijk gerechtigde die instaat voor de conformiteit van de kamer of woning hier niet steeds vat op heeft;

Overwegende dat gebreken door opstijgend, insijpelend of doorslaand vocht daarentegen bijna altijd een gevolg zijn van bouwtechnische gebreken; dat zulke gebreken van categorie I ten gevolge van opstijgend, insijpelend of doorslaand vocht daarnaast ook snel kunnen escaleren naar een gebrek van categorie II of III indien op korte termijn geen structurele verbeteringswerken worden uitgevoerd die het opstijgen, insijpelen of doorslaan van dit vocht in de constructiedelen doen stoppen; dat de aard en ernst van deze gebreken dus in die mate van andere categorie I gebreken (bv. gebroken tegel, ontbrekende deurbel, gebrekkige lichtinval in een kamer ...) verschilt dat een beperking van de geldigheidsduur al kan worden verantwoord van zodra er 1 dergelijk gebrek aanwezig is (in plaats van 5 gebreken); dat deze gebreken dus van dien aard lijken dat een beperking van de geldigheidsduur al kan worden verantwoord bij 1 dergelijk gebrek;

Overwegende dat de beperking van de geldigheidsduur van het conformiteitsattest n.a.v. vochtproblemen enkel zal toegepast worden indien zich gebreken ten gevolge van doorslaand,

insijpelend of opstijgend vocht in categorie I voordoen; dat het dan concreet gebreken betreft met volgende rubrieksnummers: rubriek 101, rubriek 111 en rubriek 151;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1.- De geldigheidsduur van het conformiteitsattest wordt beperkt tot 5 jaar indien uit het technisch verslag van het conformiteitsonderzoek blijkt dat een woning of kamer:

- 5 of meer gebreken vertoont uit categorie I;

en/of

- 1 of meer gebreken vertoont uit categorie I waarbij de gebreken te wijten zijn aan doorslaand, insijpelend en/of opstijgend vocht.

Art. 2.- Het gemeenteraadsbesluit d.d. 28 november 2022 inzake beperkte geldigheidsduur conformiteitsattest wordt opgeheven met ingang van 1 januari 2026.

Art. 3.- Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2026.

De Gemeenteraad, O.Z.,

12. Betreft: GR/2025/258 - Erfgoed Noorderkempen. Verlenging projectvereniging (2026-2031). Goedkeuring.

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Cultureel Erfgoeddecreet van 24 februari 2017;

Gelet op het Onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013;

Gelet op het Bovenlokaal Cultuurdecreet van 15 juni 2018;

Overwegende dat de projectvereniging op 3 december 2003 werd opgericht door de gemeenten Beerse, Oud-Turnhout, Turnhout en Vosselaar onder de naam Archeologische Dienst Antwerpse Kempen (Pv AdAK); In november en december 2007 keurden de betrokken gemeentebesturen de verlenging van de Pv AdAK voor een periode van zes jaar goed;

Overwegende dat op 9 december 2008 de raad van bestuur besliste om de Pv AdAK om te vormen tot de Projectvereniging Erfgoed Noorderkempen (Pv ENK) en daarbij de nieuwe statuten goedkeurde; De aangesloten gemeentebesturen keurden vervolgens in de jaren 2013 en 2019 telkens de verlenging van de Pv ENK voor een periode van zes jaar goed;

Overwegende dat overeenkomstig artikel 4 van de statuten van de Pv ENK, waarin de duur en de verlengingsprocedure van de projectvereniging zijn vastgelegd, de raad van bestuur op 4 november 2025 besliste om de projectvereniging opnieuw met zes jaar te verlengen;

Overwegende dat de projectvereniging tot doel heeft het behoud, beheer, onderzoek en de ontsluiting van het onroerend en cultureel erfgoed op het grondgebied van de deelnemende gemeenten te bevorderen; daarnaast staat de vereniging in voor het opbouwen, delen en uitwisselen van kennis en expertise rond cultuur en erfgoed; De vereniging heeft hiertoe vier deelwerkingen uitgebouwd: cultureel erfgoed, onroerend erfgoed, archiefwerking en cultuurwerking;

Overwegende dat de werking van de vereniging sinds twintig jaar, naast gemeentelijke middelen, ook ondersteund wordt door verschillende Vlaamse subsidies; de huidige overeenkomsten met de Vlaamse overheid (2021-2026) zijn nog lopende:

- het convenant cultureel erfgoed (Erfgoedcel) loopt tot 31 december 2026;
- de samenwerkingsovereenkomst onroerend erfgoed (IOED) loopt eveneens tot 31 december 2026.

Overwegende dat in 2026 beide deelwerkingen een nieuwe aanvraag zullen indienen voor de periode 2027-2032; De Vlaamse Gemeenschap beoordeelt deze aanvragen mede op basis van de lokale gedragenheid; Een verlenging van de projectvereniging met zes jaar bevestigt deze gedragenheid en vormt een noodzakelijke voorwaarde voor erkenning en subsidiëring;

Overwegende dat de verlenging daarnaast de mogelijkheid biedt om binnen het bovenlokaal cultuurdecreet een Vlaamse werkingssubsidie aan te vragen voor een bovenlokale cultuurwerking; Momenteel loopt, met Vlaamse ondersteuning via een kleinschalige bovenlokale cultuursubsidie, een voortraject om deze piste verder te onderzoeken;

Gelet op het belang van een duurzame intergemeentelijke samenwerking voor het behoud, beheer, onderzoek en de ontsluiting van het cultureel en onroerend erfgoed binnen de regio, en rekening houdend met de lopende en toekomstige samenwerkingsovereenkomsten met de Vlaamse overheid, achten de deelnemende gemeenten het aangewezen om de projectvereniging Erfgoed Noorderkempen voor een nieuwe periode van zes jaar te verlengen;
Overwegende dat deze verlenging de continuïteit verzekert van de opgebouwde expertise, de verdere uitvoering van de lopende Vlaamse erkenningen en convenanten, en de mogelijkheid om ook in de toekomst gezamenlijke bovenlokale projecten en subsidiemogelijkheden te blijven benutten in het belang van het erfgoed- en cultuurbeleid in de regio;
Gelet op het voorstel van het schepencollege;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1 : De gemeenteraad beslist de projectvereniging Erfgoed Noorderkempen te verlengen voor een periode van 6 jaar.

Art. 2 : De gemeenteraad keurt de bij onderhavige beslissing bijgevoegde ontwerpstatuten van de projectvereniging Erfgoed Noorderkempen goed.

De Gemeenteraad, O.Z.,

13. Betreft: GR/2025/259 - Erfgoed Noorderkempen. Geïntegreerd beleidsplan 2027-2032 voor de erfgoedwerking. Goedkeuring.

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;
Gelet op het Cultureel Erfgoeddecreet van 24 februari 2017;
Gelet op het Onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013;
Overwegende dat de projectvereniging op 3 december 2003 werd opgericht door de gemeenten Beerse, Oud-Turnhout, Turnhout en Vosselaar onder de naam Archeologische Dienst Antwerpse Kempen (Pv AdAK); In november en december 2007 keurden de betrokken gemeentebesturen de verlenging van de Pv AdAK voor een periode van zes jaar goed;
Overwegende dat op 9 december 2008 de raad van bestuur besliste om de Pv AdAK om te vormen tot de Projectvereniging Erfgoed Noorderkempen (Pv ENK) en daarbij de nieuwe statuten goedkeurde; De aangesloten gemeentebesturen keurden vervolgens in de jaren 2013 en 2019 telkens de verlenging van de Pv ENK voor een periode van zes jaar goed;
Overwegende dat de beleidsambities van de Pv ENK de afgelopen 20 jaar altijd ondersteund werden door middelen van hogere overheden; Zo werden voor 2009-2014, 2015-2020 en 2021-2026 telkens succesvolle erfgoedconvenants (Erfgoedcel) en samenwerkingsovereenkomsten (AdAK/IOED) afgesloten met Vlaanderen;
Overwegende dat de werking van de Pv ENK intussen is uitgegroeid tot een intergemeentelijk samenwerkingsverband van 12 gemeenten, 4 deelwerkingen en 12 personeelsleden; In 2024 loopt een traject om de interne werking hierop af te stemmen; Op 19 november 2024 keurde de Raad van Bestuur van de Pv ENK de nieuwe structuur goed en zo wordt de basis gelegd voor een meer geïntegreerde erfgoedwerking;
Overwegende dat het beleidsplanningstraject samen met de visie rond de geïntegreerde werking en de krijtlijnen van het financieel kader werd goedgekeurd op de Raad van Bestuur van de Pv ENK van 18 maart 2025; De nieuwe missie, visie, strategische doelstellingen en kernacties werden afgeklopt op de raad van bestuur van 3 juli 2025; Deze werden verder uitgewerkt en op 4 november 2025 keurde de raad het geïntegreerde beleidsplan 2027-2032 goed;
Overwegende dat het geïntegreerde beleidsplan 2027-2032 van de erfgoedwerking van Erfgoed Noorderkempen het inhoudelijke en strategische kader vormt voor de verdere uitbouw van de cultureel-erfgoedwerking (Erfgoedcel) en de onroerenderfgoedwerking (IOED) binnen de regio;
Overwegende dat het plan vertrekt vanuit de gedeelde missie om het erfgoed duurzaam te bewaren, te onderzoeken, te ontsluiten en te beleven – met nadruk op samenwerking, kennisdeling en betrokkenheid van inwoners en lokale besturen;
Overwegende dat de strategische doelstellingen zicht richten op:

1. Versterken van de lokale erfgoedzorg en het ondersteunen van gemeentelijke diensten en erfgoedactoren;

2. Stimuleren van participatie en erfgoedbeleving bij inwoners, scholen, verenigingen en vrijwilligers;
3. Verhogen van expertise en kennisdeling rond erfgoedzorg, restauratie, digitalisering en beleid;
4. Duurzaam bewaren en ontsluiten van erfgoedcollecties, archieven en erfgoeddata;
5. Verankeren van bovenlokale samenwerking tussen gemeenten, erfgoedpartners en de Vlaamse overheid.

Overwegende dat de erfgoedwerking binnen Erfgoed Noorderkempen de gemeentelijke diensten ontlast door gespecialiseerde ondersteuning te bieden bij complexe en tijdsintensieve opdrachten, zoals vergunningen, erfgoedadviezen, subsidiedossiers, digitalisering en publieksprojecten; Door deze gedeelde aanpak beschikken de gemeenten over betaalbare en gespecialiseerde expertise die zij individueel niet zouden kunnen aanwerven of behouden; Overwegende dat de intergemeentelijke samenwerking bovendien fungeert als hefboom voor bijkomende Vlaamse en Europese middelen, waardoor de gezamenlijke gemeentelijke bijdrage een veelvoud aan externe financiering mogelijk maakt; Zo levert het beleidsplan niet enkel inhoudelijke meerwaarde, maar ook financieel rendement voor de regio; Overwegende dat het plan werd uitgewerkt via een breed participatief traject met de twaalf deelnemende gemeenten, de medewerkers van Erfgoed Noorderkempen en talrijke erfgoedactoren uit de regio; Deze gezamenlijke aanpak versterkt de samenhang tussen de twee erfgoeddeelwerkingen en garandeert een efficiënte inzet van middelen, kennis en menskracht; Overwegende dat de goedkeuring van het beleidsplan 2027-2032 het engagement van de deelnemende gemeenten bevestigt voor een duurzame, kwalitatieve en bovenlokale erfgoedwerking; Ze vormt een noodzakelijke voorwaarde voor de indiening van de nieuwe erkennings- en subsidiedossiers bij de Vlaamse overheid (Erfgoedcel en IOED) en verzekert de continuïteit en de toekomstgerichte ontwikkeling van het erfgoedbeleid in de regio; Gelet op het voorstel van het schepencollege;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art.1.- De gemeenteraad keurt het geïntegreerde beleidsplan 2027-2032 voor de erfgoedwerking van de projectvereniging Erfgoed Noorderkempen goed

Art.2.- De gemeenteraad keurt de indiening van de erkennings- en subsidiedossiers goed bij de Vlaamse overheid, met name de aanvraag van het erfgoedconvenant (Erfgoedcel) en de samenwerkingsovereenkomst (IOED) voor de periode 2027-2032.

De Gemeenteraad, O.Z.,

14. Betreft: GR/2025/260 - Erfgoed Noorderkempen. Toetreding gemeente Lille tot de projectvereniging. Goedkeuring.

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Cultureel Erfgoeddecreet van 24 februari 2017;

Gelet op het Onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013;

Gelet op het Bovenlokaal Cultuurdecreet van 15 juni 2018;

Overwegende dat de projectvereniging op 3 december 2003 opgericht werd door de gemeenten Beerse, Oud-Turnhout, Turnhout en Vosselaar onder de naam Archeologische Dienst Antwerpse Kempen (Pv AdAK); In november en december 2007 keurden de betrokken gemeentebesturen de verlenging van de Pv AdAK voor een periode van zes jaar goed;

Overwegende dat op 9 december 2008 de raad van bestuur besliste om de Pv AdAK om te vormen tot de Projectvereniging Erfgoed Noorderkempen (Pv ENK) en daarbij de nieuwe statuten goedkeurde; De aangesloten gemeentebesturen keurden vervolgens in de jaren 2013 en 2019 telkens de verlenging van de Pv ENK voor een periode van zes jaar goed;

Overwegende dat overeenkomstig artikel 4 van de statuten van de Pv ENK, waarin de duur en de verlengingsprocedure van de projectvereniging zijn vastgelegd, de raad van bestuur op 4 november 2025 besliste om de projectvereniging opnieuw met zes jaar te verlengen; Deze verlenging dient op de gemeenteraden van de aangesloten gemeenten goedgekeurd te worden;

Overwegende dat de gemeenteraad van Lille op 26 februari 2025 de intentie tot toetreden tot de projectvereniging Erfgoed Noorderkempen goedkeurde; Op 3 maart 2025 werd de intentie aan de raad van bestuur van Erfgoed Noorderkempen per brief kenbaar gemaakt; Overeenkomstig artikel 6 van de statuten van de Pv ENK houdende de deelnemers en de procedure tot toetreding, keurde de raad van bestuur op 18 maart 2025 de toetreding van de gemeente Lille voorlopig goed;

Overwegende dat in het kader van de verlenging van de projectvereniging en de opmaak en goedkeuring van de nieuwe beleidsplannen, de raad van bestuur op 4 november 2025 besliste om de definitieve aanvaarding en deelname van de gemeente Lille aan de projectvereniging Erfgoed Noorderkempen voor te leggen aan de gemeenteraden van de aangesloten gemeenten;

Overwegende dat de projectvereniging tot doel heeft het behoud, beheer, onderzoek en de ontsluiting van het onroerend en cultureel erfgoed op het grondgebied van de deelnemende gemeenten te bevorderen; Daarnaast staat de vereniging in voor het opbouwen, delen en uitwisselen van kennis en expertise rond cultuur en erfgoed; Ze heeft hiertoe vier deelwerkingen uitgebouwd: cultureel erfgoed, onroerend erfgoed, archiefwerking en cultuurwerking;

Overwegende dat artikel 6 § 1 van de statuten van de Pv ENK stelt dat alle gemeente van het gerechtelijk arrondissement Turnhout kunnen toetreden tot de projectvereniging en ze na toetreding worden toegevoegd worden aan het deelnemersregister; De projectvereniging is sinds de oprichting in 2003 stelselmatig gegroeid en werkt nu voor 11 lokale besturen; Naar analogie met de samenwerking binnen Kordia, kijkt de gemeente Lille nu ook voor andere beleidsdomeinen naar de gemeenten in het noorden van de referentieregio Kempen; Lille werkt momenteel al intergemeentelijk samen met andere gemeenten rond roerend, immaterieel en onroerend erfgoed en wil dit in de toekomst verder zetten in samenwerking met Erfgoed Noorderkempen; Ook wil ze graag samen met andere gemeenten werken rond bovenlokale cultuur;

Overwegende dat om deze intentie tot samenwerken duidelijk te maken, het gemeentebestuur van Lille de vraag tot toetreding officieel kenbaar maakte aan de Raad van Bestuur van Erfgoed Noorderkempen; Ze gaven aan te willen deelnemen aan de deelwerkingen cultureel erfgoed, onroerend erfgoed en de cultuurwerking; De raad van bestuur van Erfgoed Noorderkempen acht de toetreding van Lille dan ook een logische en waardevolle uitbreiding van de bestaande samenwerking binnen de referentieregio Kempen;

Gelet op de intentie van de gemeente Lille om actief bij te dragen aan de intergemeentelijke erfgoed- en cultuurwerking, en rekening houdend met de bepalingen van artikel 6 van de statuten van de Pv ENK, wordt voorgesteld de toetreding van de gemeente Lille definitief goed te keuren;

Overwegende dat deze toetreding de slagkracht van de projectvereniging versterkt, en bijdraagt aan een geïntegreerde, bovenlokale aanpak van erfgoed en cultuur in de regio;

Gelet op het voorstel van het schepencollege;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art.1.- De gemeenteraad beslist de toetreding van de gemeente Lille tot de Projectvereniging Erfgoed Noorderkempen (Pv ENK) goed te keuren.

Art.2.- De gemeenteraad keurt de aanpassing van het deelnemersregister en de statuten van de Pv ENK goed, naar aanleiding van de toetreding van de gemeente Lille.

De Gemeenteraad, O.Z.,

15. Betreft: GR/2025/242 - Opheffing reglement bronbemalingen. Goedkeuring.

Gelet op het Decreet lokaal bestuur;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen d.d. 29 januari 2024 met betrekking tot de goedkeuring van het aangepaste reglement bronbemalingen;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad d.d. 26 februari 2024 met betrekking tot de goedkeuring van het aangepaste reglement bronbemalingen;

Gelet op de inwerkingtreding van de gewijzigde grondwatertrein, zoals opgenomen in Vlarem II, sedert 8 april 2025;

Gelet op de algemene beginselen van behoorlijk bestuur;
Overwegende dat de Vlaamse regelgeving omtrent bronbemalingen door de gewijzigde Vlarem II strenger is geworden;
Overwegende dat de nieuwe Vlaamse regelgeving het toelaat te handhaven op basis van Vlarem II; dat er een grote overlap is tussen de nieuwe Vlarem II en het lokaal bronbemalingsreglement;
Overwegende dat een opheffing van het bronbemalingsreglement evenwel impliceert dat er niet meer gehandhaafd kan worden op lokale afwegingen die geen onderdeel vormen van de nieuwe Vlarem II; dat dit louter 2 kleine elementen betreft waarvan de impact op water en klimaat in de omgeving, tevens ondervangen wordt door de nieuwe Vlaamse regelgeving;
Overwegende dat de impact op de omgeving en het klimaat aldus voldoende gewaarborgd worden door de Vlaamse regelgeving;
Gelet op bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

De gemeenteraad besluit tot opheffing van het lokale reglement bronbemalingen ingevolge het inwerking treden van de nieuwe Vlarem II op 8 april 2025.

De Gemeenteraad, O.Z.,

16. Betreft: GR/2025/207 - Delegatiereglement inzake het vaststellen van de tarieven van retributies. Vaststelling.

Gelet op de Grondwet, inzonderheid artikel 173;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald artikel 40 §3 en artikel 41, 14;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig artikel 56, §3, 7° bevoegd is voor de beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan het college van burgemeester en schepenen voorbehoudt;

Overwegende dat de gemeenteraad zijn bevoegdheid om de tarieven van retributies vast te stellen en om de wijze van de inning van de retributies te bepalen, kan delegeren aan het college van burgemeester en schepenen, nadat de gemeenteraad de machtiging tot het heffen van retributies en de voorwaarden ervan (inclusief verminderingen en vrijstellingen) heeft vastgesteld;

Overwegende dat de tarieven van sommige retributies vaak moeten worden aangepast; dat door een delegatie spoedig kan worden ingespeeld op noodzakelijke wijzigingen van tarieven;

Gelet op de bespreking;

Overwegende dat raadslid Jeroen Ooms namens de Gemeentebelangen+-fractie een amendement indient dat ertoe strekt om drie artikelen toe te voegen aan het besluit als volgt:
‘Artikel 2 - Transparantie en democratische aktename Elke beslissing van het college van burgemeester en schepenen betreffende de vaststelling of wijziging van retributietarieven of de wijze van inning, genomen op basis van de delegatie vermeld in artikel 1, wordt tijdens de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad in openbare zitting ter aktename voorgelegd.
Artikel 3 - Motivering van dringendheid of noodzakelijkheid Elke beslissing van het college genomen op basis van deze delegatie wordt schriftelijk gemotiveerd, waarbij de noodzaak of dringendheid van de aangebrachte wijziging wordt toegelicht.

Artikel 4 - Beperking van de delegatie De delegatie bedoeld in artikel 1 heeft uitsluitend betrekking op wijzigingen die voortvloeien uit dringende of noodzakelijke aanpassingen inzake retributies.’;

Gelet op de stemming over het amendement, hetwelk met 19 neen-stemmen en 4 ja-stemmen wordt verworpen (neen-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen; ja-stemmen: Diede Van Dun, Rudi Vervoort, Jeroen Ooms, Eric Vermeiren);

Gelet op de stemming over de hoofdvraag, dewelke met 19 ja-stemmen en 4 neen-stemmen wordt aangenomen (ja-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens,

Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen; neen-stemmen: Diede Van Dun, Rudi Vervoort, Jeroen Ooms, Eric Vermeiren);

Besluit met 19 ja-stemmen en 4 neen-stemmen:

Met ingang van 1 januari 2026 voor een termijn eindigend op 31 december 2031 wordt de bevoegdheid om de tarieven van retributies vast te stellen en om de wijze van de inning van de retributies te bepalen, gedelegeerd aan het college van burgemeester en schepenen, voor zover de gemeenteraad bij het vestigen van de retributie de tarieven en/of de wijze van inning niet zelf heeft vastgesteld.

De Gemeenteraad, O.Z.,

17. Betreft: GR/2025/236 - Reglement inzake het register van verwaarloosde gebouwen en woningen. Vaststelling.

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd;

Gelet op de Vlaamse Codex Wonen van 2021, zoals gewijzigd;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, zoals gewijzigd;

Overwegende dat de gemeente een register van verwaarloosde gebouwen en woningen kan bijhouden op grond van artikel 2.15 Vlaamse Codex Wonen;

Overwegende dat de gemeente op grond van boek 2, deel 2 besluit tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen ook de verplichting heeft om een register van verwaarloosde gebouwen en woningen bij te houden, aangezien zij aangesloten is bij een intergemeentelijk samenwerkingsverband ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid (Kempens Woonplatform);

Overwegende dat het register van verwaarlozing een nuttig monitoringsinstrument is ten einde de verwaarlozing van gebouwen en woningen in kaart te brengen;

Overwegende dat boek 2, deel 2, titel 4 Vlaamse Codex Wonen het decretale kader voor het register van verwaarloosde gebouwen en woningen bepaalt; Dat een gemeentelijke verordening daarnaast nadere materiële en procedurele regelen kan bepalen;

Overwegende dat de gemeente de opmaak, de opbouw, het beheer en de actualisering van het register van verwaarloosde gebouwen en woningen kan toevertrouwen aan een intergemeentelijk samenwerkingsverband; dat de gemeente deze bevoegdheid heeft overgedragen aan IOK bij; dat de door het beslissingsorgaan van het intergemeentelijk samenwerkingsverband met de opsporing van verwaarloosde gebouwen en woningen belaste personeelsleden de onderzoeks-, controle- en vaststellingsbevoegdheden bezitten, vermeld in artikel 6 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Overwegende dat de intergemeentelijke administratie de verwaarloosde toestand van een gebouw of een woning beoordeelt aan de hand van de indicaties in een technisch verslag; Dat dit kan leiden tot de opname in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen;

Overwegende dat het nuttig is om een geïntegreerd beleid te voeren ter bestrijding van leegstaande en verwaarloosde gebouwen en woningen;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1: Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° Administratie: de personeelsleden van het intergemeentelijk samenwerkingsverband die door het beslissingsorgaan van het intergemeentelijk samenwerkingsverband belast worden met de opmaak, opbouw, beheer en actualisering van het register van verwaarloosde gebouwen en woningen en met de opsporing van verwaarloosde panden;

2° Beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeniswijzen:

a) een aangetekend schrijven;

b) een afgifte tegen ontvangstbewijs;

c) elektronisch aangetekende zending, voor zover de administratie deze mogelijkheid aanbiedt.

3° Gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitsluiting van bedrijfsruimten, vermeld in artikel 2, 1°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten;

4° Houder van het zakelijk recht: de persoon of de personen met een recht van volle eigendom, opstal, erfpacht of vruchtgebruik met betrekking tot een gebouw of een woning.

5° Onafgewerkt gebouw of woning: een gebouw of woning waarvan de werken werden aangevat, maar dat niet binnen 3 jaar na de aanvang van de werken winddicht is;

6° Woning: elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande;

Artikel 2: Wijze van inventarisatie

§1. De administratie houdt een register bij van verwaarloosde gebouwen en woningen.

§2. Een gebouw, ongeacht of het dienst doet als woning, wordt beschouwd als verwaarloosd, wanneer het ernstige zichtbare en storende gebreken of tekenen van verval vertoont aan buitenmuren, voegwerk, schoorstenen, dakbedekking, dakgebinte, buitenschrijnwerk, kroonlijst of dakgoten.

Een onafgewerkt gebouw of woning wordt beschouwd als verwaarloosd.

De administratie beoordeelt de verwaarlozing van een gebouw of een woning op basis van de indicaties in het technisch verslag, dat als bijlage bij dit reglement gevoegd is.

Bij de beoordeling geldt een indicatie van categorie I voor 3 punten, van categorie II voor negen punten en van categorie III voor achttien punten.

Het gegeven dat het gebouw of de woning onafgewerkt is, leidt tot een score van 18 punten (categorie III).

Er is sprake van verwaarlozing als de indicaties in het technisch verslag een eindscore opleveren van minimaal 18 punten.

§3. Een verwaarloosd gebouw of een verwaarloosde woning wordt opgenomen in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen, aan de hand van een administratieve akte waarbij een fotodossier en het technisch verslag, met vermelding van de elementen die de verwaarlozing staven, gevoegd worden.

De administratieve akte bevat als besluit de beslissing tot opname in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen. De datum van de administratieve akte geldt als de datum van de vaststelling van de verwaarlozing.

De administratie stelt de houders van het zakelijk recht per beveiligde zending in kennis van de beslissing tot opname van verwaarloosde gebouwen en woningen in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen. Deze kennisgeving omvat de administratieve akte met fotodossier en het technisch verslag.

Artikel 3: Verhouding tot andere inventarissen

Een gebouw dat of een woning die in aanmerking komt voor inventarisatie in de zin van hoofdstuk II van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt nooit als een verwaarloosd gebouw of als een verwaarloosde woning beschouwd.

De bedrijfsruimten die op grond van artikel 2, 1°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten worden uitgesloten van de toepassing van voormeld decreet, worden onder de aldaar vermelde voorwaarden evenmin als verwaarloosde gebouwen of woningen in de zin van dit reglement beschouwd.

Een gebouw dat of een woning die door de gemeente geïnventariseerd is als leegstaand, kan eveneens opgenomen worden in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen, en omgekeerd.

Woningen die door het Vlaamse Gewest geïnventariseerd zijn als ongeschikt of onbewoonbaar, kunnen eveneens worden opgenomen in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen,

en omgekeerd.

Artikel 4: Beroep tegen het besluit tot opname in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen

§1. Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand op de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de administratieve akte, of ingaand op de datum van kennisgeving van de administratieve akte, kan een houder van het zakelijk recht bij het beslissingsorgaan van het intergemeentelijk samenwerkingsverband beroep aantekenen tegen de administratieve akte met de beslissing tot opname in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen. Het beroep wordt per beveiligde zending ingediend. In het geval van indiening per aangetekend schrijven geldt de datum van de poststempel op het verzendingsbewijs als datum van de indiening. Het beroepschrift wordt gedagtekend en bevat minimaal de volgende gegevens:

1° de identiteit en het adres van de indiener;

2° de aanwijzing van de administratieve akte en van het gebouw of de woning waarop het beroepschrift betrekking heeft;

Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de houder van het zakelijk recht, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

De indiener voegt bij het beroepschrift de overtuigingsstukken die hij nodig acht, met dien verstande dat de vaststelling van de verwaarlozing betwist kan worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, met uitzondering van de eed. De overtuigingsstukken worden door de indiener gebundeld en op een bijgevoegde inventaris opgenomen.

§2. Het beslissingsorgaan van het intergemeentelijk samenwerkingsverband toetst de ontvankelijkheid van het beroepschrift. Het beroepschrift is alleen onontvankelijk in één van de volgende gevallen:

1° het beroepschrift is te laat ingediend of niet ingediend overeenkomstig de bepalingen van artikel 4, §1, 1e tot en met 3e lid;

2° het beroepschrift gaat niet uit van een houder van het zakelijk recht;

3° het beroepschrift is niet ondertekend.

Als het beslissingsorgaan van het intergemeentelijk samenwerkingsverband vaststelt dat het beroepschrift onontvankelijk is, deelt ze dat aan de indiener mee met de vermelding dat de procedure als afgehandeld beschouwd wordt.

§3. Het beslissingsorgaan van het intergemeentelijk samenwerkingsverband onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepschriften op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een personeelslid als vermeld in artikel 2.20 Vlaamse Codex Wonen. Het beroep kan ongegrond verklaard worden als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

Het beslissingsorgaan van het intergemeentelijk samenwerkingsverband doet uitspraak over het beroep binnen een termijn van negentig dagen, ingaand de dag na ontvangst van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending ter kennis gebracht.

§4. Als het beslissingsorgaan van het intergemeentelijk samenwerkingsverband het beroep gegrond acht, wordt het gebouw of de woning niet opgenomen in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen.

Indien de beslissing tot opname in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de houder van het zakelijk recht onontvankelijk of ongegrond is, wordt het gebouw of de woning in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen opgenomen vanaf de datum van de vaststelling van de verwaarlozing in de administratieve akte.

Artikel 5: Schrapping uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen

§1. Een gebouw of een woning wordt geschrapt uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen als de houder van het zakelijk recht bewijst dat de zichtbare en storende gebreken en

de tekenen van verval, vermeld in artikel 2, §2, werden hersteld of verwijderd. Hiertoe dient de houder van het zakelijk recht te bewijzen dat het gebouw of de woning geen indicaties van verwaarlozing meer vertoont die op basis van het technisch verslag, vermeld in artikel 2, 18 punten of meer zouden opleveren.

De zichtbare en storende gebreken en de tekenen van verval, vermeld in het eerste lid, zijn in geval van sloop pas verwijderd als alle puin geruimd is.

Een onafgewerkt gebouw of woning wordt geschrapt uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen als de houder van het zakelijk recht bewijst dat het gebouw of de woning winddicht is gemaakt.

De administratie vermeldt als datum van schrapping de datum van (elektronische) aangetekende verzending of afgifte tegen ontvangstbewijs van het gegronde verzoek tot schrapping. De administratie kan hier gemotiveerd van afwijken.

§2. Voor de schrapping uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen richt de houder van het zakelijk recht een gemotiveerd verzoek aan de administratie via beveiligde zending. In het geval van indiening per aangetekend schrijven geldt de datum van de poststempel op het verzendingsbewijs als datum van de indiening.

Als het schrappingsverzoek ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de houder van het zakelijk recht, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

De administratie onderzoekt of er redenen zijn tot schrapping uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen. Zij onderzoekt het verzoek tot schrapping op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een personeelslid als vermeld in artikel 2.20 Vlaamse Codex Wonen. Het verzoek kan ongegrond verklaard worden als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

De administratie neemt een beslissing over het verzoek tot schrapping binnen een termijn van 90 dagen, ingaand de dag na de ontvangst van het verzoek. De administratie brengt de verzoeker op de hoogte van haar beslissing met een beveiligde zending.

§3. De administratie kan het gebouw of de woning ambtshalve uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen schrappen, indien zij vaststelt dat aan de voorwaarden voor de schrapping, vermeld in artikel 5, §1 voldaan is.

Artikel 6: Beroep tegen het besluit tot weigering van een schrapping

§1. Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand op de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de weigering van het verzoek tot schrapping, of ingaand op de datum van kennisgeving van de weigering van het verzoek tot schrapping, kan een houder van het zakelijk recht bij het beslissingsorgaan van het intergemeentelijk samenwerkingsverband beroep aantekenen tegen deze weigering. Het beroep wordt per beveiligde zending ingediend. In het geval van indiening per aangetekend schrijven geldt de datum van de poststempel op het verzendingsbewijs als datum van de indiening.

§2. Het beslissingsorgaan van het intergemeentelijk samenwerkingsverband onderzoekt of er redenen zijn tot schrapping uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen. Zij onderzoekt het verzoek tot schrapping op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een personeelslid als vermeld in artikel 2.20 Vlaamse Codex Wonen. Het verzoek kan ongegrond verklaard worden als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

Het beslissingsorgaan van het intergemeentelijk samenwerkingsverband doet uitspraak over het beroep binnen een termijn van negentig dagen, ingaand de dag na ontvangst van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending ter kennis gebracht.

§3. Als het beslissingsorgaan van het intergemeentelijk samenwerkingsverband het beroep gegrond acht, wordt het gebouw of de woning geschrapt uit het register van verwaarloosde

gebouwen en woningen met als datum van schrapping de datum van (elektronisch) aangetekende verzending of afgifte tegen ontvangstbewijs van het initiële verzoek tot schrapping. Het beslissingsorgaan van het intergemeentelijk samenwerkingsverband kan hier gemotiveerd van afwijken.

Indien de beslissing tot weigering van het verzoek tot schrapping niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de houder van het zakelijk recht ongegrond is, blijft het gebouw of de woning in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen opgenomen.

Artikel 7: Slotbepaling

§1. De gemeenteraadsbeslissing van 24 april 2023 houdende goedkeuring van het gemeentereglement inzake het register van verwaarloosde gebouwen en woningen wordt met ingang van 1 januari 2026 opgeheven en vervangen door onderhavig reglement. De panden die op heden reeds zijn opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde gebouwen en woningen, blijven opgenomen in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen op de datum van de administratieve akte.

§2. Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2026 en wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikel 285 t.e.m. 287 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

De Gemeenteraad, O.Z.,

18. Betreft: GR/2025/238 - Reglement inzake het leegstandsregister van gebouwen en woningen. Vaststelling

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd;

Gelet op de Vlaamse Codex Wonen van 2021, zoals gewijzigd;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, zoals gewijzigd;

Overwegende dat de gemeente een register van leegstaande gebouwen en woningen kan bijhouden op grond van artikel 2.9 Vlaamse Codex Wonen;

Overwegende dat de gemeente op grond van boek 2, deel 2 besluit tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen ook de verplichting heeft om een leegstandsregister bij te houden, aangezien zij aangesloten is bij een intergemeentelijk samenwerkingsverband ter ondersteuning van het lokaal woonbeleid (Kempens Woonplatform);

Overwegende dat het leegstandregister een nuttig monitoringsinstrument is ten einde de leegstand van gebouwen en woningen in kaart te brengen;

Overwegende dat boek 2, deel 2, titel 3 Vlaamse Codex Wonen het decretale kader voor het leegstandregister bepaalt; Dat een gemeentelijke verordening daarnaast nadere materiele en procedurele regelen kan bepalen;

Overwegende dat een gemeentelijke verordening de functies kan omschrijven die een effectief en niet- occasioneel gebruik van de woning met zich meebrengen; Dat de gemeente deze niet heeft omschreven in onderhavig reglement; Dat dit tot gevolg heeft dat om de kwalificatie als 'leegstaand' te verhinderen, een woning in principe dient aangewend te worden in overeenstemming met de woonfunctie;

Overwegende dat de gemeente de opmaak, de opbouw, het beheer en de actualisering van het leegstandsregister kan toevertrouwen aan een intergemeentelijk samenwerkingsverband; dat de gemeente deze bevoegdheid heeft overgedragen aan IOK; dat de door het beslissingsorgaan van het intergemeentelijk samenwerkingsverband met de opsporing van leegstaande gebouwen en woningen belaste personeelsleden de onderzoeks-, controle- en vaststellingsbevoegdheden bezitten, vermeld in artikel 6 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Overwegende dat de intergemeentelijke administratie de leegstand van een gebouw of een woning beoordeelt aan de hand van de indicaties die in dit reglement vastgelegd zijn;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1: Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° Administratie: de personeelsleden van het intergemeentelijk samenwerkingsverband die door het beslissingsorgaan van het intergemeentelijk samenwerkingsverband belast worden met de opmaak, opbouw, beheer en actualisering van het leegstandsregister en de opsporing van leegstaande panden.

2° Beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeningswijzen:

- a) een aangetekend schrijven;
- b) een afgifte tegen ontvangstbewijs;
- c) elektronisch aangetekende zending, voor zover de administratie deze mogelijkheid aanbiedt.

3° Gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitsluiting van bedrijfsruimten, vermeld in artikel 2, 1°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten;

4° Houder van het zakelijk recht: de persoon of de personen met een recht van volle eigendom, opstal, erfpacht of vruchtgebruik met betrekking tot een gebouw of een woning.

5° Leegstaand gebouw: een gebouw waarvan meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte niet overeenkomstig de functie van het gebouw wordt aangewend gedurende een termijn van ten minste 12 opeenvolgende maanden. Daarbij wordt geen rekening gehouden met woningen die deel uitmaken van het gebouw. De functie van het gebouw is deze die overeenkomt met een voor het gebouw of voor gedeelten daarvan afgeleverde of gedane stedenbouwkundige vergunning of -melding, milieuvergunning of -melding, of uitgereikte omgevingsvergunning of meldingsakte als vermeld in artikel 6 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning. Bij een gebouw waarvoor geen vergunning of melding voorhanden is, of waarvan de functie niet duidelijk uit een vergunning of melding blijkt, wordt deze functie afgeleid uit het gewoonlijk gebruik van het gebouw voorafgaand aan het vermoeden van leegstand, zoals dat blijkt uit aangiften, akten of bescheiden.

Een gebouw dat in hoofdzaak gediend heeft voor een economische activiteit, vermeld in artikel 2, 2°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt niet beschouwd als leegstaand zolang de oorspronkelijke beoefenaar van deze activiteit een gedeelte van het gebouw bewoont en dat gedeelte niet afsplitsbaar is. Een gedeelte is eerst afsplitsbaar indien het na sloping van de overige gedeelten kan worden beschouwd als een afzonderlijke woning die voldoet aan de bouwfysische vereisten.

In afwijking hiervan wordt een nieuw gebouw als leegstaand beschouwd indien dat gebouw binnen 7 jaar na de afgifte van een stedenbouwkundige vergunning in laatste administratieve aanleg of een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen in laatste administratieve aanleg niet aangewend wordt overeenkomstig het 1^{ste} lid;

6° Leegstaande woning: een woning die gedurende een termijn van ten minste 12 opeenvolgende maanden niet aangewend wordt in overeenstemming met de woonfunctie die blijkt uit een afgeleverde of gedane stedenbouwkundige vergunning of -melding, milieuvergunning of -melding, of omgevingsvergunning of meldingsakte als vermeld in artikel 6 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning die voor die woning is uitgereikt. Bij een woning waarvoor er geen vergunning of melding is, of waarvan de functie niet duidelijk blijkt uit een vergunning of melding, wordt de functie afgeleid uit het gewoonlijk gebruik van de woning dat voorafging aan het vermoeden van leegstand, zoals dat blijkt uit aangiften, akten of bescheiden.

In afwijking hiervan wordt een nieuwe woning als leegstaand beschouwd indien die woning binnen 7 jaar na de afgifte van een stedenbouwkundige vergunning in laatste administratieve aanleg of een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen in laatste administratieve aanleg niet aangewend wordt overeenkomstig het 1^{ste} lid;

7° Leegstandsregister: het gemeentelijk register van leegstaande gebouwen en woningen, vermeld in art 2.9. Vlaamse Codex Wonen;

8° Woning: elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande;

Artikel 2: Wijze van inventarisatie

§1. De administratie houdt een leegstandsregister bij van leegstaande woningen en gebouwen.

§2. De administratie beoordeelt de leegstand van een gebouw of een woning op basis van volgende indicaties:

- 1° het ontbreken van een inschrijving in het bevolkingsregister op het adres van de woning;
- 2° het ontbreken van een aangifte als 2^{de} verblijf;
- 3° het ontbreken van aansluitingen op nutsvoorzieningen;
- 4° de aanwezigheid van een attest dat de waterleiding reeds meer dan 1 jaar afgesloten is;
- 5° de aanwezigheid van een attest dat de elektriciteit reeds meer dan 1 jaar afgesloten is;
- 6° de vermindering van het kadastraal inkomen overeenkomstig artikel 15 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992;

7° een dermate laag verbruik van de nutsvoorzieningen dat een gebruik overeenkomstig de woonfunctie of de functie van het gebouw kan worden uitgesloten;

8° de onmogelijkheid om de woning of het gebouw te betreden, bv. door een geblokkeerde toegang;

9° verzegelde toegang(en) tot de woning of het gebouw;

10° geblindeerde (bv. dichtgeplakt, dicht geschilderd), dichtgemaakte (bv. dichtgetimmerd, gemetseld) of gesupprimeerde raam- en of deuropeningen

11° de winddichtheid van de woning of het gebouw is niet gewaarborgd (bv. belangrijke glasbreuk, buitenschrijnwerk kan niet meer gesloten worden);

12° de waterdichtheid van de woning of het gebouw is niet gegarandeerd: zeer zware infiltraties via dak/gevel(s)

13° onafgewerkte ruwbouw;

14° ernstige in pandige vernielingen: de woning of het gebouw is deels vernield of gesloopt;

15° het langdurig aanbieden van de woning of het gebouw als 'te huur' of 'te koop';

16° rolluiken in slechte staat (ernstig vervuild, mosgroei...);

17° glas- en/of buitenschrijnwerk in slechte staat (ernstig vervuild, slecht onderhouden...);

18° dakgoot en/of waterafvoerpijp in slechte staat (ernstig vervuild, slecht onderhouden, afhangend...);

19° afwezigheid van een brievenbus;

20° uitpuilende of dichtgeplakte brievenbus;

21° storende omgevingsaanleg: slecht onderhouden omgeving/tuin;

22° de woning of het gebouw is gedeeltelijk niet bemeubeld;

23° getuigenissen (bv. van omwonende(n), postbode, wijkagent);

24° het ontbreken van een actief vestigings- /ondernemingsnummer in de Kruispuntbank voor ondernemingen op het adres van het gebouw;

25° het ontbreken van handelswaar in de etalage/handelsruimte van het gebouw;

§3. Een leegstaand gebouw of een leegstaande woning wordt opgenomen in het leegstandsregister, aan de hand van een administratieve akte waarbij een fotodossier en een beschrijvend verslag, met vermelding van de elementen die de leegstand staven, gevoegd worden.

De administratieve akte bevat als besluit de beslissing tot opname in het leegstandsregister. De datum van de administratieve akte geldt als de datum van de vaststelling van de leegstand.

De administratie stelt de houders van het zakelijk recht per beveiligde zending in kennis van de beslissing tot opname van leegstaande gebouwen en woningen in het leegstandsregister. Deze kennisgeving omvat de administratieve akte met fotodossier en het beschrijvende verslag.

Artikel 3: Verhouding tot andere inventarissen

Een gebouw dat of een woning die in aanmerking komt voor inventarisatie in de zin van hoofdstuk II van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en

voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt nooit als een leegstaand gebouw of als een leegstaande woning beschouwd.

De bedrijfsruimten die op grond van artikel 2, 1°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten worden uitgesloten van de toepassing van voormeld decreet, worden onder de aldaar vermelde voorwaarden evenmin als leegstaande gebouwen of woningen in de zin van dit reglement beschouwd.

Een gebouw dat of een woning die geïnventariseerd is als verwaarloosd, kan eveneens opgenomen worden in het leegstandsregister, en omgekeerd.

Woningen die door het Vlaamse Gewest geïnventariseerd zijn als ongeschikt en/of onbewoonbaar, worden niet opgenomen in het leegstandsregister.

Artikel 4: Beroep tegen het besluit tot opname in het leegstandsregister

§1. Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand op de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de administratieve akte, of ingaand op de datum van kennisgeving van de administratieve akte, kan een houder van het zakelijk recht bij het beslissingsorgaan van het intergemeentelijk samenwerkingsverband beroep aantekenen tegen de administratieve akte met de beslissing tot opname in het leegstandsregister. Het beroep wordt per beveiligde zending ingediend. In het geval van indiening per aangetekend schrijven geldt de datum van de poststempel op het verzendingsbewijs als datum van de indiening.

Het beroepschrift wordt gedagtekend en bevat minimaal de volgende gegevens:

1° de identiteit en het adres van de indiener;

2° de aanwijzing van de administratieve akte en van het gebouw of de woning waarop het beroepschrift betrekking heeft;

Als het beroepschrift ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de houder van het zakelijk recht, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

De indiener voegt bij het beroepschrift de overtuigingsstukken die hij nodig acht, met dien verstande dat de vaststelling van de leegstand betwist kan worden met alle bewijsmiddelen van gemeen recht, met uitzondering van de eed. De overtuigingsstukken worden door de indiener gebundeld en op een bijgevoegde inventaris opgenomen.

§2. Het beslissingsorgaan van het intergemeentelijk samenwerkingsverband toetst de ontvankelijkheid van het beroepschrift. Het beroepschrift is alleen onontvankelijk in één van de volgende gevallen:

1° het beroepschrift is te laat ingediend of niet ingediend overeenkomstig de bepalingen van artikel 4, §1, 1° tot en met 3° lid;

2° het beroepschrift gaat niet uit van een houder van het zakelijk recht;

3° het beroepschrift is niet ondertekend.

Als het beslissingsorgaan van het intergemeentelijk samenwerkingsverband vaststelt dat het beroepschrift onontvankelijk is, deelt ze dat aan de indiener mee met de vermelding dat de procedure als afgehandeld beschouwd wordt.

§3. Het beslissingsorgaan van het intergemeentelijk samenwerkingsverband onderzoekt de gegrondheid van de ontvankelijke beroepschriften op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een personeelslid als vermeld in artikel 2.14. Vlaamse Codex Wonen. Het beroep kan ongegrond verklaard worden als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

Het beslissingsorgaan van het intergemeentelijk samenwerkingsverband doet uitspraak over het beroep binnen een termijn van negentig dagen, ingaand de dag na ontvangst van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending ter kennis gebracht.

§4. Als het beslissingsorgaan van het intergemeentelijk samenwerkingsverband het beroep gegrond acht, wordt het gebouw of de woning niet opgenomen in het leegstandsregister.

Indien de beslissing tot opname in het leegstandsregister niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de houder van het zakelijk recht onontvankelijk of ongegrond is, wordt het gebouw of de woning in het leegstandsregister opgenomen vanaf de datum van de vaststelling van de leegstand in de administratieve akte.

Artikel 5: Schrapping uit het leegstandsregister

§1. Een gebouw wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een houder van het zakelijk recht bewijst dat meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte overeenkomstig de functie, vermeld in artikel 1, 5°, aangewend wordt gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden. Een woning wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een houder van het zakelijk recht bewijst dat de woning gedurende een termijn van ten minste zes opeenvolgende maanden aangewend wordt in overeenstemming met de functie, vermeld in artikel 1, 6°. De administratie vermeldt als datum van schrapping de eerste dag van de aanwending overeenkomstig de voormelde functie.

§2. Een gebouw of woning wordt uit het leegstandsregister geschrapt als een houder van het zakelijk recht bewijst dat het gebouw of de woning gesloopt werd of dat de hoofdfunctie van een gebouw of woning gewijzigd werd op grond van een niet-vervallen stedenbouwkundige vergunning, verkavelingsvergunning of omgevingsvergunning. De administratie vermeldt als datum van schrapping de eerste dag waarop door de administratie kan worden vastgesteld dat het gebouw of de woning werd gesloopt of de functiewijziging werd uitgevoerd.

§3. Voor de schrapping uit het leegstandsregister richt de houder van het zakelijk recht een gemotiveerd verzoek aan de administratie via beveiligde zending. In het geval van indiening per aangetekend schrijven geldt de datum van de poststempel op het verzendingsbewijs als datum van de indiening.

Als het schrappingsverzoek ingediend wordt door een persoon die optreedt namens de houder van het zakelijk recht, voegt hij bij het dossier een schriftelijke machtiging tot vertegenwoordiging, tenzij hij optreedt als raadsman die ingeschreven is aan de balie als advocaat of als advocaat-stagiair.

De administratie onderzoekt of er redenen zijn tot schrapping uit het leegstandsregister. Zij onderzoekt het verzoek tot schrapping op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een personeelslid als vermeld in artikel 2.14. Vlaamse Codex Wonen. Het verzoek kan ongegrond verklaard worden als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

De administratie neemt een beslissing over het verzoek tot schrapping binnen een termijn van 90 dagen, ingaand de dag na de ontvangst van het verzoek. De administratie brengt de verzoeker op de hoogte van haar beslissing met een beveiligde zending.

§4. De administratie kan het gebouw of de woning ambtshalve uit het leegstandsregister schrappen, indien zij vaststelt dat aan de voorwaarden voor de schrapping, vermeld in artikel 5, §1 of §2, voldaan is.

Artikel 6: Beroep tegen het besluit tot weigering van een schrapping

§1. Binnen een termijn van dertig dagen, ingaand op de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de weigering van het verzoek tot schrapping, of ingaand op de datum van kennisgeving van de weigering van het verzoek tot schrapping, kan een houder van het zakelijk recht bij het beslissingsorgaan van het intergemeentelijk samenwerkingsverband beroep aantekenen tegen deze weigering. Het beroep wordt per beveiligde zending ingediend. In het geval van indiening per aangetekend schrijven geldt de datum van de poststempel op het verzendingsbewijs als datum van de indiening.

§2. Het beslissingsorgaan van het intergemeentelijk samenwerkingsverband onderzoekt of er redenen zijn tot schrapping uit het leegstandsregister. Zij onderzoekt het verzoek tot schrapping op stukken als de feiten vatbaar zijn voor directe, eenvoudige vaststelling, of met een feitenonderzoek, dat uitgevoerd wordt door een personeelslid als vermeld in artikel 2.14.

Vlaamse Codex Wonen. Het verzoek kan ongegrond verklaard worden als de toegang tot een pand geweigerd of verhinderd wordt voor het feitenonderzoek.

Het beslissingsorgaan van het intergemeentelijk samenwerkingsverband doet uitspraak over het beroep binnen een termijn van negentig dagen, ingaand de dag na ontvangst van het beroepschrift. De uitspraak wordt per beveiligde zending ter kennis gebracht.

§3. Als het beslissingsorgaan van het intergemeentelijk samenwerkingsverband het beroep gegrond acht, wordt het gebouw of de woning geschrapt uit het leegstandsregister met als datum van (elektronisch) aangetekende verzending of afgifte tegen ontvangstbewijs van het initiële verzoek tot schrapping. Het beslissingsorgaan van het intergemeentelijk samenwerkingsverband kan hier gemotiveerd van afwijken.

Indien de beslissing tot weigering van het verzoek tot schrapping niet tijdig betwist wordt, of het beroep van de houder van het zakelijk recht ongegrond is, blijft het gebouw of de woning in het leegstandsregister opgenomen.

Artikel 7: Slotbepaling

De gemeenteraadsbeslissing van 24 april 2023 houdende goedkeuring van het gemeentereglement inzake het leegstandsregister van gebouwen en woningen wordt met ingang van 1 januari 2026 opgeheven en vervangen door onderhavig reglement. De panden die op heden reeds zijn opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister, blijven opgenomen in het leegstandsregister op de datum van de administratieve akte.

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2026 en wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikel 285 t.e.m. 287 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

De Gemeenteraad, O.Z.,

19. Betreft: GR/2025/197 - Retributiereglement inzake de inname van openbaar domein in het kader van werken. Vaststelling.

Gelet op de Grondwet, inzonderheid artikel 173;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald artikel 40 §3 en artikel 41, 14°, zoals gewijzigd door art. 3 van het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het Decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 16 december 2019 houdende de vaststelling van het retributiereglement betreffende de inname van openbaar domein in het kader van bouw- en verbouwingswerken;

Overwegende dat het billijk is een vergoeding te vragen voor de inname van het openbaar domein voor privaat gebruik, zoals voor de inname van het openbaar domein in het kader van werken; dat het in gebruik nemen van het openbaar domein voor de gemeente immers bijkomende kosten met zich mee brengt op het vlak van veiligheid, onderhoud van het openbaar domein, afvalbeheersing, openbare netheid, verkeersveiligheid en infrastructuur; dat het openbaar domein zowel voor als na de inname van het openbaar domein in het kader van werken net moet worden gehouden; dat het ter beschikking stellen en onderhouden van het openbaar domein naar aanleiding van de inname van het openbaar domein in het kader van werken voor het gemeentebestuur bijkomende taken en kosten veroorzaakt; dat om kostenneutraal te kunnen blijven functioneren door de gemeente een retributie wordt geheven;

Overwegende dat een vergunning voor de inname van het openbaar domein vereist is; dat bij ontstentenis van een aanvraag een ambtshalve vaststelling ter plaatse dient te gebeuren, hetgeen een grotere werklast met zich meebrengt tegenover de administratieve verwerking op basis van de aanvraag van de vergunning voor de inname van het openbaar domein; dat de gemeente aldus zelf de nodige vaststellingen moet doen en bijkomende administratieve handelingen dient te verrichten; dat dit een hogere kost met zich meebrengt; dat het in die zin billijk lijkt om de retributie te verhogen indien deze ambtshalve dient te worden vastgesteld;

Overwegende dat een vermindering van de retributie bij vroegtijdige beëindiging of kleinere inname redelijk lijkt; aangezien in principe enkel betaald moet worden voor de effectieve inname van het openbaar domein; dat het evenwel aangewezen is om voorwaarden te stellen om

misbruik of overmatige administratieve belasting te voorkomen, zolang die voorwaarden redelijk en transparant zijn; dat het opportuun lijkt om de vermindering derhalve toe te staan als het een substantiële wijziging betreft en tevens te bepalen dat slechts één aanpassing per dossier recht geeft op herberekening teneinde de administratieve efficiëntie te waarborgen en disproportionele werkbelasting bij de gemeentelijke diensten te vermijden;

Gelet op de bespreking;

Overwegende dat raadslid Jeroen Ooms namens de Gemeentebelangen+-fractie een amendement indient dat ertoe strekt om aan artikel 5 volgende passage toe te voegen:

‘Voor aanvragen waarbij een netheids- en toegankelijkheidsplan wordt voorgelegd dat de doorgang voor voetgangers, rolstoelgebruikers en kinderwagens waarborgt, wordt een korting van 20% op de totale retributie toegekend. Indien de wijziging verband houdt met aantoonbare onvoorziene omstandigheden zoals weersomstandigheden, leveringsproblemen of veiligheidsmaatregelen buiten de wil van de aanvrager, wordt de verlenging éénmalig toegestaan zonder bijkomende kosten.’;

Gelet op de stemming over het amendement, hetwelk met 19 neen-stemmen, 2 onthoudingen en 2 ja-stemmen wordt verworpen (neen-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen;

onthoudingen: Diede Van Dun, Rudi Vervoort; ja-stemmen: Jeroen Ooms, Eric Vermeiren);

Gelet op de stemming over de hoofdvraag, dewelke met eenparigheid van stemmen wordt goedgekeurd;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1.- Vanaf 1 januari 2026 voor een termijn eindigend op 31 december 2031 wordt een retributie gevestigd op de inname van het openbaar domein door het plaatsen van voorwerpen in het kader van werfinrichting voor bouw- en verbouwingswerken en omgevingswerken.

Deze voorwerpen zijn bouwmaterialen, werfketen, bouwliften, containers, afsluitingen, bouwstellingen, torenkranen enz. (niet-limitatieve opsomming).

Art. 2.- §1. De retributie is verschuldigd door de aanvrager van de inname van het openbaar domein in het kader van werfinrichting voor bouw- of verbouwingswerken en omgevingswerken.

§2. Bij ontstentenis van een aanvraag wordt de retributie ambtshalve vastgesteld en ingevorderd lastens de rechtspersoon of de natuurlijke persoon die de openbare ruimte inneemt en indien deze niet gekend is, lastens de zakelijk gerechtigde van het perceel waar de werken worden uitgevoerd. Ze zijn allen hoofdelijk en ondeelbaar gehouden tot het betalen van de retributie.

Art. 3.- Vóór de inname van het openbaar domein dient er een aanvraag te worden ingediend bij het gemeentebestuur met betrekking tot de ingenomen oppervlakte en de duur van de opstelling. Het bedrag van de retributie wordt bepaald op basis van de informatie in de aanvraag die minstens het adres, de ingenomen oppervlakte openbaar domein in m² en de contactgegevens van de aanvrager vermeldt.

Art. 4.- §1. De retributie wordt vastgesteld op € 0,35 per m² ingenomen oppervlakte per dag en is verschuldigd vanaf een bedrag van € 100.

Voor de berekening van de retributie wordt de oppervlakte beschouwd van de omschreven veelhoek begrensd door enerzijds de rooilijn of ontworpen rooilijn en anderzijds de uiterste punten van de werfinrichting welke het voorwerp van de inname uitmaakt. Indien een rooilijn ontbreekt, geldt de inname vanaf de grens met de privé-eigendommen. Elk gedeelte van een vierkante meter wordt als een volle vierkante meter beschouwd. Een begonnen dag wordt als een volledige dag beschouwd.

§2. In geval van ambtshalve vaststelling bij ontstentenis van een aanvraag wordt de retributie verhoogd met een vast bedrag van € 150 ter dekking van de bijkomende kosten voor de vaststelling en administratieve verwerking.

§3. Het tarief wordt gekoppeld aan de evolutie van de consumptieprijsindex en stemt overeen met de index van november 2025. De bedragen worden jaarlijks op 1 januari aangepast aan het consumptieprijsindexcijfer van de maand november die aan het aanslagjaar voorafgaat.

De berekening van het nieuwe tarief gebeurt volgens de volgende formule:

Nieuw tarief = basistarief x nieuw indexcijfer / aanvangsindexcijfer

Bij de toepassing van deze formule wordt er afgerond op twee cijfers na de komma, waarbij uitkomsten van 5 of hoger naar boven worden afgerond.

Art. 5.- Een vermindering van de retributie wordt enkel toegepast indien de aanvrager vóór de wijziging schriftelijk melding maakt van een vermindering van de ingenomen oppervlakte met minstens 10% of een inkorting van de duur met minstens 5 kalenderdagen.

Per vergunning wordt maximaal éénmaal een dergelijke aanpassing toegestaan.

Art. 6.- De retributie is niet verschuldigd bij bouw- en verbouwwerken en omgevingswerken voor openbaar nut en als de ingebruikname van het openbaar domein toegestaan is op grond van een overeenkomst.

Art. 7.- De retributie wordt geïnd bij wijze van factuur.

Art. 8.- §1. Het gemeentebestuur is te allen tijde gerechtigd controle uit te oefenen met het oog op een correcte toepassing van dit reglement. Bij ontstentenis van een aanvraag of in geval van afwijking van de situatie in de praktijk tegenover de aanvraag wordt de retributie ambtshalve vastgesteld.

§2. Bij onduidelijkheid over de toepassing van het reglement beslist het college van burgemeester en schepenen.

Art. 9.- De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 §1 en 287 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

De Gemeenteraad, O.Z.,

20. Betreft: GR/2025/198 - Retributiereglement inzake standplaatsen op het openbaar domein. Vaststelling.

Gelet op de Grondwet, inzonderheid artikel 173;

Gelet op de Wet d.d. 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten, zoals gewijzigd;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur;

Gelet op het Koninklijk Besluit d.d. 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 16 december 2019 houdende de vaststelling van het retributiereglement op eenvormige plaatsrechten tijdens markt- en foordagen;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 16 december 2019 houdende de vaststelling van het retributiereglement inzake standplaatsen op het openbaar domein buiten markt- en foordagen;

Overwegende dat het wenselijk is om deze reglementen samen te voegen;

Overwegende dat het billijk is een vergoeding te vragen voor de inname van het openbaar domein voor privaat gebruik; dat het in gebruik nemen van het openbaar domein voor de gemeente immers bijkomende kosten met zich mee brengt op het vlak van veiligheid, onderhoud van het openbaar domein, afvalbeheersing, openbare netheid, verkeersveiligheid en infrastructuur; dat het openbaar domein zowel voor als na de ambulante activiteit net moet worden gehouden; dat het ter beschikking stellen en onderhouden van het openbaar domein naar aanleiding van ambulante activiteiten voor het gemeentebestuur bijkomende taken en kosten veroorzaakt; dat een retributie wordt geheven om kostenneutraal te kunnen blijven functioneren;

Gelet op de bespreking;

Overwegende dat raadslid Jeroen Ooms namens de Gemeentebelangen+-fractie een amendement indient dat ertoe strekt om een artikel 6 toe te voegen aan het besluit als volgt:

‘Artikel 6: §1. Ambulante handelaars die wekelijks op een vast moment en uitsluitend overdag de standplaats in Sint-Jozef innemen met het oog op de verkoop van essentiële basisproducten zoals verse voedingswaren, zijn vrijgesteld van de retributie vermeld in artikel 3, §1. §2. De vrijstelling geldt uitsluitend voor handelsactiviteiten die hoofdzakelijk gericht zijn op de verkoop van primaire consumptiegoederen en die geen horecakarakter hebben. §3. De vrijstelling wordt toegekend na voorafgaandelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen, op basis van een door de handelaar ingediend verzoek waarin het vaste tijdstip en de regelmaat worden aangetoond. Het college kan de vrijstelling intrekken wanneer niet langer aan de voorwaarden wordt voldaan.’;

Gelet op de stemming over het amendement, hetwelk met 19 neen-stemmen, 2 onthoudingen en 2 ja-stemmen wordt verworpen (neen-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen; onthoudingen: Diede Van Dun, Rudi Vervoort; ja-stemmen: Jeroen Ooms, Eric Vermeiren); Gelet op de stemming over de hoofdvraag, dewelke met eenparigheid van stemmen wordt goedgekeurd;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1.- Vanaf 1 januari 2026 voor een termijn eindigend op 31 december 2031 wordt een retributie gevestigd op het innemen van een standplaats, tenzij deze ingebruikname van het openbaar domein toegestaan is op grond van een overeenkomst.

Onder het innemen van een standplaats wordt verstaan het innemen van plaats op openbaar domein voor het uitoefenen van een handel of beroep.

Art. 2.- De retributie is verschuldigd door de natuurlijke persoon of rechtspersoon die het openbaar domein in gebruik neemt.

Art. 3.- §1. De retributie wordt vastgesteld op € 1 per strekkende meter en per dag en met een minimum van € 5, met uitzondering van de standplaatsen tijdens de jaarlijkse kermissen.

De retributie voor de standplaatsen voor de kermissen wordt als volgt vastgesteld:

- Kermis centrum: € 18,15 per lopende meter;
- Kermis Sint-Jozef: € 14,30 per lopende meter.

De opmeting van de ingenomen oppervlakte geschiedt door een medewerker van het gemeentebestuur.

§2. Het tarief wordt gekoppeld aan de evolutie van de consumptieprijsindex en stemt overeen met de index van november 2025. De bedragen worden jaarlijks op 1 januari aangepast aan het consumptieprijsindexcijfer van de maand november die aan het aanslagjaar voorafgaat.

De berekening van het nieuwe tarief gebeurt volgens de volgende formule:

Nieuw tarief = basistarief x nieuw indexcijfer / aanvangsindexcijfer

Bij de toepassing van deze formule wordt er afgerond op twee cijfers na de komma, waarbij uitkomsten van 5 of hoger naar boven worden afgerond.

Art. 4.- De retributie wordt geïnd bij wijze van factuur en is verschuldigd vanaf vergunde aanvang van de inname. Bij gebreke aan afmelding vóór de vergunde aanvang van de inname wordt de retributie aangerekend.

Art. 5.- De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 §1 en 287 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

De Gemeenteraad, O.Z.,

21. Betreft: GR/2025/199 - Retributiereglement inzake occasionele activiteiten. Vaststelling.

Gelet op de Grondwet, inzonderheid artikel 173;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 16 december 2019 houdende de vaststelling van het retributiereglement inzake occasionele activiteiten;

Gelet op het besluit van de OCMW-raad d.d. 25 maart 2024 houdende de vaststelling van het reglement betreffende occasionele activiteiten georganiseerd vanuit het Lokaal

Dienstencentrum;

Overwegende dat één gezamenlijk retributiereglement inzake occasionele activiteiten aangewezen is;

Overwegende dat de raden overeenkomstig artikel 40, §3 en artikel 77, §3 van het Decreet Lokaal Bestuur de reglementen vaststellen;

Overwegende dat overeenkomstig artikel 41, tweede lid, 14° en artikel 78, tweede lid, 17°/1 van het Decreet Lokaal Bestuur de bevoegdheid inzake het vaststellen van de machtiging tot het heffen van de retributies en de voorwaarden ervan, inclusief verminderingen en vrijstellingen, niet aan het college van burgemeester en schepenen respectievelijk het vast bureau kan worden toevertrouwd;

Overwegende dat het billijk lijkt om een retributie te vestigen op occasionele activiteiten met een eenmalig karakter die worden georganiseerd door het lokaal bestuur; dat het bijvoorbeeld (niet-limitatief) gaat over inkom- en inschrijvingsgeld voor activiteiten, het aankopen van gadgets of andere producten die occasioneel worden aangeboden;

Gelet op de bespreking;

Gelet op de stemming over het agendapunt, hetwelk met 21 ja-stemmen en 2 neen-stemmen wordt aangenomen (ja-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Diede Van Dun, Rudi Vervoort, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen; neen-stemmen: Jeroen Ooms, Eric Vermeiren);

Besluit met 21 ja-stemmen en 2 neen-stemmen:

Art. 1.- Vanaf 1 januari 2026 voor een termijn eindigend op 31 december 2031 wordt een retributie gevestigd op occasionele activiteiten met een eenmalig karakter die worden georganiseerd door het lokaal bestuur.

Art. 2.- De retributie is verschuldigd door degene die verzoekt om deel te nemen aan de occasionele activiteiten.

Art. 3.- De tarieven en de wijze van inning worden vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau per occasionele activiteit.

Art. 4.- De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 §1 en 287 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

De Gemeenteraad, O.Z.,

22. Betreft: GR/2025/200 - Retributiereglement inzake het afleveren van adresetiketten.
Vaststelling.

Gelet op de Grondwet, inzonderheid artikel 173;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald artikel 40 §3 en artikel 41, 14;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 16 december 2019 houdende de vaststelling van het retributiereglement inzake het afleveren van adresetiketten;

Overwegende dat het voor organisaties om verscheidene redenen wenselijk kan zijn op bepaalde doelgroepen aan te schrijven; dat de gemeente evenwel geen persoonsgegevens openbaar kan maken; dat aldus de correspondentie via de gemeente kan verlopen;

Overwegende dat het billijk lijkt om een retributie te vestigen op het afleveren van adresetiketten;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1.- Vanaf 1 januari 2026 voor een termijn eindigend op 31 december 2031 wordt een retributie gevestigd op het afleveren van adresetiketten.

Art. 2.- De retributie is verschuldigd door de aanvrager van de adresetiketten.

Art. 3.- §1. De retributie bedraagt € 0,40 per adresetiket.

§2. Het tarief wordt gekoppeld aan de evolutie van de consumptieprijsindex en stemt overeen met de index van november 2025. De bedragen worden jaarlijks op 1 januari aangepast aan het consumptieprijsindexcijfer van de maand november die aan het aanslagjaar voorafgaat.

De berekening van het nieuwe tarief gebeurt volgens de volgende formule:

Nieuw tarief = basistarief x nieuw indexcijfer / aanvangsindexcijfer

Bij de toepassing van deze formule wordt er afgerond op twee cijfers na de komma, waarbij uitkomsten van 5 of hoger naar boven worden afgerond.

Art. 4.- De belanghebbende dient een gemotiveerde en schriftelijke aanvraag te richten aan het college van burgemeester en schepenen.

Door de aanvrager worden voldoende gefrankeerde enveloppen bezorgd aan het gemeentebestuur met het oog op verzending aan de doelgroep.

De retributie wordt eisbaar vanaf het moment van goedkeuring van de aanvraag door het college van burgemeester en schepenen. Het collegebesluit houdende de goedkeuring van de aanvraag en de factuur worden overgemaakt aan de aanvrager.

Na ontvangst van de betaling worden de geadresseerde enveloppen verzonden.

Art. 5.- De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Het retributiereglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 §1 en 287 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

De Gemeenteraad, O.Z.,

23. Betreft: GR/2025/201 - Retributiereglement inzake inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen op het recyclagepark en verkoop van producten. Vaststelling.

Gelet op het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, en latere wijzigingen;

Gelet op het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, en latere wijzigingen (Materialendecreet), in het bijzonder artikel 26;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, en latere wijzigingen (VLAREMA), in het bijzonder art. 5.1.1 e.v.;

Gelet op het Uitvoeringsplan Huishoudelijk Afval en Gelijkaardig Bedrijfsafval 2023 - 2030, goedgekeurd op 26 mei 2023 door de Vlaamse regering, en latere wijzigingen;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1 : Belastbaar voorwerp en definities

Met ingang van 1 januari 2026 en voor een termijn eindigend op 31 december 2031 wordt een retributie gevestigd op de inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen op het recyclagepark en verkoop van producten.

Op de afvalstoffen vermeld in dit reglement zijn de definities van het Materialendecreet, het VLAREMA, het Uitvoeringsplan Huishoudelijk Afval en Gelijkaardig Bedrijfsafval en het huishoudelijk reglement van het recyclagepark van toepassing.

Art. 2 : Retributieplichtigen

De retributie is hoofdelijk verschuldigd door de persoon die de afvalstoffen, vermeld in artikelen 3, 4, 5 en 7 aanlevert op het recyclagepark, of de producten, vermeld in artikel 6, overhandigd krijgt, of gebruik maakt van de dienstverlening voor ophalingen aan huis, vermeld in artikel 8.

Art. 3 : kilogramtarieven

	Tarief
grof vuil en	0,25 € per kilogram

hechtgebonden asbestcement (> 200 kg per gezin per jaar)	
cellenbeton, kalk, gips	
hout C	0,15 € per kilogram
roofing	
groenafval (excl. snoeihout):	0,10 € per kilogram
• boomstronken	
• bladeren en boomvruchten	
• grasmaaisel	
• tuinafval	
hout A & B	0,02 € per kilogram
vlak glas	
harde kunststoffen	
steen- en betonpuin	
hechtgebonden asbestcement (≤ 200 kg per gezin per jaar)	0,00 € per kilogram
snoeihout	

De kilogramtarieven worden jaarlijks geïndexeerd zoals bepaald in artikel 10

Er wordt steeds minstens 5 kg aangerekend per weegcyclus.

Ongesorteerde leveringen dienen betaald te worden tegen het tarief van de duurst aangeleverde afvalsoort.

Art. 4 : Volumetarieven

	Tarief
piepschuim (< 60 liter)	0,00 €
piepschuim (60-200 liter)	1,00 €
piepschuim (> 200 liter)	6,50 €

Art. 5 : Tarief per stuk

	Tarief
Professioneel AEEA (enkel afkomstig van het particuliere circuit)	25,00 € per stuk

Art. 6 : Producten

	Tarief
Papieren zakken voor inzameling gft: Pakket van 80 zakken van 8 liter	6,50 € per pakket
Papieren zakken voor inzameling gft: Pakket van 5 zakken van 120 liter	3,75 € per pakket
PMD-zak: rol van 24 zakken van 60 liter	3,60 € per rol
PMD-zak: rol van 10 zakken van 120 liter	1,50 € per rol
Fijne compost: zak van 40 liter	5,00 € per zak
Gewone compost: zak van 40 liter	3,00 € per zak
Compostbak	kostprijs die IOK Afvalbeheer aan gemeente aanrekent
Compostvat	kostprijs die IOK Afvalbeheer aan gemeente aanrekent
Verluchtingstok	kostprijs die IOK Afvalbeheer aan gemeente aanrekent

Art. 7 : Landbouwfolie

	Tarief
Landbouwfolies (kuil- en wikkelfolies)	De gemeenteraad geeft machtiging aan het college van burgemeester en schepenen om het retributietarief te bepalen voor de inzameling van landbouwfolie.

Art. 8 : Inzameling grofvuil en snoeihout huis-aan-huis

De inzameling van grofvuil aan huis gebeurt 4 maal per jaar op afroep waarbij vooraf dient meegedeeld te worden welke stukken er worden aangeboden.

De inzameling van snoeihout aan huis gebeurt 2 maal per jaar op afroep. Snoeihout dient gebundeld te zijn en mag een maximum lengte hebben van 2 meter.

De bedragen van deze belasting worden als volgt vastgelegd:

- - Aanrijkost van 25 €
- - Kg-tarief voor grofvuil van 0,25 € per kg
- - Kg-tarief voor snoeihout van 0,10 € per kg

Het kg-tarief wordt jaarlijks geïndexeerd conform artikel 10

Art. 9 : Toegangskaart

Een elektronische betaalkaart kan aangekocht worden op het gemeentehuis van de gemeente Rijkevorsel tegen onderstaande tarieven:

- Voor de aflevering van een eerste kaart aan een gezin: €2
- Voor de aflevering van een tweede kaart aan een gezin: €5
- Voor de aflevering van een kaart aan een bedrijf of firma: €5
- Voor de vervanging van een kaart: €5

Art. 10 : Indexering

De kilogramtarieven worden jaarlijks op 1 januari geïndexeerd op basis van de evolutie van de consumptieprijsindex.

De tarieven worden vermenigvuldigd met een factor:

- met in de teller de consumptieprijsindex die van toepassing was in september van het jaar dat voorafgaat aan het jaar waarin het tarief wordt gewijzigd, en
- met in de noemer de consumptieprijsindex die van toepassing was in september 2020.

Het zo verkregen getal wordt naar beneden afgerond op 2 cijfers na de komma.

De kilogramtarieven worden enkel geïndexeerd indien een even tarief na afronding op 2 cijfers na de komma bereikt wordt.

Art. 11 : wijze van inning

Op het recyclagepark wordt de retributie vereffend door betaling volgens de procedure vastgesteld in het huishoudelijk reglement van het recyclagepark.

Voor de verkoop van producten elders dan op het recyclagepark wordt de retributie vereffend volgens de betalingsprocedure die van toepassing is op het verkooppunt.

Een betalingsbewijs wordt afgeleverd.

De belasting voor de inzameling aan huis is verschuldigd door eenieder die gebruik maakt van de gemeentelijke dienstverlening inzake de ophaling van grofvuil of snoeihout. De belasting is verschuldigd na ontvangst van de factuur. Bij gebreke aan betaling wordt de belasting ingekohierd.

Art. 12 : Kennisgeving

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet lokaal bestuur.

Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286, §1 en 287 van het Decreet lokaal bestuur.

Een afschrift van dit reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan IOK Afvalbeheer en OVAM.

De Gemeenteraad, O.Z.,

24. Betreft: GR/2025/202 - Retributiereglement inzake begraafplaatsen. Vaststelling.

Gelet op de Grondwet, inzonderheid artikel 173;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald artikel 40 §3 en artikel 41, 14°;

Gelet op het Decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, en latere wijzigingen;

Gelet op de Omzendbrief BB 2006/03 van 10 maart 2006 betreffende de toepassing van het Decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging en uitvoeringsbesluiten;

Gelet op de Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het vigerende retributiereglement inzake de begraafplaatsen, goedgekeurd op de gemeenteraad van 16 december 2019;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 16 december 2019 houdende de vaststelling van het retributiereglement betreffende begraafplaatsen;

Overwegende dat het vigerende retributiereglement inzake de begraafplaatsen, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 16 december 2019, op 31 december 2025 vervalt; dat de retributie inzake de begraafplaatsen moet worden hernieuwd; dat de gemeenteraad van de gemeente Rijkevorsel beslist om het retributiereglement inzake de begraafplaatsen goed te keuren voor de periode van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031;

Overwegende dat de gemeente Rijkevorsel deze retributie heft als bijdrage in de kost van de inrichting en het onderhoud van de gemeentelijke begraafplaatsen en de administratieve opvolging ervan; dat deze kosten moeten verhaald worden op de aanvrager van bepaalde prestaties en diensten met betrekking tot de begraafplaatsen;

Overwegende dat het overeenkomstig de Omzendbrief KB/ABB van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit geoorloofd lijkt om een gedifferentieerd tarief voor de belasting op opgravingen te voorzien naargelang het gaat om de opgraving van kisten of de verplaatsing en de opgraving van asurnen; dat de arbeidsintensiteit en de hygiënische omstandigheden in deze gevallen immers zeer kunnen verschillen;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1.- Vanaf 1 januari 2026 voor een termijn eindigend op 31 december 2031 wordt een retributie gevestigd op prestaties en diensten met betrekking tot de begraafplaatsen.

Art. 2.- De retributie is verschuldigd door de nabestaanden, de concessiehouder of door degene die de erfenis afhandelt. Voor de opgraving van een overledene is de retributie verschuldigd door de aanvrager.

Art. 3.- §1. De retributie wordt vastgesteld als volgt:

1° Afdekplaat columbariumnis: € 50;

2° Gieten betonnen basis op de grond (plaat urnenveld): € 50;

3° Ontgraving van een overledene uit de aarde: € 1 000;

4° Ontgraving van een overledene (urnenveld/columbarium): € 500;

5° Begraven of inzetten van een kist of urn in geconcedeerd graf/urnenveld/columbarium voor 50 jaar: € 250;

6° Begraven of inzetten van een kist of urn in geconcedeerd graf/urnenveld/columbarium voor 20 jaar: € 150;

7° Begraven of inzetten van een kist of urn in geconcedeerd graf/urnenveld/columbarium voor 10 jaar: € 100;

8° Naamplaat strooiweide: € 30;

9° Natuurbegraafplaats: € 300.

§2. De in art. 3, §1 vermelde tarieven gelden voor personen ingeschreven in het bevolkings-, vreemdelingen- of wachtregister van Rijkevorsel alsmede van de personen die hiermee gelijkgesteld worden; Voor andere overledenen worden de in art. 3, §1, 5°-7° vermelde tarieven verviervoudigd.

Art. 4.- Voor overleden kinderen tot en met 12 jaar en levenloos geboren kinderen waarvan minstens één ouder ingeschreven is in het bevolkings-, vreemdelingen- of wachtregister van Rijkevorsel alsmede voor de personen die hiermee gelijkgesteld worden, geldt een vrijstelling van de in art. 3, §1, 5°-7° vermelde tarieven.

Art. 5.- De retributie wordt geïnd bij wijze van factuur.

Bij gebrek aan betaling zal het verschuldigde bedrag worden ingevorderd op basis van artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 dat in de mogelijkheid voorziet om een

dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de inning van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen. Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

Art. 6.- De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 §1 en 287 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

De Gemeenteraad, O.Z.,

Gelet op de schorsing van de gemeenteraad door de voorzitter om 20.48 uur;

Gelet op de opheffing van de schorsing na een vijftien minuten, en de hervatting van de zitting in aanwezigheid van 23 aanwezige raadsleden;

De Gemeenteraad, O.Z.,

25. Betreft: GR/2025/203 - Retributiereglement inzake het gebruik van infrastructuur.

Vaststelling.

Gelet op de Grondwet, inzonderheid artikel 173;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur;

Overwegende dat het billijk lijkt om een retributie te vestigen op het gebruik van infrastructuur;

Overwegende dat er een gedifferentieerd tarief wordt toegepast; dat een verhoogd tarief wordt gehanteerd voor vennootschappen en niet-inwoners, omdat vennootschappen doorgaans meer voordeel of profijt halen uit het gebruik van infrastructuur en ook een grotere draagkracht en een commercieel karakter hebben en omdat niet-inwoners niet hebben bijgedragen voor het in stand houden van de infrastructuur via belastingen; dat omwille van het algemeen maatschappelijk belang een sociaal tarief wordt gehanteerd voor de Rijkbevorselse jeugd, senioren, humanitaire doelen, maatschappelijk kwetsbaren en scholen gevestigd in Rijkbevorsel;

Gelet op het retributiereglement inzake lokalen- en zalenverhuur;

Gelet op het retributiereglement inzake het gebruik van kleedkamers en gemeentelijke voetbalvelden voor wedstrijden;

Gelet op het retributiereglement inzake het gebruik van de gemeentelijke sport- en recreatievelden Sportcentrum De Valk;

Overwegende dat het aangewezen lijkt deze reglementen samen te voegen;

Gelet op de adviezen van de jeugdraad, sportraad en cultuurraad;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1.- Vanaf 1 januari 2026 voor een termijn eindigend op 31 december 2031 wordt een retributie gevestigd op het gebruik van infrastructuur.

Art. 2.- De retributie is verschuldigd door de aanvrager die gebruik wenst te maken van de infrastructuur.

Art. 3.- §1. Per doelgroep geldt een ander tarief, als volgt:

- Vennootschappen en niet-inwoners: verhoogd tarief;
- Rijkbevorselse particulieren en verenigingen: standaardtarief;
- Ten behoeve van Rijkbevorselse jeugd, senioren, humanitaire doelen, maatschappelijk kwetsbaren en scholen gevestigd in Rijkbevorsel: sociaal tarief.

§2. De tarieven voor het gebruik van infrastructuur worden als volgt vastgesteld:

	Gebruiks- categorie	Volledige ruimte per uur	1/3^{de} per uur	1/2^{de} per uur	1/3^{de} Per dag	1/2^{de} Per dag	Volledige ruimte per dag	Elke volgende dag
Kuiperij GC Sint- Jozef (incl. kleedkamers)	Verhoogd tarief	€ 20,00	-	€ 10,00	-	€ 100,00	€ 200,00	€ 100,00
	Standaard tarief	€ 10,00	-	€ 5,00	-	€ 50,00	€ 100,00	€ 50,00
	Sociaal tarief	€ 5,00	-	€ 2,50	-	€ 25,00	€ 50,00	€ 25,00
Sporthal De Valk (incl. kleedkamers)	Verhoogd tarief	€ 40,00	€ 14,00	€ 20,00	€ 140,00	€ 200,00	€ 400,00	€ 200,00
	Standaard tarief	€ 20,00	€ 7,00	€ 10,00	€ 70,00	€ 100,00	€ 200,00	€ 100,00
	Sociaal tarief	€ 10,00	€ 3,50	€ 5,00	€ 35,00	€ 50,00	€ 100,00	€ 50,00
Andere lokalen dan	Verhoogd tarief	€ 5,00	-	-	-	-	€ 20,00	-

deze vermeld in deze tabel < 100 m²	Standaard tarief	€ 2,50	-	-	-	-	€ 10,00	-
	Sociaal tarief	€ 1,25	-	-	-	-	€ 5,00	-
Andere lokalen dan deze vermeld in deze tabel > 100 m²	Verhoogd tarief	€ 10,00	-	-	-	-	€ 30,00	-
	Standaard tarief	€ 5,00	-	-	-	-	€ 15,00	-
	Sociaal tarief	€ 2,50	-	-	-	-	€ 7,50	-
Voetbalveld Sporthal De Valk (incl. kleedkamers)	Verhoogd tarief	€ 35,00 /90 min.	-	-	-	-	-	-
	Standaard tarief	€ 25,00 /90 min.	-	-	-	-	-	-
	Sociaal tarief	-	-	-	-	-	-	-
Kleedkamer afzonderlijk gebruik	Verhoogd tarief	€ 10,00	-	-	-	-	€ 25,00	-
	Standaard tarief	€ 5,00	-	-	-	-	€ 20,00	-
	Sociaal tarief	-	-	-	-	-	-	-
Kerk Sint-Jozef Rijkevorsel	Verhoogd tarief	-	-	-	-	-	€ 50,00	-
	Standaard tarief	-	-	-	-	-	€ 25,00	-
	Sociaal tarief	-	-	-	-	-	-	-

§3. Het tarief wordt gekoppeld aan de evolutie van de consumptieprijsindex en stemt overeen met de index van november 2025. De bedragen worden jaarlijks op 1 januari aangepast aan het consumptieprijsindexcijfer van de maand november die aan het aanslagjaar voorafgaat.

De berekening van het nieuwe tarief gebeurt volgens de volgende formule:

Nieuw tarief = basistarief x nieuw indexcijfer / aanvangsindexcijfer

Bij de toepassing van deze formule wordt er afgerond op twee cijfers na de komma, waarbij uitkomsten van 5 of hoger naar boven worden afgerond.

Art. 4.- Volgende gebruikers worden vrijgesteld van de retributie:

- de diensten van de gemeente en het OCMW;
- de adviesraden;
- de organisaties die een activiteit organiseren in samenwerking met de gemeente of het OCMW.

Art. 5.- De retributie wordt ambtshalve verhoogd:

1° met 300% indien oneigenlijk gebruik wordt vastgesteld, i.e. onderverhuur of voor andere doeleinden dan opgegeven in de aanvraag;

2° met 200% bij gebruik zonder reservatie en/of toelating.

Art. 6.- Rijkevorselse scholen kunnen één volledige dag per jaar kosteloos gemeentelijke sportinfrastructuur gebruiken voor de organisatie van sportactiviteiten in functie van de onderwijsdoelen.

Art. 7.- Dezelfde tarieven als de lokale erkende sportverenigingen worden gehanteerd voor erkende sportverenigingen van de Noorderkempen. Dit wordt toegepast in Rijkevorsel op alle gras- en voetbalterreinen op grondgebied Rijkevorsel, atletiekpiste, Sporthal De Valk en zaal Kuiperij (Gemeenschapscentrum).

Art. 8.- De retributie wordt geïnd bij wijze van factuur. Bij aanvraag dient de aanvrager de correcte contactgegevens voor de facturatie te vermelden. De retributie wordt binnen 30 kalenderdagen na ontvangst van de factuur betaald.

De aanvrager kan tot zeven kalenderdagen voorafgaandelijk aan de gereserveerde dag of in het geval van algemene afgelasting van voetbalwedstrijden tot de derde werkdag na de dag waarop de wedstrijd oorspronkelijk gepland was kosteloos annuleren via het evenementenloket. De aanvrager die deze termijn niet respecteert, is de retributie onverminderd verschuldigd. Slechts in geval van bewezen overmacht kan het college van burgemeester en schepenen of het vast bureau hierop een uitzondering toestaan.

Bij gebreke aan betaling zal het verschuldigde bedrag worden ingevorderd op basis van artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 dat in de mogelijkheid voorziet om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de inning van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen. Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

Art. 9.- In geval van onduidelijkheid over de toepassing van onderhavig reglement beslist het college van burgemeester en schepenen of het vast bureau.

Art. 10.- De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 §1 en 287 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

De Gemeenteraad, O.Z.,

26. Betreft: GR/2025/204 - Retributiereglement inzake speelpleinwerking Kiekeboe en Grabbelpas. Vaststelling.

Gelet op de Grondwet, inzonderheid artikel 173;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald artikel 40 §3 en artikel 41, 14°, zoals gewijzigd door art. 3 van het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het Decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 16 december 2019 houdende de vaststelling van het retributiereglement inzake de speelpleinwerking Kiekeboe, Grabbelpas en Swappas;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 22 mei 2023 houdende de vaststelling van het sociaal tarief voor de speelpleinwerking Kiekeboe;

Overwegende dat het billijk lijkt om een retributie te vestigen op de deelname aan activiteiten georganiseerd in het kader van de speelpleinwerking Kiekeboe en Grabbelpas;

Gelet op het advies van de jeugdraad;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1.- Vanaf 1 januari 2026 voor een termijn eindigend op 31 december 2031 wordt een retributie gevestigd op deelname aan activiteiten georganiseerd in het kader van de speelpleinwerking Kiekeboe en Grabbelpas.

Art. 2.- De retributie is verschuldigd door de ouders en/of voogd van het kind dat deelneemt aan de in artikel 1 bedoelde activiteiten.

Art. 3.- §1. De retributie wordt vastgesteld als volgt:

1° voor de afgifte van een t-shirt van de speelpleinwerking Kiekeboe: € 5;

2° voor deelname aan een dagactiviteit van de speelpleinwerking Kiekeboe: € 8;

3° voor deelname aan een dagactiviteit in het kader van Grabbelpas: minimum € 15 en maximum € 40;

4° voor deelname aan een dagactiviteit op verplaatsing (daguitstap) in het kader van de speelpleinwerking Kiekeboe: minimum € 15 en maximum € 25;

5° voor deelname aan een meerdaagse activiteit in het kader van speelpleinwerking/Grabbelpas: minimum € 15 en maximum € 250.

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt per activiteit de bedragen voor de activiteiten en daguitstappen, vermeld onder 3° tot en met 5°.

§2. De tarieven, vermeld in §1, worden gekoppeld aan de evolutie van de consumptieprijsindex en stemmen overeen met de index van november 2025. De bedragen worden jaarlijks op 1 januari aangepast aan het consumptieprijsindexcijfer van de maand november die aan het aanslagjaar voorafgaat.

De berekening van het nieuwe tarief gebeurt volgens de volgende formule:

Nieuw tarief = basistarief x (maal) nieuw indexcijfer / aanvangsindexcijfer

Bij de toepassing van deze formule wordt er afgerond op twee cijfers na de komma, waarbij uitkomsten van 5 of hoger naar boven worden afgerond.

Art. 4.- In afwijking van artikel 3, 2° wordt een sociaal tarief vastgesteld ten bedrage van de helft van het tarief, vermeld in artikel 3, 2° mits de retributieplichtige behoort tot één van volgende categorieën:

- gebruikers van het leefloon;
- cliënten die in schuldbeheer zijn bij het OCMW;

- alleenstaanden met kinderlast die een opleidings-/vormingscursus in verband met arbeid volgen;
- personen met recht op verhoogde tegemoetkoming;

Na sociaal-financieel onderzoek in bijzondere gevallen kan een uitzondering worden toegekend op deze regeling.

Art. 5.- De retributie wordt geïnd bij wijze van factuur.

Art. 6.- De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Het retributiereglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 §1 en 287 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

De Gemeenteraad, O.Z.,

27. Betreft: GR/2025/205 - Retributiereglement inzake de terbeschikkingstelling van elektriciteit. Vaststelling.

Gelet op de Grondwet, inzonderheid artikel 173;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 16 december 2013 houdende de vaststelling van het retributiereglement betreffende de terbeschikkingstelling van elektriciteit;

Gelet op artikel 40 §3 en artikel 41, 14° van het Decreet Lokaal Bestuur, zoals gewijzigd door art. 3 van het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het Decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur;

Overwegende dat het billijk lijkt om een retributie te vestigen op de terbeschikkingstelling van elektriciteit;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1.- Vanaf 1 januari 2026 voor een termijn eindigend op 31 december 2031 wordt een retributie gevestigd op de terbeschikkingstelling van elektriciteit voor kermissen, markten, ambulante handel en evenementen. De elektriciteit wordt ter beschikking gesteld door middel van vaste gemeentelijke aansluitkasten voor aanlevering van elektriciteit in laagspanning op een openbare plaats op het grondgebied van de gemeente. Deze kast mag niet voor andere doeleinden en niet ten behoeve van derden worden aangewend.

Art. 2.- De retributie is verschuldigd door de aanvrager.

Art. 3.- §1. De tarieven van de retributie worden als volgt vastgesteld:

A. Markten en ambulante handel

Een 'all-in' vergoeding wordt aangerekend voor het gebruik van de gemeentelijke aansluitkast.

- Vermogen tot 3 kVA: 4 € per halve dag (4 uren)
- Vermogen tot 6 kVA: 8 € per halve dag (4 uren)

B. Evenementen en kermissen

Een 'all-in' vergoeding wordt aangerekend voor het gebruik van de gemeentelijke aansluitkast.

- 23,5 € voor een blauwe stekker per dag
- 47 € voor een rode stekker per dag

§2. Het tarief wordt gekoppeld aan de evolutie van de consumptieprijsindex en stemt overeen met de index van november 2025. De bedragen worden jaarlijks op 1 januari aangepast aan het consumptieprijsindexcijfer van de maand november die aan het aanslagjaar voorafgaat.

De berekening van het nieuwe tarief gebeurt volgens de volgende formule:

Nieuw tarief = basistarief x nieuw indexcijfer / aanvangsindexcijfer

Bij de toepassing van deze formule wordt er afgerond op twee cijfers na de komma, waarbij uitkomsten van 5 of hoger naar boven worden afgerond.

Art. 4.- Om gebruik te kunnen maken van de gemeentelijke aansluitkasten, dient een schriftelijke aanvraag te worden ingediend tenminste 30 kalenderdagen voor aanvang van de activiteit, met uitzondering van markten.

De aanvraag moet volgende gegevens bevatten:

- Identiteit van de aanvrager, met inbegrip van adres, telefoonnummer, emailadres;
- Ondernemingsnummer van de aanvrager;
- Situering en doel van het gebruik van de aansluitkast;
- Opgesteld vermogen;
- Eenfasige (blauwe stekker) of driefasige (rode stekker) aansluiting;
- Tijdstip en periode van gebruik (aantal dagen).

Art. 5.- De gemeentelijke afgevaardigde zet de installatie in dienst (er is een automaat per stopcontact) op voorwaarde dat de aanvrager een geldig attest voorlegt inzake de jaarlijkse keuring van zijn binneninstallatie.

Art. 6.- De gemeentelijke afgevaardigde wijst aan de aanvrager het nummer van de stopcontacten aan waartoe deze toegang bekomt en noteert de gegevens met het oog op de controle tijdens het gebruik van de gemeentelijke aansluitkast. Deze moet ten allen tijde gemakkelijk toegankelijk blijven voor de gemeentelijke afgevaardigde in het kader van mogelijk toezicht.

Met het oog op het aftakken van de eigen installatie, levert de aanvrager een soepele kabel met een tweepolige stekker 32A (2P32A voor eenfasige) en/of een vijfpolige stekker 63A (5 P63A voor driefasige).

Art. 7.- De gemeentelijke afgevaardigde heeft op elk moment het recht om het attest inzake jaarlijkse keuring van de binneninstallatie van de aanvrager in te zien.

Indien de gemeentelijke afgevaardigde oordeelt dat de bepalingen van het AREI worden overtreden en/of dat de veiligheid in het gedrang komt, heeft hij de bevoegdheid om alle verdere toegang onmiddellijk te weigeren.

Art. 8.- Voor de aansluiting aan de gemeentelijke aansluitkast, dient bij markten en kermissen, aan het uiteinde van de kabel een label te worden aangebracht met de naam van de aanvrager. De kandidaat-energiegebruiker kan voor alle inlichtingen terecht bij de technische dienst van het gemeentebestuur.

Art. 9.- Het gemeentebestuur stelt naar best vermogen de aangeboden energie ter beschikking via de aansluitkast aan de gebruiker. Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld voor onderbrekingen en in dit geval dient zij noch een schadevergoeding, noch een vermindering van de verbruiksvergoeding toe te staan.

Art. 10.- De gebruiker dient de nodige schikkingen te treffen om iedere oorzaak van beschadiging te vermijden. Hij is aansprakelijk voor alle schade die hij door onoordeelkundig gebruik aan de gemeentelijke aansluitkast veroorzaakt. Hij dient de gemeentelijke afgevaardigde onmiddellijk op de hoogte te stellen van elke beschadiging, afwijking of elke niet-conformiteit aan de wettelijke voorschriften die hij redelijkerwijze kan vaststellen. De gebruiker dient verzekerd te zijn voor de schade die hij door het gebruik van de gemeentelijke aansluitkast, aan deze kast en aan derden kan veroorzaken.

Art. 11.- De retributie wordt geïnd bij wijze van factuur en is verschuldigd vanaf vergunde aanvang van het gebruik van de elektriciteit. Bij gebreke aan afmelding vóór de vergunde aanvang van het gebruik van de elektriciteit wordt de retributie aangerekend.

Art. 12.- De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 §1 en 287 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

De Gemeenteraad, O.Z.,

28. Betreft: GR/2025/211 - Retributiereglement inzake beurtenkaarten voor sportlessenreeksen. Vaststelling.

Gelet op de Grondwet, inzonderheid artikel 173;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 25 maart 2024 inzake het retributiereglement betreffende beurtenkaarten voor sportlessenreeksen georganiseerd door het lokaal bestuur Rijkevorsel;

Overwegende dat het billijk lijkt om een retributie te vestigen op beurtenkaarten die verkocht worden sportlessenreeksen georganiseerd door het Lokaal Bestuur Rijkevorsel;
Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1.- Vanaf 1 januari 2026 voor een termijn eindigend op 31 december 2031 wordt een retributie geheven via een beurtenkaart op de deelname aan sportlessenreeksen.

Art. 2.- De tarieven van de beurtenkaarten worden vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen.

Art. 3.- De retributie voor een beurtenkaart is verschuldigd bij de aanvraag en wordt onmiddellijk betaald door de aanvrager. De retributie dient contant of per bancontact betaald te worden.

Art. 4.- Deelname is definitief bij aankoop van de beurtenkaart. De beurtenkaart staat dus gelijk aan de inschrijving. Ingeschreven deelnemers zijn verzekerd door de gemeente.

Art. 5.- Beurtenkaarten worden in geen geval terugbetaald.

Art. 6.- De beurtenkaarten kunnen enkel verkocht worden aan meerderjarigen.

Art. 7.- De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur. Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 § 1 en 287 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

De Gemeenteraad, O.Z.,

29. Betreft: GR/2025/206 - Retributiereglement inzake werken aan nutsvoorzieningen van elektriciteit en gas op gemeentelijk openbaar domein. Vaststelling.

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 5 december 2022 houdende de vaststelling van het retributiereglement werken aan nutsvoorzieningen van elektriciteit en gas op gemeentelijk openbaar domein;

Overwegende dat de gemeente en de burgers geconfronteerd worden met de plaatsing van en/of onderhoud aan verschillende nutsvoorzieningen op gemeentelijk grondgebied;

Overwegende dat deze nutsvoorzieningen werkzaamheden vergen langs de gemeentelijke wegen en aldus een impact hebben op het openbaar domein;

Gelet op de goedkeuring door de gemeente van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen die tot doel heeft een snelle en vlotte uitvoering van de werken te bevorderen, teneinde de hinder en de duur van de werken tot een minimum te herleiden;

Overwegende dat deze Code werd opgemaakt door een overlegplatform bestaande uit een delegatie van nutsbedrijven en een delegatie van de gemeenten;

Overwegende dat er op het vlak van het onderhoud en de herstellingen ook geregeld dringende werken moeten worden uitgevoerd die verband houden met de continuïteit van de dienstverlening en dat er daarnaast een aantal werken zijn zoals aansluitingswerken, herstellingen en andere kleine onderhoudswerken die omzeggens constant een impact hebben op het openbaar domein;

Gelet op de actualisatie van de code naar aanleiding van meer aandacht voor minder hinder, meer oog voor het totaal concept en het gebruik van nieuwe e-instrumenten GIPOD, KLIP...;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1.- Er wordt aan de eigenaar van elke nutsvoorziening een retributie aangerekend op de gemeentelijke dienstverlening en het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan permanente nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein, in uitvoering en met toepassing van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen.

Permanente nutsvoorzieningen omvatten:

- alle installaties (zoals kabels, leidingen, buizen, ...), inclusief hun aanhorigheden (zoals kabel-, verdeel-, aansluit-, e.a. kasten, palen, masten, toezichts-, verbindings-, e.a.

- putten, ...) dienstig voor het transport van elektriciteit, gas, gasachtige producten, stoom, drink-, hemel- en afvalwater, warm water, brandstof;
- alle trein- en tramsporen die zich bevinden op de openbare weg. Deze worden eveneens aanzien als nutsvoorzieningen.

De retributie is niet verschuldigd indien de werken worden uitgevoerd samen met of onmiddellijk voorafgaand aan wegen- of rioleringswerken uitgevoerd door de stad/gemeente of indien het werken zijn die uitgevoerd worden op verzoek van de stad/gemeente.

Deze retributie sluit elke andere heffing, semi-heffing, of waarborgstelling in het kader van werken aan permanente nutsvoorzieningen door de gemeente uit zowel in hoofde van de distributienetbeheerder als van haar werkmaatschappij en ongeacht of voorgenoemde deze werken uitvoeren in eigen naam, dan wel laten uitvoeren door derden in naam en voor rekening van de distributienetbeheerder of de werkmaatschappij.

Onderhavig retributiereglement gaat in vanaf 1 januari 2026 voor een termijn eindigend op 31 december 2028.

Art. 2.- De retributie naar aanleiding van sleufwerken is verschuldigd per dag en per meter openliggende sleuflengte voor alle sleufwerken. Zij bedraagt per meter sleuflengte voor werken in rijwegen 10,24 €, voor werken in voetpaden 7,88 € en voor werken in aardewegen 4,73 €.

Op deze basisbedragen wordt een indexatie toegepast, naar analogie met de door de VNR goedgekeurde niet-periodieke tarieven, zoals jaarlijks gepubliceerd in augustus.

Indexatie gebeurt aan het begin van een nieuwe cyclus van 3 jaar.

Een begonnen dag geldt voor een volledige dag.

Art. 3.- Voor de hinder veroorzaakt door de dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken met een sleufoppervlakte van maximum 3m², wordt per kalenderjaar een retributie geheven van 1,00 € per op het grondgebied van de stad/gemeente aanwezig aansluitingspunt.

Ter compensatie van diverse heffingen en belastingen in hoofde van zowel de distributienetbeheerder als zijn werkmaatschappij wordt een retributie voorzien van 0,5 € per aanwezig aansluitingspunt op het grondgebied van de stad/gemeente.

Op deze basisbedragen wordt een indexatie toegepast naar analogie met de door de VNR goedgekeurde niet-periodieke tarieven, zoals jaarlijks gepubliceerd in augustus.

Deze retributies zijn verschuldigd vóór het einde van ieder jaar. In dit kader doet iedere nutsmaatschappij vóór 15 december van ieder jaar opgave van het aantal aansluitingspunten op het grondgebied van de stad/gemeente.

Art. 4.- De retributie dient te worden betaald binnen de 30 kalenderdagen na toezending van de facturen.

Art. 5.- Dit retributiereglement wordt toegezonden aan de toezichthoudende overheid.

Het retributiereglement wordt overeenkomstig artikel 286 van het Decreet Lokaal Bestuur afgekondigd en bekendgemaakt.

De Gemeenteraad, O.Z.,

30. Betreft: GR/2025/208 - Retributiereglement inzake het afleveren van de Rijkervorselse cadeaubox. Vaststelling.

Gelet op de Grondwet, inzonderheid artikel 173;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald artikel 40 §3 en artikel 41, 14;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 28 augustus 2019 houdende de vaststelling van het retributiereglement inzake het afleveren van de 'Rijkervorselse cadeaubox';

Overwegende dat het billijk lijkt om een retributie te vestigen op het afleveren van de 'Rijkervorselse cadeaubox';

Overwegende dat het tarief momenteel wordt vastgesteld op de totale aankoop prijs; dat het wenselijk is dat het college van burgemeester en schepenen het tarief bepaalt om een afgerond bedrag te bekomen;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1.- Vanaf 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031 wordt een retributie gevestigd voor het afleveren van de 'Rijkevorselse Cadeaubox'.

Art. 2.- De retributie is verschuldigd door de aanvrager van de cadeaubox.

Art. 3.- Het bedrag van de retributie wordt vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen.

Art. 4.- De retributie dient contant te worden betaald bij aflevering van de cadeaubox.

Art. 5.- De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Het retributiereglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 §1 en 287 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

De Gemeenteraad, O.Z.,

31. Betreft: GR/2025/209 - Retributiereglement inzake het uitvoeren van werken ten laste van derden. Vaststelling.

Gelet op de grondwet;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op artikel 40 §3 en artikel 41, 14° van het Decreet Lokaal Bestuur, zoals gewijzigd door artikel 3 van het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur;

Overwegende dat de gemeentediensten ingezet worden voor werken ten laste van derden onder meer bij beschadiging van het openbaar domein, ophaling van sluikstorten, veiligstellen van gevaarlijke toestanden ontstaan door derden of nalatigheid van derden, opruiming van verloren lading, het plaatsen en verwijderen van permanente bewegwijzeringen, ophalen van marktafval en afval bij evenementen;

Overwegende dat het uitvoeren van werken op verzoek van derden voor de gemeente kosten met zich brengt;

Overwegende dat deze inzet van personeel en middelen immers een last betekent voor de gemeentelijke financiën;

Overwegende dat het gepast voorkomt dat de aanvrager of diegene die de oorzaak is van de noodzakelijke inzet van personeel en materieel bijdraagt in de financiering van deze kosten;

Gelet op de bespreking;

Overwegende dat raadslid Jeroen Ooms namens de Gemeentebelangen+-fractie een amendement indient dat ertoe strekt om artikel 3 van het besluit aan te passen als volgt:

'Artikel 3 - Tarieven §1. De tarieven van de retributie worden vastgesteld door de gemeenteraad, op voorstel van het college van burgemeester en schepenen.

§2. Het college motiveert zijn voorstel op basis van de kostprijs van personeel en materieel, en eventuele bijkomende kosten voortvloeiend uit nacht- of weekendprestaties.

§3. Voor personeelsinzet tussen 22.00 uur en 6.00 uur of op een zondag of wettelijke feestdag kan de gemeenteraad een verhoogd tarief vaststellen op basis van een voorstel van het college.'

Gelet op de stemming over het amendement, hetwelk met 19 neen-stemmen, 2 onthoudingen en 2 ja-stemmen wordt verworpen (neen-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen;

onthoudingen: Diede Van Dun, Rudi Vervoort; ja-stemmen: Jeroen Ooms, Eric Vermeiren);

Gelet op de stemming over de hoofdvraag, dewelke met 21 ja-stemmen en 2 neen-stemmen wordt aangenomen (ja-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen, Diede Van Dun, Rudi Vervoort; neen-stemmen: Jeroen Ooms, Eric Vermeiren);

Besluit met 21 ja-stemmen en 2 neen-stemmen:

Art. 1.- Met ingang van 1 januari 2026 en voor een termijn eindigend op 31 december 2031 wordt een retributie gevestigd op het uitvoeren door de gemeente van werken aangevraagd of veroorzaakt door derden, tenzij deze uitvoering aanleiding geeft tot de toepassing van een ander belasting- of retributiereglement of plaats heeft op grond van een overeenkomst.

Art. 2.- De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of de rechtspersoon die de uitvoering door de gemeente van de werken aanvraagt of veroorzaakt.

Art. 3.- §1. De tarieven worden vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen.

§2. Er geldt een verhoogd tarief voor personeelsinzet bij prestaties uitgevoerd tussen 22.00 uur en 6.00 uur of op een zondag of een wettelijke feestdag.

Art. 4.- De retributie is invorderbaar onmiddellijk na de uitvoering der werken en wordt geïnd bij wijze van factuur.

Bij gebreke aan betaling zal het verschuldigde bedrag worden ingevorderd op basis van artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 dat in de mogelijkheid voorziet om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de inning van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen. Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

Art. 5.- De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal bestuur.

Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 §1 en 287 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

De Gemeenteraad, O.Z.,

32. Betreft: GR/2025/210 - Retributiereglement inzake vastgoedinformatie. Vaststelling.

Gelet op artikel 173, van de Grondwet;

Gelet op artikel 40, §3, van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op artikel 21, eerste lid, van het Decreet van 22 december 2023 over het Vastgoedinformatieplatform;

Gelet op de artikelen 5.2.1, 5.2.5, 5.2.6 en 5.2.7 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 15 mei 2009;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente en de noodzaak om het budget in evenwicht te houden;

Overwegende dat aanvragers informatie over onroerende goederen van verschillende overheidsinstanties, waaronder gemeenten, centraal en gebundeld wensen te ontvangen;

Overwegende dat de gemeente het belangrijk vindt dat potentiële kopers met kennis van zaken een beslissing kunnen nemen over een onroerend goed;

Overwegende dat gemeenten op zoek zijn naar mogelijkheden om informatie over onroerende goederen efficiënter en veiliger te delen;

Overwegende dat het Vastgoedinformatieplatform een elektronisch informatiesysteem is om vastgoedinformatie te ontsluiten, samen te voegen en ter beschikking te stellen, en uit te wisselen tussen aanleverende entiteiten en aanvragers;

Overwegende dat het Vastgoedinformatieplatform beheerd wordt door het Vlaams Datanutsbedrijf (ook "Athumi" genoemd) zoals geregeld in het Decreet van 22 december 2023 over het Vastgoedinformatieplatform;

Overwegende dat de gemeente via het Vastgoedinformatieplatform de door aanvragers aangevraagde vastgoedinformatie kan verzamelen in een product en dit product met vastgoedinformatie kan ontsluiten;

Overwegende dat het verzamelen en ontsluiten, via het Vastgoedinformatieplatform, van vastgoedinformatie en het samenvoegen van deze vastgoedinformatie in een product, op verzoek van aanvragers voor de gemeente een administratieve last en bijhorende kost met zich meebrengt;

Overwegende dat de gemeente Rijkevorsel de kost voor het ontsluiten, samenvoegen en ter beschikking stellen van vastgoedinformatie via producten op de aanvrager ervan wenst te verhalen;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1 - Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° vastgoedinformatie: gebouw-, grond- of omgevingsgebonden gegevens inzake een onroerend goed, inclusief informatie met betrekking tot het juridische, administratieve of fysieke statuut van dit onroerend goed;

2° lokale gegevensbron: vastgoedinformatie die een gemeente of de rechtspersonen die ervan afhangen, beheert;

3° centrale gegevensbron: vastgoedinformatie die een Vlaamse instantie of een externe overheid beheert;

4° Vastgoedinformatieplatform of VIP: elektronisch informatiesysteem om vastgoedinformatie te ontsluiten, samen te voegen en ter beschikking te stellen;

5° product: een welbepaalde combinatie van vastgoedinformatie over één perceel, of een onderdeel ervan, die vooraf door het Vlaams Datanutsbedrijf is vastgelegd, die op aanvraag wordt ontsloten door de aanleverende entiteiten, vermeld in het VIP-decreet in artikel 10, eerste tot en met derde lid, die wordt samengevoegd via het VIP, en die ter beschikking wordt gesteld aan de aanvrager via het VIP;

6° externe overheid: overheidsinstanties, vermeld in artikel 1.3, 8° van het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

7° Vlaamse instantie: een Vlaamse instantie als vermeld in artikel 2, 14°, van het decreet van 2 december 2022 houdende machtiging tot oprichting van het privaatrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap Vlaams Datanutsbedrijf in de vorm van een naamloze vennootschap;

8° aanvrager: een professionele aanvrager (zoals vermeld in artikel 2, 18° van het VIP-decreet) of een burger (zoals vermeld in artikel 2, 7° van het VIP-decreet) of zijn vertegenwoordiger die een aanvraag indient via het VIP;

9° algemene verordening gegevensbescherming: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG;

10° persoonsgegevens: de gegevens, vermeld in artikel 4, 1), van de algemene verordening gegevensbescherming;

11° verwerking: een verwerking als vermeld in artikel 4, 2), van de algemene verordening gegevensbescherming;

12° verwerkingsverantwoordelijke: een verwerkingsverantwoordelijke als vermeld in artikel 4, 7), van de algemene verordening gegevensbescherming;

13° betrokkene: een betrokkene als vermeld in artikel 4, 1), van de algemene verordening gegevensbescherming;

14° VIP-decreet: decreet van 22 december 2023 over het Vastgoedinformatieplatform;

15° gemeentelijke bronretributie: de retributie die de aanvrager verschuldigd is aan een lokaal bestuur voor het ontsluiten, samenvoegen en ter beschikking stellen van vastgoedinformatie in een product;

Artikel 2 - Algemeen

De aanvrager dient elektronisch een aanvraag in bij Athumi om een product via het Vastgoedinformatieplatform te ontvangen. Athumi ontvangt op elektronische wijze de vastgoedinformatie van de aanleverende entiteiten (de lokale gegevensbronnen en de centrale gegevensbronnen). De relevante vastgoedinformatie per perceel, of een onderdeel daarvan, wordt automatisch opgeladen in een product in het VIP of wordt door de aanleverende

entiteiten aan het VIP bezorgd. Athumi en de gemeente stellen het product via het VIP ter beschikking aan de aanvrager.

In de mate dat persoonsgegevens zouden worden verwerkt in het kader van een product, verwerkt de gemeente die persoonsgegevens met als doeleinde om het product ter beschikking te kunnen stellen aan de aanvragers in het kader van hun beroepsactiviteiten of in het kader van één van de doelstellingen opgesomd in artikel 6 van het VIP-decreet.

Voor alle aanvragen die via het VIP verlopen, wordt ten voordele van gemeente Rijkevorsel een gemeentelijke bronretributie geheven op aanvragen tot het verkrijgen van een product met vastgoedinformatie uit een lokale gegevensbron.

Artikel 3 - Aanvrager van vastgoedinformatie

Alle aanvragen van producten, zoals vermeld in artikel 7 van het VIP-decreet, worden geacht via het VIP te verlopen. Het verplicht gebruik van het Vastgoedinformatieplatform wordt voor producten met vastgoedinformatie uit een lokale gegevensbron geregeld in het VIP-decreet.

Een oplijsting van alle organisaties die als aanvrager toegang krijgen tot het Vastgoedinformatieplatform voor aanvragen van producten wordt door Athumi ter beschikking gesteld op de website van Athumi.

De gemeentelijke bronretributie is, overeenkomstig artikel 21 van het VIP-decreet, verschuldigd door de aanvrager. Van zodra het VIP-decreet in werking treedt is eveneens de platformretributie in de zin van artikel 2, 15°, en 19, eerste lid, 1°, van het VIP-decreet verschuldigd door de aanvrager.

Dezelfde instanties die overeenkomstig artikel 23, §3, van het VIP-decreet zijn vrijgesteld van de platformretributie in de zin van artikel 2, 15°, en 19, eerste lid, 1°, van het VIP-decreet worden vrijgesteld van de betaling van gemeentelijke bronretributie. Het gaat in concreto over deze organisaties:

- externe overheden; een overheidsinstantie als vermeld in artikel 1.3, 8°, van het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
- Vlaamse instanties, als vermeld in artikel 2, 14°, van het decreet van 2 december 2022.
- lokale overheden, als vermeld in artikel 1.3, 5°, van het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
- gerechtelijke overheden;
- hulpverleningszones als vermeld in het koninklijk besluit van 2 februari 2009 tot vaststelling van de territoriale afbakening van de hulpverleningszones;
- politiezones als vermeld in artikel 9 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus.

Artikel 4 - Bedrag

Het bedrag van de gemeentelijke bronretributie wordt vastgelegd als volgt:

Voorwerp aanvraag	Retributiebedrag per kadastraal perceel
Product Vastgoedinlichtingen, zoals vermeld in hoofdstuk 8 van het VIP-decreet	€ 62

Een aanvrager dient slechts éénmaal de retributieprijis voor een aanvraag te betalen per groep van 5 kadastrale percelen op voorwaarde dat:

- (i) De percelen aangrenzend zijn
- (ii) De percelen binnen éénzelfde gemeentelijke grens liggen
- (iii) Er maximaal op één perceel (een) gebouweenhe(i)d(en) geregistreerd is (zijn)

Daarbovenop komt het bedrag van de platformretributie of platformvergoeding zoals vastgelegd in het VIP-decreet.

Artikel 5 - Inning

Athumi int de gemeentelijke bronretributie conform artikel 21 van het VIP-decreet via het VIP in naam en voor rekening van de lokale overheden. De bronretributie wordt periodiek (maandelijks) integraal doorgestort aan de gemeente voor alle aangevraagde producten.

Artikel 6 - Verwerking van persoonsgegevens

In de mate dat persoonsgegevens zouden worden verwerkt in het kader van de ontsluiting, samenvoeging en terbeschikkingstelling van vastgoedinformatie in een product, treden de gemeente Rijkevorsel en Athumi voor de doeleinden omschreven in artikel 2 op als gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken.

Athumi treedt op als verwerker voor de gemeente Rijkevorsel wat betreft de verwerkingsactiviteiten die plaatsvinden in het kader van de heffing en de inning van de gemeentelijke bronretributie via het Vastgoedinformatieplatform.

De afspraken rond en de modaliteiten van de verwerkingen die de gemeente Rijkevorsel en Athumi uitvoeren als gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken respectievelijk als verwerkingsverantwoordelijke en verwerker zijn geregeld in de Toetredingsovereenkomst die te vinden is als bijlage.

Artikel 7 - Ondertekening

De vastgoedinformatie in het product die de gemeente Rijkevorsel via het Vastgoedinformatieplatform ter beschikking stelt, wordt niet ondertekend aangezien het product een louter informatief document betreft dat geen beleidsmatige stellingname inhoudt en niet kwalificeert als stuk of briefwisseling in de zin van artikel 279 van het Decreet lokaal bestuur.

Artikel 8 - Bekendmaking en inwerkingtreding

§1. Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 en 287 van het Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

§2. Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2026 voor een termijn eindigend op 31 december 2031.

De Gemeenteraad, O.Z.,

33. Betreft: GR/2025/212 - Retributiereglement inzake het afleveren van administratieve stukken. Vaststelling.

Gelet op de Grondwet, inzonderheid artikel 173;

Gelet op de Wet van 14 maart 1968 tot opheffing van de wetten betreffende de verblijfsbelasting voor vreemdelingen, gecoördineerd op 12 oktober 1953;

Gelet op de Wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen;

Gelet op de Wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters en de identiteitskaarten en tot wijziging van de Wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen;

Gelet op het Consulair Wetboek van 21 december 2013, meer bepaald artikel 50-67;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur, meer bepaald artikel 40 §3 en artikel 41, 14°;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018, meer bepaald artikel II, 31, tweede lid;

Gelet op het Koninklijk besluit van 10 december 1996 betreffende de verschillende identiteitsdocumenten voor kinderen onder de twaalf jaar;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 23 maart 1998 betreffende het rijbewijs;

Gelet op het Koninklijk besluit van 25 maart 2003 betreffende de identiteitskaarten;

Gelet op het Ministerieel besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder twaalf jaar en de kaarten en verblijfsdocumenten, afgeleverd aan vreemde onderdanen, waarvan de bijlage is gewijzigd bij Ministerieel Besluit van 27 maart 2013 (BS 21 maart 2013 en 29 maart 2013);

Gelet op het Koninklijk Besluit van 5 maart 2017 tot bepaling van de verblijfsvergunningen waarvoor de gemeenten retributies kunnen innen voor het vernieuwen, verlengen of vervangen ervan en tot bepaling van het maximumbedrag bedoeld in artikel 2, § 2, van de Wet van 14 maart 1968 tot opheffing van de wetten betreffende de verblijfsbelasting voor vreemdelingen, gecoördineerd op 12 oktober 1953;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 19 april 2014 aangaande de afgifte van paspoorten, meer bepaald artikelen 2 en 6;

Gelet op de brief van FOD Binnenlandse Zaken van 8 december 2023 waar de implementatie van elektronische verblijfsdocumenten voor vreemdelingen jonger dan 12 jaar wordt aangekondigd, met ingang van 15 januari 2024;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 27 mei 2024 houdende het belastingreglement op het afleveren van administratieve stukken en voor de uitvoering van conformiteitsonderzoeken;

Overwegende dat voormeld reglement 31 december 2025 als einddatum heeft en dat een hernieuwing bijgevolg aangewezen is;

Overwegende dat het aangewezen is om het reglement op te splitsen voor wat betreft de verschillende onderwerpen:

- - het afleveren van administratieve stukken;
- - de uitvoering van het conformiteitsonderzoek;
- - de vergunningen voor het individueel bezoldigd personenvervoer en bestuurderspassen;

Overwegende dat het tevens opportuun is om hiervoor een retributie i.p.v. een belasting te vast te stellen;

Overwegende dat het gemeentebestuur aan de federale overheid een vergoeding moet betalen voor de aanmaak en de levering van de uit te reiken identiteitsdocumenten, rijbewijzen en reispassen;

Overwegende dat het bestuur ook zelf kosten maakt naar aanleiding van de behandeling van de aanvragen en de uitreiking van deze documenten en van andere documenten zoals huwelijksboekjes en afschriften;

Overwegende dat het afleveren van allerhande administratieve stukken voor de gemeente zware lasten met zich meebrengt; dat het aangewezen is om hiervoor een retributie te vragen bij het afleveren van die documenten; dat het aangewezen is om van de aanvrager van de dienstverlening een billijke bijdrage te vragen in de kostprijs van deze administratieve documenten;

Overwegende dat het laattijdig aanvragen van administratieve stukken voor de gemeente lasten met zich meebrengt; dat het aangewezen is om hiervoor een hogere retributie te vragen;

Gelet op de bespreking;

Overwegende dat raadslid Jeroen Ooms namens de Gemeentebelangen+-fractie een amendement indient dat ertoe strekt om artikel 3, §1, 11° van het besluit te vervangen door volgende bepaling:

‘11° Voor het opmaken, controleren en afleveren van een dossier voor de aanvraag van de Belgische nationaliteit: € 150.’;

Gelet op de stemming over het amendement, hetwelk met 19 neen-stemmen en 4 ja-stemmen wordt verworpen (neen-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen; ja-stemmen: Diede Van Dun, Rudi Vervoort, Jeroen Ooms, Eric Vermeiren);

Gelet op de stemming over de hoofdvraag, dewelke met eenparigheid van stemmen wordt goedgekeurd;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1.- Met ingang van 1 januari 2026 voor een termijn eindigend op 31 december 2031 wordt een retributie gevestigd op de aflevering door het gemeentebestuur van administratieve stukken.

Art. 2.- De retributie is verschuldigd door de personen of instellingen aan wie deze stukken door het gemeentebestuur, op verzoek of ambtshalve, worden uitgereikt.

Art. 3.- §1. De bedragen van de retributie worden als volgt vastgesteld:

1° voor identiteitskaarten (eiD) en vreemdelingenkaarten (EVK, uitgezonderd het vernieuwen, verlengen of vervangen van een elektronische vreemdelingenkaart A): het bedrag aangerekend door de hogere overheid, verhoogd met een bedrag van € 2;

2° voor het vernieuwen, verlengen of vervangen van een elektronische vreemdelingenkaart A (maximaal éénmaal per jaar): het bedrag aangerekend door de hogere overheid, verhoogd met een bedrag van € 35;

2bis° voor de afgifte aan eenzelfde persoon van een bijlage 15bis, 19, 19ter of 41bis van het Koninklijk Besluit van 8 oktober 1981 over de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen:

- eerste afgifte: € 40;
- tweede afgifte: € 70;
- derde afgifte: € 100;
- vierde afgifte: € 130;
- vijfde afgifte en alle aangiften na de vijfde: € 160;

3° voor Kids-iD (identiteitskaarten voor kinderen onder de twaalf jaar): het bedrag aangerekend door de hogere overheid;

4° voor elektronische vreemdelingenkaarten voor Europese en niet-Europese kinderen jonger dan 12 jaar: het bedrag aangerekend door de hogere overheid, verhoogd met een bedrag van € 2;

5° voor paspoorten (reispassen):

- voor meerderjarigen (vanaf 18 jaar): het bedrag aangerekend door de hogere overheid, verhoogd met een bedrag van € 5;
- voor minderjarigen (onder 18 jaar): het bedrag aangerekend door de hogere overheid;

6° voor rijbewijzen:

- voorlopige rijbewijzen (Europees): het bedrag aangerekend door de hogere overheid;
- voor definitieve rijbewijzen (Europees): het bedrag aangerekend door de hogere overheid, verhoogd met een bedrag van € 5;
- voor internationale rijbewijzen: het bedrag aangerekend door de hogere overheid, verhoogd met een bedrag van € 4;

7° voor verklaring van eenzijdige beëindiging van de wettelijke samenwoning: de kostprijs gevraagd door de gerechtsdeurwaarder voor de betekening van de verklaring;

8° voor een bewijs bij een huwelijk: € 15;

9° voor een nieuwe PIN/PUK-code: € 5;

10° voor een token voor een niet-inwoner: € 10;

11° voor het opmaken, controleren en afleveren van een dossier voor de aanvraag van de Belgische nationaliteit: € 250;

12° voor het opmaken van een attest van immatriculatie: € 7.

§2. De in paragraaf 1 vermelde bedragen worden verhoogd met de eventuele kosten die door de hogere overheid worden aangerekend voor een spoedprocedure.

§3. Het gemeentelijk tarief wordt gekoppeld aan de evolutie van de consumptieprijsindex en stemt overeen met de index van november 2025. De bedragen worden jaarlijks op 1 januari aangepast aan het consumptieprijsindexcijfer van de maand november die aan het aanslagjaar voorafgaat.

De berekening van het nieuwe tarief gebeurt volgens de volgende formule:

Nieuw tarief = basistarief x nieuw indexcijfer / aanvangsindexcijfer

Bij de toepassing van deze formule wordt er afgerond op twee cijfers na de komma, waarbij uitkomsten van 5 of hoger naar boven worden afgerond.

Art. 4.- Van de retributie worden vrijgesteld:

- de eerste elektronische identiteitskaart of een verblijfsbewijs voor vreemdelingen aan een kind vanaf 12 jaar;

- de gerechtelijke overheden, de openbare besturen en de daarmee gelijkgestelde instellingen alsook de instellingen van openbaar nut;
- de stukken die krachtens een wet, decreet, koninklijk besluit, besluit van de Vlaamse Regering of een andere overheidsverordening kosteloos door het gemeentebestuur dienen te worden afgegeven;
- de stukken, die aan behoeftige personen worden afgegeven, hetgeen wordt vastgesteld door elk overtuigend bewijsstuk;
- de machtigingen met betrekking tot godsdienstige of politieke demonstraties;
- de mededeling door de politie, aan de verzekeringsmaatschappijen, van de inlichtingen omtrent het gevolg dat gegeven werd ter zake van verkeersongevallen op de openbare weg;
- de geldigheidsverklaring van aanvraagformulieren voor vermindering op biljetten van het openbaar vervoer;
- de bescheiden nodig voor het solliciteren voor een betrekking door werklozen (al dan niet uitkeringsgerechtigd), pas afgestudeerden, laatstejaarsstudenten, leerlingen van het laatste jaar secundair onderwijs of werkzoekende personen van wie het enig inkomen, het bestaansminimum is, dewelke zelf het bewijs dienen te leveren dat ze voor vrijstelling in aanmerking komen en dat de bescheiden waarvoor ze de belastingvrijstelling vragen, bij het solliciteren nodig zijn;
- alle akten of getuigschriften, opgemaakt en afgeleverd voor de uitvoering van de wet betreffende het herstel van zekere schade, veroorzaakt aan private goederen;
- de afgifte van stukken die krachtens een wet, een koninklijk besluit of een overheidsverordening reeds aan de betaling van een recht ten behoeve van de gemeente onderworpen is. Uitzondering wordt gemaakt voor de rechten die de met het afgeven van reispassen belaste gemeenten ambtshalve toekomen.

Art. 5.- De retributie en de eventuele verzendingskosten moeten zonder uitstel betaald worden bij de afgifte van het stuk tegen afgifte van een betalingsbewijs.

Art. 6.- De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 §1 en 287 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

De Gemeenteraad, O.Z.,

34. Betreft: GR/2025/213 - Retributiereglement inzake de uitvoering van het conformiteitsonderzoek. Vaststelling.

Gelet op art. 173 Grondwet;

Gelet op art. 40, § 3 en 41,14° van het Decreet over het Lokaal Bestuur;

Gelet op de decreten over het Vlaamse Woonbeleid, gecodificeerd op 17 juli 2020, zoals gewijzigd, hierna Vlaamse Codex Wonen van 2021;

Gelet op het decreet van 21 april 2023 tot wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen ('middellange termijn-decreet');

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 24 mei 2019 betreffende de woningkwaliteitsbewaking;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 11 september 2020 tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, zoals gewijzigd, hierna Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021;

Gelet op het Besluit van 8 december 2023 tot wijziging van diverse besluiten betreffende het Woonbeleid;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 20 juli 2005 tot bepaling van de betalingswijze van de retributies;

Gelet op de Omzendbrief FOD Binnenlandse Zaken van 12 september 2017;

Gelet op art. 3.2 van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 dat bepaalt dat de gemeenteraad bij verordening het conformiteitsattest verplicht kan stellen;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 20 juni 2022 houdende de verordening betreffende de invoering van het verplicht conformiteitsattest;

Gelet op art. 3.3/1 van de Vlaamse Codex Wonen van 2021 dat bepaalt dat de gemeente bij verordening de gevallen kan bepalen waarin ze een vergoeding vraagt voor de uitvoering, op verzoek, van een conformiteitsonderzoek dat verloopt volgens de procedure vermeld in art. 3.3;

Gelet op art. 3.4, vierde lid van het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 dat stelt dat voormelde vergoeding van een conformiteitsonderzoek maximum € 200 bedraagt per onderzochte woning en in ieder geval beperkt is tot de werkelijke kosten; dat voormelde vergoeding jaarlijks op 1 januari aangepast wordt en voor de eerste maal op 1 januari 2025 volgens de volgende formule: nieuw bedrag = basisbedrag x aangepaste gezondheidsindex/gezondheidsindex van november 2023 (basisjaar 2013);

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 27 mei 2024 op het afleveren van administratieve stukken en voor de uitvoering van conformiteitsonderzoeken;

Overwegende dat de gemeenten vanaf 1 juni 2024 een vergoeding kunnen vragen voor het uitvoeren van een conformiteitsonderzoek, op verzoek, dat verloopt volgens de procedure vermeld in artikel 3.3 van de Vlaamse Codex Wonen van 2021; dat hiervoor de vergoeding voor de afgifte van een conformiteitsattest vervalt;

Overwegende dat deze retributie wordt ingevoerd met als doel de verbetering van de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat het voeren van een woningonderzoek onkosten veroorzaakt voor de gemeente en het derhalve redelijk is dat de belanghebbende deze onkosten vergoedt, ongeacht of het conformiteitsattest al dan niet kan worden afgeleverd;

Overwegende dat in de praktijk blijkt dat er vaak meer dan één conformiteitsonderzoek uitgevoerd wordt voor de woning conform verklaard kan worden; dat met de nieuwe regelgeving in deze gevallen een vergoeding per conformiteitsonderzoek gevraagd kan worden (i.p.v. één vergoeding per aanvraag voor een conformiteitsattest), waardoor de vergoeding meer in verhouding zal staan tot de gemaakte kosten;

Overwegende dat het maximale bedrag dat dat vanaf 1 juni 2024 gevraagd kan worden bovendien verhoogd wordt naar € 200 per conformiteitsonderzoek;

Overwegende dat de vergoeding steeds beperkt moet zijn tot de werkelijke kosten; dat het betreffende conformiteitsonderzoek steeds uitgevoerd moet worden door een woningonderzoeker in opdracht van de gemeente en dat dergelijk onderzoek steeds gepaard gaat met een administratieve verwerking; dat hierdoor blijkt dat de huidige vergoeding die gevraagd kan worden niet in overeenstemming is met de werkelijke kosten; dat de kosten van een conformiteitsonderzoek in de praktijk omstreeks of zelfs hoger dan € 200 liggen;

Overwegende dat de vergoeding gevraagd wordt per onderzochte woning en dus per opgemaakt technisch verslag; dat een kamer beschouwd wordt als een type woning (art. 1.3, §1, eerste lid, 25° Vlaamse Codex Wonen van 2021); dat dit in het geval van kamers dus een vergoeding per kamer is;

Overwegende dat er voor kamerwoningen een maximale kostprijs voorzien wordt, zodat de vergoeding niet kan blijven oplopen bij een groot aantal onderzochte kamers in een kamerwoning;

Overwegende dat wordt voorgesteld om het bedrag van de retributie voor het uitvoeren van een conformiteitsonderzoek per onderzochte woning vast te stellen op € 200 met een maximum van € 1 775 voor een kamerwoning;

Overwegende dat de kostprijs van een onderzoek voor het aanvragen van een conformiteitsattest, vergeleken met de inkomsten van een huurwoning, zeer beperkt is;

Overwegende dat het conformiteitsattest een kwaliteitslabel is waarmee een verhuurder kan aantonen dat zijn woning voldoet aan de Vlaamse woonkwaliteitsvereisten; dat de verhuurder daarnaast een document in handen heeft waarmee hij kan aantonen bij eventuele latere geschillen dat de woning alvast bij de start van de verhuring in orde was;

Overwegende dat de vergoeding enkel gevraagd kan worden voor de uitvoering van een conformiteitsonderzoek op verzoek; dat in volgende gevallen een vergoeding gevraagd wordt voor een conformiteitsonderzoek (deze gevallen worden altijd als een conformiteitsonderzoek gezien):

- In het kader van de procedure van het verzoek tot afgifte van een conformiteitsattest, vermeld in artikel 3.7, §1, eerste lid van de Vlaamse Codex Wonen van 2021;
- In het kader van een melding van herstel van eerder vastgestelde gebreken in de loop van een procedure om een woning ongeschikt of onbewoonbaar te verklaren, met toepassing van artikel 3.12 van de Vlaamse Codex Wonen van 2021;
- In het kader van een melding van herstel in de waarschuwingsprocedure als vermeld in artikel 3.10, derde lid van de Vlaamse Codex Wonen van 2021;

Overwegende dat in een aantal gevallen geen vergoeding gevraagd zal (kunnen) worden:

- Voor de uitvoering van het eerste conformiteitsonderzoek in het kader van een waarschuwingsprocedure (veelal op vraag van de huurder) of een procedure tot ongeschikt- en onbewoonbaarverklaring (veelal op initiatief van de gemeente/burgemeester, de zogenaamde ambtshalve onderzoeken), cf. artikel 3.3/1 Vlaamse Codex Wonen van 2021;
- Voor de uitvoering van een conformiteitsonderzoek op vraag van de woonmaatschappij: Woonmaatschappijen zijn wettelijk verplicht om sociale huurwoningen aan te bieden en het woningbestand te herwaarderen, via het eigen patrimonium of via inhuring op de private huurmarkt om kwaliteitsvolle woningen en kamers te verhuren tegen een redelijke huurprijs (art. 4.40 Vlaamse Codex Wonen van 2021). Deze huurwoningen moeten aan de elementaire veiligheids-, gezondheids- en woonkwaliteitsvereisten voldoen (art. 3.1 Vlaamse Codex Wonen van 2021). In tegenstelling tot private personen, heeft de woonmaatschappij niet de keuze om deze woningen niet aan te bieden en te verhuren, die kwaliteitsvol dienen te zijn. De overheidsprestatie in kwestie (nl. uitvoeren woningonderzoek i.f.v. vaststelling conformiteit) waarvoor de retributie verschuldigd wordt, is bijgevolg impliciet het gevolg van een overheidsverplichting zelf, waardoor het om die reden gepast voorkomt de woonmaatschappijen vrij te stellen van de retributie. Overwegende dat naar analogie de vrijstelling wordt doorgetrokken naar de nog actieve en erkende sociale verhuurkantoren en sociale huisvestingsmaatschappijen, die gelijkaardige verplichtingen hebben, zolang de omschakeling naar de woonmaatschappijen niet rond is;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1.- Vanaf 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031 is er een retributie verschuldigd op het uitvoeren van een conformiteitsonderzoek in het geval van:

- Een verzoek tot afgifte van een conformiteitsattest;
- Een hercontrole bij een melding van herstel van eerder vastgestelde gebreken in de loop van een procedure om een woning ongeschikt of onbewoonbaar te verklaren;
- Een hercontrole bij een melding van herstel in de waarschuwingsprocedure.

Art. 2.- De huisvestingsambtenaren van de gemeente zijn gemachtigd tot de opmaak van technische verslagen en adviezen in het kader van de conformiteit.

Na de voltooiing van het conformiteitsonderzoek wordt de toekenning van het conformiteitsattest of de melding van een negatief resultaat per brief opgestuurd.

Art. 3.- Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° een conformiteitsattest: een attest waarin de conformiteit wordt bevestigd van de verhuurde woning of kamer met de elementaire veiligheids-, gezondheids- en woonkwaliteitsnormen. Het conformiteitsattest doet geen uitspraak over stedenbouwkundige verplichtingen.

Conformiteitsattesten worden niet verstrekt voor constructies die niet bestemd zijn voor (permanent) wonen.

2° een kamer: de woning waarin één (1) of meer van de volgende voorzieningen ontbreken:

1. WC
2. Bad of douche
3. Kookgelegenheid

en waarvan de bewoners voor deze voorzieningen afhankelijk zijn van de gemeenschappelijke ruimtes in of aansluitend bij het gebouw waarvan de woning deel uitmaakt.

3° een kamerwoning: elk gebouw dat bestaat uit één (1) of meer te huur gestelde of verhuurder kamers en gemeenschappelijke ruimtes.

4° een zelfstandige woning: elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande waarvan de bewoners niet afhankelijk zijn van gemeenschappelijke voorzieningen.

Art. 4.- De retributie is verschuldigd door de eigenaar van het pand waarvoor het conformiteitsonderzoek uitgevoerd is, ongeacht of er al dan niet een conformiteitsattest wordt afgeleverd.

Art. 5.- §1. De bedragen van de retributie worden als volgt vastgesteld:

- voor een conformiteitsonderzoek voor een ‘zelfstandige woning’, zoals bedoeld in het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021: € 200;
- voor een conformiteitsonderzoek voor een ‘kamer’, zoals bedoeld in het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021: € 200, met een maximum van € 1 775 voor een kamerwoning.

§2. Het tarief wordt gekoppeld aan de evolutie van de consumptieprijsindex en stemt overeen met de index van november 2025. De bedragen worden jaarlijks op 1 januari aangepast aan het consumptieprijsindexcijfer van de maand november die aan het aanslagjaar voorafgaat.

De berekening van het nieuwe tarief gebeurt volgens de volgende formule:

Nieuw tarief = basistarief x nieuw indexcijfer / aanvangsindexcijfer

Bij de toepassing van deze formule wordt er afgerond op twee cijfers na de komma, waarbij uitkomsten van 5 of hoger naar boven worden afgerond.

Art. 6.- Van de retributie worden vrijgesteld:

- het conformiteitsonderzoek dat wordt uitgevoerd op vraag van de woonmaatschappij; Zolang het erkende sociaal verhuurkantoor woningen inhuurt op de private markt of een erkende sociale huisvestingsmaatschappij woningen verhuurt, worden zij voor de toepassing van deze bepaling gelijkgesteld met de woonmaatschappij;
- het conformiteitsonderzoek dat uitgevoerd wordt na een verzoek om de woning ongeschikt of onbewoonbaar te verklaren met toepassing van art. 3.13 van de Vlaamse Codex Wonen van 2021;
- het conformiteitsonderzoek dat uitgevoerd wordt na een melding in de waarschuwingsprocedure als vermeld in art. 3.10, eerste lid van de Vlaamse Codex Wonen van 2021.

Art. 7.- De retributie is betaalbaar na ontvangst van de factuur. Deze factuur wordt bij de ontvangstmelding van de aanvraag meegestuurd.

Art. 8.- De retributie moet betaald worden binnen 30 dagen na verzending van de factuur.

Art. 9.- Het retributiereglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286 t.e.m. 288 van het decreet over het lokaal bestuur.

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur.

De Gemeenteraad, O.Z.,

35. Betreft: GR/2025/214 - Retributiereglement inzake de vergunningen voor het individueel bezoldigd personenvervoer en bestuurderspassen. Vaststelling.

Gelet op art. 173 Grondwet;

Gelet op art. 40, § 3 en 41,14° van het Decreet over het Lokaal Bestuur;
 Gelet op het decreet van het Vlaams Gewest van 29 maart 2019 betreffende het individueel bezoldigd personenvervoer;
 Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 8 november 2019 betreffende de exploitatievoorwaarden voor het individueel bezoldigd personenvervoer;
 Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 27 mei 2024 op het afleveren van administratieve stukken en voor de uitvoering van conformiteitsonderzoeken;
 Overwegende dat het exploiteren van individueel bezoldigd personenvervoer gekoppeld wordt aan het bekomen van een vergunning; dat deze vergunning in de gemeente van uitreiking aanleiding geeft tot een jaarlijkse retributie;
 Overwegende dat de bestuurder die individueel bezoldigd personenvervoer verzorgt over een bestuurderspas dient te beschikken; dat voor de aflevering van deze bestuurderspas aan de gemeente een retributie verschuldigd is;
 Gelet op de bespreking;
 Overwegende dat raadslid Rudi Vervoort namens de Groen Rijkvorschel-fractie een amendement indient dat ertoe strekt om de bedragen in art.4 § 1 van het besluit aan te passen als volgt:
‘Art4 §1: De jaarlijkse retributie voor de vergunning van personenvervoer bedraagt
1. voor zero-emissie voertuigen: 0 euro
2. voor alle andere voertuigen: 350 euro’;
 Gelet op de stemming over het amendement, hetwelk met 19 neen-stemmen, 2 onthoudingen en 2 ja-stemmen wordt verworpen (neen-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen; ja-stemmen: Diede Van Dun, Rudi Vervoort; onthouding: Jeroen Ooms, Eric Vermeiren);
 Gelet op de stemming over de hoofdvraag, dewelke met eenparigheid van stemmen wordt goedgekeurd;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1.- Vanaf 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031 is er een retributie verschuldigd voor:

- het uitreiken van een vergunning om een dienst voor individueel bezoldigd personenvervoer te exploiteren;
- het afleveren van een bestuurderspas voor individueel bezoldigd personenvervoer.

Art. 2.- Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- individueel bezoldigd personenvervoer: het vervoer van personen waarvoor een vergoeding wordt gevraagd die hoger is dan de vervoersonkosten en zoals verder gedefinieerd in het decreet van 29 maart 2019 betreffende het individueel bezoldigd personenvervoer;
- bestuurder: elke natuurlijk persoon die een voertuig bestuurt waarmee diensten voor individueel bezoldigd personenvervoer worden verricht;
- exploitant: elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die een dienst voor individueel bezoldigd personenvervoer exploiteert;
- bestuurderspas: pas uitgereikt overeenkomstig art. 18, §1 van het decreet van 29 maart 2019;
- vergunning: de vergunning voor de exploitatie van een dienst voor individueel bezoldigd personenvervoer vermeld in art. 6, §1 van het decreet van 29 maart 2019.

Art. 3.- De jaarlijkse retributie voor het uitreiken van een vergunning is verschuldigd door de exploitant, houder van de vergunning.

De retributie voor het afleveren van een bestuurderspas is verschuldigd door de aanvrager.

Art. 4.- §1. De jaarlijkse retributie voor de vergunning bedraagt:

1° € 250 voor zero-emissievoertuigen;

2° € 350 voor alle andere voertuigen.

Deze bedragen worden aangepast volgens de schommelingen van het indexcijfer van de consumptieprijzen. Deze aanpassing gebeurt door middel van de coëfficiënt die wordt bekomen door het indexcijfer van de maand december van het jaar voorafgaand aan het belastingjaar te delen door het indexcijfer van de maand december 2019.

De retributie is verschuldigd voor het hele jaar, onafhankelijk van het moment waarop de vergunning wordt afgegeven.

De vermindering van het aantal voertuigen of de opschorting van de exploitatie met een of meer voertuigen geeft geen aanleiding tot een retributieruggave. Dit geldt eveneens voor de schorsing of de intrekking van een vergunning of het buiten werking stellen van een of meer voertuigen voor welke reden dan ook.

§2. De retributie op het afleveren van de bestuurderspas bedraagt éénmalig per aanvraag € 20. Deze retributie wordt op 1 januari van elk jaar aangepast volgens de schommelingen van het indexcijfer van de consumptieprijzen. Deze aanpassing gebeurt door middel van de coëfficiënt die wordt bekomen door het indexcijfer van de maand december van het jaar voorafgaand aan het belastingjaar te delen door het indexcijfer van de maand december 2019.

Art. 5.- De retributie op de vergunning is verschuldigd bij de afgifte van vergunning, nadien telkens op 1 januari. Voor de jaarlijkse retributie op 1 januari zal een betalingsverzoek aan de houder van de vergunning worden toegezonden. De retributie is betaalbaar binnen de 15 kalenderdagen.

Art. 6.- Het retributiereglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286 t.e.m. 288 van het decreet over het lokaal bestuur.

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur.

De Gemeenteraad, O.Z.,

36. Betreft: GR/2025/179 - Subsidiereglement inzake verhuur private woningen als sociale woning aan woonmaatschappij De Noorderkempen. Vaststelling.

Gelet op de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op artikel 41, 23° van het Decreet Lokaal Bestuur, zoals gewijzigd door art. 3 van het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het Decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig artikel 56, §3, 7° van het Decreet Lokaal Bestuur bevoegd is voor de beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan het college van burgemeester en schepenen voorbehoudt;

Gelet op de Vlaamse codex wonen;

Gelet op het verplichte conformiteitsattest zoals gefaseerd ingevoerd wordt voor verhuurde woningen op het grondgebied Rijkevorsel;

Gelet op de algemene beginselen van behoorlijk bestuur;

Overwegende dat de gemeente Rijkevorsel wil inzetten op het uitbreiden van het betaalbare en kwalitatieve huuraanbod op het grondgebied;

Overwegende dat hiertoe een subsidiereglement werd opgemaakt, hetwelk als bijlage wordt toegevoegd;

Overwegende dat er voldoende middelen beschikbaar gesteld dienen te worden in het meerjarenplan;

Gelet op de besprekingen met de financieel directeur;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1 - Doel

Vanaf 1 januari 2025 tot en met 31 december 2031 wil de gemeente Rijkevorsel inzetten op het uitbreiden van het betaalbare en kwalitatieve huuraanbod op het grondgebied van de gemeente Rijkevorsel, door middel van het voorzien van een subsidie voor de verhuur van private woningen als sociale woning aan woonmaatschappij De Noorderkempen.

Artikel 2 - Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- Woning: elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande, gelegen op het grondgebied van Rijkevorsel. De woning voldoet aan de gewestelijke kwaliteitsnormen, cfr. de Vlaamse wooncode.
- Woonmaatschappij: een woonmaatschappij erkend en gesubsidieerd door de Vlaamse Overheid, en actief op het grondgebied Rijkevorsel.
- Verhuurder: de houder van het zakelijk recht op de woning, die het mandaat heeft om de woning te verhuren, en geen woonmaatschappij is.

Artikel 3 - Voorwaarden

De subsidie kan aangevraagd worden indien cumulatief voldaan is aan onderstaande voorwaarden:

- 1) De woning dient over een geldig conformiteitsattest te beschikken.
- 2) De verhuurder verhuurt de woning voor de eerste keer aan de woonmaatschappij voor een periode van 9 jaar. Indien de verhuurder het huurcontract vroegtijdig beëindigt binnen een periode van 5 jaar na ondertekening van het huurcontract, dient het volledige bedrag van de subsidie terugbetaald te worden.

Artikel 4 - Aanvraag

De aanvraag wordt ingediend door de verhuurder aan de hand van het daartoe bestemde aanvraagformulier, en dit uiterlijk 1 jaar na ondertekening van het huurcontract.

Volgende documenten moeten toegevoegd worden aan de aanvraag:

- Huurcontract tussen verhuurder en de woonmaatschappij
- Geldig conformiteitsattest

De aanvraag wordt beoordeeld door het college van burgemeester en schepenen en dit binnen de 60 dagen na de aanvraag.

Artikel 5 - subsidiebedrag en betalingsmodaliteiten

De toegekende subsidie is afhankelijk van het type woning, en wordt per aanvraag eenmaal uitgekeerd:

Studio	1.500,00 €
Appartement met 1 slaapkamer	1.500,00 €
Appartement met 2 slaapkamers	1.700,00 €
Appartement met 3 of meer slaapkamers	1.900,00 €
Woning met 1 slaapkamer	1.500,00 €
Woning met 2 slaapkamers	1.850,00 €
Woning met 3 of meer slaapkamers	2.500,00 €

De subsidie wordt toegekend in volgorde van aanvraagdatum en binnen de perken van het daartoe beschikbare krediet in het meerjarenplan.

Het bedrag van de toegekende subsidie wordt na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen, overgeschreven op de door de aanvrager in het aanvraagformulier vermelde post- of bankrekening.

De subsidie kan door dezelfde verhuurder voor dezelfde woning een 2^e keer aangevraagd worden, indien een nieuw huurcontract met de woonmaatschappij wordt afgesloten voor een periode van 9 jaar.

Artikel 6 - sancties

De volgende sancties kunnen afzonderlijk of cumulatief door het college van burgemeester en schepenen worden uitgevaardigd wanneer de aanvrager één of meerdere voorwaarden niet naleeft, en/of onjuiste of onvolledige gegevens meedeelt.

1. De gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitbetaalde subsidie.
2. De stopzetting van de procedure tot uitbetaling van de toegekende subsidie.
3. De uitsluiting van de aanvrager voor verdere subsidiëring in het kader van dit reglement, al dan niet voor een bepaalde tijd.

Artikel 7 - slotbepalingen

De nietigheid van een van de bepalingen van dit reglement, heeft niet de gehele nietigheid van dit reglement tot gevolg.

In geval van betwistingen is het college van burgemeester en schepenen bevoegd.

De Gemeenteraad, O.Z.,

37. Betreft: GR/2025/219 - Subsidiereglement inzake geboortepremie en adoptiepremie en het opvangen van een pleegkind. Vaststelling.

Gelet op de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op artikel 41, 23° van het Decreet Lokaal Bestuur, zoals gewijzigd door art. 3 van het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het Decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig artikel 56, §3, 7° van het Decreet Lokaal Bestuur bevoegd is voor de beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan het college van burgemeester en schepenen voorbehoudt;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 16 december 2019 houdende de vaststelling van het subsidiereglement geboortepremie/adoptiepremie/opvang pleegkind;

Overwegende dat Rijkevorsel pleegzorggemeente werd in 2018;

Gelet op de bespreking;

Overwegende dat raadslid Jeroen Ooms namens de Gemeentebelangen+-fractie een amendement indient dat ertoe strekt om artikel 3 van het besluit te vervangen als volgt:

‘Artikel 3. -De subsidie bij geboorte bedraagt € 125 per kind. Deze subsidie wordt verdubbeld bij meerlingen vanaf drieling. De subsidie bij adoptie van een kind bedraagt € 250 per kind. De subsidie voor de opvang van een pleegkind in de vorm van perspectiefbiedende pleegzorg (opvang langer dan één jaar, met uitzondering van loutere weekendopvang) bedraagt € 250 per kind.’;

Gelet op de stemming over het amendement, hetwelk met 16 neen-stemmen en 7 ja-stemmen wordt verworpen (neen-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon; ja-stemmen: Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen, Diede Van Dun, Rudi Vervoort, Jeroen Ooms, Eric Vermeiren);

Gelet op de stemming over de hoofdvraag, dewelke met eenparigheid van stemmen wordt goedgekeurd;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art.1.- Vanaf 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031 wordt er een subsidie toegekend bij de geboorte of adoptie van een kind, of voor het opvangen van een pleegkind in de vorm van perspectiefbiedende pleegzorg (opvang langer dan 1 jaar m.i. van enkel weekendopvang)

Art.2.- De subsidie zal worden uitbetaald aan de ouders, voogd of pleegouders van het kind.

Art.3.- Het tarief van de subsidie bedraagt € 125 per kind. Deze subsidies worden verdubbeld bij geboorten of adopties vanaf drielingen.

Art.4.- De aanvraag voor de subsidie moet worden ingediend binnen een termijn van 12 maanden, te rekenen vanaf de dag van geboorte/adoptie/pleegopvang van het kind.

Een aanvraagformulier wordt ter beschikking gesteld op de betrokken dienst van het gemeentebestuur.

De Gemeenteraad, O.Z.,

38. Betreft: GR/2025/220 - Subsidiereglement inzake thuisverzorging zorgbehoevende senioren. Vaststelling.

Gelet op de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op artikel 41, 23° van het Decreet Lokaal Bestuur, zoals gewijzigd door art. 3 van het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het Decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig artikel 56, §3, 7° van het decreet lokaal bestuur bevoegd is voor de beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan het college van burgemeester en schepenen voorbehoudt; Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 16 december 2019, houdende de vaststelling van het subsidiereglement thuisverzorging bejaarden; Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art.1.- Vanaf 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031 wordt een subsidie toegekend aan zorgbehoevende senioren die in de gemeente Rijkevorsel ingeschreven zijn.

Art.2.- De subsidie wordt toegekend aan de zorgbehoevende senior van de gemeente, die de aanvraag indiende en die voldoet aan de voorwaarden tot toekenning van de subsidie.

Art.3.- Het tarief van de subsidie wordt als volgt vastgesteld:

<i>Categorie</i>	<i>Toegekende puntentotaal verminderde zelfredzaamheid</i>	<i>Subsidiebedrag per maand</i>
Categorie 1	Van 7 tot 8 punten	€ 23,00
Categorie 2	Van 9 tot 11 punten	€ 28,00
Categorie 3	Van 12 tot 14 punten	€ 33,00
Categorie 4	Van 15 tot 16 punten	€ 40,00
Categorie 5	Van 17 tot 18 punten	€ 50,00

De tarieven van de subsidie worden toegekend per maand en per zorgbehoevende senior

De subsidie wordt uitbetaald per kwartaal.

Art.4.- De aanvraag tot het bekomen van de subsidie moet worden vergezeld van een attest waaruit blijkt dat de senior een zorgnood heeft. Dit attest kan worden bekomen via de Vlaamse Sociale bescherming. De graad van zelfredzaamheid wordt vastgesteld door artsen van de directie-generaal Personen met een Handicap. Het recht op de subsidie ontstaat vanaf de maand volgend op deze van de aanvraag. Elke begonnen maand geeft recht op een volledig maandbedrag.

Art.5.- Om van de subsidie te kunnen genieten dient er aan volgende voorwaarden te worden voldaan:

- De persoon moet de leeftijd van minstens 65 jaar bereikt hebben.
- De thuiswonende oudere moet verzorging en bijstand nodig hebben bij de essentiële handelingen van het dagelijkse leven. Hierbij worden verschillende categorieën onderscheiden naargelang de oudere beperkte, matige, ernstige of zeer grote problemen heeft.

Bij een opname in het ziekenhuis of plaatsing in een woonzorgcentrum waarvan de verblijfsduur één maand overschrijdt wordt de toelage voor die periode opgeschort.

Bij eventueel misbruik kan de subsidie, die onrechtmatig werd uitgekeerd, door het gemeentebestuur van Rijkevorsel onmiddellijk worden teruggevorderd.

De Gemeenteraad, O.Z.,

39. Betreft: GR/2025/222 - Subsidiereglement inzake Diftar. Vaststelling.

Gelet op de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op artikel 41, 23° van het Decreet Lokaal Bestuur, zoals gewijzigd door art. 3 van het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het Decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig artikel 56, §3, 7° van het Decreet Lokaal Bestuur bevoegd is voor de beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan het college van burgemeester en schepenen voorbehoudt; Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 16 december 2013, houdende de vaststelling van het subsidiereglement inzake Diftar;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art.1.- Vanaf 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031 wordt een subsidie toegekend betreffende Diftar.

Art.2.- De subsidie wordt toegekend aan de aanvrager, die moet voldoen, aan de voorwaarden zoals in artikel 4 beschreven.

Art.3.- Het bedrag van de subsidie wordt als volgt vastgesteld :

- Voor elk kind jonger dan 3 jaar : € 25,00 per jaar met een maximum van 3 maal
- Wegens medische redenen : € 40,00 per jaar
- Voor onthaalouders en minicrèches : € 50,00 per jaar
- Voor scholen : € 1,00 per jaar en per kind
- Erkende verenigingen : € 20,00 per jaar

Art.4.- Om van de subsidie te kunnen genieten, dient er aan volgende voorwaarden voldaan te worden :

- In jaar van toekenning van de subsidie moet degene die de subsidie aanvraagt ingeschreven zijn in de gemeente Rijkevorsel.
- Bij een aanvraag wegens medische redenen dient een medisch attest te worden voorgelegd. Komen o.a. onder andere in aanmerking voor de subsidie : incontinentie, stomapatiënten en nierdialyse. Indien het een minderjarige persoon betreft, zal de subsidie worden toegekend aan diens gezinshoofd.
- Onthaalouders en minicrèches dienen een attest voorleggen dat ze door Kind & Gezin zijn erkend.
- Scholen gelegen in de gemeente Rijkevorsel kunnen genieten van de subsidie indien ze ingestapt zijn in het Diftarsysteem. Het aantal kinderen ingeschreven op 1 februari van het aanslagjaar, is bepalend voor de subsidie .
- Erkende verenigingen kunnen de subsidie genieten indien zij over een eigen lokaal binnen de gemeente beschikken of de permanente beschikking hebben over een lokaal binnen de gemeente. Bovendien dienen ze te zijn ingestapt in het Diftarsysteem. De leeftijd van 50% van de ingeschreven leden is niet hoger dan 18 jaar op 1 januari van het aanslagjaar.

De aanvraag van de subsidie moet jaarlijks toekomen uiterlijk op 1 november, bij de financiële dienst van de gemeente Rijkevorsel. Formulieren worden ter beschikking gesteld op deze dienst.

De Gemeenteraad, O.Z.,

40. Betreft: GR/2025/223 - Subsidiereglement inzake ontwikkelingssamenwerking.

Vaststelling.

Gelet op de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op artikel 41, 23° van het Decreet Lokaal Bestuur, zoals gewijzigd door art. 3 van het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het Decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig artikel 56, §3, 7° van het Decreet Lokaal Bestuur bevoegd is voor de beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan het college van burgemeester en schepenen voorbehoudt;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 25 februari 2019, houdende de vaststelling van het subsidiereglement ontwikkelingssamenwerking;

Gelet op het advies van de jeugdraad;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art.1.- Vanaf 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031 wordt een subsidie toegekend aan inwoners van Rijkevorsel, voor hun vrijwillig engagement in het kader van ontwikkelingssamenwerking.

Art.2.- De subsidie kan uitsluitend worden aangevraagd door inwoners van Rijkevorsel die voldoen aan hiernavolgende voorwaarden:

De aanvrager neemt deel aan een inleefreis, een stage of een hulpactie van minimum 2 weken en maximum 3 maanden, in het kader van ontwikkelingssamenwerking, in een

officieel ontwikkelingsland vermeld op de meest recente OESO-DAC lijst van de VN of aan landen die vroeger reeds ondersteund werden door de gemeente Rijkevorsel.

De aanvrager staat er voor open om een artikel te schrijven/een interview af te leggen over zijn/haar inleefreis, stage of hulp in het ontwikkelingsland dat gepubliceerd mag worden in het gemeentelijk informatieblad 2310.

Art.3.- Het lokaal bestuur keert een bedrag uit van € 250 voor een verblijf van 2 weken tot 3 maanden.

Art.4.- De aanvraag kan slechts eenmaal per jaar worden aangevraagd en moet minstens 6 weken voor het vertrek worden ingediend ter attentie van het college van burgemeester en schepenen.

Volgende inlichtingen moeten in de aanvraag worden opgenomen:

- Een korte beschrijving van de organisatie, het project en de taken.
- Vermelding van de verblijfsduur.
- Attest van de NGO of organiserende instelling.

De inleefreis, stage of hulpactie moet aantoonbare ontwikkelingssolidariteit nastreven. De inleefreis, stage of hulpactie wordt georganiseerd door een erkende NGO of moet kaderen in een internationaal programma georganiseerd door een door de FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking erkende organisatie. Of de inleefreis, stage of hulpactie wordt georganiseerd in het kader van een onderwijs- of beroepsopleiding en door een erkende instelling.

Art.5.- De subsidie zal worden uitbetaald na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen, bij wijze van overschrijving op de rekening.

Indien een geplande activiteit niet kan plaatsvinden of indien de activiteit wijzigt, brengt de initiatiefnemer het college van burgemeester en schepenen onmiddellijk op de hoogte. Subsidies kunnen door de gemeente teruggevorderd worden indien de activiteit niet kan plaatsvinden.

De Gemeenteraad, O.Z.,

41. Betreft: GR/2025/224 - Subsidiereglement inzake zwerfvuilophaling door erkende verenigingen. Vaststelling.

Gelet op de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op artikel 41, 23° van het Decreet Lokaal Bestuur, zoals gewijzigd door art. 3 van het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het Decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig artikel 56, §3, 7° van het Decreet Lokaal Bestuur bevoegd is voor de beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan het college van burgemeester en schepenen voorbehoudt;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 16 december 2019, houdende de vaststelling van het subsidiereglement inzake zwerfvuilophaling;

Gelet op het advies van de jeugdraad, sportraad en cultuurraad;

Gelet op de bespreking;

Overwegende dat raadslid Rudi Vervoort namens de Groen Rijkevorsel-fractie een amendement indient dat ertoe strekt om art. 3, eerste lid van het besluit te wijzigen als volgt: *‘Het tarief van de premie wordt vastgesteld op 52,5 euro per lopende kilometer.’*;

Gelet op de stemming over het amendement, hetwelk met 19 neen-stemmen en 4 ja-stemmen wordt verworpen (neen-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen; ja-stemmen: Diede Van Dun, Rudi Vervoort, Jeroen Ooms, Eric Vermeiren);

Gelet op de stemming over de hoofdvraag, dewelke met eenparigheid van stemmen wordt goedgekeurd;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art.1.- Vanaf 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031 wordt een premie toegekend voor de ophaling van zwerfvuil, door verenigingen.

Onder zwerfvuil wordt verstaan : het afval dat men aantreft in wegbermen en grachten, langs wandel - en fietspaden en langs baangrachten. Het betreft afval dat door prikkers of grijpers of met de hand kan verzameld worden en in vuilniszakken kan worden gedeponeerd. In de mate van het mogelijke wordt ook het zwerfvuil ingezameld dat zich in de baangrachten bevindt.

Art.2.- De premie kan worden toegekend aan de erkende jeugd-, sport- of cultuurverenigingen die een aanvraag indienen om aan de zwerfvuilophaling deel te nemen.

Art.3.- Het tarief van de premie wordt vastgesteld op € 48,50 per kilometer.

Het bedrag van de premie is dus afhankelijk van het afgelegde traject, dat recht evenredig wordt verdeeld met het aantal leden van de verenigingen.

Art.4.- De verenigingen die wensen deel te nemen aan de zwerfvuilophaling dienen een aanvraag in te dienen bij het gemeentebestuur. Een formulier hiervoor wordt terbeschikking gesteld bij de betrokken dienst op het gemeentebestuur.

De vereniging die in aanmerking wil komen voor de betoelaging, verbindt zich ertoe om 4 keer per werkjaar deze opruimacties te organiseren, in de periodes opgegeven door het gemeentebestuur.

Vooraleer de betoelaging wordt toegekend door het gemeentebestuur, dient de vereniging het bewijs voor te leggen dat ze voor de zwerfvuilophaling gedekt zijn door een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid voor schade aan derden en lichamelijke ongevallen van de deelnemers.

De goedkeuring door het gemeentebestuur houdt niet in dat de deelnemers van de zwerfvuilophaling in opdracht of onder toezicht van het gemeentebestuur of zijn aangestelde handelen.

Art.5.- Een verslag over de zwerfvuilactie wordt door een toezichter opgesteld. Het verslag bevat minstens volgende gegevens :

- Beschrijving van het traject waarlangs zwerfvuil werd opgehaald
- Verklaring dat de voorwaarden van dit reglement werden nageleefd
- De melding van het sluikstorten van grote stukken afval

Art.6.- Indien de vereniging in aanmerking komt zal ze zo snel mogelijk op de hoogte worden gebracht van :

- Data van de inzamelingen
- De specifieke richtlijnen per vereniging voor ophaling zwerfvuil
- De algemene richtlijnen voor ophaling zwerfvuil
- Traject waarlangs de zwerfvuilinzameling zal gebeuren
- Plaats waar de container zal worden geplaatst

Het gemeentebestuur voorziet voor de ophaling voor alle deelnemers degelijk veiligheidsmateriaal, zijnde fluovestjes, werkhandschoenen, grijpers en tangen, vuilzakken. Ook de sleutel van de terbeschikking gestelde container wordt dan meegegeven. Dit tegen ontvangstbewijs.

De ingezamelde fracties worden door de vereniging in een container, ter beschikking gesteld door het gemeentebestuur, gedeponeerd en deze zal daarna door de technische dienst worden opgehaald.

Art.7.- De premie zal worden uitbetaald na elke inzamelbeurt, nadat elke vereniging de ophaling heeft voltooid en nadat het verslag van de ophaling werd goedgekeurd op het College van Burgemeester en Schepenen.

Indien door de toezichter werd vastgesteld dat de mate waarin het zwerfvuil werd ingezameld op het aangegeven traject ontoereikend is, kan het College van Burgemeester en Schepenen beslissen tot een beperking van de premie.

De Gemeenteraad, O.Z.,

42. Betreft: GR/2025/225 - Subsidiereglement inzake andersvaliden. Vaststelling.

Gelet op de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op artikel 41, 23° van het Decreet Lokaal Bestuur, zoals gewijzigd door art. 3 van het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het Decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig artikel 56, §3, 7° van het Decreet Lokaal Bestuur bevoegd is voor de beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan het college van burgemeester en schepenen voorbehoudt;
Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 27 april 2020, houdende de vaststelling van het subsidiereglement toelagen andersvaliden;
Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art.1.- Vanaf 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031 wordt een subsidie toegekend aan andersvaliden. Deze subsidie wordt beschouwd als tussenkomst voor de bijzondere zorgen die de andersvalide persoon vereist.

Art.2.- De subsidie kan jaarlijks worden toegekend op voorlegging van een attest van de betrokken overheidsdienst, waaruit de verminderde zelfredzaamheid blijkt. Voor personen tussen 0 en 21 jaar zal de subsidie worden uitbetaald aan de persoon die de opvoeding en/of verzorging van de andersvalide op zich neemt.

Art.3.- Het tarief van de subsidie wordt als volgt vastgesteld:

Personen tussen 0 en 21 jaar :

- Verblijft overdag thuis : € 273,00 per jaar
- Volgt dagschool of semi - internaat : € 143,00 per jaar

Personen tussen 21 en 65 jaar :

- Verblijft overdag thuis : € 273,00 per jaar
- Gaat naar dagcentrum of semi-internaat : € 143,00 per jaar

Art.4.- Om van de subsidie te kunnen genieten moet er aan volgende voorwaarden te zijn voldaan :

- Een attest dient te worden voorgelegd van de betrokken overheidsdienst waaruit blijkt dat betrokken persoon een verminderde zelfredzaamheid heeft.
 - Personen tussen 0 en 21 jaar : vermindering van zelfredzaamheid vanaf 7 punten
 - Personen vanaf 21 jaar tot 65 jaar : vermindering van zelfredzaamheid vanaf 12 punten.
- Een aanvraagformulier moet worden ingevuld en afgeleverd jaarlijks bij financiële dienst van het gemeentebestuur. De formulieren worden ter beschikking gesteld op eenvoudige vraag.

De Gemeenteraad, O.Z.,

43. Betreft: GR/2025/241 - Subsidiereglement inzake buitengemeentelijk zwembadgebruik.
Vaststelling.

Gelet op de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op artikel 41, 23° van het Decreet Lokaal Bestuur, zoals gewijzigd door art. 3 van het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het Decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig artikel 56, §3, 7° van het Decreet Lokaal Bestuur bevoegd is voor de beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan het college van burgemeester en schepenen voorbehoudt;
Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 15 december 2025, houdende de vaststelling van het subsidiereglement buitengemeentelijk zwembadgebruik;
Gelet op het advies van de sportraad;
Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Goedkeuring wordt gegeven aan het reglement betoelaging buitengemeentelijk zwembadgebruik voor inwoners van Rijkevorsel 2026-2031 als volgt:

Art. 1.- Het gemeentebestuur van Rijkevorsel zal binnen de perken van de daarvoor voorziene kredieten in de door de gemeenteraad goedgekeurde meerjarenplanning, een toelage verlenen voor de inwoners van Rijkevorsel die gebruik maken van:

1. Het gemeentelijk zwembad 't Beerke, Rerum Novarumlaan 31 - 2340 Beerse
2. Sportoase 'Elshout', Elshoutbaan 17 - 2930 Brasschaat
3. Het Gielsbos, Vosselaarseweg 1 - 2275 Lille (Gierle)
4. Het zwembad 'Netepark', Augustijnenlaan 30 - 2200 Herentals
5. Het zwembad 'De Wildert', Wildertsedijk 61 - 4881 ET Zundert (Nederland)
6. Sportoase 'Stede Akkers', Katelijnestraat 31 - 2320 Hoogstraten
7. Optisport 'Zwembad Stadspark', Parklaan 58 - 2300 Turnhout
8. Sportoase 'Balsakker', Balsakker 46A - 2275 Lille

Art. 2- Eenmalige zwembeurten worden niet betoelaagd, behalve voor het zwembad van het Gielsbos.

Art. 3.- Voor elke beurtenkaart, abonnement wordt een toelage van 30% voorzien op de betaalde kostprijs, zolang voldoende budget beschikbaar is.

Art. 4.- De zwembad abonnementen en/of -beurtenkaarten worden vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen.

Art. 5.- Voor zwemlessen komen maximaal 3 zwemlessenreeksen van maximum 10 beurten per persoon per jaar in aanmerking. Privézwemlessen komen niet in aanmerking.

Art. 6.- Aanvraagformulieren zijn te verkrijgen op de gemeentelijke sportdienst of via de website van de gemeente.

Art. 7.- De aanvraag om betoelaging moet volgende gegevens bevatten:

1. Naam, voornaam, adres van aanvrager
2. Rijksregisternummer van de aanvrager
3. Nummer kaart/abonnement
4. Omschrijving kaart/abonnement
5. Te verkrijgen toelage
6. Bankrekeningnummer van de begunstigde

Art. 8.- Het aanvraagformulier wordt ingediend samen met (een kopie van) het betalingsbewijs. De zwemkaart of het zwemabonnement en de identiteitskaart kunnen ter controle worden opgevraagd door de dienst Vrije tijd.

Art. 9.- De dienst vrije tijd zorgt ervoor dat er een lijst wordt aangelegd met alle inwoners die gebruik maken van deze toelage en bezorgd deze aan de financiële dienst ter uitbetaling.

Art. 10.- Aanvragen tot terugbetaling kunnen ingediend worden ten laatste 30 dagen na aankoop van de beurtenkaart of het abonnement.

De Gemeenteraad, O.Z.,

44. Betreft: GR/2025/245 - Subsidiereglement inzake ondersteuning bij evenementen.

Vaststelling.

Gelet op de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op artikel 41, 23° van het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 16 december 2019 houdende de vaststelling van het subsidiereglement inzake toiletcabines;

Gelet op de beslissing van de gemeenteraad d.d. 16 december 2019 houdende de vaststelling van het subsidiereglement inzake brandwacht bij evenementen;

Overwegende dat het aangewezen is om deze subsidiereglementen samen te voegen tot één subsidiereglement inzake de ondersteuning bij evenementen;

Gelet op de adviezen van de jeugdraad, sportraad en cultuurraad;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art.1.- Vanaf 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031 wordt een subsidie toegekend voor ondersteuning bij evenementen indien:

- een vereniging bij de organisatie van een evenement genoodzaakt is sanitaire voorzieningen te huren;
- bij de organisatie van een evenement door een vereniging een brandwacht nodig is.

Art.2.- De subsidie kan worden toegekend aan alle verenigingen van Rijkevorsel, die aangesloten zijn bij cultuurraad, sportraad, jeugdraad, ook Toerisme Rijkevorsel vzw en buurtcomités.

Art.3.- De subsidie wordt als volgt vastgesteld als een maximum bedrag per evenement:

- Toiletcabine: € 90,00
- Kros - urinoir: € 40,00
- Toiletwagen: € 140,00
- Douchecontainer (4 pers): € 140,00
- Douchecontainer (8 pers): € 190,00
- Brandwacht: bedrag dat door HVZ Taxandria wordt gefactureerd.

Art.4.- Er moet aan volgende voorwaarden worden voldaan:

- Aanvraag moet worden ingediend minstens één maand vóór het evenement bij het college van burgemeester en schepenen.
- In geval van huur van sanitaire voorzieningen, is minimaal één toilet voorzien voor mensen met een handicap.

Art.5.- De subsidie zal worden uitbetaald, na voorlegging van de factuur betreffende de gehuurde materialen. De gemeente behoudt zich het recht voor een controle te houden bij het evenement. Bij eventueel misbruik kan de subsidie geweigerd worden.

Art. 6.- De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 §1 en 287 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

De Gemeenteraad, O.Z.,

45. Betreft: GR/2025/247 - Subsidiereglement inzake het plaatsen van een omheining langs de Sonsheide. Vaststelling.

Gelet op de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op artikel 41, 23° van het Decreet Lokaal Bestuur, zoals gewijzigd door art. 3 van het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het Decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur;

Gelet op het BPA De Valk;

Overwegende dat het BPA De Valk gedeeltelijk grenst aan het woongebied; dat sommige vrijetijdsactiviteiten die doorgaan in het BPA De Valk voor de omwonenden overlast kunnen veroorzaken; dat deze overlast zich vooral manifesteert binnen een afgebakend gebied in het BPA De Valk; dat de deelnemers van de hogervermelde vrijetijdsactiviteiten in dit gebied soms ballen recupereren in de naburige tuinen;

Gelet op de bespreking;

Gelet op de stemming over het agendapunt, hetwelk met 21 ja-stemmen en 2 neen-stemmen wordt aangenomen (ja-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen, Diede Van Dun, Rudi Vervoort; neen-stemmen: Jeroen Ooms, Eric Vermeiren);

Besluit met 21 ja-stemmen en 2 neen-stemmen:

Art. 1.- Vanaf 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031 en binnen de perken van het voorziene budget wordt een tussenkomst toegekend voor het plaatsen van een omheining langs een gebied gelegen in de sport- en recreatiezone Sonsheide.

Art. 2.- Het gebied bedoeld in artikel 1 is gelegen in de sport- en recreatiezone Sonsheide en wordt weergegeven op onderstaand plan en is afgebakend met een rode lijn.



Art. 3.- De tussenkomst kan worden aangevraagd door de eigenaar, erfpachter, opstalhouder of vruchtgebruiker van de eigendom die paalt aan het gebied zoals het is afgebakend in artikel 2 van het onderhavige reglement.

Art. 4.- De tussenkomst voor het plaatsen van een omheining bedraagt €10 per lopende meter.

Art. 5.- De tussenkomst kan slechts éénmaal per dertig jaar voor een perceel worden bekomen, ongeacht het feit dat de zakelijke rechten van het perceel aan een andere persoon zijn overgedragen.

Art. 6.- De omheining moet aan volgende voorwaarden voldoen opdat ze in aanmerking kan komen voor een toelage:

- De zwarte of groene draadafsluiting is 1,8 tot 2 meter hoog met bovenbuis met betonplaat.
- De draadafsluiting wordt geplaatst door geregistreerde aannemer.
- De draadafsluiting mag geen tuinpoort bevatten met toegang naar de sport- en recreatiezone.
- De afsluiting dient geplaatst te worden op het eigen perceel en niet op de perceelsgrens en is bijgevolg de volledige eigendom van de aanvrager.

Art. 7.- De aanvraag voor de tussenkomst die vergezeld van een kopie van de factuur, het betalingsbewijs, een overzichtsfoto van de uitgevoerde werkzaamheden en een kopie van de identiteitskaart ter attentie van de dienst financiën. Het college van burgemeester en schepenen beslist over de goedkeuring van de aanvraag. Een aanvraag wordt goedgekeurd indien voldaan is aan alle voorwaarden voorzien in dit reglement en binnen de perken van het voorziene budget.

Art. 8.- Het gemeentebestuur van Rijkevorsel heeft steeds het recht om ter plaatse na te gaan of de verleende subsidie werd aangewend voor het doel waarvoor ze werd toegekend. Indien blijkt dat de tussenkomst niet werd aangewend voor het juiste doel, is de begunstigde gehouden de tussenkomst terug te betalen.

De Gemeenteraad, O.Z.,

46. Betreft: GR/2025/248 - Subsidiereglement inzake het wijkbudget. Vaststelling.

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 26 februari 2024 houdende de vaststelling van het reglement inzake het wijkbudget;

Overwegende dat het wijkbudget ter beschikking gesteld wordt voor projecten die een positieve bijdrage leveren aan de straat of wijk, zoals een burenzithoek, een petanquebaan, een bloembak enz.; dat zo de mogelijkheid wordt gegeven aan de inwoners om binnen een afgebakend kader zelf initiatief en verantwoordelijkheid te nemen om een bepaalde problematiek aan te pakken;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat per project tot maximum € 10 000 als wijkbudget kan worden voorzien met een jaarlijks totaalbedrag van maximum € 50 000;

Gelet op de adviezen van de jeugdraad, sportraad en cultuurraad;

Gelet op de bespreking;

Overwegende dat raadslid Jeroen Ooms namens de Gemeentebelangen+-fractie een amendement indient dat ertoe strekt aan artikel 8 van het voorliggende ontwerpbesluit een §4 toe te voegen als volgt:

‘§4. Wanneer het college van burgemeester en schepenen een wijkbudgetproject goedkeurt, wordt hiervan akte genomen op de eerstvolgende gemeenteraad. Het college bezorgt hiervoor tijdig de noodzakelijke informatie aan de gemeenteraad.’;

Gelet op de stemming over het amendement, hetwelk met eenparigheid van stemmen wordt aangenomen;

Overwegende dat raadslid Rudi Vervoort vervolgens namens de Groen Rijkevorsel-fractie een amendement indient dat ertoe strekt om artikel 7 van het besluit te vervangen als volgt: *‘De ontvankelijkheid van de projectvoorstellen op hun financiële, technische en wettelijke haalbaarheid wordt in eerste instantie beoordeeld door een onbezoldigde adviescommissie bestaande uit: schepenen van cultuur 1 lid telkens van cultuur-, sport- en jeugdraad. Hun oordeel over de projecten wordt voorgelegd aan de gemeenteraad die hierover een stemming/beslissing houdt/neemt.’;*

Gelet op de stemming over het amendement, hetwelk met 19 neen-stemmen, 2 onthoudingen en 2 ja-stemmen wordt verworpen (neen-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen;

onthoudingen: Jeroen Ooms, Eric Vermeiren; ja-stemmen: Diede Van Dun, Rudi Vervoort);

Gelet op de stemming over het aldus geamendeerde ontwerpbesluit, hetwelk met eenparigheid van stemmen wordt goedgekeurd;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1.- Het wijkbudget moet burgers de kans geven om samen met burens hun woonomgeving naar eigen inzicht en bij voorkeur op een duurzame manier mee vorm te geven, door projectvoorstellen aan te brengen en te realiseren. Deze vorm van financiële ondersteuning wordt verder wijkbudget genoemd.

Art. 2.- Het maximale bedrag aan ondersteuning per projectvoorstel bedraagt € 10 000 met een jaarlijks totaalbedrag van maximum € 50 000. Hierbij maakt de gemeente geen onderscheid tussen een voorstel van een privépersoon of een (feitelijke) vereniging. Beide categorieën kunnen aanspraak maken op een gelijke subsidie.

Art. 3.- Iedere inwoner van Rijkvorsel ouder dan 6 jaar kan een projectvoorstel indienen onder de voorwaarden vastgesteld in dit reglement. De aanvraag moet naast de handtekening van de indiener ondersteund worden met de handtekeningen van minstens 50% van de straat, buurt of wijk waarvoor het project wordt georganiseerd.

Art. 4.- Om in aanmerking te komen voor het wijkbudget moet een project voldoen aan de volgende voorwaarden:

1° Het heeft een grote zichtbaarheid in de straat, buurt of wijk.

2° Het heeft een duurzaam karakter.

3° Het zorgt voor een actieve betrokkenheid van bewoners op straat-, buurt- of wijkniveau.

4° Het moet gerealiseerd zijn binnen een termijn van één jaar.

5° Het komt niet in aanmerking voor andere subsidies.

6° Het voorliggende of een sterk gelijkaardig project in eenzelfde straat, buurt of wijk is niet eerder reeds gesubsidieerd.

7° Het kan niet beschouwd worden als een levensbeschouwelijk evenement, commerciële activiteit, activiteit met een politiek doeleinde of fondsenwerving.

8° Het wijkbudget kan niet worden aangewend voor vergoeding van personeel en/of vrijwilligers of voor de reguliere werking van een vereniging.

Art. 5.- §1. Een projectvoorstel moet ingediend worden via het aanvraagformulier dat te vinden is op de website of in informatieblad 2310.

§2. Het college van burgemeester en schepenen bepaalt de uiterste indieningsdatum.

Art. 6.- Het ingediende voorstel bevat volgende elementen:

1° een titel en een beknopte uiteenzetting van het ingediende projectvoorstel;

2° de duidelijke afbakening van de straat, buurt of wijk waarop het project betrekking heeft;

3° een uiteenzetting over welk positief effect het voorstel op de straat, buurt of wijk zal hebben en hoe dit effect behaald gaat worden;

4° de identiteit- en contactgegevens (naam, adres, telefoon, e-mailadres en bankrekeningnummer) van de aanvrager, de identiteit van de inwoners van de straat, buurt of de wijk die het project mee ondersteunen (indien een vereniging BTW-plichtig is dan ook het BTW-nummer);

5° de financiële ondersteuning die wordt gevraagd, samen met een kostenraming van het project.

Art. 7.- Het college van burgemeester en schepenen beoordeelt de ontvankelijkheid van de projectvoorstellen op hun financiële, technische en wettelijke haalbaarheid en bekijkt of de voorstellen voldoen aan de voorwaarden gesteld in dit reglement.

Art. 8.- §1. De indiener van een wijkbudgetproject wordt schriftelijk verwittigd van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

§2. De indiener van een goedgekeurd wijkbudgetproject is verantwoordelijk voor de realisatie van het project en het onderhoud dat desgevallend noodzakelijk is. De ondersteuning vanuit de gemeente is louter financieel en adviserend van aard.

§3. Een goedgekeurd wijkbudgetproject wordt in de kijker gezet via de verschillende mediakanalen van de gemeente. In elke communicatie van de indiener over het goedgekeurde wijkbudgetproject wordt de vermelding opgenomen: "Dit project werd gerealiseerd met het wijkbudget van het lokaal bestuur Rijkvorsel." met weergave van het logo.

§4. Wanneer het college van burgemeester en schepenen een wijkbudgetproject goedkeurt, wordt hiervan akte genomen op de eerstvolgende gemeenteraad. Het college bezorgt hiervoor tijdig de noodzakelijke informatie aan de gemeenteraad.

Art. 9.- Tussen de indiener van het goedgekeurde wijkbudgetproject en de gemeente wordt een buurtcontract opgesteld met een aantal afspraken.

Art. 10.- Door de indiener van het goedgekeurde wijkbudgetproject wordt een gedetailleerde begroting opgesteld en als bijlage gevoegd bij het buurtcontract. Goedgekeurde projecten ontvangen initieel 50% van het geraamde bedrag na de toekenning van de subsidie. Het

resterende bedrag wordt betaald na voorlegging van facturen of aankoopbonnen. Deze facturen moeten uiterlijk binnen de drie maanden na de afloop van het project ingediend worden.

Art. 11.- De ontvangen subsidie moet aangewend worden voor het doel waarvoor ze is toegekend en dit moet te allen tijde kunnen worden aangetoond.

Het lokaal bestuur kan steeds gemotiveerd beslissen de reeds betaalde subsidie terug te vorderen of de toegekende subsidie geheel of gedeeltelijk niet uit te betalen.

Art. 12.- §1. Onderhavig reglement geldt van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031.

§2. De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht van onderhavig reglement overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

§3. Onderhavig reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286, §1 en 287 van het Decreet Lokaal Bestuur.

De Gemeenteraad, O.Z.,

47. Betreft: GR/2025/218 - Belastingreglement inzake de tweede verblijven AJ 2026-2031.

Vaststelling.

Gelet op de Grondwet, meer bepaald artikelen 41, 162 en 170, § 4;

Gelet op de Wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters, de identiteitskaarten, de vreemdelingenkaarten en de verblijfsdocumenten en tot wijziging van de Wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen;

Gelet op het Wetboek van de inkomstenbelastingen van 10 april 1992 en het Invorderingswetboek van 13 april 2019;

Gelet op het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en haar latere wijzigingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikelen 2, 40 § 3, 41, 14°, 56, § 3, 7°, 252, 285 t.e.m. 288 en 326 t.e.m. 335;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 16 juli 1992 betreffende de bevolkingsregisters en het vreemdelingenregister;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones;

Gelet op de Omzendbrief BB 2008/07 van 18 juli 2008 aangaande het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de Omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 25 november 2019 houdende de belasting op tweede verblijven;

Overwegende dat de ontvangsten zijn ingeschreven in het meerjarenplan 2026-2031 en dus noodzakelijk zijn voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat het belastingreglement op tweede verblijven, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 25 november 2019 voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025, vervalt op 31 december 2025; dat de gemeente wenst de belasting op tweede verblijven te hernieuwen en integraal te vervangen door dit belastingreglement op tweede verblijven voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031;

Gelet op de besprekingen;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1.- Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 wordt een jaarlijkse belasting gevestigd op tweede verblijven.

Art. 2.- Als tweede verblijf wordt beschouwd elke private woongelegenheden waarvan degene die er kan verblijven, voor deze woongelegenheden op 1 januari van het aanslagjaar niet is

ingeschreven in de bevolkingsregisters van de gemeente Rijkevorsel, ongeacht het feit of het gaat om landhuizen, bungalows, appartementen, grote of kleine weekendhuizen of buitengoederen, optrekjes, chalets en alle andere vaste woongelegenheden, met inbegrip van de met chalets gelijkgestelde caravans.

Art. 3.-

§1. De belasting is verschuldigd door de natuurlijke persoon of rechtspersoon die op 1 januari van het aanslagjaar eigenaar is van het tweede verblijf.

Zijn belastingplicht geldt ook wanneer het tweede verblijf verhuurd wordt of door een derde feitelijk gebruikt wordt.

Zijn belastingplicht geldt niet als hij is ingeschreven in de bevolkingsregisters van de gemeente. In geval van vruchtgebruik, recht van opstal of recht van erfpacht is de belasting verschuldigd door de vruchtgebruiker, de opstalhouder of erfpachthouder.

§2. In geval van mede-eigendom is iedere niet-vrijgestelde mede-eigenaar belastingplichtige in verhouding tot zijn wettelijk eigendomsaandeel in het tweede verblijf. Elke niet-vrijgestelde mede-eigenaar is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Art. 4.- Het jaarlijkse bedrag van de belasting wordt vastgesteld op € 1.000,00 per tweede verblijf.

De belasting is ondeelbaar en voor het ganse belastingjaar verschuldigd door de belastingplichtige op 1 januari van het belastingjaar.

Art. 5.- Worden niet als tweede verblijf beschouwd:

- Lokalen die uitsluitend bestemd zijn voor het uitoefenen van een beroepsactiviteit;
- Tenten en woonaanhangwagens;
- Verplaatsbare caravans, motorhomes en garages, tenzij deze tenminste zes maanden van het aanslagjaar opgesteld blijven om als woongelegenheid aangewend te worden;
- Een leegstaande woongelegenheid waarvan het bewijs wordt voorgelegd dat zij in de loop van het aan het aanslagjaar voorafgaande kalenderjaar blijkens de gegevens uit het bevolkingsregister, gedurende ten minste zes maanden van het jaar als hoofdverblijfplaats werd aangewend.

Art. 6.-

§1. Elke belastingplichtige moet jaarlijks ten laatste op 31 maart van het aanslagjaar een aangifte indienen bij het gemeentebestuur Rijkevorsel - financiële dienst - Molenstraat 5, 2310 Rijkevorsel - op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier.

§2. Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier gekregen heeft, kan dit op eenvoudig verzoek bekomen bij het gemeentebestuur of downloaden van de gemeentelijke website. Het niet spontaan verkrijgen van een aangifteformulier ontslaat de belastingplichtige niet van de belasting.

§3. Als aangifte datum geldt de postdatum of (bij afgifte) de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de verval dag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag.

§4. De aangifte kan via elektronische weg worden ingediend, meer bepaald per e-mail naar financien@rijkevorsel.be. In dat geval geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van de aangifte.

Art. 7.- In geval van eigendomsoverdracht in de loop van het jaar moet de nieuwe eigenaar aangifte hiervan doen binnen de maand bij het gemeentebestuur Rijkevorsel - financiële dienst op volgend adres Molenstraat 5 - 2310 Rijkevorsel of via het mailadres financien@rijkevorsel.be.

Art. 8.- Het gemeentebestuur controleert de oprechtheid van de aangiften. De belastingplichtigen zijn verplicht deze controle te vergemakkelijken. De gemeente mag de waarachtigheid van de onderschreven aangiften nagaan met al de middelen waarover zij beschikt. Daartoe aangestelde personeelsleden zijn bevoegd elke inbreuk op het huidig reglement vast te stellen en moeten daarvoor toegang krijgen tot alle plaatsen waar de belastbare feiten plaats hebben. De door hen opgestelde processen-verbaal hebben bewijskracht tot bewijs van het tegendeel.

Art. 9.-

§1. Als er geen, geen juiste of geen volledige aangifte is gedaan vanwege de belastingplichtige op de aangifte datum vermeld in artikel 6, kan de belasting ambtshalve gevestigd worden overeenkomstig artikel 7 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en haar latere wijzigingen.

§2. De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd als volgt:

- 10 % bij een eerste overtreding,
- 25%, 50 % en 100 % bij respectievelijk een tweede, derde en vierde overtreding,
- Vanaf de vijfde opeenvolgende overtreding zal de belastingverhoging 200 % van de ambtelijk in te kohieren belasting bedragen,

met dien verstande dat een correcte en tijdige aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige volledig herstelt, waardoor de aanslag bij de eerstvolgende overtreding met slechts 10 % wordt verhoogd.

De belastingverhoging bedraagt minimum 25 €.

Het bedrag van deze belastingverhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

Art. 10.- De belasting wordt gevestigd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar wordt verklaard door het College van Burgemeester en Schepenen.

Art. 11.- De belasting moet betaald worden binnen de 2 maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Art. 12.- De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen zijn aanslag, een belastingverhoging of een administratieve geldboete (in voorkomend geval), een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen 3 maanden te rekenen vanaf de datum waarop de belastingplichtige het aanslagbiljet heeft ontvangen of vanaf de kennisgeving van de aanslag. Het aanslagbiljet wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Als het aanslagbiljet verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van zijn verzending. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informatiesysteem gebruiken om berichten elektronisch uit te wisselen, wordt het aanslagbiljet geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop het aanslagbiljet toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.

Bezwaarschriften kunnen per post (Molenstraat 5, 2310 Rijkevorsel) of via elektronische weg per e-mail (financien@rijkevorsel.be) worden ingediend binnen de termijn en onder de voorwaarden zoals hierboven vermeld.

De indiening van het bezwaarschrift via elektronische weg geldt als uitdrukkelijke instemming van de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger om berichten binnen de bezwaarprocedure via die elektronische weg uit te wisselen. Als het bezwaarschrift verzonden wordt via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van het bezwaar.

Het college van burgemeester en schepenen of het personeelslid dat zij speciaal daarvoor aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in zijn bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting.

Art. 13.- Het belastingreglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286 t.e.m. 288 van het decreet over het lokaal bestuur.

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur.

Dit besluit vervangt het besluit van de gemeenteraad van 25 november 2019 houdende de belasting op tweede verblijven en treedt in werking op 1 januari 2026.

De Gemeenteraad, O.Z.,

48. Betreft: GR/2025/226 - Belastingreglement inzake het parkeren met beperkte parkeertijd AJ 2026-2031. Vaststelling.

Gelet op de Grondwet, artikelen 41, 162 en 170 § 4, betreffende de bevoegdheid van het invoeren van belastingen;

Gelet op het Wetboek van de inkomstenbelastingen van 10 april 1992 en het Invorderingswetboek van 13 april 2019;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikelen 2, 40 § 3, 41, 14°, 56, § 3, 7°, 252, 285 t.e.m. 288 en 326 t.e.m. 335;

Gelet op het Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens, meer bepaald hoofdstuk V/1, waarbij aan de gemeenten wordt toegestaan parkeergeld in te voeren;

Gelet op het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (Wegcode), inzonderheid artikel 27;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 9 januari 2007 betreffende de gemeentelijke parkeerkaart;

Gelet op het Ministerieel Besluit van 7 mei 1999 betreffende de parkeerkaart voor personen met een handicap;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones;

Gelet op de Omzendbrief BB 2008/7 van 18 juli 2008 aangaande het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 oktober 2025 waarin een passende belasting wordt voorgesteld;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 25 november 2019 betreffende de belasting op het parkeren met beperkte parkeertijd;

Overwegende dat de ontvangsten zijn ingeschreven in het meerjarenplan 2026-2031 en zijn dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat de belasting op het parkeren met beperkte parkeertijd, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 25 november 2019, vervalt op 31 december 2025; dat de belasting op het parkeren met beperkte parkeertijd moet worden hernieuwd voor de aanslagjaren 2026 t.e.m. 2031;

Overwegende dat het beschikbaar stellen van een parkeerplaats brengt kosten mee voor de gemeente;

Overwegende dat de verhoging van de parkeermogelijkheden ook nieuwe mogelijkheden vereist voor de controle op de beperking van de parkeerduur op de voorgeschreven plaatsen;

Overwegende dat het aanleggen en verbeteren van de parkeermogelijkheden voor de gemeente aanzienlijke lasten met zich meebrengt;

Overwegende dat het gepast is dat deze kosten worden gedragen door de gebruiker van de dienst;

Overwegende dat de belasting verschuldigd is door de houder van de nummerplaat van het voertuig; dat de belasting verschuldigd is door de houder van de nummerplaat van het voertuig; dat de belasting ten laste wordt gelegd van de gebruikelijke bestuurder van het motorvoertuig dat op naam van een rechtspersoon is ingeschreven, als die rechtspersoon de gebruikelijke bestuurder heeft laten registreren in de Kruispuntbank van de voertuigen;

Overwegende dat het aangewezen is om de parkeerduur op bepaalde plaatsen te beperken; Gelet op de financiële noodwendigheden van de gemeente;

Gelet op het voorstel van het college van burgemeester en schepenen d.d. 13 oktober 2025;

Gelet op de stemming over het agendapunt, hetwelk met 21 ja-stemmen en 2 onthoudingen wordt aangenomen (ja-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Diede Van Dun, Rudi Vervoort, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen; onthoudingen: Jeroen Ooms, Eric Vermeiren);

Besluit met 21 ja-stemmen en 2 onthoudingen :

Art. 1.- Met ingang van 1 januari 2026 en voor een periode eindigend op 31 december 2031 wordt er ten behoeve van de gemeente een gemeentebelasting gevestigd op het parkeren van motorvoertuigen op de openbare weg of op plaatsen gelijkgesteld aan de openbare weg.

Dit reglement heeft betrekking op het parkeren van een motorvoertuig op plaatsen waar dat parkeren toegelaten is én waar een blauwe zonereglementering van toepassing is.

De belasting is verschuldigd zodra het voertuig langer geparkeerd is dan de tijd die toegelaten is door de verkeersborden en aldus de tijd heeft overschreden is gratis is.

Art. 2.-

§1. Onder ‘openbare weg’ verstaat men ‘de wegen en hun trottoirs of nabijgelegen bermen die eigendom zijn van de gemeentelijke, provinciale of gewestelijke overheden’.

§2. Onder ‘met een openbare weg gelijkgestelde plaatsen’ verstaat men ‘de parkeerplaatsen gelegen op de openbare weg, zoals vermeld in artikel 4, § 1, 2^e lid, van de Wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten.

§3. Blauwe zonereglementering:

1. Zone met beperkte parkeertijd (blauwe zone) (cfr. artikel 27.1 Koninklijk Besluit van 1 december 1975):

De door de gebruiker gewenste parkeerduur wordt vastgesteld door het zichtbaar aanbrengen op de binnenkant van de voorruit van de voertuig (of, als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het voertuig) van de parkeerschijf, overeenkomstig artikel 27.1 van het Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

De bestuurder moet de pijl van de parkeerschijf op het streepje plaatsen dat volgt op het tijdstip van aankomst.

Behalve wanneer bijzondere voorwaarden zijn aangebracht op de signalisatie, is het gebruik van de schijf voorgeschreven van 9u tot 18u op elke werkdag (waaronder begrepen de zaterdag) - dus uitgezonderd de wettelijke feestdagen en 11 juli, of op de dagen vermeld op de signalisatie - en voor een maximumduur van twee uren.

Het voertuig moet de parkeerplaats verlaten hebben uiterlijk bij het verstrijken van de vergunde parkeerduur.

Het is verboden onjuiste aanduidingen op de schijf te laten verschijnen. De aanduidingen van de schijf mogen niet gewijzigd worden voordat het voertuig de parkeerplaats verlaten heeft.

Bovenvermelde bepalingen gelden niet op de plaatsen waar één van de verkeersborden E9a tot E9g is aangebracht, tenzij deze aangevuld zijn met een onderbord waarop een parkeerschijf is afgebeeld.

Bovenvermelde bepalingen gelden evenmin wanneer een bijzondere parkeerregeling voorzien is voor de personen die in het bezit zijn van een gemeentelijke parkeerkaart of bewonerskaart en deze kaart op de binnenkant van de voorruit is aangebracht of, als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het voertuig.

Deze gemeentelijke parkeerkaart en bewonerskaart vervangt de parkeerschijf.

2. Openbare weg met blauwe zone reglementering (cfr. artikel 27.2 Koninklijk Besluit van 1 december 1975):

Buiten een zone met beperkte parkeertijd, gelden bovenvermelde bepalingen ook op alle plaatsen voorzien van een verkeersbord E5, E7, zijnde een verkeersbord voor beurtelings parkeren zoals aangeduid in artikel 70.1.2.2° van het Koninklijk Besluit van 1 december 19775, of een verkeersbord E9a tot E9g, zijnde een verkeersbord dat het parkeren toelaat of regelt zoals aangeduid in artikel 70.1.2.3° van voornoemd Koninklijk Besluit, indien dit verkeersbord is aangevuld met een onderbord waarop een parkeerschijf is afgebeeld.

Art. 3.- De belasting is verschuldigd door de houder van de nummerplaat van het voertuig.

In afwijking van het eerste lid wordt de belasting op het parkeren met beperkte parkeertijd ten laste gelegd van de gebruikelijke bestuurder van het motorvoertuig dat op naam van een rechtspersoon is ingeschreven, als die rechtspersoon de gebruikelijke bestuurder heeft laten registreren in de Kruispuntbank van de voertuigen.

Art. 4.-

§ 1. De belasting wordt als volgt vastgesteld:

- gratis voor de maximale duur die toegelaten is door de verkeersborden;
- een forfaitair bedrag van € 15 per dag voor elke periode die langer is dan deze die gratis is.

De door de gebruiker gewenste parkeerduur wordt vastgesteld door het zichtbaar aanbrengen op de binnenkant van de voorruit van het voertuig van de parkeerschijf overeenkomstig artikel 27.1.1 van het koninklijk besluit van 1 december 1975.

§ 2. Deze reglementering is niet van toepassing op de bewoners die de door de gemeente op grond van het Ministerieel Besluit van 9 januari 2007 uitgereikte bewonerskaart zichtbaar op de binnenkant van de voorruit van het voertuig, of, als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het voertuig, aanbrengen.

§ 3. Deze reglementering is niet van toepassing op de houders van een gemeentelijke parkeerkaart.

§ 4. Het parkeren van voertuigen gebruikt door personen met een handicap is gratis. Het statuut van “persoon met een handicap” wordt beoordeeld op het ogenblik van het parkeren.

Dit statuut blijkt uit het aanbrengen op een zichtbare plaats op de binnenkant van de voorruit van het voertuig of, als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het voertuig, van de kaart uitgereikt overeenkomstig het Ministerieel Besluit van 7 mei 1999 betreffende de parkeerkaart voor personen met een handicap. Deze speciale kaart vervangt de parkeerschijf wanneer het gebruik daarvan verplicht is.

§ 5. De belasting is niet van toepassing op de voertuigen die geparkeerd staan voor de inrij van eigendommen en waarvan het inschrijvingsteken van dit voertuig leesbaar op die inrij is aangebracht.

Art. 5.- Als de parkeerschijf niet zichtbaar op de binnenkant van de voorruit van het voertuig is geplaatst (of, als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het voertuig) of in geval de gebruiker de pijl niet op het streepje plaatst dat volgt op het tijdstip van aankomst of de gebruiker onjuiste aanduidingen op de schijf laat verschijnen, of indien de gebruiker de aanduidingen wijzigt zonder dat de auto de parkeerplaats heeft verlaten, wordt de gebruiker steeds geacht te kiezen voor de betaling van het in artikel 4 vermelde forfaitaire tarief.

Art. 6.- Bij toepassing van het in artikel 4 vermelde forfaitair tarief brengt de aangestelde van de gemeente een uitnodiging tot betaling aan op de voorruit van het voertuig. De belasting is

betaalbaar door overschrijving op de rekening van de gemeente. In geval van niet-betaling van de belasting, wordt ze ingekohierd en volgt ze de regels voor een kohierbelasting.

Art. 7.- De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen zijn aanslag een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen 3 maanden te rekenen vanaf de datum waarop de belastingplichtige het aanslagbiljet heeft ontvangen of vanaf de kennisgeving van de aanslag of de datum van de inning van de contantbelasting.

Het aanslagbiljet wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Als het aanslagbiljet verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van zijn verzending. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informatiesysteem gebruiken om berichten elektronisch uit te wisselen, wordt het aanslagbiljet geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop het aanslagbiljet toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.

Bezwaarschriften kunnen per post (Molenstraat 5, 2310 Rijkevorsel) of via elektronische weg per e-mail (financien@rijkevorsel.be) worden ingediend binnen de termijn en onder de voorwaarden zoals hierboven vermeld.

De indiening van het bezwaarschrift via elektronische weg geldt als uitdrukkelijke instemming van de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger om berichten binnen de bezwaarprocedure via die elektronische weg uit te wisselen. Als het bezwaarschrift verzonden wordt via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van het bezwaar.

Het college van burgemeester en schepenen of het personeelslid dat zij speciaal daarvoor aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in zijn bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting.

Art. 8.- Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286, 287 en 288 Decreet Lokaal Bestuur.

De toezichthoudende overheid zal op de hoogte gebracht worden van de bekendmaking van het reglement overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Dit besluit vervangt het besluit van de gemeenteraad van 25 november 2019 betreffende de belasting op het parkeren met beperkte parkeertijd voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 en treedt in werking op 1 januari 2026.

De Gemeenteraad, O.Z.,

49. Betreft: GR/2025/227 - Belastingreglement inzake het ophalen en bewaren van goederen AJ 2026-2031. Vaststelling.

Gelet op de Grondwet, meer bepaald artikelen 41, 162 en 170, § 4;

Gelet op het Wetboek van de inkomstenbelastingen van 10 april 1992 en het Invorderingswetboek van 13 april 2019;

Gelet op de Wet van 4 februari 2020 houdende boek 3 “Goederen” van het Burgerlijk Wetboek, artikelen 3.58 en 3.59 van het Nieuw Burgerlijk Wetboek;

Gelet op de Wet van 14 augustus 1986 betreffende de bescherming en het welzijn der dieren;

Gelet op het Decreet van 30 mei 2008 over de vestiging, de invordering en de geschillen van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikelen 2, 40 § 3, 41, 14°, 56, § 3, 7°, 252, 285 t.e.m. 288 en 326 t.e.m. 335;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Algemeen Verkeersreglement (KB van 1 december 1975), artikel 4.4;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones;

Gelet op de Omzendbrief BB 2008/07 van 18 juli 2008 aangaande het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de Omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019;

Gelet op het Gemeenteraadsbesluit van 27 november 2023 betreffende de belasting op het ophalen en bewaren van goederen;

Gezien de ontvangsten zijn ingeschreven in het meerjarenplan 2026-2031 en dus noodzakelijk zijn voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente.

Overwegende dat de gemeente de kosten die zij gemaakt heeft voor het weghalen en bewaren van de gevonden of op de openbare weg geplaatste goederen, mag aanrekenen aan de eigenaar of zijn rechtverkrijgenden; dat de gemeente de teruggave van de goederen, met uitzondering van die waarvan sprake is in artikel 1408, § 1, van het Gerechtelijk Wetboek, of de teruggave van de opbrengst van de verkoop daarvan, afhankelijk kan stellen van de voorafgaande betaling van die kosten;

Overwegende dat voor het afhandelen van verloren en achtergelaten voorwerpen de gemeenten zich baseerden op wetten van 1975 en 1983; dat vanaf 1 september 2021 de regelgeving wijzigde; dat de wetgever hiervoor het Burgerlijk Wetboek aanpaste via de wet van 4 februari 2020; dat de bestaande tarieven niet wijzigen, maar de verwijzing naar de nieuwe wetgeving (Wet van 4 februari 2020) leidde tot de herziening van de procedure over verloren en gevonden voorwerpen; dat de nieuwe regeling het kader en de termijnen vastlegt;

dat de algemene gekende en toegepaste termijn van zes maanden waarna de gemeente in het bezit kwam van het voorwerp en kon overgaan tot verkoop ervan wordt minder evident en is aan voorwaarden gebonden waarbij de gemeente meer rekening moet houden met de rechten van de eigenaar;

Overwegende dat volgens de nieuwe wetgeving de rechten en plichten van de gemeente als volgt zijn:

- De gemeente moet het gevonden of door de vinder in bewaring gegeven voorwerp in een register opnemen en redelijke pogingen ondernemen om de eigenaar terug te vinden.
- De gemeente is aansprakelijk voor de bewaring.
- De gemeente kan na zes maanden te goeder trouw en op een economisch verantwoorde wijze beschikken over het voorwerp (m.u.v. voorwerpen die vatbaar zijn voor bederf, die onderhevig zijn aan snelle waardevermindering of schadelijk zijn voor de openbare hygiëne, gezondheid of veiligheid en fietsen waarvoor de bewaartermijn van drie maanden geldt).
- In geval van verkoop moet de gemeente de opbrengst ter beschikking van de eigenaar of van zijn rechtverkrijgenden houden verminderd met de kosten van weghalen en opslag van de goederen.
- Het voorwerp blijft toebehoren aan zijn oorspronkelijke eigenaar en de gemeente wordt slechts eigenaar vijf jaar na de opname in het register voor zover de oorspronkelijke eigenaar zich niet kenbaar heeft gemaakt.
- De gemeente heeft een retentierecht, zolang de eigenaar de verplichting tot vergoeding van de redelijke kosten van bewaring, behoud en opsporing niet is nagekomen.

Overwegende dat de gemeente wordt geconfronteerd met een toename aan chauffeurs die roekeloos rijgedrag stellen; dat de burgemeester de plicht heeft om alle maatregelen te nemen die de openbare orde vrijwaren en garanderen; dat bijgevolg het wenselijk is om een belasting op de door de politie in beslag genomen voertuigen te heffen;

Overwegende dat het wenselijk is de kosten voor de bewaring van loslopende huisdieren van de eigenaars van deze dieren terug te vorderen; dat artikel 9 § 2 van de Wet van 14 augustus 1986 betreffende de bescherming en het welzijn der dieren voorziet in de mogelijkheid van dergelijke terugvordering;

Overwegende dat de financiële toestand van de gemeente en de noodzaak om het budget in evenwicht te houden, de invoering van onderhavige belasting rechtvaardigen; dat de geldende tarieven ongewijzigd blijven;

Gelet op de bespreking;

Overwegende dat raadslid Jeroen Ooms namens de Gemeentebelangen+-fractie een amendement indient dat ertoe strekt om artikel 4.1° van het besluit te wijzigen als volgt: *‘voor het ophalen en bewaren van fietsen en bromfietsen die ontvreemd werden en waarvan de eigenaar van de fiets of bromfiets werd aangetroffen, deze zelf komt ophalen in de gemeentelijke opslagplaats en dit binnen een termijn vanaf inbewaringneming tot aan de eerstvolgende gemeentelijke openbare verkoop.’*;

Gelet op de stemming over het amendement, hetwelk met 21 neen-stemmen en 2 ja-stemmen wordt verworpen (neen-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen, Diede Van Dun, Rudi Vervoort; ja-stemmen: Jeroen Ooms, Eric Vermeiren);

Gelet op de stemming over de hoofdvraag, dewelke met eenparigheid van stemmen wordt aangenomen;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1.- Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 wordt er een belasting gevestigd op het weghalen en bewaren door het gemeentebestuur van:

- 1° de goederen gevonden op de openbare weg en/of aan het bestuur afgegeven overeenkomstig de wet van 4 februari 2020 houdende boek 3 “Goederen” van het Burgerlijk Wetboek;
- 2° de goederen op de openbare weg geplaatst ter uitvoering van vonnissen tot uitzetting.
- 3° de door de politie in beslag genomen voertuigen;
- 4° de gevonden huisdieren.

Art. 2.- De belasting voor het weghalen en bewaren van goederen, zoals bedoeld in artikel 1, 1°, 2° en 4°, is verschuldigd door de eigenaar van de opgehaalde goederen.

De belasting voor het weghalen en bewaren van de door de politie in beslag genomen voertuigen, zoals bedoeld in artikel 1, 3°, is verschuldigd door de bestuurder van het voertuig op het moment dat het voertuig door de politie in beslag wordt genomen. Indien de identiteit van de bestuurder niet gekend is wordt de belasting gevestigd ten laste van de houder van de nummerplaat van het voertuig.

De houder van de nummerplaat, de eigenaar en de bezitter van het voertuig zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting ten laste van de bestuurder.

Art. 3.- De belasting wordt vastgesteld als volgt:

A. Voor het weghalen en bewaren van goederen en voertuigen, zoals bedoeld in artikel 1, 1° t.e.m. 3°:

1° materieel:

- Voor het gebruik van voertuigen: 90 € per begonnen uur;
- Voor het gebruik van een vrachtwagen: 90 € per begonnen uur;
- Voor het gebruik van een kraan: 90 € per begonnen uur;

2° personeel: 50 € per begonnen uur. Dit tarief wordt verdubbeld voor prestaties uitgevoerd tussen 22u en 6u of op een zondag of een wettelijke feestdag.

3° transportkosten: 3,70 € per kilometer

4° bewaring in de gemeentelijke opslagplaats:

- Overdekt depot: 2,50 € per ingenomen vierkante meter of deel ervan, per begonnen maand vanaf de 8ste dag na de afgifte of ontvangst van het bericht aan de eigenaars of

rechtverkrijgenden dat hun eigendom kan worden afgehaald in de gemeentelijke opslagplaats;

- In open lucht: 0,50 € per ingenomen vierkante meter of deel ervan, per begonnen maand vanaf de 8ste dag na de afgifte of ontvangst van het bericht aan de eigenaars of rechtverkrijgenden dat hun eigendom kan worden afgehaald in de gemeentelijke opslagplaats;

B. Voor het in bewaring houden van gevonden huisdieren: 2 € per begonnen dag vanaf de 8ste dag na de aangifte of ontvangst van het bericht aan de eigenaars of rechtverkrijgenden dat hun eigendom kan worden afgehaald in de gemeentelijke opslagplaats;

C. Voor de administratiekosten: een forfaitair bedrag van 25 €;

D. Voor de prestaties door derden op vraag van de gemeente voor het ophalen en bewaren van goederen, voertuigen of huisdieren, zoals bedoeld in artikel 1, 1° t.e.m. 4°: de aan de gemeente aangerekende kosten.

De bedragen onder A, B, C en D van dit artikel worden gecumuleerd. De totale belasting bedraagt minimum 175 €. Het minimumbedrag is niet van toepassing op de bepalingen inzake de in bewaring gehouden, gevonden huisdieren.

Art. 4.- De belasting is niet verschuldigd:

1° voor het ophalen en bewaren van fietsen en bromfietsen die onvreemd werden en waarvan de eigenaar binnen de zes maanden nadat de fiets of bromfiets werd aangetroffen, deze zelf komt ophalen in de gemeentelijke opslagplaats;

2° voor het ophalen en bewaren van goederen waarvan sprake is in artikel 1408, § 1 van het Gerechtelijk Wetboek.

Art. 5.- De belasting moet door de eigenaar op het ogenblik van de afhaling van het goed, voertuig of huisdier zonder uitstel betaald worden tegen afgifte van een betalingsbewijs. Als de contantbelasting niet zonder uitstel kan worden geïnd, wordt ze ingekohierd en volgt ze de regels voor een kohierbelasting.

Art. 6.- De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen zijn aanslag een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen 3 maanden te rekenen vanaf de datum waarop de belastingplichtige het aanslagbiljet heeft ontvangen of vanaf de kennisgeving van de aanslag of de datum van de inning van de contantbelasting.

Het aanslagbiljet wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Als het aanslagbiljet verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van zijn verzending. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informatiesysteem gebruiken om berichten elektronisch uit te wisselen, wordt het aanslagbiljet geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop het aanslagbiljet toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.

Bezwaarschriften kunnen per post (Molenstraat 5, 2310 Rijkevorsel) of via elektronische weg per e-mail (financien@rijkevorsel.be) worden ingediend binnen de termijn en onder de voorwaarden zoals hierboven vermeld.

De indiening van het bezwaarschrift via elektronische weg geldt als uitdrukkelijke instemming van de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger om berichten binnen de bezwaarprocedure via die elektronische weg uit te wisselen. Als het bezwaarschrift verzonden wordt via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van het bezwaar.

Het college van burgemeester en schepenen of het personeelslid dat het speciaal daarvoor aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in zijn bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting.

Art. 7.- Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286, 287 en 288 Decreet Lokaal Bestuur.

De toezichthoudende overheid zal op de hoogte gebracht worden van de bekendmaking van het reglement overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Dit besluit vervangt het besluit van de gemeenteraad van 27 november 2023 betreffende de belasting op het ophalen en bewaren van goederen en treedt in werking op 1 januari 2026.

De Gemeenteraad, O.Z.,

50. Betreft: GR/2025/228 - Belastingreglement inzake de gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing AJ 2026-2031. Vaststelling.

Gelet op artikel 170, §4 van de Grondwet;

Gelet op het Wetboek Inkomstenbelastingen van 10 april 1992, inzonderheid artikelen 464 tot en met 470/2;

Gelet op artikel 40, § 3, van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Gelet op artikel 2.1.4.0.2 en artikel 3.1.0.0.4 van het Decreet van 13 december 2013 houdende de Vlaamse Codex Fiscaliteit;

Gezien het gemeenteraadsbesluit van 16 december 2019 houdende de vaststelling van de gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing voor de aanslagjaren 2025 tot en met 2031;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente en de noodzaak om het budget in evenwicht te houden;

Gezien de financiële noodzakelijkheid om het bestaande reglement te hernieuwen voor de volgende aanslagjaren;

Overwegende dat het aangewezen lijkt de gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing vast te stellen voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 oktober 2025 waarin wordt voorgesteld om het aantal opcentiemen op de onroerende voorheffing van het Vlaamse Gewest te behouden op 837,53;

Gezien de gemeenteraad bevoegd is voor het vestigen van belastingen;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1.- Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 worden ten behoeve van de gemeente 837,53 opcentiemen geheven op de onroerende voorheffing van het Vlaamse Gewest.

Art. 2.- De vestiging en de inning van de gemeentebelasting gebeuren door toedoen van de Vlaamse Belastingdienst.

Art. 3.- Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286, 287 en 288 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Art. 4.- De toezichthoudende overheid zal op de hoogte gebracht worden van de bekendmaking van het reglement overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

De Gemeenteraad, O.Z.,

51. Betreft: GR/2025/229 - Belastingreglement inzake masten en pylonen AJ 2026-2031. Vaststelling.

Gelet op de Grondwet, meer bepaald artikelen 41, 162 en 170, § 4;

Gelet op het Wetboek van de inkomstenbelastingen van 10 april 1992 en het Invorderingswetboek van 13 april 2019;

Gelet op het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en haar latere wijzigingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikelen 2, 40 § 3, 41, 14°, 56, § 3, 7°, 252, 285 t.e.m. 288 en 326 t.e.m. 335;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones;

Gelet op de Omzendbrief BB 2008/07 van 18 juli 2008 aangaande het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de Omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 16 december 2019 houdende de belasting op masten, pylonen en andere draagconstructies;

Overwegende dat de ontvangsten zijn ingeschreven in het meerjarenplan 2026-2031 en zijn dus noodzakelijk voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat het belastingreglement op masten, pylonen en andere draagconstructies, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 16 december 2019 voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025, vervalt op 31 december 2025; dat de gemeente wenst deze belasting te hernieuwen en integraal te vervangen door dit belastingreglement op masten en pylonen voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031;

Overwegende dat het voorgaande belastingreglement werd geëvalueerd en bijgesteld om het zo correct mogelijk te kunnen toepassen;

Overwegende dat de financiële toestand van de gemeente en de wettelijke verplichting om een financieel evenwicht te handhaven rechtvaardigt en vereist de invoering van alle rendabele belastingen;

Overwegende dat de masten en pylonen bovendien de beperkte nog resterende open ruimte belasten en door hun hoogte en specifieke karakter worden ervaren als landschapsverstoring en hinderlijk door zowel de bewoners als de bezoekers van de gemeente. Bovendien heeft de aanwezigheid van masten en pylonen een substantiële negatieve invloed op de aantrekkingskracht van de gemeente, zowel als landelijke woonomgeving en als toeristische bestemming; dat het dan ook billijk is om een specifieke bijdrageplicht ten laste van de eigenaars van masten en pylonen op te leggen;

Gelet op talrijke Vlaamse steden en gemeenten die dergelijke belasting ingevoerd hebben met tarieven tot 5.000€ per mast of pyloon per jaar. Een tarief van 3.000€ per mast of pyloon per jaar wordt als redelijk beschouwd gelet op de enorme negatieve impact van dergelijke constructies op het landschap van de gemeente Rijkevorsel;

Gelet op de toepassing van dit artikel wordt onder masten en pylonen verstaan: constructies in de vorm van masten, pylonen of vergelijkbare bouwwerken met een hoogte van minimaal 15 meter vanaf het maaiveld;

Gelet op artikel 5 van het reglement zijn een aantal vrijstellingen opgenomen;

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit raadt aan om een belastingvermindering of vrijstelling voor constructies voor het produceren van groene stroom op te nemen;

Overwegende dat er ook wordt voorzien in een vrijstelling voor verlichtingsmasten en -pylonen;

Overwegende dat er voor masten en pylonen die eigendom zijn van of gebruikt worden door de gemeente of OCMW Rijkevorsel, ook in een vrijstelling wordt voorzien;

Overwegende dat er ook in een vrijstelling wordt voorzien voor masten en pylonen die gebruikt worden voor openbare hulpverlenings- en veiligheidsdiensten die primaire overheidstaken uitvoeren;

Overwegende dat het bestuur tenslotte masten en pylonen voor louter recreatief gebruik wenst vrij te stellen;

Gelet op de besprekingen;

Overwegende dat raadslid Jeroen Ooms namens de Gemeentebelangen+-fractie een amendement indient dat ertoe strekt om aan artikel 4 van het besluit een §2 toe te voegen als volgt:

‘In afwijking van §1 wordt het belastingbedrag verminderd met 20% voor masten en pylonen die uitsluitend worden gebruikt voor elektronische communicatiediensten voor particuliere eindgebruikers, op voorwaarde dat de exploitant aantoont dat de belasting niet integraal wordt doorgerekend aan de eindklant binnen het grondgebied van de gemeente Rijkevorsel. Het college van burgemeester en schepenen bepaalt de modaliteiten van deze bewijsvoering.’;

Gelet op de stemming over het amendement, hetwelk met 21 neen-stemmen en 2 ja-stemmen wordt verworpen (neen-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen, Diede Van Dun, Rudi Vervoort; ja-stemmen: Jeroen Ooms, Eric Vermeiren);

Gelet op de stemming over de hoofdvraag, dewelke met 21 ja-stemmen en 2 onthoudingen aangenomen wordt (ja-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen, Diede Van Dun, Rudi Vervoort; onthoudingen: Jeroen Ooms, Eric Vermeiren);

Besluit met 21 ja-stemmen en 2 onthoudingen:

Art. 1.- Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 wordt een jaarlijkse belasting geheven op masten en pylonen die zich op 1 januari van het aanslagjaar in open lucht op het grondgebied van de gemeente Rijkevorsel bevinden en zichtbaar zijn vanaf de openbare weg.

Art. 2.- Voor toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- ‘mast’: een verticale structuur die op een dak of andere bestaande constructie is geplaatst en waarbij de hoogte van de constructie en mast samen minstens 15 meter, te meten vanaf het maaiveld, bedraagt.
- ‘pyloon’: een individuele verticale constructie, met uitsluiting van gebouwen, opgericht op het niveau van het maaiveld en met een hoogte van minstens 15 meter, te meten vanaf het maaiveld.

Art. 3.- De belasting is verschuldigd door de eigenaar van de mast of pyloon. Indien er meerdere eigenaars zijn, zijn zij allen hoofdelijk gehouden tot betaling van de totale belastingschuld.

Art. 4.- Het bedrag van de belasting per mast of pyloon wordt vastgesteld als volgt:

- € 1.750 per mast per jaar
- € 3.500 per pyloon per jaar.

De belasting is ondeelbaar en voor het hele jaar verschuldigd. Er wordt geen vermindering of terugbetaling van de belasting toegestaan als de mast of pyloon in de loop van het jaar wordt weggenomen.

In geval zich meerdere masten van eenzelfde eigenaar op of tegen eenzelfde bestaande constructie bevinden, worden deze als één mast beschouwd. In geval zich één of meerdere masten op of tegen een bestaande pyloon bevinden, worden deze als onderdeel van de pyloon beschouwd.

Art. 5.

Worden vrijgesteld van deze belasting:

- - masten of pylonen die worden gebruikt voor de productie van windenergie of andere vormen van groene stroom;
- - masten of pylonen die dienstig zijn voor de verlichting ten behoeve van de veiligheid;
- - masten of pylonen die eigendom zijn van of gebruikt worden door de gemeente of OCMW Rijkevorsel;

- - masten of pylonen die gebruikt worden voor openbare hulpverlenings- en veiligheidsdiensten die primaire overheidstaken uitvoeren;
- - masten of pylonen die gebruikt worden voor louter recreatief gebruik.

Art. 6.-

§1. Elke belastingplichtige moet jaarlijks ten laatste op 30 juni van het aanslagjaar een aangifte indienen bij het gemeentebestuur Rijkevorsel - financiële dienst - Molenstraat 5, 2310 Rijkevorsel - op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier.

§2. Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier gekregen heeft, kan dit op eenvoudig verzoek bekomen bij het gemeentebestuur of downloaden van de gemeentelijke website. Het niet spontaan verkrijgen van een aangifteformulier ontslaat de belastingplichtige niet van de belasting.

§3. Als aangifte datum geldt de postdatum of (bij afgifte) de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervaldag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag.

§4. De aangifte kan via elektronische weg worden ingediend, meer bepaald per e-mail naar financien@rijkevorsel.be. In dat geval geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van de aangifte.

Art. 7.- De belastingplichtige moet elke wijziging van de belastbare toestand binnen de maand na de wijziging, op eigen initiatief, melden aan het gemeentebestuur Rijkevorsel - financiële dienst op volgend adres Molenstraat 5, 2310 Rijkevorsel of via het mailadres financien@rijkevorsel.be.

Art. 8.- Het gemeentebestuur controleert de oprechtheid van de aangiften. De belastingplichtigen zijn verplicht deze controle te vergemakkelijken. De gemeente mag de waarachtigheid van de onderschreven aangiften nagaan met al de middelen waarover zij beschikt. Daartoe aangestelde personeelsleden zijn bevoegd elke inbreuk op het huidig reglement vast te stellen en moeten daarvoor toegang krijgen tot alle plaatsen waar de belastbare feiten plaats hebben.

Art. 9.- Het gemeentebestuur is te allen tijde gerechtigd waar ook op het gemeentelijk grondgebied controle uit te oefenen met het oog op de correcte toepassing van deze reglementering. Een administratieve geldboete van € 500 wordt opgelegd in geval van:

- Overtreding van artikel 7 van dit reglement;
- De weigering mee te werken aan een fiscale controle;
- De weigering om boeken of bescheiden voor te leggen.

Het bedrag van de administratieve geldboete wordt gelijktijdig en samen met de belasting ingekohierd en ingevorderd.

De administratieve geldboete moet worden betaald binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Art. 10.- Als er geen, geen juiste of geen volledige aangifte is gedaan voor de aangifte datum, vermeld in artikel 6, kan de belastingplichtige ambtshalve worden belast conform de procedure voorzien in artikel 7 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en haar latere wijzigingen. In geval van een ambtshalve aanslag wordt de belasting gevestigd op grond van de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met:

- 10 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een eerste overtreding;
- 25 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een tweede overtreding;
- 50 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een derde overtreding;
- 100 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een vierde overtreding;
- 200 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een vijfde en volgende overtreding, met dien verstande dat een correcte en tijdige aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige volledig

herstelt, waardoor de aanslag bij de eerstvolgende overtreding met slechts 10 % wordt verhoogd.

De belastingverhoging bedraagt minimum € 25.

De belastingverhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

Art. 11.- De belasting wordt gevestigd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar wordt verklaard door het College van Burgemeester en Schepenen.

Art. 12.- De belasting moet worden betaald binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Art. 13.- De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen zijn aanslag, een belastingverhoging of een administratieve geldboete (in voorkomend geval), een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen 3 maanden te rekenen vanaf de datum waarop de belastingplichtige het aanslagbiljet heeft ontvangen of vanaf de kennisgeving van de aanslag. Het aanslagbiljet wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Als het aanslagbiljet verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van zijn verzending. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informatiesysteem gebruiken om berichten elektronisch uit te wisselen, wordt het aanslagbiljet geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop het aanslagbiljet toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.

Bezwaarschriften kunnen per post (Molenstraat 5, 2310 Rijkevorsel) of via elektronische weg per e-mail (financien@rijkevorsel.be) worden ingediend binnen de termijn en onder de voorwaarden zoals hierboven vermeld.

De indiening van het bezwaarschrift via elektronische weg geldt als uitdrukkelijke instemming van de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger om berichten binnen de bezwaarprocedure via die elektronische weg uit te wisselen. Als het bezwaarschrift verzonden wordt via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van het bezwaar.

Het college van burgemeester en schepenen of het personeelslid dat zij speciaal daarvoor aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in zijn bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting.

Art. 14.- Het belastingreglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286 t.e.m. 288 van het decreet over het lokaal bestuur.

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur.

Dit besluit vervangt het besluit van de gemeenteraad van 16 december 2019 houdende de belasting op masten, pylonen en andere draagconstructies en treedt in werking op 1 januari 2026.

De Gemeenteraad, O.Z.,

52. Betreft: GR/2025/230 - Belastingreglement inzake de terreinen voor openluchtrecreatie verblijven AJ 2026-2031. Vaststelling.

Gelet op de Grondwet, meer bepaald artikelen 41, 162 en 170, § 4;

Gelet op het Wetboek van de inkomstenbelastingen van 10 april 1992 en het

Invorderingswetboek van 13 april 2019;

Gelet op het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en haar latere wijzigingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikelen 2, 40 § 3, 41, 14°, 56, § 3, 7°, 252, 285 t.e.m. 288 en 326 t.e.m. 335;
Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
Gelet op het Decreet van 5 februari 2016 houdende het toeristisch logies;
Gelet op het Besluit van 17 maart 2017 van de Vlaamse Regering, tot uitvoering van het decreet van 5 februari 2016 houdende het toeristisch logies;
Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones;
Gelet op de Omzendbrief BB 2008/07 van 18 juli 2008 aangaande het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;
Gelet op de Omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019;
Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 25 november 2019 houdende de belasting op kampeerterreinen;
Overwegende dat de ontvangsten zijn ingeschreven in het meerjarenplan 2026-2031 en dus noodzakelijk zijn voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente;
Overwegende dat het belastingreglement op kampeerterreinen, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 25 november 2019 voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025, vervalt op 31 december 2025. Overwegende dat de gemeente de belasting op kampeerterreinen wenst te hernieuwen en integraal wenst te vervangen door dit belastingreglement op de terreinen voor openlucht recreatieve verblijven voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031;
Overwegende dat het voorgaande belastingreglement werd geëvalueerd en bijgesteld;
Overwegende dat kampeerterreinen binnen het grondgebied van de gemeente grote en geconcentreerde groepen toeristen aantrekken, zodat de gemeente er belang bij heeft een belasting op deze kampeerterreinen te heffen wegens een zware taak inzake toezicht en medewerking die deze vorm van recreatie en toerisme vergt;
Overwegende dat kampeerterreinen in het bijzonder aanleiding geven tot een grotere zorg voor de veiligheid;
Overwegende dat het aangewezen is om de exploitant van het kampeerterrein als belastingplichtige aan te duiden, aangezien de identiteit van de toeristen niet is gekend;
Gelet op de financiële toestand van de gemeente;
Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1. - Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 wordt een belasting gevestigd op de terreinen voor openlucht recreatieve verblijven.

Art. 2. - In dit reglement wordt verstaan onder openlucht creatieve verblijven:

§1. Verblijven in een tent;

§2. Verblijven in een camper;

§3. Verblijven in een caravan;

Art. 3. - De belasting is verschuldigd door de exploitant op 1 januari van het aanslagjaar.

De eigenaar op 1 januari van het aanslagjaar is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Art. 4. -

§1. De belasting wordt vastgesteld op € 80 per jaar per perceel dat kan worden aangewend voor de plaatsing van tenten, kampeerwagens en caravans.

§2. Alle plaatsen zijn belastbaar, zelfs indien een aantal gedurende het jaar onbezet blijft.

Art. 5. -

§1. Elke belastingplichtige moet jaarlijks ten laatste op 31 maart van het aanslagjaar een aangifte indienen bij het gemeentebestuur Rijkevorsel - financiële dienst - Molenstraat 5, 2310 Rijkevorsel - op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier.

§2. Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier gekregen heeft, kan dit op eenvoudig verzoek bekomen bij het gemeentebestuur of downloaden van de gemeentelijke website. Het niet spontaan verkrijgen van een aangifteformulier ontslaat de belastingplichtige niet van de belasting.

§3. Als aangifte datum geldt de postdatum of (bij afgifte) de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervaldag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag.

§4. De aangifte kan via elektronische weg worden ingediend, meer bepaald per e-mail naar financien@rijkevorsel.be. In dat geval geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van de aangifte.

Art. 6.-

§1. Het gemeentebestuur controleert de oprechtheid van de aangiften. De belastingplichtigen zijn verplicht deze controle te vergemakkelijken. De gemeente mag de waarachtigheid van de onderschreven aangiften nagaan met al de middelen waarover zij beschikt. Daartoe aangestelde personeelsleden zijn bevoegd elke inbreuk op het huidig reglement vast te stellen en moeten daarvoor toegang krijgen tot alle plaatsen waar de belastbare feiten plaats hebben. De door hen opgestelde processen-verbaal hebben bewijskracht tot bewijs van het tegendeel.

§2. Indien bij controle door de gemeente Rijkevorsel blijkt dat meer standplaatsen worden bezet dan vermeld in de door Toerisme Vlaanderen uitgereikte vergunning(en), wordt de belasting gevestigd op het werkelijk aantal plaatsen.

Art. 7.-

§1. Als er geen, geen juiste of geen volledige aangifte is gedaan vanwege de belastingplichtige op de aangifte datum vermeld in artikel 5, kan de belasting ambtshalve gevestigd worden overeenkomstig artikel 7 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en haar latere wijzigingen.

§2. De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd als volgt:

- 10 % bij een eerste overtreding,
- 25%, 50 % en 100 % bij respectievelijk een tweede, derde en vierde overtreding,
- Vanaf de vijfde opeenvolgende overtreding zal de belastingverhoging 200 % van de ambtelijk in te kohieren belasting bedragen, met dien verstande dat een correcte en tijdige aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige volledig herstelt, waardoor de aanslag bij de eerstvolgende overtreding met slechts 10 % wordt verhoogd..

De belastingverhoging bedraagt minimum € 25.

Het bedrag van deze belastingverhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

Art. 8.- Wanneer een zelfde situatie aanleiding kan geven tot de toepassing van dit reglement en het reglement van 15 december 2025 inzake de belasting op tweede verblijven, is alleen het reglement van 15 december 2025 inzake de belasting op tweede verblijven van toepassing.

Art. 9.- De belasting wordt gevestigd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar wordt verklaard door het College van Burgemeester en Schepenen.

Art. 10.- De belasting moet betaald worden binnen de 2 maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Art. 11.- De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen zijn aanslag, een belastingverhoging of een administratieve geldboete (in voorkomend geval), een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen 3 maanden te rekenen vanaf de datum waarop de belastingplichtige het aanslagbiljet heeft ontvangen of vanaf de kennisgeving van de aanslag. Het aanslagbiljet wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Als het aanslagbiljet verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van zijn verzending. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informatiesysteem gebruiken om berichten elektronisch uit te wisselen, wordt het aanslagbiljet geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop het aanslagbiljet toegankelijk wordt voor de belastingplichtige. Bezwaarschriften kunnen per post (Molenstraat 5, 2310 Rijkevorsel) of via elektronische weg per e-mail (financien@rijkevorsel.be) worden ingediend binnen de termijn en onder de voorwaarden zoals hierboven vermeld.

De indiening van het bezwaarschrift via elektronische weg geldt als uitdrukkelijke instemming van de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger om berichten binnen de bezwaarprocedure via die elektronische weg uit te wisselen. Als het bezwaarschrift verzonden wordt via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van het bezwaar.

Het college van burgemeester en schepenen of het personeelslid dat zij speciaal daarvoor aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in zijn bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting.

Art. 12. - Het belastingreglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286 t.e.m. 288 van het decreet over het lokaal bestuur.

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur.

Dit besluit vervangt het besluit van de gemeenteraad van 25 november 2019 houdende de belasting op kampeerterreinen en treedt in werking op 1 januari 2026.

De Gemeenteraad, O.Z.,

53. Betreft: GR/2025/231 - Belastingreglement inzake inrichtingen waar alcoholische dranken voor verbruik ter plaatse te koop worden aangeboden AJ 2026-2031. Vaststelling.

Gelet op de Grondwet, meer bepaald artikelen 41, 162 en 170, § 4;

Gelet op het Wetboek van de inkomstenbelastingen van 10 april 1992 en het Invorderingswetboek van 13 april 2019;

Gelet op het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, invordering en de geschillenprocedure van gemeente - en provinciebelastingen en haar latere wijzigingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikelen 2, 40 § 3, 41, 14°, 56, § 3, 7°, 252, 285 t.e.m. 288 en 326 t.e.m. 335;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones;

Gelet op de Omzendbrief BB 2008/07 van 18 juli 2008 aangaande het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de Omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 25 november 2019 houdende de belasting op inrichtingen waar alcoholische dranken voor verbruik ter plaatse te koop worden aangeboden;

Overwegende dat de ontvangsten zijn ingeschreven in het meerjarenplan 2026-2031 en dus noodzakelijk zijn voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat het belastingreglement op inrichtingen waar alcoholische dranken voor verbruik ter plaatse te koop worden aangeboden, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 25 november 2019 voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025, op 31 december 2025 vervalt.

Overwegende dat de gemeente deze belasting wenst te hernieuwen en integraal wenst te vervangen door dit belastingreglement op inrichtingen waar alcoholische dranken voor verbruik ter plaatse te koop worden aangeboden voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031;

Overwegende dat het voorgaande belastingreglement werd geëvalueerd en bijgesteld om het zo correct mogelijk te kunnen toepassen;

Overwegende dat de financiële toestand van de gemeente en de wettelijke verplichting om een financieel evenwicht te handhaven de invoering van alle rendabele belastingen rechtvaardigt en vereist;

Overwegende dat het noodzakelijk is om de exploitatie van inrichtingen waar alcoholische dranken voor verbruik ter plaatse te koop worden aangeboden, in de hand te houden, gelet op de overlast die zij veroorzaken voor de omwonenden;

Overwegende dat het dan ook billijk is om een specifieke bijdrageplicht ten laste van de uitbaters van de inrichtingen waar alcoholische dranken voor verbruik ter plaatse te koop worden aangeboden op te leggen;

Overwegende dat de eigenaars van de inrichtingen waar alcoholische dranken voor verbruik ter plaatse te koop worden aangeboden in zekere mate economisch voordeel halen uit het gebruik van deze installaties, en omwille van een efficiënte belastinginning, is het aangewezen om de eigenaars van de inrichtingen waar alcoholische dranken voor verbruik ter plaatse te koop worden aangeboden hoofdelijk aansprakelijk te stellen voor de betaling van de belasting die lastens de uitbater werd ingekohierd.

Overwegende dat de bedragen redelijk zijn en, gelet op de financiële behoeften van de gemeente, aldus verantwoord zijn;

Gelet op de besprekingen;

Overwegende dat raadslid Rudi Vervoort namens de Groen Rijkvorschel-fractie een amendement indient dat ertoe strekt om de tarieven vermeld in art. 3 §1, onderdeel D en F te wijzigen c.q. te vervangen als volgt:

‘Art 3 §1 D, dat betrekking heeft op de belasting van de muziekinstallaties: vervalt volledig. Art 3 §1 F, belasting op elektrische of elektronische kansspelen: 400 euro per toestel.’;

Gelet op de stemming over het amendement, ingediend door raadslid Rudi Vervoort, hetwelk met 21 neen-stemmen en 2 ja-stemmen wordt verworpen (neen-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen, Jeroen Ooms, Eric Vermeiren; ja-stemmen: Diede Van Dun, Rudi Vervoort);

Overwegende dat raadslid Jeroen Ooms namens de Gemeentebelangen+-fractie een amendement indient dat ertoe strekt om:

- *Artikel 1 te vervangen door volgende bepaling: ‘Voor de aanslagjaren 2026 t.e.m. 2031 wordt een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op het houden van elektrische of elektronische kansspelen die publiek bedienbaar zijn in alle voor het publiek toegankelijke inrichtingen op het grondgebied van de gemeente.’*
- *Artikel 2 te vervangen door volgende bepaling: ‘Voor toepassing van dit reglement wordt verstaan onder: - Elektrisch of elektronisch kansspel: elk toestel zoals bedoeld in de federale kansspelwetgeving; - Voor het publiek toegankelijke inrichting: elke vaste of tijdelijke inrichting waar met een winsttoegmerk één of meerdere elektrische of elektronische kansspelen ter beschikking worden gesteld van het publiek, ongeacht de aard van de hoofdactiviteit.’*

- Artikel 3 te vervangen door volgende bepaling: 'De belasting bedraagt € 250 per elektrisch of elektronisch kansspeltoestel, per aanslagjaar.'
- Artikel 4 t.e.m. 6 te behouden, voor zover verenigbaar met dit amendement en uitsluitend van toepassing op de kansspelbelasting.
- Artikel 7 te vervangen door volgende bepaling: 'Bij niet-naleving van de aangifteplicht of bij het niet meewerken aan een controle kan een administratieve geldboete van maximaal € 250 worden opgelegd. (Geen automatische cumulatie, geen bijkomende sancties.)'
- Artikel 8 van het ontwerpbesluit volledig te schrappen

Gelet op de stemming over het amendement, ingediend door raadslid Jeroen Ooms, hetwelk met 19 neen-stemmen en 4 ja-stemmen wordt verworpen (neen-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen; ja-stemmen: Jeroen Ooms, Eric Vermeiren, Diede Van Dun, Rudi Vervoort); Gelet op de stemming over de hoofdvraag, dewelke met 16 ja-stemmen en 7 neen-stemmen wordt aangenomen (ja-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon; neen-stemmen: Diede Van Dun, Rudi Vervoort, Jeroen Ooms, Eric Vermeiren, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen);

Besluit met 16 ja-stemmen en 7 neen-stemmen:

Art. 1.- Voor de aanslagjaren 2026 t.e.m. 2031 wordt een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op het houden van inrichtingen waar alcoholische dranken zonder een maaltijd voor verbruik ter plaatse te koop worden aangeboden.

Art. 2.- Voor toepassing van dit reglement wordt verstaan onder 'inrichtingen waar alcoholische dranken voor verbruik ter plaatse te koop worden aangeboden': elke inrichting waar als hoofd- of nevenbedrijf met een winstoogmerk in hoofde van de uitbater, gegiste en/of sterke dranken worden verkocht en ter plaatse verbruikt in een voor publiek toegankelijke plaats zonder onderscheid of de handel doorlopend of bij afwisseling in een vast of een tijdelijk lokaal gedreven wordt.

Worden met 'voor het publiek toegankelijke plaatsen' gelijkgesteld: de lokalen waar de leden van een vereniging of groepering bijeenkomen uitsluitend of hoofdzakelijk om sterke of gegiste dranken te verbruiken of om een hazardspel te doen.

Worden niet als 'inrichtingen waar alcoholische dranken voor verbruik ter plaatse te koop worden aangeboden' beschouwd: de hotels, pensions, restaurants die alleen dranken schenken bij maaltijden, de private kringen, pensions uitsluitend toegankelijk voor kostgangers, messes en kantines van leger, federale politie en onderwijsinstellingen, kantines en refters van fabrieken, werkhuizen die alleen tijdens de werkuren toegankelijk zijn voor personeelsleden en jeugdhoeuven die alleen toegankelijk zijn voor aangeslotenen.

Art. 3.-

§1. De belasting wordt vastgesteld aan de hand van de hierna vermelde grondslagen:

A. Oppervlakte bestemd voor de exploitatie :

1° 150m² en meer: € 150;

2° Tussen 75m² en 149m²: € 60;

3° Minder dan 75m²: € 25;

B. Zalen bestemd voor verhuur aan derden: € 1 per m²;

C. Aankoopprijs van gegiste en/of sterke dranken van het jaar dat het aanslagjaar voorafgaat:

1° Van € 0 tot € 2 500: € 2 per begonnen schijf van € 1 250;

2° Van € 2 501 tot € 6 250: € 3 per begonnen schijf van € 1 250;

3° Van € 6 251 tot € 12 500: € 6 per begonnen schijf van € 1 250;

4° Vanaf € 12 501: € 10 per begonnen schijf van € 1 250;

D. Muziekinstallaties:

1° Basisinstallatie: € 15;

2° Externe luidspreker of box: € 7,50 per stuk;

E. Speeltoestellen:

1° Niet-elektrisch of niet-elektronisch: € 15 per toestel;

2° Elektrisch of elektronisch: € 30 per toestel;

F. Kansspelen: elektrisch of elektronisch: € 200 per toestel.

Onder basisinstallatie van muziekinstallaties wordt verstaan: tuner, versterker, cd-speler, pickup e.d., met inbegrip van 2 luidsprekers of boxen.

De belasting wordt vastgesteld voor de exploitatie op 1 januari van het aanslagjaar.

§2. De belasting is verschuldigd door de uitbater van de inrichting, bedoeld in artikel 1.

§3. De eigenaar van de inrichting, bedoeld in artikel 1, is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting die lastens de uitbater, werd ingekohierd.

Art. 4.-

§1. Elke belastingplichtige moet jaarlijks ten laatste op 30 juni van het aanslagjaar een aangifte indienen bij het gemeentebestuur Rijkevorsel - financiële dienst - Molenstraat 5, 2310 Rijkevorsel - op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier.

§2. Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier gekregen heeft, kan dit op eenvoudig verzoek bekomen bij het gemeentebestuur of downloaden van de gemeentelijke website. Het niet spontaan verkrijgen van een aangifteformulier ontslaat de belastingplichtige niet van de belasting.

§3. Als aangifte datum geldt de postdatum of (bij afgifte) de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervaldag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag.

§4. De aangifte kan via elektronische weg worden ingediend, meer bepaald per e-mail naar financien@rijkevorsel.be. In dat geval geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van de aangifte.

§5. Overeenkomstig artikel 7 § 2 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en haar latere wijzigingen, kan een voorstel van aangifte worden voorgelegd aan de belastingplichtige op basis van de gegevens uit eerdere aangiftes. Als de belastingplichtige geen opmerkingen bij het voorstel indient voor de aangifte datum vermeld onder § 1 van huidig artikel, geldt het voorstel als een regelmatige aangifte. Als de opmerkingen verzonden worden via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van hun indiening.

Art. 5.- De belastingplichtige moet elke wijziging van de belastbare toestand binnen de maand na de wijziging, op eigen initiatief, melden aan het gemeentebestuur Rijkevorsel - financiële dienst op volgend adres Molenstraat 5, 2310 Rijkevorsel of via het mailadres financien@rijkevorsel.be.

Art. 6.- Het gemeentebestuur controleert de oprechtheid van de aangiften. De belastingplichtigen zijn verplicht deze controle te vergemakkelijken. De gemeente mag de waarachtigheid van de onderschreven aangiften nagaan met al de middelen waarover zij beschikt. Daartoe aangestelde personeelsleden zijn bevoegd elke inbreuk op het huidig reglement vast te stellen en moeten daarvoor toegang krijgen tot alle plaatsen waar de belastbare feiten plaats hebben.

Art. 7.- Het gemeentebestuur is te allen tijde gerechtigd waar ook op het gemeentelijk grondgebied controle uit te oefenen met het oog op de correcte toepassing van deze reglementering.

Een administratieve geldboete van € 500 wordt opgelegd in geval van:

- Overtreding van artikel 5 van dit reglement;
- De weigering mee te werken aan een fiscale controle;
- De weigering om boeken of bescheiden voor te leggen.

Het bedrag van de administratieve geldboete wordt gelijktijdig en samen met de belasting ingekohierd en ingevorderd.

De administratieve geldboete moet worden betaald binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Art. 8.- Als er geen, geen juiste of geen volledige aangifte is gedaan voor de aangiftedatum, vermeld in artikel 4, kan de belastingplichtige ambtshalve worden belast conform de procedure voorzien in artikel 7 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en haar latere wijzigingen. In geval van een ambtshalve aanslag wordt de belasting gevestigd op grond van de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met:

- 10 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een eerste overtreding;
- 25 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een tweede overtreding;
- 50 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een derde overtreding;
- 100 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een vierde overtreding;
- 200 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een vijfde en volgende overtreding, met dien verstande dat een correcte en tijdige aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige volledig herstelt, waardoor de aanslag bij de eerstvolgende overtreding met slechts 10 % wordt verhoogd.

De belastingverhoging bedraagt minimum € 25.

De belastingverhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

Art. 9.- De belasting wordt gevestigd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar wordt verklaard door het College van Burgemeester en Schepenen.

Art. 10.- De belasting moet worden betaald binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Art. 11.- De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen zijn aanslag, een belastingverhoging of een administratieve geldboete (in voorkomend geval), een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen 3 maanden te rekenen vanaf de datum waarop de belastingplichtige het aanslagbiljet heeft ontvangen of vanaf de kennisgeving van de aanslag. Het aanslagbiljet wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Als het aanslagbiljet verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van zijn verzending. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informatiesysteem gebruiken om berichten elektronisch uit te wisselen, wordt het aanslagbiljet geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop het aanslagbiljet toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.

Bezwaarschriften kunnen per post (Molenstraat 5, 2310 Rijkevorsel) of via elektronische weg per e-mail (financien@rijkevorsel.be) worden ingediend binnen de termijn en onder de voorwaarden zoals hierboven vermeld.

De indiening van het bezwaarschrift via elektronische weg geldt als uitdrukkelijke instemming van de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger om berichten binnen de bezwaarprocedure via die elektronische weg uit te wisselen. Als het bezwaarschrift verzonden wordt via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van het bezwaar.

Het college van burgemeester en schepenen of het personeelslid dat zij speciaal daarvoor aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in zijn bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting.

Art. 12. - Het belastingreglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286 t.e.m. 288 van het decreet over het lokaal bestuur.

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur.

Dit besluit vervangt het besluit van de gemeenteraad van 25 november 2019 houdende de belasting op inrichtingen waar alcoholische dranken zonder een maaltijd voor verbruik ter plaatse te koop worden aangeboden en treedt in werking op 1 januari 2026.

De Gemeenteraad, O.Z.,

54. Betreft: GR/2025/217 - Belastingreglement inzake woonruimten AJ 2026-2031.

Vaststelling.

Gelet op de Grondwet, meer bepaald artikelen 41, 162 en 170, § 4;

Gelet op het Wetboek van de inkomstenbelastingen van 10 april 1992 en het

Invorderingswetboek van 13 april 1919;

Gelet op het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, invordering en de geschillenprocedure van gemeente - en provinciebelastingen en haar latere wijzigingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikelen 2, 40 § 3, 41, 14°, 56, § 3, 7°, 252, 285 t.e.m. 288 en 326 t.e.m. 335;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones;

Gelet op de Omzendbrief BB 2008/07 van 18 juli 2008 aangaande het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de Omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019;

Gelet op de artikelen 1 en 3 van de Wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters, de identiteitskaarten, de vreemdelingenkaarten en de verblijfsdocumenten en tot wijziging van de Wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen;

Gelet op de artikelen 1 tot 3, 7, 16 en 17 van het Koninklijk Besluit van 16 juli 1992 betreffende de bevolkingsregisters en het vreemdelingenregister;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 25 november 2019 houdende de belasting op woonruimten;

Gezien de ontvangsten zijn ingeschreven in het meerjarenplan 2026-2031 en dus noodzakelijk zijn voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat de belasting op woonruimten, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 25 november 2019, op 31 december 2025 vervalt. Overwegende dat de belasting op woonruimten moet worden hernieuwd voor de aanslagjaren 2026 t.e.m. 2031;

Overwegende dat de financiële toestand van de gemeente en de wettelijke verplichting om een financieel evenwicht te handhaven de invoering van alle rendabele belastingen rechtvaardigt en vereist;

Overwegende dat een belasting budgettair noodzakelijk is met als doel de uitgaven van de gemeente in het algemeen te dekken, zowel de verplichte als de facultatieve; dat de belasting eenvoudig te controleren is; dat de heffing van de belasting op een efficiënte wijze kan geschieden met een hoge rentabiliteit, gelet op de geringe administratieve kosten verbonden aan de vestiging en de invordering; dat de belasting een bijdrage beoogt van burgers in de algemene bestuurlijke uitgaven van de gemeente, gezien het feit dat burgers op democratische

wijze gebruik kunnen maken van de gemeentelijke dienstverlening en infrastructuur; dat de belasting van die aard is dat zij binnen de draagkracht ligt van elke belastingplichtige; Overwegende dat dit belastingreglement tot doel heeft het fiscaal beleid te vereenvoudigen en te rationaliseren om een algemene en redelijke spreiding van de belastingdruk over gezinnen en bedrijven tot stand te brengen; Overwegende dat geopteerd wordt voor een algemene grondslag waarbij gezinnen hun bijdrage ten behoeve van de gemeentelijke financiën leveren op basis van de beschikbare woonruimten op het grondgebied van de gemeente; dat derhalve wordt voorgesteld om de oppervlakte van de woonruimte in aanmerking te nemen voor de berekening; dat het immers niet onredelijk lijkt dat de oppervlakte van een woonruimte een indicatie kan zijn van de mate waarin de gemeentelijke dienstverlening wordt genoten; Overwegende dat voor een aantal gezinnen de woonruimte en de bedrijfsruimte aan elkaar palen of ruimtelijk niet te scheiden zijn, wordt voor deze gezinnen een specifieke afwijking voorzien voor het tarief van een woonruimte; Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 oktober 2025 waarin wordt voorgesteld om de tarieven van de belasting op woonruimten te behouden; Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1.- Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 wordt ten behoeve van de gemeente een belasting geheven op het gebruik van woonruimten.

Art. 2.- §1. De belasting wordt gevorderd van elk gezin dat op het grondgebied van de gemeente Rijkvorsel een hoofdverblijf ter beschikking heeft op 1 januari van het aanslagjaar.

§2. Onder “gezin” wordt voor de toepassing van onderhavige belasting verstaan: hetzij een persoon die alleen leeft, hetzij twee of meer personen die, al of niet verwant, gewoonlijk in één en dezelfde woning of woongegelegenheid verblijven en er samenwonen.

§3. De belasting is verschuldigd door de referentiepersoon van het gezin. Indien het om een niet-ontvoogde minderjarige gaat is de burgerlijk verantwoordelijke persoon mede voor de betaling van de belasting aansprakelijk.

§4. De echtgeno(o)te, de wettelijk samenwonende partner of de feitelijk samenwonende partner van de referentiepersoon is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

§5. De toestand op 1 januari van het aanslagjaar is bepalend voor de belastingplicht. De inschrijving in het bevolkingsregister van de gemeente waar het gezin staat ingeschreven, bepaalt de toestand op 1 januari van het aanslagjaar van de hoofdverblijfplaats, de referentiepersoon en de samenstelling van het gezin.

§6. Een wijziging van de hoofdverblijfplaats, de referentiepersoon en/of de samenstelling van het gezin in de loop van het aanslagjaar, heeft geen invloed op de belastingplicht en geeft geen aanleiding tot enige belastingvermindering of teruggave.

Art. 3.- De belasting is verschuldigd voor de woongegelegenheid, met inbegrip van de aanhorigheden, die als hoofdverblijf van het gezin dient en gelegen is in de gemeente.

De ruimte van de hoofdverblijfplaats wordt bepaald door de som van de grondoppervlakten dienstig voor het wonen in gebouwen en in open lucht.

De bebouwde oppervlakte wordt bepaald per bouwlaag met inbegrip van de buitenmuren, garages, kelder, zolder, bergplaatsen, tuinhuisjes en paviljoenen, koetshuizen en hokken of stallingen voor huisdieren in duurzaam materiaal.

Als beschikbare woonruimte in open lucht komen in aanmerking: de opritten, parkeerplaatsen, moes- en/of siertuinen, inbegrepen serres alsmede de ruimten aangelegd voor sport- en recreatie inclusief de waterpartijen en andere groene en/of open ruimten die in het kader van de stedenbouwkundige normering of ter bevordering van de woonfunctie van het beschouwde hoofdverblijf werden aangelegd of behouden. Deze opsomming is niet limitatief.

Art. 4.-

§1. Het bedrag van de verschuldigde belasting bedraagt:

- Tarief A: € 40 indien het hoofdverblijf een oppervlakte heeft tot en met 2.000 m²

- Tarief B: € 70 indien het hoofdverblijf een oppervlakte heeft van meer dan 2.000 m²
§2. In afwijking van de in artikel 4 § 1 bepaalde tarieven zullen gezinnen waarvan de woonruimte begrepen is in het kadastraal perceel dat ook de bedrijfsruimte omvat, onafgezien van de oppervlakte van de woonruimte, worden aangeslagen ten bedrage van een belasting van € 40.

Art. 5.- De belasting wordt gevestigd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar wordt verklaard door het College van Burgemeester en Schepenen.

Art. 6.- De belasting moet worden betaald binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Art. 7.- De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen zijn aanslag een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen 3 maanden te rekenen vanaf de datum waarop de belastingplichtige het aanslagbiljet heeft ontvangen of vanaf de kennisgeving van de aanslag. Het aanslagbiljet wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Als het aanslagbiljet verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van zijn verzending. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informatiesysteem gebruiken om berichten elektronisch uit te wisselen, wordt het aanslagbiljet geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop het aanslagbiljet toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.

Bezwaarschriften kunnen per post (Molenstraat 5, 2310 Rijkevorsel) of via elektronische weg per e-mail (financien@rijkevorsel.be) worden ingediend binnen de termijn en onder de voorwaarden zoals hierboven vermeld.

De indiening van het bezwaarschrift via elektronische weg geldt als uitdrukkelijke instemming van de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger om berichten binnen de bezwaarprocedure via die elektronische weg uit te wisselen. Als het bezwaarschrift verzonden wordt via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van het bezwaar.

Het college van burgemeester en schepenen of het personeelslid dat zij speciaal daarvoor aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in zijn bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting.

Art. 8.- Het belastingreglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286 t.e.m. 288 van het decreet over het lokaal bestuur.

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur.

Dit besluit vervangt het besluit van de gemeenteraad van 25 november 2019 houdende de belasting op woonruimten en treedt in werking op 1 januari 2026.

De Gemeenteraad, O.Z.,

55. Betreft: GR/2025/232 - Belastingreglement inzake motoren (drijfkracht) AJ 2026-2031.
Vaststelling.

Gelet op de artikelen 41, 162 en 170 § 4, betreffende de bevoegdheid van het invoeren van belastingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikelen 2, 40 § 3, 41, 14°, 56, § 3, 7°, 252, 285 t.e.m. 288 en 326 t.e.m. 335;

Gelet op het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Wetboek van de inkomstenbelastingen van 10 april 1992 en het Invorderingswetboek van 13 april 2019;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones;

Gelet op de Omzendbrief BB 2008/7 van 18 juli 2008 aangaande het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 25 november 2019 houdende de belasting op drijfkracht voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025;

Gelet op de ontvangsten die zijn ingeschreven in het meerjarenplan 2026-2031 en dus noodzakelijk zijn voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente;

Gelet op het belastingreglement op drijfkracht, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 25 november 2019 voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025, dat vervalt op 31 december 2025; dat de gemeente wenst de belasting op drijfkracht te hernieuwen en integraal te vervangen door dit belastingreglement op motoren voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031;

Overwegende dat de gemeenteraad het nuttig geoordeeld heeft de door dit reglement beoogde motoren te belasten om zich aanvullende inkomsten te verschaffen ter financiering van de uitgaven van algemeen nut waaraan de gemeente het hoofd moet bieden;

Overwegende dat de belasting op drijfkracht een belasting is die verband houdt met de bedrijfsuitoefening en dus een duurzame toestand treft;

Overwegende dat de gemeente wenst een goede verdeling van de belastingdruk in functie van de draagkracht van de ondernemingen tot stand te brengen;

Overwegende dat het gebruik van motoren bij de uitoefening van de bedrijfsactiviteit een goede indicator is voor het belang van die activiteit, net zoals het gezamenlijk vermogen van motoren geldt als een goede indicator voor de draagkracht van een bedrijf;

Overwegende dat de belasting niet gevestigd wordt op de eerste 5 kW, aangezien het wenselijk is om kleinere ondernemingen vrij te stellen van de financiële en administratieve last; dat ook de motoren van een draagbaar toestel niet worden belast, gelet op het eerder beperkte vermogen van deze toestellen; dat bijkomend het een zeer sterke administratieve vereenvoudiging is voor het gemeentebestuur;

Overwegende dat windturbines een belangrijke bron zijn van groene stroom; dat om de productie van groene stroom te stimuleren, bijgevolg de motoren van windturbines worden vrijgesteld net zoals de door perslucht aangedreven motor, ... enz.

Overwegende dat het billijk is dat enkel rekening wordt gehouden met de motoren die betrokken kunnen worden in de bedrijfsvoering, zodat ter ondersteuning van de bedrijven ook een belastingvermindering wordt verleend voor motoren die definitief vervreemd worden, voor motoren die niet dadelijk het normale rendement opleveren, voor motoren die buiten de gemeentegrenzen geplaatst worden, ...

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de gevoerde bespreking;

Overwegende dat raadslid Rudi Vervoort namens de Groen Rijkvorschel-fractie een amendement indient dat ertoe strekt om een extra artikel aan het besluit toe te voegen als volgt:
‘Motoren die hun energie halen uit een natuurlijke bron (hetzij zon- of windenergie) worden vrijgesteld van deze belasting.’;

Gelet op de stemming over het amendement, ingediende door raadslid Rudi Vervoort, hetwelk met 19 neen-stemmen, 2 onthoudingen en 2 ja-stemmen wordt verworpen (neen-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van

Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen; onthoudingen: Jeroen Ooms, Eric Vermeiren; ja-stemmen: Diede Van Dun, Rudi Vervoort);

Overwegende dat raadslid Jeroen Ooms namens de Gemeentebelangen+-fractie een amendement indient dat ertoe strekt om:

- *Artikel 12 te wijzigen als volgt:*

‘De bepaling die voorziet in een administratieve geldboete van € 500 wordt geschrapt.

In geval van weigering tot medewerking aan een fiscale controle of weigering om boeken of bescheiden voor te leggen, worden uitsluitend de bestaande fiscale sancties toegepast zoals voorzien in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.’

- *Artikel 13 volledig te schrappen*
- *Artikel 5, §1, 1° te wijzigen als volgt: ‘de eerste 30 kW van het totaal per belastingplichtige*
- *Artikel 10 uit te breiden met een bijkomende §5 als volgt:*

‘§5. Belastingplichtigen waarvan het totaal belastbaar motorvermogen lager is dan 30 kW, met uitsluiting van motoren en hefmachines die uitsluitend als demonstratie zijn opgesteld, zijn vrijgesteld van aangifteplicht.’;

Gelet op de stemming over het amendement, hetwelk met 16 neen-stemmen en 7 ja-stemmen wordt verworpen (neen-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon; ja-stemmen: Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen, Jeroen Ooms, Eric Vermeiren; Diede Van Dun, Rudi Vervoort);

Gelet op de stemming over de hoofdvraag, dewelke met 19 ja-stemmen en 4 neen-stemmen wordt aangenomen (ja-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen; neen-stemmen: Diede Van Dun, Rudi Vervoort, Jeroen Ooms, Eric Vermeiren);

Besluit met 19 ja-stemmen en 4 neen-stemmen:

Art. 1.- Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 wordt een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op de motoren.

Art. 2.- De belasting wordt geheven op motoren gebruikt voor nijverheids-, handels-, land- en tuinbouwdoeleinden, evenals op deze gebruikt door de beoefenaars van vrije en zelfstandige beroepen, ongeacht de krachtbron die deze motoren in beweging brengt.

De belasting slaat bijgevolg o.m. op de elektromotoren, de stoommachines, de verbrandingsmotoren, de waterturbines, ... en zonder dat deze opsomming limitatief is.

De belasting is verschuldigd voor de motoren die de belastingplichtige voor de exploitatie van zijn inrichting of van haar bijgebouwen gebruikt.

Als ‘bijgebouw van een inrichting’ wordt beschouwd, iedere instelling of onderneming, iedere werf van om het even welke aard, die gedurende een ononderbroken tijdvak van minstens drie maanden op het grondgebied van de gemeente gevestigd is.

Voor de motoren, gebruikt voor een zoals in het vorige lid bedoeld en op het grondgebied van een andere gemeente overgebracht bijgebouw, is geen gemeentebelasting verschuldigd voor het tijdvak van het gebruik in de andere gemeente.

Wanneer, hetzij een inrichting, hetzij een zoals hierboven bedoeld bijgebouw, geregeld en duurzaam een verplaatsbare motor gebruikt voor de verbinding met één of meer bijgebouwen, of met een verkeersweg, is daarvoor de belasting enkel verschuldigd, indien hetzij de inrichting zelf, hetzij het voornaamste bijgebouw in de gemeente gevestigd is.

Art. 3.- De belasting is verschuldigd door degene die de motoren overeenkomstig het bepaalde in artikel 2 gebruikt.

Art. 4.-

§1. De belasting bedraagt € 14,80 per kilowatt per jaar.

Het netto belastbaar vermogen van alle fracties wordt berekend. Nadien wordt als volgt afgerond: voor fracties van meer dan 500 W wordt één kW aangerekend. Met fracties van 500 W of minder wordt geen rekening gehouden.

De kracht van de hydraulische toestellen wordt berekend door omzetting van de kracht in paardenkracht naar kilowatt.

Voor motoren met een vermogen uitgedrukt in PK of H.P. geldt: 1 PK = 0,736 kW en 1 H.P. = 0,746 kW.

§2. De belasting wordt gevestigd op de na te noemen grondslagen:

1. Omvat de inrichting van belanghebbende slechts één motor, dan wordt de belasting gevestigd volgens de kracht opgegeven in het besluit waarbij de vergunning tot het plaatsen van de motor verleend of de akte van die plaatsing gegeven wordt.
2. Omvat de inrichting van belanghebbende verschillende motoren, dan wordt de belastbare kracht vastgesteld door de krachten opgegeven in het besluit, waarbij vergunning tot het plaatsen van de motoren verleend of akte van die plaatsing gegeven wordt, op te tellen en deze som te voorzien van een simultaanfactor, veranderlijk volgens het aantal motoren.

Deze factor, gelijk aan de eenheid van één motor, wordt tot en met 30 motoren, met 1/100 van de eenheid per bijkomende motor verminderd en blijft daarna onveranderd en gelijk aan 0,70 voor 31 motoren en meer. De kracht der hydraulische toestellen wordt vastgesteld in overleg met belanghebbende en het college van burgemeester en schepenen. Het staat belanghebbende vrij om, in geval van onenigheid, een tegenexpertise uit te lokken.

1. Het bepaalde in lid 1 en 2 van dit artikel wordt door de gemeente toegepast naargelang het aantal motoren waarop zij krachtens artikel 1 belasting heft.

§3. De verplaatsbare werktuigmachines met een ontplofings-, verbrandings- of gasmotor worden belast volgens volgende tabel:

Cilinderinhoud van de motoren	Omzetting naar kW
van 1 cm ³ tot 2.499 cm ³ :	10 kW
van 2.500 cm ³ tot 4.999 cm ³ :	20 kW
van 5.000 cm ³ tot 7.499 cm ³ :	30 kW
van 7.500 cm ³ tot 9.999 cm ³ :	40 kW
meer dan 10.000 cm ³ :	50 kW

§4. Vorkheftrucks, reachtrucks, stackers en straddle carriers worden belast volgens hun maximaal hefvermogen, zoals vermeld in volgende tabel:

Maximaal hefvermogen	Omzetting naar kW
Van 0 kg tot 999 kg	5 kW
Van 1.000 kg tot 1.999 kg	8 kW
Van 2.000 kg tot 5.999 kg	15 kW
Van 6.000 kg tot 19.999 kg	20 kW
Van 20.000 kg tot 29.999 kg	25 kW
Van 30.000 kg tot 44.999 kg	30 kW
Van 45.000 kg tot onbepaald	40 kW

Art. 5.-

§1. De belasting wordt niet geheven op:

1° de eerste 5 kW van het totaal per belastingplichtige.

2° motoren die gedurende het ganse onmiddellijk voorafgaande jaar niet werden gebruikt. Deze non-activiteit moet blijken uit desbetreffende, om de drie maanden te hernieuwen, schriftelijke berichten aan het gemeentebestuur, zoals voorzien in artikel 7, 3°. Voor het eerste jaar van de

belastingheffing kan het bewijs van de non-activiteit echter met alle mogelijke rechtsmiddelen worden geleverd;

3° motoren die gedurende het ganse onmiddellijk voorafgaande jaar buiten de gemeente werden geplaatst. Dit moet blijken uit desbetreffende, om de drie maanden te hernieuwen, schriftelijke 'berichten van verplaatsing' aan het gemeentebestuur, zoals voorzien in artikel 7, 5°;

4° de motor gebruikt voor het aandrijven van een voertuig dat onder de verkeersbelasting valt of speciaal van deze belasting is vrijgesteld;

5° de motor die een elektrische generator aandrijft, voor het gedeelte van zijn vermogen dat overeenstemt met dat benodigd voor het aandrijven van de generator;

6° de door perslucht aangedreven motor;

7° de motoren gebruikt voor polderbemaling, grondbemaling voor werken, leegpompen van werkplaatsen, verlichting, hygiënische ventilatie en de motoren die instaan voor de brandbestrijding. Onder hygiënische ventilatie moet worden verstaan de verluchting door toestellen die, voor het goede verloop van bepaalde activiteiten (vb. go-kart circuits in afgesloten ruimtes,...) of productieprocessen (vb. verfspuitcabines,...) onontbeerlijk zijn voor de hygiëne of gezondheid. Een airconditioning, die louter tot doel heeft de werkomgeving aangenamer te maken, komt niet in aanmerking voor deze vrijstelling en is dus belastbaar;

8° De motoren van draagbare toestellen. Een draagbaar toestel is een toestel dat door één persoon kan worden bediend en gedragen, vb. boor-, zaag-, en handschuurmachines, slijpschijven, haardrogers,...;

9° de motoren van windturbines;

10° de wisselmotoren. Een wisselmotor is een motor die uitsluitend bestemd is voor hetzelfde werk als een andere motor die hij tijdelijk moet vervangen. De wisselmotor kan aangewend worden om tegelijkertijd te werken als die, welke normaal gebruikt wordt gedurende de tijd nodig om de voortzetting der productie te verzekeren;

11° de reservemotor, d.i. deze waarvan de werking niet onmisbaar is voor de normale gang van de inrichting en die slechts werkt in uitzonderingsgevallen, voor zover zijn tewerkstelling niet tot gevolg heeft dat de productie van de betrokken inrichting(en) verhoogd wordt;

12° de motoren aangewend in de drukstations van de aardgasleidingen voor het aandrijven van de compressoren.

De onder 10° en 11° vermelde motoren kunnen aangewend worden gedurende de nodige tijd om de voortzetting der productie te verzekeren.

De motoren die gans het kalenderjaar voorafgaand aan het belastingjaar niet hebben gefunctioneerd, alsmede de motoren die volgens de bepalingen onder 3° tot en met 12° zijn vrijgesteld, komen niet in aanmerking om de simultaanfactor te bepalen.

§2. Om het nazicht van de aangifte en de opsporing van de ontduikingen mogelijk te maken, moet de kracht van onbelastbare motoren eveneens vermeld worden op de aangifte, bedoeld in artikel 10 met uitzondering van de kracht van motoren van draagbare toestellen.

De gemeente mag de waarachtigheid van de onderschreven aangiften nagaan met al de middelen waarover zij beschikt.

Art. 6. - Wanneer de installaties van een nijverheidsbedrijf voorzien zijn van meetapparaten voor het maximum kwatuurvermogen waarvan de opnemingen maandelijks door de leverancier van elektrische energie worden gedaan met het oog op het factureren ervan en bovendien dat bedrijf belast werd op grond van het bepaalde in de artikelen 4 en 5 gedurende een periode van tenminste twee jaar, wordt het bedrag der belastingen betreffende de volgende dienstjaren, op verzoek van de exploitant, vastgesteld op basis van een belastbaar vermogen bepaald in functie van de variatie, van het ene tot het andere jaar, van het rekenkundig gemiddelde der twaalf maandelijks maximum kwatuurvermogens. Daartoe berekent het bestuur de verhouding tussen het vermogen dat voor het jongste belastingjaar op grond van het bepaalde in de artikelen 4 en 5 aangeslagen werd en het rekenkundig gemiddelde der twaalf maandelijks maximum kwatuurvermogens opgenomen tijdens hetzelfde jaar; deze verhouding wordt "VERHOUDINGSFACTOR" genoemd. Vervolgens wordt het belastbaar vermogen elk jaar berekend

door vermenigvuldiging van het rekenkundig gemiddelde der twaalf maximum kwartuurvermogens van het jaar met de verhoudingsfactor.

De waarde van de verhoudingsfactor wordt niet gewijzigd zolang het rekenkundig gemiddelde van de maximum kwartuurvermogens van een jaar niet meer dan 20% verschilt van die van het refertejaar d.w.z. van het jaar dat in aanmerking werd genomen voor de berekening van de verhoudingsfactor. Bedraagt het verschil meer dan 20% dan telt het bestuur de belastbare elementen teneinde een nieuwe verhoudingsfactor te berekenen.

Om het voordeel van de bepalingen van dit artikel te genieten moet de exploitant, vóór 31 januari van het belastingsjaar een schriftelijke aanvraag bij het gemeentebestuur indienen met opgave van de maandelijkse waarden van het maximum kwartuurvermogen, welke in zijn installaties werden opgenomen tijdens het jaar voorafgaande aan dat met ingang waarvan hij om de toepassing van deze bepalingen verzoekt. Hij moet er zich bovendien toe verbinden bij zijn jaarlijkse aangifte de opgave der maandelijkse waarden van het maximum kwartuurvermogen van het belastingsjaar te voegen en het bestuur toe te laten te allen tijde de in zijn installaties gedane metingen van het maximum kwartuurvermogen, vermeld op de facturen voor levering van elektrische energie, te controleren.

De exploitant die deze wijze van aangifte, controle en aanslag kiest, verbindt zich door zijn keuze voor een tijdvak van vijf jaar. Behoudens verzet van de exploitant of van het bestuur bij het verstrijken van het optietijdvak, wordt dit stilzwijgend verlengd voor een nieuw tijdvak van vijf jaar.

Art. 7.- Volgende verminderingen worden toegekend:

1° Levert een onlangs geplaatste motor niet dadelijk het normale rendement op, omdat de installatie die hij moet aandrijven onvolledig is, dan wordt de niet benutte kracht als niet te belasten reservekracht aangezien, indien zij, uitgedrukt in kW 20 % overtreft van het maximaal vermogen. Deze vermindering geldt slechts voor 6 maanden. Om het semester moet de aanvraag hernieuwd worden zolang de uitzonderingstoestand duurt.

Onder de “onlangs geplaatste motoren” wordt verstaan: de motoren die niet langer dan één jaar geleden in werking werden gesteld. In speciale gevallen kan deze termijn verlengd worden door het college van burgemeester en schepenen.

2° Behoudens wanneer voor de regeling van artikel 6 werd gekozen, geeft het verdwijnen of het definitief buiten gebruik stellen van een belastbare motor in de loop van het jaar dat aan het aanslagjaar voorafgaat aanleiding tot een belastingvermindering.

Deze vermindering gaat in vanaf de maand die volgt op de datum waarop het bericht betreffende het verdwijnen of het definitief buiten gebruik stellen aan het gemeentebestuur wordt toegezonden.

3° Het tijdelijk stilleggen van een motor voor een ononderbroken periode gelijk aan of groter dan een maand, met uitzondering van de jaarlijkse verplichte vakantieperiode, geeft aanleiding tot een belastingvermindering, in verhouding tot het aantal maanden dat de motor gedurende het jaar dat aan het aanslagjaar voorafgaat, ononderbroken buiten werking is geweest.

Met een inactiviteit voor een duur van één maand wordt gelijkgesteld de activiteit die beperkt is tot één dag werk op vier weken of één week werk na vier weken inactiviteit in de bedrijven die met de Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening een akkoord hebben aangegaan inzake de activiteitsvermindering om ontslag van personeel te voorkomen.

Met een inactiviteit voor een duur van één maand wordt eveneens gelijkgesteld de inactiviteit gedurende een periode van vier weken, gevolgd door één activiteitsperiode van één week, als het gebrek aan werk te wijten is aan economische oorzaken. In geval van belastingvermindering wegens gedeeltelijk stilliggen, wordt de kracht van de motor voorzien van de simultaanfactor die op de inrichting van belanghebbende toegepast is.

Behoudens wanneer voor de regeling van artikel 6 werd gekozen, moet de belanghebbende die van deze evenredige vermindering wenst te genieten, aan het gemeentebestuur schriftelijk bericht geven van de dag waarop de motor stilligt en van de dag waarop hij terug in werking wordt gesteld. Stilleggingen moeten uiterlijk op de dag van de stillegging schriftelijk worden

gemeld aan het gemeentebestuur (via e-mail aan financien@rijkevorsel.be). Dezelfde werkwijze geldt voor het terug in werking stellen van de motoren. Een ontvangstbewijs wordt aan de belanghebbende afgeleverd. Dit bericht moet om de drie maanden worden hernieuwd. De vermindering van belasting gaat in vanaf de maand volgend op de datum van ontvangst van het bericht van stillegging tot de maand die volgt op de maand van wederinwerkingstelling. Het schriftelijk bericht is van substantiële aard en op straffe van verval voorgeschreven. De belastingplichtige moet de bewijsstukken van de werkelijke inactiviteit kunnen voorleggen. Voor het eerste jaar van de belastingheffing kan het bewijs van tijdelijke non-activiteit of van de definitieve buitengebruikstelling echter met alle mogelijke rechtsmiddelen worden geleverd. Bij afwijking van de procedure zoals voorzien in de laatste twee alinea's, zal de vrijstelling ten voordele van de bouwondernemingen die verplaatsbare motoren gebruiken, volgens de hierna bepaalde regelen kunnen bekomen worden. Deze ondernemingen zullen, voor iedere aan de belasting onderworpen machine, een boekje moeten bijhouden waarin de dagen vermeld worden, gedurende dewelke de machine in gebruik is en de werf waar zij is opgesteld. Aan het einde van het jaar zal de ondernemer zijn aangifte invullen aan de hand van de in elk boekje voorkomende gegevens, met dien verstande dat er over de gegrondheid van de ingeschreven gegevens in de boekjes steeds fiscaal toezicht kan worden uitgeoefend. Deze procedure is echter voorbehouden voor de bouwondernemingen die een geregelde boekhouding voeren en die een schriftelijke aanvraag tot het college van burgemeester en schepenen richten, teneinde hiervoor de toelating te bekomen.

4° Definitieve ontvreemding (verkoop) van een belastbare motor, in de loop van het onmiddellijk voorafgaande aanslagjaar, brengt een belastingvermindering mee. Deze vermindering gaat in vanaf de maand volgend op het 'bericht van verkoop', verzonden aan het gemeentebestuur. Dit bericht moet vergezeld zijn van een kopie van de verkoopfactuur.

5° Het verblijf van motoren buiten de gemeente, voor een ononderbroken tijdvak gelijk aan of groter dan drie maand, geeft aanleiding tot belastingvermindering in verhouding tot het aantal maanden dat het toestel buiten de gemeentegrenzen actief is geweest.

Om van deze evenredige belastingvermindering te kunnen genieten moet de belanghebbende, op de dag dat een motor verplaatst wordt buiten de gemeentegrenzen, het gemeentebestuur hiervan schriftelijk in kennis stellen met een 'bericht van verplaatsing'.

Wanneer de desbetreffende motor zich terug in de gemeente bevindt, moet het gemeentebestuur hiervan op dezelfde manier in kennis te worden gesteld.

De vermindering van de belasting geldt van de maand volgend op de datum van ontvangst van het 'bericht van verplaatsing' tot de maand volgend op het 'bericht van plaatsing' (tegenbericht) binnen de gemeente.

De berichtgeving is van substantiële aard en op straffe van verval voorgeschreven. Indien vastgesteld wordt dat een motor zich binnen de gemeente bevindt, zonder een 'bericht van plaatsing' (tegenbericht) ontvangen te hebben, zal geen vermindering worden toegestaan, hoelang de plaatsing buiten de gemeente ook heeft geduurd.

6° voor nieuwe motoren is de belasting verschuldigd vanaf de maand volgend op de installatie. Deze installatie moet aan het college van burgemeester en schepenen schriftelijk worden meegedeeld onder de vorm van een 'bericht van installatie'. Dit bericht moet de volgende gegevens vermelden: merk, nummer, aard en vermogen van de desbetreffende motor.

Indien bij controle wordt vastgesteld dat een nieuwe motor werd geplaatst, zonder hiervan een 'bericht van installatie' te hebben ontvangen, zal deze motor voor een gans jaar worden belast.

7° Wanneer de fabricagemachines door oorzaak van een ongeval, niet meer in staat zijn om meer dan 80% van de door een belastingplichtige motor afgeleverde kracht te verbruiken, wordt de nijveraar slechts belast op de verbruikte kracht van de motor, uitgedrukt in kW, op voorwaarde dat de gedeeltelijke activiteit minstens drie maanden duurt en dat de beschikbare kracht niet voor andere doeleinden gebruikt wordt.

Belanghebbende kan geen belastingvermindering bekomen, dan hetzij via per post aangetekende, hetzij tegen ontvangstbewijs afgegeven berichten waarbij hij/zij aan het

gemeentebestuur enerzijds de datum van het ongeval, en anderzijds de datum van het weder ingang stellen aangeeft. Voor de berekening der belastingvermindering gaat de motorafstelling in na de ontvangst van het eerste bericht.

Belanghebbende moet bovendien, op verzoek van het gemeentebestuur, alle stukken voorleggen waardoor de waarachtigheid van zijn verklaringen kan nagegaan worden. Het buiten gebruik stellen van een motor wegens ongeval, moet binnen de acht dagen aan het gemeentebestuur verwittigd worden op de bovenvermelde wijze, dit op straffe van ontzetting uit het recht op belastingvermindering.

Art. 8.- De belasting wordt vastgesteld op 1 januari van het aanslagjaar en wordt gevestigd op grond van de belastbare motorenkracht tijdens het jaar voorafgaand aan het aanslagjaar, zijnde het referentiejaar. De belasting wordt berekend per maand en elk gedeelte ervan wordt voor een volledige maand gerekend.

Indien een motor tijdens dezelfde maand in verschillende gemeenten belastbaar is, is de belasting verschuldigd aan de gemeente met het grootst aantal dagen gebruik. Is dit aantal gelijk, dan wordt de belasting evenredig per halve maand verdeeld.

Een motor die voor de eerste maal in werking wordt gesteld, is belastbaar vanaf de volgende maand. Dit geldt niet wanneer werd geopteerd voor de in artikel 6 voorziene regeling.

Art. 9.- Wanneer de bedrijfsactiviteiten op het grondgebied van de gemeente in de loop van het aanslagjaar om welke reden ook worden gestaakt, wordt, in afwijking van artikel 8, een bijzondere, eventueel bijkomende aanslag gevestigd.

Deze aanslag wordt berekend op basis van de motoren die tijdens het voormeld jaargedeelte of jaar werden gebruikt en wordt verbonden aan het jaar waarin de staking van de bedrijfsactiviteit plaats heeft.

Voor de bedrijven die worden aangeslagen op basis van het maximumkwartiervermogen wordt de eventueel bijkomende aanslag gevestigd op basis van het gemiddeld kwartiervermogen tijdens het jaargedeelte of jaar dat er nog bedrijfsactiviteiten waren. De aan te geven waarden zijn deze vermeld op de facturen voor levering van elektrische energie.

De belastingplichtigen die onder de toepassing van deze bepaling vallen, moeten uiterlijk acht dagen na de staking van de bedrijfsactiviteiten, hiervan bij het gemeentebestuur aangifte doen.

Art. 10.-

§1. Elke belastingplichtige moet jaarlijks ten laatste op 30 juni van het aanslagjaar een aangifte indienen bij het gemeentebestuur Rijkevorsel - financiële dienst - Molenstraat 5, 2310 Rijkevorsel, op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier.

§2. Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier gekregen heeft, kan dit op eenvoudig verzoek bekomen bij het gemeentebestuur of downloaden van de gemeentelijke website. Het niet spontaan verkrijgen van een aangifteformulier ontslaat de belastingplichtige niet van de belasting.

§3. Als aangifte datum geldt de postdatum of (bij afgifte) de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervalddag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag.

§4. De aangifte kan via elektronische weg worden ingediend, meer bepaald per e-mail naar financien@rijkevorsel.be. In dat geval geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van de aangifte.

Art. 11.- Het gemeentebestuur controleert de oprechtheid van de aangiften. De belastingplichtigen zijn verplicht deze controle te vergemakkelijken. De gemeente mag de waarachtigheid van de onderschreven aangiften nagaan met al de middelen waarover zij beschikt. Daartoe aangestelde personeelsleden zijn bevoegd om elke inbreuk op dit reglement vast te stellen en moeten daarvoor toegang krijgen tot alle plaatsen waar de belastbare feiten plaats hebben.

Art. 12.- Het gemeentebestuur is te allen tijde gerechtigd waar ook op het gemeentelijk grondgebied controle uit te oefenen met het oog op de correcte toepassing van deze reglementering.

Een administratieve geldboete van € 500 wordt opgelegd in geval van:

- De weigering mee te werken aan een fiscale controle;
- De weigering om boeken of bescheiden voor te leggen.

Het bedrag van de administratieve geldboete wordt gelijktijdig en samen met de belasting ingekohierd en ingevorderd.

De administratieve geldboete moet worden betaald binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Art. 13.- Als er geen, geen juiste of geen volledige aangifte is gedaan voor de aangifte datum, vermeld in artikel 10, kan de belastingplichtige ambtshalve worden belast conform de procedure voorzien in artikel 7 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en haar latere wijzigingen. In geval van een ambtshalve aanslag wordt de belasting gevestigd op grond van de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met:

- 10 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een eerste overtreding;
- 25 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een tweede overtreding;
- 50 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een derde overtreding;
- 100 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een vierde overtreding;
- 200 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een vijfde en volgende overtreding, met dien verstande dat een correcte en tijdige aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige volledig herstelt, waardoor de aanslag bij de eerstvolgende overtreding met slechts 10 % wordt verhoogd.

De belastingverhoging bedraagt minimum € 25.

De belastingverhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

Art. 14.- De belasting wordt ingevorderd bij wijze van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Art. 15.- De belasting moet betaald worden binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Art. 16.- De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen zijn aanslag, een belastingverhoging of een administratieve geldboete (in voorkomend geval), een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen 3 maanden te rekenen vanaf de datum waarop de belastingplichtige het aanslagbiljet heeft ontvangen of vanaf de kennisgeving van de aanslag. Het aanslagbiljet wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Als het aanslagbiljet verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van zijn verzending. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informatiesysteem gebruiken om berichten elektronisch uit te wisselen, wordt het aanslagbiljet geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop het aanslagbiljet toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.

Bezwaarschriften kunnen per post (Molenstraat 5, 2310 Rijkevorsel) of via elektronische weg per e-mail (financien@rijkevorsel.be) worden ingediend binnen de termijn en onder de voorwaarden zoals hierboven vermeld.

De indiening van het bezwaarschrift via elektronische weg geldt als uitdrukkelijke instemming van de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger om berichten binnen de bezwaarprocedure via die elektronische weg uit te wisselen. Als het bezwaarschrift verzonden wordt via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van het bezwaar.

Het college van burgemeester en schepenen of het personeelslid dat zij speciaal daarvoor aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in zijn bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting.

Art. 17. - Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286, 287 en 288 Decreet Lokaal Bestuur.

De toezichthoudende overheid zal op de hoogte gebracht worden van de bekendmaking van het reglement overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Dit besluit vervangt het besluit van de gemeenteraad van 25 november 2019 houdende de belasting op drijfkracht voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 en treedt in werking op 1 januari 2026.

De Gemeenteraad, O.Z.,

56. Betreft: GR/2025/233 - Belastingreglement inzake brandstofverdelingsapparaten AJ 2026-2031. Vaststelling.

Gelet op de Grondwet, meer bepaald artikelen 41, 162 en 170, § 4;

Gelet op het Wetboek van de inkomstenbelastingen van 10 april 1992 en het Invorderingswetboek van 13 april 1919;

Gelet op het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, invordering en de geschillenprocedure van gemeente - en provinciebelastingen en haar latere wijzigingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikelen 2, 40 § 3, 41, 14°, 56, § 3, 7°, 252, 285 t.e.m. 288 en 326 t.e.m. 335;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones;

Gelet op de Omzendbrief BB 2008/07 van 18 juli 2008 aangaande het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de Omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 16 december 2019 houdende de belasting op brandstofverdelingsapparaten;

Gelet op de ontvangsten die zijn ingeschreven in het meerjarenplan 2026-2031 en dus noodzakelijk zijn voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat het belastingreglement op brandstofverdelingsapparaten, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 16 december 2019 voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025, op 31 december 2025 vervalft. Overwegende dat de gemeente deze belasting wenst te hernieuwen en integraal wenst te vervangen door dit belastingreglement op brandstofverdelingsapparaten voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031;

Overwegende dat het voorgaande belastingreglement werd geëvalueerd en bijgesteld om het zo correct mogelijk te kunnen toepassen;

Overwegende dat de financiële toestand van de gemeente en de wettelijke verplichting om een financieel evenwicht te handhaven de invoering van alle rendabele belastingen rechtvaardigt en vereist;

Overwegende dat een directe belasting op brandstofverdelingsapparaten verantwoord is gelet op de hinder en impact ervan op de omgeving, de kosten voor de bestrijding van de veiligheids- en milieurisico's ervan en de inrichting van de wegen voor het verkeer; dat het dan ook billijk is om

een specifieke bijdrageplicht ten laste van de uitbaters van de brandstofverdelingsapparaten op te leggen;

Overwegende dat de eigenaars van de brandstofverdelingsapparaten in zekere mate economisch voordeel halen uit het gebruik van deze installaties, en omwille van een efficiënte belastinginning, is het aangewezen om de eigenaars van de brandstofverdelingsapparaten hoofdelijk aansprakelijk te stellen voor de betaling van de belasting die lastens de uitbater werd ingekohierd;

Overwegende dat de bedragen redelijk zijn en, gelet op de financiële behoeften van de gemeente, aldus verantwoord zijn;

Gelet op de bespreking, tijdens dewelke raadslid Diede Van Dun de zitting kortstondig verlaat;

Overwegende dat raadslid Jeroen Ooms namens de Gemeentebelangen+-fractie een amendement indient dat ertoe strekt om:

- *Artikel 6 te wijzigen door volgende bepaling: 'De belastingplichtige moet elke wijziging van de belastbare toestand binnen de 6 maanden na de wijziging, op eigen initiatief, melden aan het gemeentebestuur Rijkevorsel - financiële dienst op volgend adres Molenstraat 5, 2310 Rijkevorsel of via het mailadres financien@rijkevorsel.be.'*
- *Artikel 8 te wijzigen door volgende bepaling: 'Het gemeentebestuur is te allen tijde gerechtigd waar ook op het gemeentelijk grondgebied controle uit te oefenen met het oog op de correcte toepassing van deze reglementering.'*

Een administratieve geldboete van € 250,00 wordt opgelegd in geval van:

- *Overtreding van artikel 6 van dit reglement;*
- *De weigering mee te werken aan een fiscale controle;*
- *De weigering om boeken of bescheiden voor te leggen.*

In geval van weigering tot medewerking aan een fiscale controle of weigering om boeken of bescheiden voor te leggen, worden uitsluitend de bestaande fiscale sancties toegepast zoals voorzien in het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

- *Artikel 9 te schrappen;*

Gelet op de stemming over het amendement, hetwelk met 19 neen-stemmen, 1 onthouding, en 2 ja-stemmen wordt verworpen (neen-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen; onthouding: Rudi Vervoort; ja-stemmen: Jeroen Ooms, Eric Vermeiren);

Overwegende dat raadslid Van Dun de zitting opnieuw vervoegt na de stemming over het amendement;

Gelet op de stemming over de hoofdvraag, dewelke met 21 ja-stemmen en 2 onthoudingen wordt aangenomen (ja-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Diede Van Dun, Rudi Vervoort, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen; onthoudingen: Jeroen Ooms, Eric Vermeiren);

Besluit met 21 ja-stemmen en 2 onthoudingen:

Art. 1.- Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 wordt een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op de voor het publiek toegankelijke brandstofverdelingsapparaten die op 1 januari van het aanslagjaar bestaan.

Art. 2.- De belasting is verschuldigd door de uitbater van de brandstofverdelingsapparaten op 1 januari van het belastingjaar.

De eigenaar is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting die lastens de uitbater werd ingekohierd.

Art. 3.- De belasting wordt vastgesteld op € 60 per jaar en per slang.

Art. 4.- De belasting is niet verschuldigd:

1° voor de toestellen die niet voor publieke bevoorrading worden gebruikt;
2° voor de toestellen welke zich in een privé-eigendom, bv. in een garage of dergelijke, bevinden en aan de volgende voorwaarden beantwoorden:

- niet zichtbaar zijn vanop het openbaar domein;
- niet voor de bevoorrading van aanrijdende voertuigen worden aangewend.

Bedoelde privé-eigendom mag geen enkele aanduiding naar buiten dragen, die wijst op de verkoop van brandstof.

Art. 5.-

§1. Elke belastingplichtige moet jaarlijks ten laatste op 30 juni van het aanslagjaar een aangifte indienen bij het gemeentebestuur Rijkevorsel - financiële dienst - Molenstraat 5, 2310 Rijkevorsel - op een door het gemeentebestuur voorgeschreven aangifteformulier.

§2. Een belastingplichtige die niet spontaan een aangifteformulier gekregen heeft, kan dit op eenvoudig verzoek bekomen bij het gemeentebestuur of downloaden van de gemeentelijke website. Het niet spontaan verkrijgen van een aangifteformulier ontslaat de belastingplichtige niet van de belasting.

§3. Als aangifte datum geldt de postdatum of (bij afgifte) de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de verval dag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag.

§4. De aangifte kan via elektronische weg worden ingediend, meer bepaald per e-mail naar financien@rijkevorsel.be. In dat geval geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van de aangifte.

§5. Overeenkomstig artikel 7 § 2 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en haar latere wijzigingen, kan een voorstel van aangifte worden voorgelegd aan de belastingplichtige op basis van de gegevens uit eerdere aangiftes. Als de belastingplichtige geen opmerkingen bij het voorstel indient voor de aangifte datum vermeld onder § 1 van huidig artikel, geldt het voorstel als een regelmatige aangifte. Als de opmerkingen verzonden worden via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van hun indiening.

Art. 6.- De belastingplichtige moet elke wijziging van de belastbare toestand binnen de maand na de wijziging, op eigen initiatief, melden aan het gemeentebestuur Rijkevorsel - financiële dienst op volgend adres Molenstraat 5, 2310 Rijkevorsel of via het mailadres financien@rijkevorsel.be.

Art. 7.- Het gemeentebestuur controleert de oprechtheid van de aangiften. De belastingplichtigen zijn verplicht deze controle te vergemakkelijken. De gemeente mag de waarachtigheid van de onderschreven aangiften nagaan met al de middelen waarover zij beschikt. Daartoe aangestelde personeelsleden zijn bevoegd elke inbreuk op het huidig reglement vast te stellen en moeten daarvoor toegang krijgen tot alle plaatsen waar de belastbare feiten plaats hebben.

Art. 8.- Het gemeentebestuur is te allen tijde gerechtigd waar ook op het gemeentelijk grondgebied controle uit te oefenen met het oog op de correcte toepassing van deze reglementering.

Een administratieve geldboete van € 500,00 wordt opgelegd in geval van:

- Overtreding van artikel 6 van dit reglement;
- De weigering mee te werken aan een fiscale controle;
- De weigering om boeken of bescheiden voor te leggen.

Het bedrag van de administratieve geldboete wordt gelijktijdig en samen met de belasting ingekohierd en ingevorderd.

De administratieve geldboete moet worden betaald binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Art. 9.- Als er geen, geen juiste of geen volledige aangifte is gedaan voor de aangifte datum, vermeld in artikel 5, kan de belastingplichtige ambtshalve worden belast conform de procedure voorzien in artikel 7 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering

en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en haar latere wijzigingen. In geval van een ambtshalve aanslag wordt de belasting gevestigd op grond van de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met:

- 10 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een eerste overtreding;
- 25 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een tweede overtreding;
- 50 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een derde overtreding;
- 100 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een vierde overtreding;
- 200 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een vijfde en volgende overtreding, met dien verstande dat een correcte en tijdige aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige volledig herstelt, waardoor de aanslag bij de eerstvolgende overtreding met slechts 10 % wordt verhoogd.

De belastingverhoging bedraagt minimum € 25.

De belastingverhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

Art. 10.- De belasting wordt gevestigd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar wordt verklaard door het College van Burgemeester en Schepenen.

Art. 11.- De belasting moet worden betaald binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Art. 12.- De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen zijn aanslag, een belastingverhoging of een administratieve geldboete (in voorkomend geval), een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen 3 maanden te rekenen vanaf de datum waarop de belastingplichtige het aanslagbiljet heeft ontvangen of vanaf de kennisgeving van de aanslag. Het aanslagbiljet wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Als het aanslagbiljet verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van zijn verzending. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informatiesysteem gebruiken om berichten elektronisch uit te wisselen, wordt het aanslagbiljet geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop het aanslagbiljet toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.

Bezwaarschriften kunnen per post (Molenstraat 5, 2310 Rijkevorsel) of via elektronische weg per e-mail (financien@rijkevorsel.be) worden ingediend binnen de termijn en onder de voorwaarden zoals hierboven vermeld.

De indiening van het bezwaarschrift via elektronische weg geldt als uitdrukkelijke instemming van de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger om berichten binnen de bezwaarprocedure via die elektronische weg uit te wisselen. Als het bezwaarschrift verzonden wordt via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van het bezwaar.

Het college van burgemeester en schepenen of het personeelslid dat zij speciaal daarvoor aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in zijn bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting.

Art. 13.- Het belastingreglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286 t.e.m. 288 van het decreet over het lokaal bestuur.

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur.

Dit besluit vervangt het besluit van de gemeenteraad van 16 december 2019 houdende de belasting op brandstofverdelingsapparaten en treedt in werking op 1 januari 2026.

De Gemeenteraad, O.Z.,

57. Betreft: GR/2025/234 - Belastingreglement inzake de bedrijfsruimten AJ 2026-2031.

Vaststelling.

Gelet op artikelen 41, 162 en 170 § 4, betreffende de bevoegdheid van het invoeren van belastingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikelen 2, 40 § 3, 41,14°, 56, § 3, 7°, 252, 285 t.e.m. 288 en 326 t.e.m. 335;

Gelet op het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op het Wetboek van de inkomstenbelastingen van 10 april 1992 en het Invorderingswetboek van 13 april 1919;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones;

Gelet op de Omzendbrief BB 2008/7 van 18 juli 2008 aangaande het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 25 november 2019 betreffende de belasting op bedrijfsruimten;

Overwegende dat de ontvangsten zijn ingeschreven in het meerjarenplan 2026-2031 en dus noodzakelijk zijn voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat de belasting op bedrijfsruimten, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 25 november 2019, vervalt op 31 december 2025; dat de belasting op bedrijfsruimten moet worden hernieuwd voor de aanslagjaren 2026 t.e.m. 2031;

Overwegende dat het belastbaar voorwerp ten overstaan van bedrijven bestaat uit het hebben van een vestiging die op het grondgebied van de gemeente is gelegen en die door het bedrijf wordt gebruikt of tot gebruik wordt voorbehouden;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 oktober 2025 waarin wordt voorgesteld om de tarieven van de belasting op bedrijfsruimten te behouden;

Gelet op de bespreking, tijdens dewelke de raad *de facto* het voorgaande agendapunt (agendapunt 56) behandelde, zodat uiteindelijk geen uitdrukkelijke stemming is gebeurd over het voorliggende agendapunt nr. 57;

Besluit:

Art. 1.- Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 wordt ten behoeve van de gemeente een algemene gemeentebelasting geheven op de bedrijven, die op 1 januari van het aanslagjaar op het grondgebied van de gemeente één of meerdere vestigingen gebruiken of tot gebruik voorbehouden.

Art. 2.- Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- 1° bedrijf: een zelfstandige of een vennootschap;
- 2° zelfstandige: elke natuurlijke persoon die hoofdzakelijk of aanvullend een nijverheids-, ambachts-, landbouw-, tuinbouw- en/of handelsonderneming exploiteert, een economische activiteit op zelfstandige basis verricht en/of een intellectueel, vrij of dienstverlenend beroep of een andere beroeps- of bedrijfsactiviteit zelfstandig uitoefent, inclusief elke zelfstandige helper;

De natuurlijke persoon die uit hoofde van zijn zelfstandige beroeps-of bedrijvenactiviteit

uitsluitend optreedt als werkend vennoot of als bestuurder in een vennootschap wordt niet als belastingplichtige beschouwd;

Natuurlijke personen die in de Kruispuntbank van Ondernemingen staan ingeschreven met de hoedanigheid van 'onderneming onderworpen aan btw', 'handelsonderneming', 'niet-handelsonderneming naar privaat recht' en/of 'ambachtsman' worden meegerekend tot de zelfstandigen bedoeld in dit artikel;

- 3° vennootschap: elke rechtspersoon die een nijverheids-, ambachts-, landbouw-, tuinbouw- en/of handelsonderneming exploiteert, een economische activiteit op zelfstandige basis verricht, een intellectueel, vrij of dienstverlenend beroep zelfstandig uitoefent en/of zich met verrichtingen van winstgevend aard of het beheer van roerende en/of onroerende goederen bezighoudt, evenals elk van deze rechtspersonen in vereffening;

Zowel rechtspersonen die vallen onder het toepassingsgebied van de vennootschapsbelasting als rechtspersonen die een winstootmerk hebben, maar niet onderworpen zijn aan de vennootschapsbelasting, worden meegerekend tot de vennootschappen bedoeld in dit artikel;

- 4° vestiging: elk (gedeelte van een) onroerend goed of meerdere onroerende goederen die samen een geheel, een entiteit of een complex vormen, dat/die voor beroeps- of bedrijfsdoeleinden is bestemd of in het kader van beroeps- of bedrijfsdoeleinden wordt gebruikt en/of elke activiteitskern, elk(e) lokaliteit of centrum van werkzaamheden of elk (geheel van) ruimte(n), onder gelijk welke vorm en van individuele of collectieve aard, die/dat voor beroeps- of bedrijfsdoeleinden is bestemd of in het kader van beroeps- of bedrijfsdoeleinden wordt gebruikt, evenals een maatschappelijke zetel of een administratieve zetel of lokaliteit, alsook elk (gedeelte van een) onroerend goed of lokaliteit dat/die bijdraagt tot de realisatie/uitvoering van de beroeps- of bedrijfsdoeleinden (met inbegrip van bestuur of beheer, in de ruimste zin); Vestigingseenheden waarvoor een bedrijf een inschrijving heeft in de Kruispuntbank van Ondernemingen, worden meegerekend tot de vestigingen bedoeld in dit artikel;

- 5° agrarisch bedrijf: een zelfstandige of een vennootschap van wie de beroeps- of bedrijfsdoeleinden uitsluitend bestaan uit landbouw en/of tuinbouw;

- 6° landbouw: een bedrijfsmatige exploitatie gericht op akkerbouw en/of weidebouw en/of bosbouw en/of veeteelt en/of viskwekerij en/of aquacultuur;

- 7° akkerbouw: een bedrijfsmatige exploitatie gericht op het telen van granen, nijverheidsgewassen, voedergewassen, aardappelen, peulvruchten, pootgoed, landbouwzaden en/of aanverwante gewassen;

- 8° weidebouw: een bedrijfsmatige exploitatie gericht op het exploiteren van blijvend grasland als voedselbron voor dieren welke door het bedrijf voor gebruiks- of winstdoeleinden worden gehouden;

- 9° bosbouw: een bedrijfsmatige exploitatie gericht op het aanleggen en exploiteren van bossen, met inbegrip van de bosboomkwekerij;

- 10° veeteelt: een bedrijfsmatige exploitatie gericht op het kweken/fokken, vetmesten en/of houden van dieren voor de vlees-, melk- of eierproductie, voor de vacht of voor het bekomen van jongen;

- 11° tuinbouw: een bedrijfsmatige exploitatie gericht op groenteteelt, fruitteelt, boomkwekerij andere dan bosboomkwekerij, sierteelt, kweek van tuinbouwzaden, plantgoed en/of aanverwante teelten;

- 12° landbouw- en/of tuinbouwoppervlakte: oppervlakte die een bestemming kreeg voor landbouw en/of tuinbouw en als zodanig door een agrarisch bedrijf wordt gebruikt of tot gebruik wordt voorbehouden onder andere als teeltgrond, oppervlakte in serres, ...;

- 13° serre: elke duurzame constructie die bestemd is of gebruikt wordt voor tuinbouw of die dienstig is voor een agrarisch bedrijf dat aan tuinbouw doet;

- 14° teeltgrond: grond waarvan de bodem bestemd is of gebruikt wordt als voedingsbodem voor de producten die erop worden geteeld in het kader van landbouw en/of tuinbouw;

- 15° bedrijfsmatige exploitatie (van een agrarisch bedrijf): een exploitatie waarbij met een duurzame organisatie en inzet van arbeid en kapitaal aan het economische productieproces

wordt deelgenomen, met de bedoeling de voortgebrachte producten gestadig te gelde te maken en daarmee bedrijfswinst te realiseren;

- 16° gebouwde oppervlakte: oppervlakte van bouwwerken, constructies en/of installaties die door hun aard op duurzame en gebruikelijke wijze ter plaatse blijven staan;
- 17° ongebouwde oppervlakte: oppervlakte die geen gebouwde oppervlakte is.

Art. 3.-

§ 1. De belasting op de bedrijven is ten laste van:

a. De natuurlijke personen die op 1 januari van het aanslagjaar, als hoofd- of in bijberoep een nijverheids-, landbouw-, tuinbouw- en/of handelsbedrijf exploiteren, en/of een vrij beroep of een andere zelfstandige activiteit uitoefenen, inclusief zelfstandige helpers, en die op het grondgebied van de gemeente één of meerdere vestigingen voor een economische bedrijvigheid gebruiken of tot gebruik voorbehouden.

b. Alle rechtspersonen die op 1 januari van het aanslagjaar op het grondgebied van de gemeente één of meerdere vestigingen voor een economische bedrijvigheid gebruiken of tot gebruik voorbehouden.

§ 2. Elkeen die de hoedanigheid heeft van bedrijf op het grondgebied van de gemeente, heeft minstens één belastbare vestiging - zoals bedoeld in artikel 2 - en behoort als zodanig tot de belastingplichtigen.

§ 3. Indien een belastingplichtige zijn gehele activiteit in een vennootschap heeft ingebracht, wordt de belasting uitsluitend geheven ten name van de vennootschap indien bewezen wordt dat de activiteit hoofdzakelijk ter zetel van de vennootschap wordt uitgeoefend.

§ 4. Indien op 1 januari van het aanslagjaar alle activiteiten of bedrijvigheden opgesomd in artikel 3 § 1 met inbegrip van vereffening verrichtingen definitief zijn stopgezet, gaat de hoedanigheid van belastingplichtige verloren.

Bij een tijdelijke onderbreking van de werkzaamheden of zolang de vereffening van de vennootschap niet is afgesloten, blijft de hoedanigheid van belastingplichtige verder bestaan.

§ 5. De rechtspersonen vermeld in de artikelen 180, 181 en 182 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 zijn niet aan de belasting onderworpen.

Art. 4.-

§ 1. Elke belastingplichtige is de belasting verschuldigd afzonderlijk per vestiging hoe ook genoemd, die door hem/haar wordt gebruikt of tot gebruik wordt voorbehouden en op het grondgebied van de gemeente is gelegen.

§ 2. De belasting wordt berekend op basis van de totale gebouwde en/of ongebouwde oppervlakte van het goed waarop de vestiging zich bevindt.

§ 3. Indien op hetzelfde goed zowel de woning van een gezin als de vestiging van een zelfstandige of een vennootschap is gelegen, worden de gebouwde en/of ongebouwde gedeelten van het goed waarvan kan worden aangetoond en ondubbelzinnig vaststaat dat ze door hun aard uitsluitend een functie inzake privégebruik vervullen voor het gezin, voor de vaststelling van de belasting niet gerekend tot de belastbare oppervlakte die in aanmerking te nemen is voor de zelfstandige of de vennootschap.

§ 4. Alle oppervlakten van het goed waarop de vestiging zich bevindt, die door de belastingplichtige worden gebruikt of tot gebruik worden voorbehouden, zijn belastbaar. Oppervlakte die bestemd is voor of in aanmerking kan komen voor gebruik door de belastingplichtige, is een onderdeel van en wordt ook meegerekend tot de gebruikte of tot gebruik voorbehouden oppervlakte. Om belastbaar te zijn, volstaat het dat oppervlakte eventueel (nog) kan worden gebruikt, ook al wordt deze oppervlakte niet effectief gebruikt (bv. braakliggende of woeste gronden, improductieve oppervlakte, oppervlakte zonder economisch rendabel gebruik, ...).

Onder 'gebruik' moet elke vorm van gebruik worden verstaan, met inbegrip van het gebruik als (toegangs)weg, parking, plantsoen, grasstrook, groenzone, vijver, sportterrein, laad-, los- of stortplaats, opslag- of overslagruimte, bufferzone, weiland, onderbenutte grond, ... (niet-limitatieve opsomming).

§ 5. De gebouwde en ongebouwde gedeelten van het goed die gemeenschappelijk door meerdere belastingplichtigen worden gebruikt of tot gebruik worden voorbehouden, wordt in hoofde van iedere belastingplichtige belast pro rata van de door hem/haar exclusief gebruikte of tot gebruik voorbehouden gebouwde en ongebouwde oppervlakten.

§ 6. Onroerende goederen die van elkaar zijn gescheiden door een weg, een gracht, een waterloop, één of meerdere andere percelen, ... en die belastbaar zijn in hoofde van dezelfde belastingplichtige, worden beschouwd als één goed waarop een vestiging van deze belastingplichtige zich bevindt. Desgevallend wordt voor de vaststelling van de belasting de som of het geheel van de belastbare oppervlakten in aanmerking genomen.

§ 7. Voor de vaststelling van de belastbare gebouwde oppervlakte wordt in voorkomend geval de som of het geheel van de gebruikte of tot gebruik voorbehouden oppervlakten van alle bovengrondse en ondergrondse bouwlagen in aanmerking genomen. Ook de oppervlakten van kelders, zolders en daken worden meegerekend tot de belastbare gebouwde oppervlakte indien ze worden gebruikt of tot gebruik worden voorbehouden.

§ 8. Een bedrijf van wie de beroeps- of bedrijfsdoeleinden uitsluitend een ambulant karakter hebben, heeft een belastbare vestiging op het adres van de in de gemeente gelegen verblijfplaats (waar in het kader van de beroeps- of bedrijfsdoeleinden de opslag van goederen of materiaal, de voorbereiding, de planning, de organisatie, de administratieve ondersteuning of het beheer in de ruimste zin gebeurt of kan plaatsvinden) of maatschappelijke zetel.

Art. 5.-

§ 1. Het bedrag van de belasting wordt per vestiging als volgt vastgesteld:

A. Voor alle belastingplichtigen, uitgezonderd de agrarische bedrijven, met een totale belastbare gebouwde en/of ongebouwde oppervlakte:

1° tot en met 1 000 m²: € 50;

2° van meer dan 1 000 m² tot en met 10 000 m²: € 250;

3° van meer dan 10 000 m² tot en met 100 000 m²: € 1 500;

4° vanaf meer dan 100 000 m²: € 2 500;

B. voor landbouwbedrijven:

1° tot en met 100 000 m²: € 70;

2° vanaf meer dan 100 000 m²: € 140;

C. voor tuinbouwbedrijven:

1° tot en met 100 000 m²: € 140;

2° vanaf meer dan 100 000 m²: € 250.

Een gedeelte van één vierkante meter wordt als een eenheid beschouwd.

§ 2. Gemengde bedrijven

Belastingplichtigen die door hun aard en voor de uitvoering van hun bedrijvigheid ook effectief teeltgronden en/of serres voor landbouw en/of tuinbouw gebruiken, worden - naast de gewone taxatie voor de andere belastbare gebouwde en/of ongebouwde oppervlakten - voor bedoeld areaal belast tegen het tarief voor agrarische bedrijven.

§ 3. De belasting is ondeelbaar verschuldigd voor het gehele jaar op basis van de toestand op 1 januari. De vermindering van de belastbare oppervlakte in de loop van het jaar, evenals de stopzetting of vermindering van de werkzaamheden in de loop van het aanslagjaar geven geen aanleiding tot enige belastingvermindering.

Art. 6.-

§ 1. Elke belastingplichtige moet ten laatste op 30 juni van het aanslagjaar per vestiging een afzonderlijke aangifte indienen bij het gemeentebestuur Rijkevorsel - financiële dienst - Molenstraat 5, 2310 Rijkevorsel, op een aangifteformulier dat het gemeentebestuur ter beschikking stelt.

Als aangifte datum geldt de postdatum of (bij afgifte) de datum vermeld op het ontvangstbewijs. Valt de uiterste indieningsdatum op een zaterdag, een zondag of een wettelijke feestdag, dan wordt de vervaldag verplaatst naar de eerstvolgende werkdag.

De aangifte kan via elektronische weg worden ingediend, meer bepaald per e-mail

naar financien@rijkevorsel.be. In dat geval geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van de aangifte.

De correct ingevulde, gedag- en genaamtekende aangifte(n) moet(en) binnen de hiervoor gestelde uiterste aangifte datum toekomen bij het gemeentebestuur.

§ 2. Een belastingplichtige is voor een vestiging vrijgesteld van de in § 1 voorgeschreven aangifteplicht, op voorwaarde dat hij/zij voor het vorige aanslagjaar voor deze vestiging werd aangeslagen op basis van een tijdig ingediend aangifteformulier of een voorstel van aangifte dat zo nodig tijdig werd verbeterd of vervolledigd.

Een belastingplichtige kan niettemin worden verplicht voor een dergelijke vestiging - waarvan sprake is in het eerste lid - een aangifteformulier in te dienen, indien hem/haar dat uitdrukkelijk wordt gevraagd door het gemeentebestuur.

§ 3. Voor de vestiging waarvoor overeenkomstig § 2, eerste lid, een vrijstelling van de aangifteplicht geldt, wordt aan de belastingplichtige een voorstel van aangifte ter beschikking gesteld. Het voorstel van aangifte wordt uitgereikt door het gemeentebestuur en vermeldt de gegevens inzake de vestiging.

§ 4. Indien op het voorstel van aangifte onjuistheden of onvolledigheden zijn vermeld of indien de voorgedrukte gegevens niet overeenstemmen met de belastbare toestand op 1 januari van het aanslagjaar, moet de belastingplichtige het voorstel van aangifte binnen de gestelde termijn in § 1 gedag- en ondertekend indienen bij het gemeentebestuur, met een duidelijke en volledige vermelding en opgave op het voorstel van aangifte van de correcte gegevens en/of alle verbeteringen of aanvullingen. Het is de belastingplichtige die moet bewijzen dat hij/zij het (verbeterd of vervolledigd) voorstel van aangifte tijdig indiende.

Indien het voorstel van aangifte evenwel geen onjuistheden of onvolledigheden bevat en alle voorgedrukte gegevens stroken met de belastbare toestand op 1 januari van het aanslagjaar, moet de belastingplichtige het voorstel van aangifte niet indienen bij het gemeentebestuur.

§ 5. Het voorstel van aangifte, dat zo nodig wordt verbeterd of vervolledigd binnen de in § 4 vermelde termijn, heeft dezelfde waarde als een tijdig ingediende aangifte.

Indien de belastingplichtige evenwel de in § 4, eerste lid, voorziene verplichting niet tijdig naleeft en/of onjuiste en/of onvolledige gegevens vermeldt en/of foutieve verbeteringen aanbrengt op het voorstel van aangifte, wordt het voorstel van aangifte gelijkgesteld met een gebrek aan aangifte, een onjuiste aangifte en/of onvolledige aangifte en zijn de bepalingen van artikel 10 van toepassing.

§ 6. Voor elke vestiging waarvoor een belastingplichtige niet overeenkomstig § 2, eerste lid, vrijgesteld is van de aangifteplicht en waarvoor hij/zij vanwege het gemeentebestuur geen aangifteformulier ontvangt, moet de belastingplichtige het aangifteformulier afhalen of aanvragen bij het gemeentebestuur.

Voor elke vestiging waarvoor een belastingplichtige overeenkomstig § 2, eerste lid, vrijgesteld is van de aangifteplicht en waarvoor hij/zij vanwege het gemeentebestuur geen voorstel van aangifte ontvangt, moet de belastingplichtige het voorstel van aangifte afhalen of aanvragen bij het gemeentebestuur.

Art. 7. - Elk bedrijf dat:

1° voor het eerst of opnieuw de hoedanigheid van belastingplichtige aanneemt of die de hoedanigheid van belastingplichtige volledig en definitief stopzet;

2° op het grondgebied van de gemeente één of meerdere nieuwe/bijkomende vestigingen zal gebruiken of tot gebruik voorbehouden en/of die één of meerdere vestigingen sluit;

3° zijn/haar naam, rechtsvorm, briefwisselings- en/of vestigingsadres(sen) op het grondgebied van de gemeente wijzigt of die voor een bepaalde vestiging een wijziging van de belastbare oppervlakte kent;

Moet binnen de maand, uit eigen beweging, hiervan melding doen bij het gemeentebestuur Rijkvorsel - financiële dienst op volgend adres Molenstraat 5, 2310 Rijkvorsel of via het mailadres financien@rijkevorsel.be.

Indien de hoedanigheid van belastingplichtige volledig en definitief wordt stopgezet en/of indien

één of meerdere vestigingen worden gesloten en/of indien de belastbare oppervlakte wijzigt, is het vereist dat het bedrijf spontaan de nodige bewijzen hieromtrent bij de kennisgeving voegt.

Art. 8.- Het gemeentebestuur controleert de oprechtheid van de aangiften. De belastingplichtigen zijn verplicht deze controle te vergemakkelijken. De gemeente mag de waarachtigheid van de onderschreven aangiften nagaan met al de middelen waarover zij beschikt. Daartoe aangestelde personeelsleden zijn bevoegd elke inbreuk op het huidig reglement vast te stellen en moeten daarvoor toegang krijgen tot alle plaatsen waar de belastbare feiten plaats hebben.

Art. 9.-

Het gemeentebestuur is ten allen tijde gerechtigd waar ook op het gemeentelijk grondgebied controle uit te oefenen met het oog op de correcte toepassing van deze reglementering.

Een administratieve geldboete van € 500,00 wordt opgelegd in geval van:

- Overtreding van artikel 7 van dit reglement;
- De weigering mee te werken aan een fiscale controle;
- De weigering om boeken of bescheiden voor te leggen.

Het bedrag van de administratieve geldboete wordt gelijktijdig en samen met de belasting ingekohierd en ingevorderd.

De administratieve geldboete moet worden betaald binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Art. 10.- Als er geen, geen juiste of geen volledige aangifte is gedaan voor de aangifte datum, vermeld in artikel 6, kan de belastingplichtige ambtshalve worden belast conform de procedure voorzien in artikel 7 van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en haar latere wijzigingen. In geval van een ambtshalve aanslag wordt de belasting gevestigd op grond van de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met:

- 10 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een eerste overtreding;
 - 40 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een tweede overtreding;
 - 70 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een derde overtreding;
 - 100 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een vierde overtreding;
 - 200 % van het bedrag van de verschuldigde belasting bij een vijfde en volgende overtreding,
- met dien verstande dat een correcte en tijdige aangifte gedurende twee opeenvolgende jaren de goede trouw in hoofde van de belastingplichtige volledig herstelt, waardoor de aanslag bij de eerstvolgende overtreding met slechts 10 % wordt verhoogd.

De belastingverhoging bedraagt minimum € 25.

De belastingverhoging wordt gelijktijdig en samen met de ambtshalve belasting ingekohierd.

Art. 11.- De belasting wordt gevestigd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar wordt verklaard door het College van Burgemeester en Schepenen.

Art. 12.- De belasting moet worden betaald binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Art. 13.- De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen zijn aanslag, een belastingverhoging of een administratieve geldboete (in voorkomend geval), een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen 3 maanden te rekenen vanaf de datum waarop de belastingplichtige het aanslagbiljet heeft ontvangen of vanaf de kennisgeving van de aanslag. Het aanslagbiljet wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Als het aanslagbiljet verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van zijn verzending. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informatiesysteem gebruiken om berichten

elektronisch uit te wisselen, wordt het aanslagbiljet geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop het aanslagbiljet toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.

Bezwaarschriften kunnen per post (Molenstraat 5, 2310 Rijkevorsel) of via elektronische weg per e-mail (financien@rijkevorsel.be) worden ingediend binnen de termijn en onder de voorwaarden zoals hierboven vermeld.

De indiening van het bezwaarschrift via elektronische weg geldt als uitdrukkelijke instemming van de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger om berichten binnen de bezwaarprocedure via die elektronische weg uit te wisselen. Als het bezwaarschrift verzonden wordt via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van het bezwaar.

Het college van burgemeester en schepenen of het personeelslid dat zij speciaal daarvoor aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in zijn bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting.

Art. 14.- Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286, 287 en 288 Decreet Lokaal Bestuur.

De toezichthoudende overheid zal op de hoogte gebracht worden van de bekendmaking van het reglement overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Dit besluit vervangt het besluit van de gemeenteraad van 25 november 2019 houdende de belasting op bedrijfsruimten voor de aanslagjaren 2020 tot en met 2025 en treedt in werking op 1 januari 2026.

De Gemeenteraad, O.Z.,

58. Betreft: GR/2025/235 - Belastingreglement inzake de aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting AJ 2026-2031. Vaststelling.

Gelet op artikel 40, § 3 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen;

Gelet op de artikelen 465 tot en met 470/2 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 16 december 2019, houdende vaststelling van de aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting voor de aanslagjaren 2025 tot en met 2031;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente Rijkevorsel en de noodzaak om het budget in evenwicht te houden;

Overwegende dat de aanvullende belasting op de personenbelasting wordt gevestigd als een percentage op de inkomstenbelastingen, die geregeld, gevestigd en ingevorderd worden door de federale overheid;

Dat het aangewezen lijkt om de aanvullende belasting op de personenbelasting vast te stellen voor de volgende aanslagjaren;

Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 13 oktober 2025 waarin wordt voorgesteld om het tarief van de belasting op de aanvullende personenbelasting voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 te behouden op 7,4 %;

Overwegende dat de gemeenteraad bevoegd is voor het vestigen van belastingen;

Gelet op de bespreking;

Overwegende dat raadslid Jeroen Ooms namens de Gemeentebelangen+-fractie een amendement indient dat ertoe strekt om artikel 2 van het besluit te vervangen als volgt:

‘Art. 2.- De belasting wordt vastgesteld op 7 % van het overeenkomstig artikel 466 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 berekende grondslag voor hetzelfde aanslagjaar. Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar.’;

Gelet op de stemming over het amendement, hetwelk met 19 neen-stemmen, 2 onthoudingen en 2 ja-stemmen wordt verworpen (neen-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie

Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen; onthoudingen: Diede Van Dun, Rudi Vervoort; ja-stemmen: Jeroen Ooms, Eric Vermeiren); Gelet op de stemming over de hoofdvraag, dewelke met 21 ja-stemmen en 2 onthoudingen wordt aangenomen (ja-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Diede Van Dun, Rudi Vervoort, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen; onthoudingen: Jeroen Ooms, Eric Vermeiren);

Besluit met 21 ja-stemmen en 2 onthoudingen:

Art. 1.- Voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 wordt een aanvullende belasting gevestigd ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 1 januari van het aanslagjaar.

Art. 2.- De belasting wordt vastgesteld op 7,4 % van het overeenkomstig artikel 466 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 berekende grondslag voor hetzelfde aanslagjaar. Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar.

Art. 3.- De vestiging en de inning van de gemeentelijke belasting zullen door het toedoen van het bestuur der directe belastingen geschieden, overeenkomstig de bepalingen vervat in de artikelen 466 e.v. van het wetboek van de inkomstenbelastingen.

Art. 4.- Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286, 287 en 288 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Art. 5.- De toezichthoudende overheid zal op de hoogte gebracht worden van de bekendmaking van het reglement overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

De Gemeenteraad, O.Z.,

59. Betreft: GR/2025/237 - Belastingreglement inzake verwaarloosde woningen en gebouwen AJ 2026-2031. Vaststelling.

Gelet op de Grondwet, zoals gewijzigd, inzonderheid artikel 170, §4;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd;

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd;

Gelet op de Vlaamse Codex Wonen van 2021, zoals gewijzigd;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, zoals gewijzigd;

Overwegende dat de gemeente een heffing op verwaarloosde gebouwen en woningen kan innen op grond van de gemeentelijke fiscale autonomie;

Gelet op het door de gemeenteraad van heden vastgesteld reglement inzake het register van verwaarloosde gebouwen en woningen;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat de gemeente verwaarlozing van woningen en gebouwen wenst te voorkomen en bestrijden om de verloedering van de leef- en woonomgeving tegen te gaan;

Overwegende dat de vrijstellingen in het reglement aansluiten bij de noden en het beleid van de gemeente;

Overwegend dat het nuttig is om een geïntegreerd beleid te voeren ter bestrijding van leegstand en verwaarlozing van woningen en gebouwen;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1: Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° Beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeniswijzen:

a) een aangetekend schrijven;

b) een afgifte tegen ontvangstbewijs;

c) elektronisch aangetekende zending, voor zover de administratie deze mogelijkheid aanbiedt.

2° Gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitzondering van de bebouwde onroerende goederen die vallen onder de toepassing van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten;

3° Houder van het zakelijk recht: de persoon of de personen met een recht van volle eigendom, opstal, erfpacht of vruchtgebruik met betrekking tot een gebouw of een woning;

4° Opnamedatum: de datum waarop het gebouw of de woning in het register van verwaarloosde woningen en gebouwen wordt opgenomen;

5° Register van verwaarloosde gebouwen en woningen: het gemeentelijk register van verwaarloosde gebouwen en woningen, als vermeld in artikel 2.15. Vlaamse Codex Wonen;

6° Verjaardag: het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van twaalf maanden vanaf de opnamedatum.

7° Woning: elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande;

Artikel 2: Belastbare grondslag

§1. Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een jaarlijkse gemeentebelasting, zijnde de heffing op verwaarloosde woningen en gebouwen, gevestigd op de woningen en gebouwen die gedurende minstens 12 opeenvolgende maanden zijn opgenomen in het gemeentelijk register van verwaarloosde gebouwen en woningen.

§2. De belasting voor een verwaarloosde woning of een verwaarloosd gebouw is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat de woning of het gebouw gedurende twaalf opeenvolgende maanden is opgenomen in het register van verwaarloosde woningen en gebouwen.

§3. Zolang het gebouw of de woning niet uit het register van verwaarloosde woningen en gebouwen is geschrapt, blijft de belasting jaarlijks verschuldigd op de verjaardag van de opnamedatum.

§4. Bij de volledige overdracht van het zakelijk recht van een gebouw of een woning geldt de datum van de authentieke overdrachtsakte als aanvangspunt voor het berekenen van de termijnen van 12 maanden.

Artikel 3: Belastingplichtige

§1. Belastingplichtig is diegene die op het ogenblik van het verschuldigd worden van de heffing op verwaarloosde woningen en gebouwen houder van het zakelijk recht is van het verwaarloosde gebouw of de verwaarloosde woning.

§2. Zolang het gebouw of de woning niet uit het register van verwaarloosde gebouwen en woningen is geschrapt, is de houder van het zakelijk recht, vermeld in §1, op de verjaardag van de opnamedatum, de belastingplichtige voor de nieuwe belasting.

§3. Zo er meerdere belastingplichtigen zijn, zijn deze hoofdelijk gehouden tot betaling van de verschuldigde belasting.

§4. In het geval van overdracht van het zakelijk recht moet de overdrager van het zakelijk recht de verkrijger, voorafgaand aan de overdracht, in kennis stellen dat de woning of het gebouw is opgenomen in het register van verwaarloosde gebouwen en woningen.

Tevens moet hij per beveiligde zending een kopie van de notariële akte bezorgen aan de gemeente, binnen 2 maanden na het verlijden van de notariële akte. Deze kopie bevat minstens de volgende gegevens:

- naam en adres van de verkrijger van het zakelijk recht en zijn eigendomsaandeel;
- datum van de akte, naam en standplaats van de notaris;
- nauwkeurige aanduiding van de overgedragen woning of het gebouw.

De overdrager van het zakelijk recht kan de instrumenterende ambtenaar vragen om dit in zijn plaats te doen.

Bij ontstentenis van deze kennisgeving wordt de overdrager van een zakelijk recht, in afwijking van §1, als belastingschuldige beschouwd voor de eerstvolgende belasting die na de overdracht van het zakelijk recht wordt gevestigd.

Artikel 4: Berekening van de heffing op verwaarloosde woningen en gebouwen

§1. Het bedrag van de belasting wordt vastgesteld op:

- 1° € 1980 voor een verwaarloosd gebouw;
- 2° € 1980 voor een verwaarloosde woning.

§2. De belasting wordt vermenigvuldigd met het aantal termijnen van 12 maanden dat het gebouw of de woning zonder onderbreking in het register van verwaarloosde gebouwen en is opgenomen.

§3. Voor elke woning die of elk gebouw dat opgenomen is in het gemeentelijk register van verwaarloosde gebouwen en woningen en op 31 december 2016 nog opgenomen was in de gewestelijke inventaris van verwaarloosde gebouwen en/of woningen, wordt de belasting vermenigvuldigd met het aantal volledige termijnen van 12 maanden dat de woning of het gebouw in de gewestelijke inventaris van verwaarloosde gebouwen en/of woningen was opgenomen.

§4. De belasting, zoals vastgesteld in §1, wordt ten hoogste vermenigvuldigd met vijf, ook bij gezamenlijke toepassing van §2 en §3.

Artikel 5: Vrijstellingen

§1. Van de heffing op verwaarloosde woningen en gebouwen zijn vrijgesteld:

- 1° de belastingplichtige die geheel of gedeeltelijk volle eigenaar is van 1 enkele woning, die die woning uitsluitend gebruikt als hoofverblijfplaats en die geen zakelijk recht heeft op een ander onroerend goed;
- 2° de belastingplichtige die maximaal 1 jaar houder van het zakelijk recht is van het gebouw of de woning;

§2. Een vrijstelling wordt verleend indien het gebouw of de woning:

- 1° gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan;
- 2° geen voorwerp meer kan uitmaken van een omgevingsvergunning voor vergunning plichtige handelingen omdat een voorlopig of definitief onteigeningsplan is vastgesteld;
- 3° krachtens decreet beschermd is als monument, of opgenomen is op een bij besluit vastgesteld ontwerp van lijst tot bescherming als monument;
- 4° deel uitmaakt van een krachtens decreet beschermd stads- of dorpsgezicht of landschap, of van een stads- of dorpsgezicht of landschap dat opgenomen is op een bij besluit vastgesteld ontwerp van lijst tot bescherming als stads- of dorpsgezicht of landschap;
- 5° opgenomen is op de gemeentelijke lijst van waardevol, niet-beschermd bouwkundig erfgoed;
- 6° vernield of beschadigd werd ten gevolge van een plotse ramp, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts gedurende een periode van maximaal 3 jaar volgende op de datum van de vernieling of de beschadiging verleend kan worden;
- 7° onmogelijk daadwerkelijk gebruikt kan worden omwille van een verzegeling in het kader van een strafrechtelijk onderzoek of omwille van een expertise in het kader van een gerechtelijke procedure, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts gedurende een periode van maximaal 2 jaar volgend op de aanvang van de onmogelijkheid tot daadwerkelijk gebruik verleend kan worden;
- 8° gerenoveerd wordt blijkens een niet vervallen omgevingsvergunning of sloopwerkzaamheden, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een termijn van drie jaar volgend op het uitvoerbaar worden van de stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning;
- 9° het voorwerp uitmaakt van een overeenkomst met het oog op renovatie-, verbeterings- of aanpassingswerkzaamheden in de zin van artikel 3.30., §2 Vlaamse Codex Wonen;

10° het voorwerp uitmaakt van een door de gemeente, het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn of een sociale woonorganisatie verkregen sociaal beheersrecht, overeenkomstig boek 5, deel 7 Vlaamse Codex Wonen;

Indien de belastingplichtige de verwaarlozing laat aanhouden omwille van een vreemde oorzaak die de belastingplichtige niet kan worden toegerekend, wordt eveneens een vrijstelling verleend.

De vrijstellingen opgenomen in 3°, 4° en 5° gelden voor een periode van 2 jaar. Deze periode van vrijstelling kan worden verlengd indien er een restauratiepremedossier wordt ingediend. De vrijstelling duurt tot 3 jaar na het einde van de termijn van behandeling van het restauratiepremedossier.

§3. Het verkrijgen van een vrijstelling voor één of meerdere aanslagjaren, doet geen afbreuk aan het gegeven dat de berekening van de heffing op verwaarloosde gebouwen of woningen, in het bijzonder de tariefverhoging, zoals bepaald in artikel 4, doorloopt.

Artikel 6: Inkohiering

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 7: Betaling van de belasting

De belasting moet betaald worden binnen 2 maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 8: Bezwaar tegen de aanslag

§1. De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de 3^{de} werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag. Van het bezwaarschrift wordt binnen 15 dagen na de indiening ervan een ontvangstmelding afgegeven.

§2. Het bezwaarschrift wordt behandeld in overeenstemming met het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Artikel 9

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen zijn van toepassing op dit belastingreglement.

Artikel 10

De gemeenteraadsbeslissing van 24 april 2023 houdende goedkeuring van het belastingreglement op verwaarloosde gebouwen en woningen wordt met ingang van 1 januari 2026 opgeheven en vervangen door onderhavig reglement.

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2026 en wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikel 285 t.e.m. 287 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

De Gemeenteraad, O.Z.,

60. Betreft: GR/2025/239 - Belastingreglement inzake leegstand woningen en gebouwen AJ 2026-2031. Vaststelling.

Gelet op de Grondwet, zoals gewijzigd, inzonderheid artikel 170, §4;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd;

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, zoals gewijzigd;

Gelet op de Vlaamse Codex Wonen van 2021, zoals gewijzigd;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, zoals gewijzigd;

Overwegende dat de gemeente een leegstandsheffing kan innen op grond van de gemeentelijke fiscale autonomie;

Gelet op het door de gemeenteraad van heden vastgesteld reglement inzake het leegstandsregister van gebouwen en woningen;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat het wenselijk is dat de woningen en gebouwen in de gemeente optimaal benut worden;

Overwegende dat de gemeente langdurige leegstand van woningen en gebouwen wenst te voorkomen en bestrijden;

Overwegende dat de vrijstellingen in het reglement aansluiten bij de noden en het beleid van de gemeente;

Overwegend dat het nuttig is om een geïntegreerd beleid te voeren ter bestrijding van leegstand en verwaarlozing van woningen en gebouwen;

Gelet op de bespreking;

Gelet op het voorstel van het schepencollege;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Aan de gemeenteraad wordt het volgende reglement voorgesteld.

1. ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1: Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° Beveiligde zending: één van de hiernavolgende betekeniswijzen:

a) een aangetekend schrijven;

b) een afgifte tegen ontvangstbewijs;

c) elektronisch aangetekende zending, voor zover de administratie deze mogelijkheid aanbiedt.

2° Eengezinswoning: elk bebouwd onroerend goed dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van één gezin of één alleenstaande, waarin zich geen andere woningen bevinden;

3° Gebouw: elk bebouwd onroerend goed, dat zowel het hoofdgebouw als de bijgebouwen omvat, met uitsluiting van bedrijfsruimten, vermeld in artikel 2, 1°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten;

4° Houder van het zakelijk recht: de persoon of de personen met een recht van volle eigendom, opstal, erfpacht of vruchtgebruik met betrekking tot een gebouw of een woning.

5° Kamer: een woning waarin een toilet, een bad of douche of een kookgelegenheid ontbreken en waarvan de bewoners voor een of meer van die voorzieningen aangewezen zijn op de gemeenschappelijke ruimten in of aansluitend bij het gebouw waarvan de woning deel uitmaakt;

6° Leegstaand gebouw: een gebouw waarvan meer dan de helft van de totale vloeroppervlakte niet overeenkomstig de functie van het gebouw wordt aangewend gedurende een termijn van ten minste 12 opeenvolgende maanden. Daarbij wordt geen rekening gehouden met woningen die deel uitmaken van het gebouw. De functie van het gebouw is deze die overeenkomt met een voor het gebouw of voor gedeelten daarvan afgeleverde of gedane stedenbouwkundige vergunning of -melding, milieuvergunning of -melding, of uitgereikte omgevingsvergunning of meldingsakte als vermeld in artikel 6 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning. Bij een gebouw waarvoor geen vergunning of melding voorhanden is, of waarvan de functie niet duidelijk uit een vergunning of melding blijkt, wordt deze functie afgeleid uit het gewoonlijk gebruik van het gebouw voorafgaand aan het vermoeden van leegstand, zoals dat blijkt uit aangiften, akten of bescheiden.

Een gebouw dat in hoofdzaak gediend heeft voor een economische activiteit, vermeld in artikel 2, 2°, van het decreet van 19 april 1995 houdende maatregelen ter bestrijding en voorkoming van leegstand en verwaarlozing van bedrijfsruimten, wordt niet beschouwd als leegstaand zolang de oorspronkelijke beoefenaar van deze activiteit een gedeelte van het gebouw bewoont en dat gedeelte niet afsplitsbaar is. Een gedeelte is eerst afsplitsbaar indien het na sloping van de overige gedeelten kan worden beschouwd als een afzonderlijke woning die voldoet aan de bouwfysische vereisten.

In afwijking hiervan wordt een nieuw gebouw als leegstaand beschouwd indien dat gebouw binnen 7 jaar na de afgifte van een stedenbouwkundige vergunning in laatste administratieve aanleg of een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen in laatste administratieve aanleg niet aangewend wordt overeenkomstig het 1ste lid;

7° Leegstaande woning: een woning die gedurende een termijn van ten minste 12 opeenvolgende maanden niet aangewend wordt in overeenstemming met de woonfunctie die blijkt uit een afgeleverde of gedane stedenbouwkundige vergunning of -melding, milieuvergunning of -melding, of omgevingsvergunning of meldingsakte als vermeld in artikel 6 van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning die voor die woning is uitgereikt. Bij een woning waarvoor er geen vergunning of melding is, of waarvan de functie niet duidelijk blijkt uit een vergunning of melding, wordt de functie afgeleid uit het gewoonlijk gebruik van de woning dat voorafging aan het vermoeden van leegstand, zoals dat blijkt uit aangiften, akten of bescheiden;

In afwijking hiervan wordt een nieuwe woning als leegstaand beschouwd indien de woning binnen 7 jaar na de afgifte van een stedenbouwkundige vergunning in laatste administratieve aanleg of een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen in laatste administratieve aanleg niet aangewend wordt overeenkomstig het 1ste lid;

8° Leegstandsregister: het gemeentelijk register van leegstaande gebouwen en woningen, vermeld in art 2.9. Vlaamse Codex Wonen;

9° Opnamedatum: de datum waarop het gebouw of de woning in het leegstandsregister wordt opgenomen

10° Verjaardag: het ogenblik van het verstrijken van elke nieuwe periode van twaalf maanden vanaf de opnamedatum.

11° Woning: elk onroerend goed of het deel ervan dat hoofdzakelijk bestemd is voor de huisvesting van een gezin of alleenstaande;

2. LEEGSTANDSHEFFING

Artikel 2: Belastbare grondslag

§1. Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031 een jaarlijkse gemeentebelasting, zijnde de leegstandsheffing, gevestigd op de woningen en gebouwen die gedurende minstens 12 opeenvolgende maanden zijn opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister.

§2. De belasting voor een leegstaande woning of een leegstaand gebouw is voor het eerst verschuldigd vanaf het ogenblik dat die woning of dat gebouw gedurende twaalf opeenvolgende maanden is opgenomen in het leegstandsregister.

§3. Zolang het gebouw of de woning niet uit het leegstandsregister is geschrapt, blijft de belasting jaarlijks verschuldigd op de verjaardag van de opnamedatum.

§4. Bij de volledige overdracht van het zakelijk recht van een gebouw of een woning geldt de datum van de authentieke overdrachtsakte als aanvangspunt voor het berekenen van de termijnen van 12 maanden.

Artikel 3: Belastingplichtige

§1. Belastingplichtig is diegene die op het ogenblik van het verschuldigd worden van de leegstandsheffing houder van het zakelijk recht is van het leegstaande gebouw of de leegstaande woning.

§2. Zolang het gebouw of de woning niet uit het leegstandsregister is geschrapt, is de houder van het zakelijk recht, vermeld in §1, op de verjaardag van de opnamedatum, de belastingplichtige voor de nieuwe belasting.

§3. Zo er meerdere belastingplichtigen zijn, zijn deze hoofdelijk gehouden tot betaling van de verschuldigde belasting.

§4. In het geval van overdracht van het zakelijk recht moet de overdrager van het zakelijk recht de verkrijger, voorafgaand aan de overdracht, in kennis stellen dat de woning of het gebouw is opgenomen in het leegstandsregister

Tevens moet hij per beveiligde zending een kopie van de notariële akte bezorgen aan de gemeente, binnen 2 maanden na het verlijden van de notariële akte. Deze kopie bevat minstens

de volgende gegevens:

- naam en adres van de verkrijger van het zakelijk recht en zijn eigendomsaandeel;
- datum van de akte, naam en standplaats van de notaris;
- nauwkeurige aanduiding van de overgedragen woning of het gebouw.

De overdrager van het zakelijk recht kan de instrumenterende ambtenaar vragen om dit in zijn plaats te doen.

Bij ontstentenis van deze kennisgeving wordt de overdrager van een zakelijk recht, in afwijking van §1, als belastingschuldige beschouwd voor de eerstvolgende belasting die na de overdracht van het zakelijk recht wordt gevestigd.

Artikel 4: Berekening van de leegstandsheffing

§1. Het bedrag van de belasting wordt forfaitair vastgesteld op:

- 1° 1.500 € voor een leegstaand gebouw;
- 2° 1.500 € voor een leegstaande woning:
 - a) 1.500 € voor een eengezinswoning;
 - b) 250 € voor een kamer;
 - c) 1.500 € voor elke andere woning dan deze vermeld onder a) en b).

§2. Voor elke bijkomende nieuwe termijn van 12 maanden dat het gebouw of de woning in het leegstandsregister staat, wordt de belasting vermeerderd met:

- 1° 1.500 € voor een leegstaand gebouw;
- 2° 1.500 € voor een leegstaande woning:
 - a) 1.500 € voor een eengezinswoning;
 - b) 250 € voor een kamer;
 - c) 1.500 € voor elke andere woning dan deze vermeld onder a) en b).

De belasting, zoals vastgesteld in §1, kan maximaal 5 maal vermeerderd worden met bovenvermeld bedrag.

§3. Bij de volledige overdracht van het zakelijk recht van een gebouw of een woning geldt de datum van de authentieke overdrachtsakte als aanvangspunt voor het berekenen van de termijnen van 12 maanden.

Artikel 5: Vrijstellingen

§1. Van de leegstandsheffing zijn vrijgesteld:

- 1° de belastingplichtige die geheel of gedeeltelijk volle eigenaar is van 1 enkele woning;
- 2° de belastingplichtige die in een erkende ouderenvoorziening verblijft, of voor een langdurig verblijf werd opgenomen in een psychiatrische instelling, met dien verstande dat deze vrijstelling maximaal voor ... opeenvolgende aanslagjaren verleend kan worden;
- 3° de belastingplichtige waarvan de handelingsbekwaamheid beperkt werd ingevolge een gerechtelijke beslissing, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts geldt gedurende een periode van ... jaar volgend op de gerechtelijke beslissing betreffende de handelingsbekwaamheid;
- 4° de belastingplichtige die maximaal 1 jaar houder van het zakelijk recht is van het gebouw of de woning.

§2. Een vrijstelling wordt verleend indien het gebouw of de woning:

- 1° gelegen is binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan;
- 2° geen voorwerp meer kan uitmaken van een omgevingsvergunning voor vergunning plichtige handelingen omdat een voorlopig of definitief onteigeningsplan is vastgesteld;
- 3° krachtens decreet beschermd is als monument, of opgenomen is op een bij besluit vastgesteld ontwerp van lijst tot bescherming als monument;
- 4° deel uitmaakt van een krachtens decreet beschermd stads- of dorpsgezicht of landschap, of van een stads- of dorpsgezicht of landschap dat opgenomen is op een bij besluit vastgesteld ontwerp van lijst tot bescherming als stads- of dorpsgezicht of landschap;
- 5° opgenomen is op de gemeentelijke lijst van waardevol, niet-beschermd bouwkundig erfgoed;

6° vernield of beschadigd werd ten gevolge van een plotse ramp, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts gedurende een periode van maximaal ... jaar volgend op de datum van de vernieling of beschadiging verleend kan worden;

7° onmogelijk daadwerkelijk gebruikt kan worden omwille van een verzegeling in het kader van een strafrechtelijk onderzoek of omwille van een expertise in het kader van een gerechtelijke procedure, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts gedurende een periode van maximaal ... jaar volgend op de aanvang van de onmogelijkheid tot daadwerkelijk gebruik verleend kan worden;

8° gerenoveerd wordt blijkens een niet vervallen omgevingsvergunning of omgevingsvergunning voor stabiliteitswerken, renovatiewerken of sloopwerkzaamheden, met dien verstande dat deze vrijstelling slechts gedurende een termijn van 3 jaar volgend op het uitvoerbaar worden van de stedenbouwkundige vergunning of omgevingsvergunning verleend kan worden;

9° het voorwerp uitmaakt van een overeenkomst met het oog op renovatie-, verbeterings- of aanpassingswerkzaamheden in de zin van artikel 3.30., §2 Vlaamse Codex Wonen;

10° het voorwerp uitmaakt van een door de gemeente, het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn of een sociale woonorganisatie verkregen sociaal beheersrecht, overeenkomstig boek 5, deel 7 Vlaamse Codex Wonen;

Indien de belastingplichtige de leegstand laat aanhouden omwille van een vreemde oorzaak die de belastingplichtige niet kan worden toegerekend, wordt eveneens een vrijstelling verleend.

§3. Het verkrijgen van een vrijstelling voor één of meerdere aanslagjaren, doet geen afbreuk aan het gegeven dat de berekening van de leegstandsheffing, in het bijzonder de tariefverhoging, zoals bepaald in artikel 4, doorloopt.

Artikel 6: Inkohiering

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 7: Betaling van de belasting

De belasting moet betaald worden binnen 2 maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

Artikel 8: Bezwaar tegen de aanslag

§1. De belastingschuldige kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de 3de werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de kennisgeving van de aanslag. Van het bezwaarschrift wordt binnen 15 dagen na de indiening ervan een ontvangstmelding afgegeven.

§2. Het bezwaarschrift wordt behandeld in overeenstemming met het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

3. SLOTBEPALINGEN

Artikel 9

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen zijn van toepassing op dit belastingreglement.

Artikel 10

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2026 en wordt bekend gemaakt overeenkomstig artikel 285 t.e.m. 287 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

De Gemeenteraad, O.Z.,

61. Betreft: GR/2025/240 - Belastingreglement inzake de aanvraag van een omgevingsvergunning AJ 2026-2031. Vaststelling.

Gelet op de Grondwet, meer bepaald artikelen 41, 162 en 170, § 4;

Gelet op het Wetboek van de inkomstenbelastingen van 10 april 1992 en het Invorderingswetboek van 13 april 2019;

Gelet op het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en haar latere wijzigingen;

Gelet op het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikelen 2, 40 § 3, 41, 14°, 56, § 3, 7°, 252, 285 t.e.m. 288 en 326 t.e.m. 335;

Gelet op het Decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid - afgekort het DABM, meer bepaald Titel V;

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO) van 15 mei 2009, meer bepaald Titel IV, Hoofdstuk II;

Gelet op het Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning, en latere wijzigingen;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne, zoals gewijzigd, hierna VLAREM II;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 16 juli 2010 betreffende de meldingsplichtige handelingen ter uitvoering van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 16 juli 2010 tot bepaling van de handelingen waarvoor geen stedenbouwkundige vergunning nodig is;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 16 mei 2014 houdende bijkomende algemene en sectorale milieuvoorwaarden voor GPBV-installaties, zoals gewijzigd, hierna VLAREM III;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning en haar bijlagen;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 10 februari 2017 tot wijziging van diverse besluiten naar aanleiding van de inwerkingtreding van de omgevingsvergunning;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones;

Gelet op de Omzendbrief BB 2008/07 van 18 juli 2008 aangaande het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de Omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019;

Gelet op het belastingreglement op het afleveren van een omgevingsvergunning van 25 november 2019;

Overwegende dat de ontvangsten zijn ingeschreven in het meerjarenplan 2026-2031 en dus noodzakelijk zijn voor het behoud van een gezonde financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat de belasting op het afleveren van een omgevingsvergunning, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 25 november 2019, op 31 december 2025 vervalst;

Overwegende dat de belasting op het afleveren van een omgevingsvergunning moet worden hernieuwd voor de aanslagjaren 2026 t.e.m. 2031;

Overwegende dat door het Decreet betreffende de omgevingsvergunning één enkele procedure is ingesteld wat betreft de vergunningsplicht of de meldingsplicht, voor zowel de stedenbouwkundige handelingen en de verkavelingen (bedoeld in de artikelen 4.2.1, 4.2.2 en 4.2.15 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening - VCRO) als voor de exploitatie van een ingedeelde inrichting of activiteit van de eerste, de tweede of de derde klasse (bedoeld in artikel 5.2.1 van het Decreet houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid - DABM);

Overwegende dat het artikel 5 van het Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning de projecten vermeldt die op grond van respectievelijk het Decreet

houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid (DABM) en van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (VCRO), ofwel vergunningsplichtig ofwel meldingsplichtig zijn;
 Overwegende dat het gerechtvaardigd voorkomt om in de vorm van een gemeentebelasting een bijdrage te vragen voor de gemeentelijke inzet van middelen bij de behandeling van vergunningsaanvragen en meldingen in het kader van het Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;
 Overwegende dat het behandelen van aanvragen in het kader van het Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning een aanzienlijke inzet vergt van de gemeentelijke middelen en het billijk is deze inzet door te rekenen aan degene op wiens initiatief en in wiens voordeel de vergunningsprocedures worden doorlopen;
 Overwegende dat wordt voorgesteld om de stedenbouwkundige handelingen en het verkavelen van gronden te onderscheiden van de exploitatie van ingedeelde inrichtingen of activiteiten, zoals bepaald in de indelingslijst behorend tot VLAREM II; dat het tevens wenselijk is om tariefdifferentiatie te voorzien omwille van de substantiële verschillen wat betreft de administratieve last die veroorzaakt wordt door bepaalde procedurestappen;
 Overwegende dat het verantwoord is om de door de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal wonen en de door haar erkende sociale huisvestingsmaatschappijen vrij te stellen voor aanvragen in verband met sociale woningen, omdat deze een sociale opdracht vervullen waarbij winstbejag niet hun doelstelling is;
 Overwegende dat de ontvangsten onontbeerlijk zijn voor de continuïteit van de algemene werking van de gemeente Rijkevorsel. Overwegende dat de financiële toestand van de gemeente dus het heffen van deze belasting vereist;
 Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2026 voor een termijn eindigend op 31 december 2031 wordt een gemeentebelasting gevestigd op de aanvragen en meldingen bedoeld in het Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning.

Artikel 2

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke persoon of de rechtspersoon die de aanvraag of de melding indient.

Artikel 3

Voor de meldingen en vergunningsaanvragen bij de gemeente wordt de belasting vastgesteld als volgt:

- voor de omgevingsvergunningsaanvraag voor stedenbouwkundige handelingen voor woonegelegenheden, waarbij een woonelegenheden een eenheid is waarbinnen één gezin woont en een zorgwoning in een aparte constructie, tevens beschouwd wordt als een aparte woonelegenheden:
 - 1 woonelegenheden: € 100 dossierkost + eventuele kosten openbaar onderzoek
 - 2 of meer woonelegenheden: € 100 dossierkost + € 150 per woonelegenheden + eventuele kosten openbaar onderzoek
- Voor de omgevingsvergunningsaanvraag voor stedenbouwkundige handelingen voor niet-woonelegenheden met residentieel gebruik, waarbij dit betreffen alle niet-vrijgestelde constructies die niet bestemd zijn voor bewoning (garages, zwembaden, tuinbergingen, terrassen, ...):
 - 1 constructie of meerdere constructies: € 100 dossierkost + eventuele kosten openbaar onderzoek
- Voor de omgevingsvergunningsaanvraag voor stedenbouwkundige handelingen voor niet-woonelegenheden zonder residentieel gebruik, waarbij dit betreffen alle niet-vrijgestelde constructies die niet bestemd zijn voor bewoning (loodsen, stallen, KMO-units, ...):
 - 1 constructie: € 100 dossierkost + eventuele kosten openbaar onderzoek

- 2 of meer constructies: € 100 dossierkost + € 150 per bijkomende constructie + eventuele kosten openbaar onderzoek
- voor de aanvraag van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden met wegenis:
 - 1 kavel: € 100 dossierkost + kosten openbaar onderzoek
 - 2 of meer kavels: € 100 dossierkost + € 150 per kavel + kosten openbaar onderzoek
- voor de aanvraag van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden zonder wegenis:
 - 1 kavel: € 100 dossierkost + kosten openbaar onderzoek
 - 2 of meer kavels: € 100 dossierkost + € 150 per kavel + kosten openbaar onderzoek
- voor de aanvraag tot het bijstellen van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden, waarbij met het aantal kavels bedoeld wordt het aantal kavels in de toestand na wijziging van de verkaveling (bvb. 2 kavels herverdelen in 3 kavels = 3 kavels):
 - 1 kavel: € 100 dossierkost + kosten openbaar onderzoek
 - 2 of meer kavels: € 100 dossierkost + € 150 per kavel + kosten openbaar onderzoek
- voor de aanvraag van een omgevingsvergunning voor een ingedeelde inrichting of activiteiten, kleinhandelsactiviteiten of het wijzigen van kleine landschapselementen of voor het wijzigen van vegetatie:
 - 1 aanvraag: € 100 dossierkost + eventuele kosten openbaar onderzoek

Bij aanvragen die tegelijk slaan op stedenbouwkundige handelingen en ingedeelde inrichtingen of activiteiten worden de van toepassing zijnde tarieven samengeteld.

De kosten voor het inrichten van een openbaar onderzoek worden vastgesteld als volgt:

- - Aangetekende brieven: € 10
- - Publicaties in kranten, weekbladen, ... : de werkelijke kostprijs zoals vermeld op factuur van de uitgever.

Artikel 4

Zijn van de belasting vrijgesteld:

- De aanvragen en meldingen door de gemeente Rijkevorsel, het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Rijkevorsel, politiezone Noorderkempen, hulpverleningszone Taxandria, een ander intergemeentelijk samenwerkingsverband waarvan de gemeente Rijkevorsel deel uitmaakt;
- De aanvragen in verband met sociale woningen door de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen en de door haar erkende sociale huisvestingsmaatschappijen.

Artikel 5

De belastingen bedoeld in artikel 3 moeten bij de afgifte van de aanvraag of de melding zonder uitstel worden betaald, tegen afgifte van een betalingsbewijs. Wanneer de contante inning niet zonder uitstel kan worden uitgevoerd, dan wordt de belasting een kohierbelasting.

Artikel 6

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen zijn aanslag een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen 3 maanden te rekenen vanaf de datum waarop de belastingplichtige het aanslagbiljet heeft ontvangen of vanaf de kennisgeving van de aanslag of de datum van de inning van de contantbelasting.

Het aanslagbiljet wordt geacht ontvangen te zijn op de derde werkdag die volgt op de datum van de verzending van het aanslagbiljet. Als het aanslagbiljet verzonden werd via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van zijn verzending. Als het bestuur en de belastingplichtige hetzelfde informatiesysteem gebruiken om berichten

elektronisch uit te wisselen, wordt het aanslagbiljet geacht ontvangen te zijn op het tijdstip waarop het aanslagbiljet toegankelijk wordt voor de belastingplichtige.

Bezwaarschriften kunnen per post (Molenstraat 5, 2310 Rijkevorsel) of via elektronische weg per e-mail (financien@rijkevorsel.be) worden ingediend binnen de termijn en onder de voorwaarden zoals hierboven vermeld.

De indiening van het bezwaarschrift via elektronische weg geldt als uitdrukkelijke instemming van de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger om berichten binnen de bezwaarprocedure via die elektronische weg uit te wisselen. Als het bezwaarschrift verzonden wordt via elektronische weg, geldt de datum van de elektronische verzending als datum van indiening van het bezwaar.

Het college van burgemeester en schepenen of het personeelslid dat zij speciaal daarvoor aanwijst, bericht schriftelijk ontvangst binnen vijftien dagen na de indiening van het bezwaarschrift.

Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in zijn bezwaarschrift heeft gevraagd, zal de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger uitgenodigd worden op een hoorzitting.

Artikel 7

Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 286, 287 en 288 Decreet Lokaal Bestuur.

De toezichthoudende overheid zal op de hoogte gebracht worden van de bekendmaking van het reglement overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

Dit besluit vervangt het besluit van de gemeenteraad van 25 november 2019 betreffende de belasting op het afleveren van een omgevingsvergunning en treedt in werking op 1 januari 2026.

De Gemeenteraad, O.Z.,

62. Betreft: GR/2025/244 - Belastingreglement inzake omgevingsvergunningen dewelke een specifieke aanvraag betreffen AJ 2026-2031. Vaststelling.

Gelet op de Grondwet, zoals gewijzigd, inzonderheid artikel 170, §4;

Gelet op het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, invordering en de geschillenprocedure van gemeente- en provinciebelastingen, zoals gewijzigd;

Gelet op het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;

Gelet op het decreet lokaal bestuur, d.d. 22 december 2017, zoals gewijzigd;

Gelet op het Besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;

Gelet op de Omzendbrief BB 2008/07 van 18 juli 2008 aangaande het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de Omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019;

Gelet op RUP Woonomgevingen;

Gelet op de gemeentelijke stedenbouwkundige verordening;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Gelet op de algemene beginselen van behoorlijk bestuur;

Overwegende dat in het RUP Woonomgevingen een abstractie gemaakt wordt tussen reguliere omgevingsvergunningsaanvragen en specifieke omgevingsvergunningsaanvragen;

Overwegende dat de reguliere aanvragen deze omgevingsvergunningsaanvragen betreffen dewelke betrekking hebben op eerder courante ingrepen en handelingen in het bestaande woonweefsel;

Overwegende dat specifieke omgevingsvergunningsaanvragen handelen over meer omvangrijke projecten, dewelke omvatten:

- Aanvragen waarbij nieuw openbaar domein en/of een erfdienstbaarheid van openbaar nut gecreëerd wordt
- Aanvragen waarin gemeenschapsvoorzieningen, socio-culturele voorzieningen en/of

recreatieve voorzieningen de hoofdfunctie vormen

- Aanvragen die betrekking hebben op waardevolle gebouwen

Overwegende dat voor dergelijke omvangrijke ontwikkelingen een apart beoordelingskader uitgewerkt werd, waarbij getracht wordt te streven naar kwaliteitsvolle ontwikkelingen binnen de kern van Rijkvorschel;

Overwegende dat deze specifieke aanvragen ingevolge de stedenbouwkundige voorschriften moeten voorzien in een minimum van 20% publiek groen, zodat deze projecten eveneens in een return voorzien naar de gehele maatschappij;

Overwegende dat het tevens wenselijk is om in het nieuwe openbaar domein van een specifiek project, te voorzien in gemeentelijke voorzieningen op maat van het project dewelke o.a. kunnen omvatten een speeltuig, zitbanken, het inrichten van een ontmoetingsplek, ... ;

Overwegende dat ingevolge de veiligheid en het onderhoud van dergelijke voorzieningen in het openbaar belang, het noodzakelijk is dat deze voorzieningen door de gemeente worden geïnstalleerd;

Overwegende dat de gemeente hiervoor een belasting zal heffen op de aanvrager van de omgevingsvergunning van het specifieke project, in functie van het voorzien van deze gemeentelijke voorzieningen, en dit na het verkrijgen van een definitieve omgevingsvergunning;

Overwegende dat deze belasting wordt vastgelegd op € 20.000 per project hetwelk een specifieke aanvraag omvat en waarvoor definitief een omgevingsvergunning wordt afgeleverd, waarbij dit bedrag jaarlijks begin januari geïndexeerd wordt;

Gelet op de besprekingen;

Gelet op de stemming over het agendapunt, hetwelk met 21 ja-stemmen en 2 neen-stemmen wordt aangenomen (ja-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Diede Van Dun, Rudi Vervoort, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen; neen-stemmen: Jeroen Ooms, Eric Vermeiren);

Besluit met 21 ja-stemmen en 2 neen-stemmen:

Art.1.- Vanaf 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031 wordt een belasting geheven op definitief afgeleverde omgevingsvergunningen dewelke een specifiek project betreffen, waarbij een specifiek project omvat:

- Aanvragen waarbij nieuw openbaar domein en/of een erfdienstbaarheid van openbaar nut gecreëerd wordt
- Aanvragen waarin gemeenschapsvoorzieningen, socio-culturele voorzieningen en/of recreatieve voorzieningen de hoofdfunctie vormen
- Aanvragen die betrekking hebben op waardevolle gebouwen

Art.2.- De belasting is verschuldigd door de aanvrager van de definitief afgeleverde omgevingsvergunning dewelke een specifiek project betreft.

Art.3.- Het bedrag van de belasting wordt vastgelegd op € 20.000 per afgeleverde omgevingsvergunning betreffende een specifiek project, dewelke definitief verkregen wordt.

Art.4.- Het bedrag van de belasting wordt jaarlijks op 1 januari onderworpen aan de geldende gezondheidsindex.

Art.5.- De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Art.6.- Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2026 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 285 t.e.m. 287 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

De Gemeenteraad, O.Z.,

63. Betreft: GR/2025/246 - Reglement inzake premies ter versterking van lokale duurzaamheid. Vaststelling.

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 16 december 2019 houdende de vaststelling van het subsidiereglement inzake de afkoppeling van hemelwater;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 28 september 2020 houdende de vaststelling van het subsidiereglement inzake versterking biodiversiteit en duurzaam bouwen;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 22 mei 2023 houdende de vaststelling van het subsidiereglement inzake het ontharden van particuliere voortuinen;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 26 februari 2024 houdende de vaststelling van het subsidiereglement inzake autodelen;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 26 februari 2024 houdende de vaststelling van het subsidiereglement inzake de plaatsing van een warmtepompboiler;

Gelet op het Lokaal Energie- en Klimaatpact;

Overwegende dat het wenselijk is om initiatieven ter versterking van de lokale duurzaamheid te ondersteunen middels een premie;

Overwegende dat het aangewezen is om de bestaande reglementen in functie van overzichtelijkheid en vereenvoudiging samen te voegen tot één reglement inzake de premie voor de versterking van de lokale duurzaamheid;

Gelet op de bespreking;

Overwegende dat raadslid Jeroen Ooms namens de Gemeentebelangen+-fractie een amendement indient dat ertoe strekt om artikelen 4,6,7,8,10,11,13,17 en 19 van het reglement integraal te schrappen, en de nummering van het besluit dientengevolge aan te passen; dat de tekst van het amendement luidt als volgt:

‘Artikel 1 Volgende artikelen worden integraal geschrapt uit het ontwerp van reglement:

Artikel 4 - Warmtepomp

Artikel 6 - Zonneboiler

Artikel 7 - Pelletinstallatie

Artikel 8 - Ontharden en aanplanten van particuliere tuinen

Artikel 10 - Aankoop moestuinzaden

Artikel 11 - Inzaaien akkerranden

Artikel 13 - Aankoop natuurgebieden door natuurverenigingen

Artikel 14 - Activiteiten rond biodiversiteit of duurzaam bouwen

Artikel 17 - Autodelen

Artikel 19 - Herbruikbare luiers en accessoires

Artikel 2 De nummering van de resterende artikelen wordt aangepast in functie van deze schrappingen.

Artikel 3 Dit amendement maakt integraal deel uit van het besluit tot vaststelling van het reglement.’

Gelet op de stemming over het amendement, hetwelk met 21 neen-stemmen en 2 ja-stemmen wordt verworpen (neen-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen, Diede Van Dun, Rudi Vervoort; ja-stemmen: Jeroen Ooms, Eric Vermeiren);

Gelet op de stemming over de hoofdvraag, dewelke met eenparigheid van stemmen wordt aangenomen;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Artikel 1 - Definities

In dit reglement wordt verstaan onder:

- Aanplanting: Het proces of de handeling van het aanbrengen van planten, zoals bomen, struiken of andere vegetatie, op een bepaalde plaats.
- Autodelen: Een systeem waarbij meerdere mensen toegang hebben tot dezelfde auto's, vaak voor korte periodes. Het is een alternatief voor het bezitten van een eigen auto, vooral handig als je af en toe een auto nodig hebt.

- Aziatische hoornaar: Een exotische invasieve wespensoort uit Zuidoost-Azië. Sinds 2017 komt de soort in Europa voor en sinds een aantal jaren ook in België. De Aziatische hoornaar vormt in tegenstelling tot de Europese hoornaar een bedreiging voor honingbijen en andere inheemse insecten. Als gevolg vormt het dus ook een bedreiging voor de biodiversiteit en bijhorende voedselveiligheid. Bijkomend is de Aziatische hoornaar erg beschermend naar zijn nest toe waardoor hij gevaarlijk en in groep kan uithalen naar passanten.
- Beplanting: (streekeigen) wintervaste planten, hagen, struiken, bomen, gras,... die bij voorkeur de biodiversiteit verhogen.
- Bomenrijen: Een opeenvolging of aaneenschakeling van bomen die meestal in rechte lijn zijn geplaatste of gerangschikt. Ook knotbomen vallen hieronder.
- Duurzaam bouwen: Het bouwen met aandacht voor het (her)gebruik van milieuvriendelijke materialen en bronnen, en waarbij zo efficiënt mogelijk wordt omgegaan met energie, water en ruimte.
- Gesloten verharding: Een oppervlakte bestaande uit niet-waterdoorlatende materialen zoals niet-waterdoorlatende betonstraatstenen, tegels, asfalt, (gepolierd) beton, gefundeerd kunstgras, kiezels met fundering, gebonden steenslag,...
- Hagen en heggen: Lijnvormige aanplantingen van houtige, streekeigen gewassen die door periodieke snoei in vorm gehouden worden. De frequentie bepaalt of het gaat om een haag (frequent onderhouden) of een heg (minimaal onderhouden).
- Herbruikbare luier: Elke luier, gaande van de katoenen luier tot voorgevormde broekluier, die meermaals gebruikt kan worden. De luier wordt gewassen en niet weggegooid.
- Hoogstamboom: Een hoogstamboom is een boom met een lange, onvertakte stam. De kroon, ofwel de takken, begint pas op een aanzienlijke hoogte, meestal rond de 1,80 tot 2 meter. Dit in tegenstelling tot laagstammen of halfstammen waar de takken al lager beginnen.
- Houtkanten: Vlakvormige aanplantingen van streekeigen bomen en/of struiken. De exploitatie bestaat uit het periodiek kappen van houtachtige gewassen tot aan de grond (om 5 à 20 jaar).
- Imker: Een persoon die zich bezighoudt met de domesticatie van bijen voor de bestuiving van planten en winning van honing en bijenwas.
- Inheems: Soorten zijn inheems wanneer ze van nature in een bepaald gebied voorkomen.
- Kleine landschapselementen (KLE's): Alle punt-, lijn- en vlakvormige natuurlijke elementen, opgebouwd uit levend materiaal, die in het landschap worden aangebracht en zo een natuurlijke structuur geven aan dit landschap.
- Moestuin: Stuk grond waarop je planten laat groeien die je kunt eten.
- Moestuinbak: Een moestuinbak, ook wel vierkante meter moestuin genoemd, is een constructie (meestal een houten bak) die gevuld wordt met aarde en waarin verschillende gewassen kunnen worden verbouwd.
- Natuurvereniging: Een natuurvereniging is een organisatie die zich inzet voor het behoud, herstel en de ontwikkeling van natuur en biodiversiteit.
- Niet-bewortelde poot: Verwijst naar een niet-bewortelde tak die wordt gebruikt om een nieuwe boom te planten.
- Ontharden: Het vervangen van gesloten verharding door beplanting.
- Reversibele warmtepomp: Een omkeerbare warmtepomp die zowel kan verwarmen als koelen.
- Rooien: Het verwijderen van bomen of houtachtige gewassen met inbegrip van hun wortelstelsel.
- Streekeigen: Kenmerkend voor een bepaalde streek.
- Vellen of kappen: Het door hakken of zagen doen vallen.

- **Vespa-Watch:** Vespa-Watch is het Vlaams meldpunt voor nesten en individuen van Aziatische hoornaar. Het bevat eveneens een lijst met erkende verdelgers te raadplegen via <https://vespawatch.be/eradicators/>.
- **Warmtepompboiler:** Een warmtepomp die sanitair water verwarmt met luchtwarmte.
- **Wooneenheid:** Gebouw of gebouwdeel bestemd voor huisvesting.

Artikel 2 - Toepassingsgebied

Het reglement is van toepassing op het grondgebied van de gemeente Rijkevorsel.

Artikel 3 - Toepassingstermijn

Vanaf 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031 en binnen de perken van het voorziene budget wordt een premie toegekend voor de versterking van de biodiversiteit en voor duurzame projecten zoals opgesomd in volgende artikels.

Artikel 4 - Warmtepomp

Bedrag: 5% van het aankoopbedrag met een max. van 250 €

Voorwaarden:

- De premie kan worden toegekend aan de eigenaar van een vergunde wooneenheid.
- De premie kan niet worden aangewend voor lucht lucht warmtepompen indien deze niet-reversibel zijn.
- De aanvraag wordt ingediend vergezeld van:
 - Aankoopbewijs;
 - Foto van de installatie;
- De aanvraag gebeurt binnen de 12 maanden na datum vermeld op het aankoopbewijs.
- Per adres kan éénmalig tijdens de toepassingstermijn een aanvraag ingediend worden.

Artikel 5 - Warmtepompboiler

Bedrag: 5% van het aankoopbedrag met een max. van 250 €

Voorwaarden:

- De premie kan worden toegekend aan de eigenaar van een vergunde wooneenheid.
- De aanvraag wordt ingediend vergezeld van:
 - Aankoopbewijs;
 - Foto van de installatie;
- De aanvraag gebeurt binnen de 12 maanden na datum vermeld op het aankoopbewijs.
- Per adres kan éénmalig tijdens de toepassingstermijn een aanvraag ingediend worden.

Artikel 6 - Zonneboiler

Bedrag: 5% van het aankoopbedrag met een max. van 250 €

Voorwaarden:

- De premie kan worden toegekend aan de eigenaar van een vergunde wooneenheid.
- De aanvraag wordt ingediend vergezeld van:
 - Aankoopbewijs;
 - Foto van de installatie;
- De aanvraag gebeurt binnen de 12 maanden na datum vermeld op het aankoopbewijs.
- Per adres kan éénmalig tijdens de toepassingstermijn een aanvraag ingediend worden.

Artikel 7 - Pelletinstallatie

Bedrag: 5% van het aankoopbedrag met een max. van 250 €

Voorwaarden:

- De premie kan worden toegekend aan de eigenaar van een vergunde wooneenheid.
- De aanvraag wordt ingediend vergezeld van:
 - Aankoopbewijs;
 - Foto van de installatie;
- De aanvraag gebeurt binnen de 12 maanden na datum vermeld op het aankoopbewijs.
- Per adres kan éénmalig tijdens de toepassingstermijn een aanvraag ingediend worden.

Artikel 8 - Ontharden en aanplanten van particuliere tuinen

Bedrag: 10 € per m² ontharding met een maximum van 500 €

Voorwaarden:

- De premie kan worden toegekend aan de eigenaar of huurder, mits schriftelijke toestemming van de eigenaar, van een vergunde wooneenheid.
- De aanplant van éénjarige beplantingen, alsook het verwijderen van een anti-worteldoek, boomschors en dergelijke materialen komen niet in aanmerking voor de premie.
- Ongeacht de aard van de werken dient er in alle gevallen een afname te zijn van de verharde oppervlakte.
- De aanvraag wordt ingediend vergezeld van:
 - Foto's van de toestand voor en na de werkzaamheden;
- De aanvraag gebeurt binnen de 12 maanden na realisatie van de ontharding.
- Per adres kan éénmalig tijdens de toepassingstermijn een aanvraag ingediend worden.

Artikel 9 - Aanleg bloemenweides

Bedrag: 50 % van de kostprijs voor de aankoop van inheems bijenvriendelijk bloemenzaad en/of grondbewerkingen met een max. van 125 €

Voorwaarden:

- Geldig voor nieuw in te zaaien gronden met een minimale oppervlakte van 20 m².
- De aanvraag wordt ingediend vergezeld van:
 - Aankoopbewijs;
 - Foto's van de toestand voor en na de aanleg van de bloemenweide;
- De aanvraag gebeurt binnen de 12 maanden na datum vermeld op het aankoopbewijs.
- Per adres kan éénmalig tijdens de toepassingstermijn een aanvraag ingediend worden.

Artikel 10 - Aankoop moestuinzaden

Bedrag: 20% van de kostprijs voor de aankoop van moestuinzaden met een max. van 20 €

Voorwaarden:

- Aankoop van minimaal vijf verschillende zaden, waaronder groenten en kruiden.
- De aanvraag wordt ingediend vergezeld van:
 - Aankoopbewijs;
- De aanvraag gebeurt binnen de 12 maanden na datum vermeld op het aankoopbewijs.
- Per adres kan jaarlijks een aanvraag ingediend worden.

Artikel 11 - Inzaaien akkerranden

Bedrag: 1 € per meter met een max. van 250 € per landbouwer

Voorwaarden:

- De ingezaaide akkerrand moet zichtbaar zijn vanop de openbare weg.
- De strook heeft een minimale breedte van 1m.
- Enkel bijenvriendelijke zaden komen in aanmerking.
- Het bemesten van de akkerranden, het gebruik van insecticiden en chemische onkruidbestrijdingsmiddelen of grondbewerkingen andere dan het in stand houden van de akkerranden zijn verboden.
- Handelingen die kunnen leiden tot de aantasting van de ecologisch beheerde akkerranden zijn niet toegelaten.
- De aanvraag wordt ingediend vergezeld van:
 - Aankoopbewijs;
 - Foto's van de toestand voor en na het inzaaien van de akkerrand;
- De aanvraag gebeurt binnen de 12 maanden na datum vermeld op het aankoopbewijs.
- Per perceel kan éénmalig tijdens de toepassingstermijn een aanvraag ingediend worden.

Artikel 12 - Aanleg kleine landschapselementen (KLE)

Bedrag: max. 250 € per aanvrager

Volgende premies worden verstrekt:

- Aanplant gemengde haag of heg:
 - Bedrag: 1 € per lopende meter gerealiseerde aanplant

- Voorwaarden:
 - De haag of heg moet bestaan uit minstens 3 streekeigen soorten.
 - De aanplanting moet minstens een lengte van 25 m hebben.
 - Maximale plantafstand: 0,5 m
- Aanplant houtkant:
 - Bedrag: 0,50 € per lopende meter gerealiseerde aanplant
 - Voorwaarden:
 - De houtkant moet bestaan uit streekeigen bomen/struiken.
 - De aanplanting moet minstens een lengte van 25 m hebben en minimaal 3 meter breed zijn.
 - Maximale plantafstand: 1 m
- Aanplant bomenrij:
 - Bedragen:
 - Met hoogstammig beworteld plantgoed: 10 € per boom met een minimum van 10 exemplaren met een stamomtrek van minimum 8-10 cm en een maximale plantafstand van 10 m.
 - 2,50 € per stuk bij aanplant van minstens 20 niet-bewortelde poten
 - Knotbomen: 7,50 € per boom met een minimum van 10 exemplaren en een stamomtrek van minimum 8-10 cm
 - Hoogstamboomgaard: 10 € per boom met een minimum van 5 bomen en een maximale plantafstand van 10 m.

Voorwaarden:

- De aangeplante soorten moeten streekeigen bomen, struiken of heesters zijn.
- De aanvraag wordt ingediend vergezeld van:
 - Aankoopbewijs;
 - Foto's van de toestand voor en na het aanleggen van de KLE;
- De aanvraag gebeurt binnen de 12 maanden na datum, vermeld op het aankoopbewijs.
- Per terrein kan éénmalig tijdens de toepassingstermijn een aanvraag ingediend worden.

Artikel 13 - Aankoop natuurgebieden door natuurverenigingen

Bedrag: 25% van de netto aankoopprijs met een maximum van 1 250 €

Voorwaarden:

- Enkel gronden op het gewestplan aangeduid als natuurreservaten, natuurgebied, bosgebied, groengebied, parkgebied, bufferzone of agrarisch gebied met ecologische waarde komen in aanmerking.
- De aankoop van gronden die verworven worden van een andere natuurvereniging komen niet in aanmerking voor de premie.
- De aanvraag wordt ingediend vergezeld van:
 - Kadastrale legger van de betreffende gronden;
 - Aankoopakte van de gronden;
 - Voorstel voor beheer en toegankelijkheid;
- Per natuurvereniging kan éénmalig tijdens de toepassingstermijn een aanvraag ingediend worden.

Artikel 14 - Activiteiten rond biodiversiteit of duurzaam bouwen

Bedrag: 50 € per activiteit

Niet limitatieve lijst van mogelijke activiteiten:

- Organiseren van zoektocht i.v.m. biodiversiteit
- Dag van de biodiversiteit
- Acties voor kerkuil of steenuil
- Acties voor bijen
- Infosessies over ecologisch tuinieren
- Infosessies rond duurzaam bouwen/wonen

- Boswandeling met gids
- ...

Voorwaarden:

- Enkel geldig voor erkende verenigingen van Rijkvorschel.
- De activiteit moet openstaan voor de ganse bevolking.
- De geplande activiteit moet opgenomen zijn in de UITdatabank.
- Per activiteit kan de vereniging slechts 1 keer tijdens de toepassingstermijn in aanmerking komen voor deze premie.
- Voor elke activiteit kan slechts eenmaal een premie worden aangevraagd, ook al wordt de activiteit door 2 of meer verenigingen gezamenlijk georganiseerd.

Artikel 15 - Bewoonde zwaluwnesten

Bedrag:

- 25 € voor 1 bewoond nest
- 30 € voor 2 of 3 bewoonde nesten
- 40 € voor 4 of 5 bewoonde nesten
- 50 € vanaf 6 bewoonde nesten

Voorwaarden:

- De premie kan aangevraagd worden door de eigenaar of door de huurder van een woning en/of ander gebouw. Wanneer de premie door beiden wordt aangevraagd, wordt de premie verdeeld.
- Ingeval de nesten zich bevinden aan een gebouw met meerdere woongelegenheden (appartementen) wordt de subsidie verdeeld onder de personen die een aanvraag ingediend hebben voor dit gebouw.
- De premie kan jaarlijks aangevraagd worden tussen 1 mei en 1 juli.
- Er worden geen chemische insectenbestrijders gebruikt in de onmiddellijke omgeving van de zwaluwnesten.
- Bij het schoonmaken van stallen/gebouwen waar de nesten zich bevinden, worden de nesten gespaard.
- Er worden geen lakverven gebruikt op de muren of het plafond, in de nabijheid van de nesten.
- Indien de muren of het plafond in de nabijheid van de nesten worden gekalkt, mag hiervoor enkel een natuurlijk product worden gebruikt.
- In de stallen/gebouwen waar de zwaluwnesten zich bevinden worden voldoende openingen voorzien om de toegang van de zwaluwen mogelijk te maken.
- Er worden maatregelen genomen zodat de nesten niet bereikbaar zijn voor katten of andere dieren.
- Verlaten nesten worden minimaal 3 jaar behouden, bij verwijdering zal de premie worden teruggevorderd.
- Jaarlijks wordt het behoud van de nesten 2x gecontroleerd.

Artikel 16 - Imkers

Bedrag: 100 €

Voorwaarden:

- De imker moet geregistreerd zijn bij het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen (FAVV).
- De premie kan jaarlijks worden aangevraagd.

Artikel 17 - Autodelen

Bedrag: 100% van het betaalde bedrag met een maximum van 35 € per natuurlijk persoon.

Voorwaarden:

- De premie heeft betrekking op de éénmalige instapkost voor aansluiting bij het actieve autodeelsysteem in Rijkvorschel.

- De premie kan worden toegekend aan een natuurlijk persoon gedomicilieerd in Rijkevorsel.
- De aanvraag wordt ingediend vergezeld van de factuur.
- Enkel een facturen vanaf 1 januari 2024 kunnen worden aanvaard.

Artikel 18 - Bestrijding Aziatische hoornaar

Bedrag: 100% van de op basis van de facturatie gemaakte kosten (inclusief btw indien van toepassing) voor het verwijderen of verdelgen van het nest met een maximum bedrag van 150 € per nest.

Voorwaarden:

- De premie kan enkel aangevraagd worden door:
 - Eigenaars van particuliere woningen/percelen
 - Huurders/pachters van een woning/perceel
 - Een vereniging van mede-eigenaars
 - Een erkende vereniging
- De aanvraag wordt ingediend vergezeld van:
 - Een factuur van erkend bestrijder die voldoet aan de voorwaarden;
 - Foto van het nest;
 - Afschrift melding nest bij Vespawatch;
- De factuur dient te voldoen aan de volgende cumulatieve voorwaarden:
 - De factuur is opgesteld door een erkende verdelger.
 - De factuur vermeldt uitdrukkelijk dat ze is opgesteld voor de verdelging van een nest van de Aziatische hoornaar.
 - De factuur vermeldt uitdrukkelijk het adres of de locatie waar het nest verdelgd werd. Indien het adres of de locatie waar het nest verdelgd werd verschillend is van het adres van de begunstigde, volstaat een interventieverslag met uitdrukkelijke vermelding van het adres of de locatie waar het nest verdelgd werd.
- De premie wordt eenmaal per nest toegekend.
- De aanvraag gebeurt binnen de 12 maanden na de verdelging van het nest.
- De premie kan enkel aangevraagd worden indien de brandweer de bestrijding niet kan uitvoeren.
- De premie voor de bestrijding van een nest van Aziatische hoornaars mag niet gecumuleerd worden met enige andere vorm van financiële tegemoetkoming voor de bestrijding van het nest.

Artikel 19 - Herbruikbare luiers en accessoires

Bedrag: 50% van het aankoopbedrag met een maximum van 150 €

Voorwaarden:

- De premie wordt eenmalig, per kind, uitbetaald aan de ouders of voogd van het kind dat op datum van de aanvraag ingeschreven is in de bevolkingsregister als inwoner van Rijkevorsel.
- De aanvraag wordt ingediend vergezeld van:
 - Aankoopbewijs;
- De aanvraag gebeurt binnen de 12 maanden na de geboorte of adoptie van het kind.
- Het aankoopbewijs mag niet ouder zijn dan 1 jaar.

Artikel 20 - Algemene voorwaarden

- De aanvragen gebeuren via beschikbare aanvraagformulieren aangevuld met de nodige bewijsstukken zoals vermeld in eerdere artikels. Deze kunnen analoog of digitaal ingediend worden. De aanvraag voor de premie is slechts ontvankelijk zodra deze volledig is.
- Enkel de netto aankooprijzen komen in aanmerking voor de berekening van de premie (dus excl. BTW).

- In geval van onduidelijkheid beslist het college van burgemeester en schepenen over de toepassing van het reglement.
- Indien het aantal aanvragen het totaal van het in het gemeentebudget voorziene bedrag overstijgt, zal het toekennen van de premies verlopen in functie van de datum van aanvraag tot uitputting van het totaal in het gemeentebudget voorziene bedrag voor het betrokken dienstjaar. De aanvragen waarvoor geen budgetmiddelen meer toereikend zijn worden volgens datum van aanvraag afgehandeld na een budgetwijziging of in het daaropvolgend dienstjaar.
- Wanneer een omgevingsvergunning vereist is voor de uit te voeren werken, wordt de subsidie enkel toegekend indien aan de voorwaarden van de vergunning voldaan is.
- Een subsidie kan niet verkregen worden voor werken die op zichzelf een voorwaarde van een omgevingsvergunning uitmaken.

Artikel 21 - Verantwoordingsprocedure

De premie moet worden aangewend voor het doel waarvoor ze werd toegekend.

- De begunstigde verleent medewerking aan de gemeente Rijkevorsel zodat haar vertegenwoordigers de correcte aanwending van de toegekende premie kunnen controleren. Deze controle kan plaatsvinden op basis van opgevraagde bewijsstukken en/of door middel van een plaatsbezoek. De aanvrager is ertoe gehouden medewerking te verlenen aan dergelijke controles.
- De volgende sancties kunnen afzonderlijk of cumulatief door het college van burgemeester en schepenen worden uitgevaardigd wanneer de aanvrager één of meerdere voorwaarden niet naleeft, en/of onjuiste of onvolledige gegevens meedeelt.
 - De gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitbetaalde premie.
 - De stopzetting van de procedure tot uitbetaling van de toegekende premie.
 - De uitsluiting van de aanvrager voor toekenning van premies in het kader van dit reglement, al dan niet voor een bepaalde tijd.
- Aanvragen kunnen geweigerd worden als ze niet beantwoorden aan de geest van het reglement.

De Gemeenteraad, O.Z.,

64. Betreft: GR/2025/254 - Reglement inzake opritten, inbuizingen en bermverhardingen.

Vaststelling.

Gelet op het Decreet lokaal bestuur;

Overwegende dat er momenteel geen gemeentelijk reglement bestaat voor de aanleg van opritten en bermverhardingen op openbaar domein; dat aanvragen nu individueel worden behandeld door het college van burgemeester en schepenen of deel uitmaken van een omgevingsvergunning;

Gelet op het retributiereglement inzake het uitvoeren van werken: overwelfen baangrachten met plaatsen kopmuren en aanbrengen verharding overwelfde gracht, dat afloopt op 31 december 2025;

Overwegende dat de enige inbuizing van een baangracht tot maximaal 5 meter is vrijgesteld van een omgevingsvergunning;

Overwegende dat tijdens het ontwerp van toekomstige wegen- en rioleringswerken is gebleken dat verhardingen en inbuizingen van meer dan vijf meter voor een woning niet meer vergund worden door de betreffende hogere overheid;

Overwegende dat opritten langs een gewestweg maximaal 4,5 meter breed mogen zijn;

Overwegende dat in het kader van toekomstige wegen- en rioleringswerken waterdoorlatende opritten zullen worden aangelegd om te kunnen voldoen aan de eisen van infiltratie en buffering; dat op deze locaties de opritten ook in de toekomst waterdoorlatend moeten blijven om een goede werking van het regenwatersysteem te garanderen;

Gelet op de bespreking;

Overwegende dat raadslid Jeroen Ooms namens de Gemeentebelangen+-fractie een amendement indient, dat luidt als volgt:

‘Wijziging artikel 3, eerste en tweede streepjes: Vervangen door: Het is toegelaten om een oprit aan te leggen in opbrekbare materialen zoals betonstraatstenen, waterdoorlatende betonklinkers, kleiklinkers of kasseien, met een maximale breedte van vijf meter. De voegen worden gevuld met zand.

Toevoegen aan artikel 3: Wanneer een oprit moet opgebroken worden door nutswerken of wegenwerken, geldt: Opritten in gemeentelijke standaardmaterialen worden kosteloos hersteld door of op kosten van nutsmaatschappijen of de gemeente. Opritten in andere toegelaten materialen worden door de gebruiker op eigen kosten

heraangelegd. De gemeente/nutsmaatschappij herstelt enkel de fundering tot maaiveldniveau.

Aanvulling laatste alinea artikel 3: In projectgebieden waar waterdoorlatende materialen verplicht zijn, behoudt de gebruiker vrije materiaalkeuze binnen waterdoorlatende opbrekbare bestrating.

Toevoeging aan artikel 2: Toegelaten materialen: opbrekbare bestrating bestaande uit betonstraatstenen, waterdoorlatende betonklinkers, kleiklinkers of kasseien.

Toevoeging aan artikel 3: Verhardingen mogen geen voet- of fietspaden doorkruisen. Obstakels zoals bomen en nutsinfrastructuur mogen niet worden verplaatst zonder toestemming van het college.’

Gelet op de stemming over het amendement, hetwelk met 21 neen-stemmen en 2 ja-stemmen wordt verworpen (neen-stemmen: Jan Boeckx, Dorien Cuylaerts, Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Lieven Van Nyen, Bert Vangenechten, Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen, Diede Van Dun, Rudi Vervoort; ja-stemmen: Jeroen Ooms, Eric Vermeiren);

Gelet op de stemming over de hoofdvraag, dewelke met eenparigheid van stemmen wordt aangenomen;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art.1. - toepassingsgebied

- Dit reglement is van toepassing op het grondgebied van de gemeente Rijkevorsel.
- Dit reglement stelt de regels vast inzake de aanleg van opritten, bermverhardingen en inbuizingen op het openbaar domein dat beheerd wordt door de gemeente (dus niet langs bv. gewestwegen of waterlopen).
- Het reglement is van toepassing op alle opritten, bermverhardingen en inbuizingen aangelegd vanaf 1 januari 2026.
- Voor opritten en bermverhardingen die voldoen aan onderstaande bepalingen moet geen toelating aangevraagd worden.
- Breder opritten ifv vracht- en landbouwverkeer dienen nog steeds apart aangevraagd te worden bij het college van burgemeester en schepenen. Er dient steeds een schets met draaistralen toegevoegd te worden aan de aanvraag. In geval van een inbuizing is een omgevingsvergunning vereist.
- Voor alle werken op het openbaar domein die niet voorzien zijn in dit reglement, of waarvan de uitvoering afwijkt van de opgenomen voorwaarden, dient een toelating aangevraagd te worden bij het college van burgemeester en schepenen.

Art.2. - definities

- Gebruiker: De gebruiker (huurder of eigenaar) van het perceel waarvoor de oprit, bermverharding of inbuizing werd aangelegd.
- Inbuizing: Het geheel van buizen en kopmuren dat bij aanwezigheid van een baangracht noodzakelijk is voor de aanleg van een toegang tot het perceel. De eventuele verharding boven de inbuizing maakt hier geen deel van uit.

Art.3. - voorwaarden mbt tot opritten

- Het is toegelaten om in de berm een oprit aan te leggen in betonstraatstenen met een maximale totale breedte van vijf meter per perceel.

- De gebruikte betonstraatstenen zijn rechthoekig van vorm, hebben een zijde van maximaal 25cm, zijn vlak en van gelijke dikte. De voegen worden enkel gevuld met zand.
- De oprit wordt altijd haaks op de rijweg aangelegd.
- De helling van de verharding naar de rijweg toe bedraagt 2,0%.
- De gebruiker staat zelf in voor de aanleg en het onderhoud van de oprit;
- De gebruiker is verantwoordelijk bij gebeurlijke ongevallen waarbij gebrekkige aanleg of onderhoud aan de basis ligt van het ongeval.
- Bij kleine werken op het openbaar domein (vb aanleg nutleidingen) dient de gebruiker zelf eventuele tekorten van betonstraatstenen aan te leveren voor het herstel van de oprit door de aannemer die de werken uitvoert. Bij gebrek hieraan wordt de oprit hersteld met grijze klinkers in formaat 22x11x8.
- Bij uitgebreide wegen- en/of rioleringswerken waarbij de opritten worden heraangelegd zal dit gebeuren met grijze klinkers in formaat 22x11x8. Gebruikers mogen de heraanleg zelf uitvoeren in andere toegelaten materialen.
- Indien in het kader van een rioleringsproject de keuze gemaakt wordt voor waterdoorlatende klinkers, dan is dat voor het projectgebied een blijvende voorwaarde. Alle klinkerverhardingen (inclusief fundering) op openbaar domein dienen in dat geval dus te voldoen aan de norm voor waterdoorlatendheid.

Art.4. - voorwaarden mbt tot inbuizingen

- Aanleg, opbraak of herstel van een inbuizing dient steeds aangevraagd te worden bij het college van burgemeester en schepenen. De werken worden altijd uitgevoerd door de gemeente.
- De eerste inbuizing van een perceel wordt kosteloos aangelegd tot een lengte van 5 meter. (niet van toepassing bij een waterloop)
- Alle andere kosten worden aangerekend aan de aanvrager volgens het retributiereglement inzake het uitvoeren van werken ten laste van derden. Het gaat bv. om de bijkomende kost voor de aanleg van langere inbuizing, de kost voor de herstelling of opbraak van een bestaande inbuizing,...
- Het reinigen en ruimen van de inbuizing gebeurt door of ten laste van de gebruiker.
- Het is niet toegelaten om afvoerleidingen aan te sluiten op de inbuizing.
- Langs gewestwegen zijn dezelfde voorwaarden van toepassing mits een toelating werd verleend door het agentschap wegen en verkeer.

Art.5. - voorwaarden mbt tot bermverhardingen

- Het is toegelaten om de berm ter hoogte van het eigen perceel te verharderen met natuursteenslag (maximaal kaliber 0/20 en maximale dikte van 10cm) op een doek van waterdoorlatend geotextiel.
- De gebruiker staat zelf in voor de aanleg en het onderhoud van de bermverharding.
- De gebruiker is verantwoordelijk bij gebeurlijke ongevallen waarbij de natuursteenslag aan de basis ligt van het ongeval.
- Bij kleine werken op het openbaar domein (vb aanleg nutleidingen) dient de gebruiker zelf eventuele tekorten aan steenslag aan te leveren voor het herstel van de bermverharding door de aannemer die de werken uitvoert.
- Bij uitgebreide wegen- en/of rioleringswerken staat de gebruiker zelf in voor de verwijdering en de heraanleg van de steenslagverharding, indien hij deze wenst te behouden.

Art.6. - algemene voorwaarden

- De toelating is steeds precair. Dit houdt in dat ze altijd kan worden ingetrokken, gewijzigd of geschorst om redenen waarover het college van burgemeester en schepenen oordeelt zonder dat de vergunninghouder enig recht op schadeloosstelling of vergoeding kan laten gelden.
- De verharding dient steeds een afstand van minimaal 1,5 m te respecteren ten opzicht van straatbomen.
- De uitvoerder van werken op het openbaar domein dient liggingenplannen op te vragen van de verschillende nutsleidingen via KLIP (afhankelijk van de impact van de werken). Alle info vindt u op KLIP - Kabel- en Leidinginformatieplatform | Digitaal Vlaanderen.

- De uitvoerder van werken op het openbaar domein dient de nodige signalatievergunningen aan te vragen, ten laatste 20 dagen voor de aanvang van de werken (afhankelijk van de impact van de werken). Dat kan via <https://www.rijkevorsel.be/bouwen-en-wonen/verkeer-en-mobiliteit/inname-openbaar-domein>

- De gebruiker dient verplicht een pesticidenvrij beheer en onderhoud toe te passen in het kader van het decreet houdende vermindering van het gebruik van bestrijdingsmiddelen door openbare diensten in het Vlaamse Gewest d.d. 21 december 2001.

Art. 7. - slotbepalingen

- Indien de toepassing van één of meerdere bepalingen van dit reglement in een concreet geval onduidelijk zou zijn, wordt de toepassing ervan voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen. Het college van burgemeester en schepenen oordeelt vervolgens autonoom over de toepassing van onderhavig reglement.

- - De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.
- - Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 §1 en 287 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.
- - Inbreuken op dit reglement worden gehandhaafd door toepassing van het reglement herstellingen aan openbaar domein.

De Gemeenteraad, O.Z.,

65. Betreft: GR/2025/252 - Erkenningreglement verenigingen. Vaststelling.

Gelet op de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op artikel 41, 23° van het Decreet Lokaal Bestuur, zoals gewijzigd door art. 3 van het Decreet van 8 mei 2018 houdende wijziging van artikel 41 van het Decreet van 22 december 2017 over het Lokaal Bestuur;

Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen overeenkomstig artikel 56, §3, 7° van het Decreet Lokaal Bestuur bevoegd is voor de beslissingen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan het college van burgemeester en schepenen voorbehoudt; Gelet op voorliggend voorstel voor een algemeen erkenningreglement op te maken voor sport-, cultuur-, en jeugdverenigingen van Rijkevorsel;

Gelet op huidige situatie:

- Sportverenigingen moeten zich elk jaar opnieuw erkennen volgens het reglement inzake erkenning van sportverenigingen;
- Cultuurverenigingen zijn automatisch gemeentelijk erkend na aansluiting bij de cultuurraad;
- Jeugdverenigingen worden via het subsidiereglement voor een volledig legislatuur erkend.

Gelet op de adviezen van de jeugdraad, sportraad en cultuurraad;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Art. 1.- Met ingang vanaf 1 januari 2026 voor een termijn eindigend op 31 december 2031 wordt het reglement inzake de erkenning van verenigingen vastgesteld als volgt:

Verenigingen uit Rijkevorsel kunnen een aanvraag indienen om zich als Rijkevorselse vereniging te laten erkennen door het college van burgemeester en schepenen. Volgende groepen/verenigingen worden uitgesloten voor erkenning:

- Commerciële initiatieven;
- Beroepsinitiatieven;
- Mutualiteiten;
- Vakorganisaties;
- Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden;
- Politieke partijen en de afdelingen ervan.

Art. 2.- Een vereniging komt in aanmerking voor erkenning door de gemeente Rijkevorsel mits voldaan is aan volgende algemene erkenningsvoorwaarden:

- De vereniging heeft een basiswerking op het grondgebied van Rijkevorsel. (Deze voorwaarde is niet van toepassing op bovenlokale verenigingen met een specifieke doelgroep.)
- De maatschappelijke zetel van de vereniging ligt op het grondgebied van Rijkevorsel. (Deze voorwaarde is niet van toepassing op bovenlokale verenigingen met een specifieke doelgroep.)
- De vereniging is op datum van de erkenningsaanvraag minstens één jaar actief.
- De vereniging moet initiatief nemen om het gemeenschapsleven in Rijkevorsel te bevorderen. De vereniging organiseert zich als een feitelijke vereniging of een vzw en mag geen beroeps- of commercieel doel hebben.
- De burgerlijke aansprakelijkheid van de vereniging, haar leden, haar bestuurders, lesgevers en leiding wordt door een verzekering, aangepast aan de activiteit en de bijbehorende risico's, gedekt. De verzekering kan ook door een koepel of federatie afgesloten zijn. (Feitelijke verenigingen waarbij de hoofdactiviteit geen sport en weinig tot niet risicovol is, zijn vrijgesteld van deze voorwaarde.)
- De vereniging staat open voor alle inwoners en/of verenigingen van Rijkevorsel. Hieronder wordt verstaan dat iedereen lid kan worden of deelnemen aan de activiteiten van de vereniging op voorwaarde dat men de waarden en normen, reglementen en doelstellingen van de vereniging naleeft.
- De vereniging heeft een bestuur met minstens 2 verschillende meerderjarige bestuursleden.
- Minstens 25% van de leden van de vereniging woont in Rijkevorsel. (Deze voorwaarde is niet van toepassing op bovenlokale verenigingen met een specifieke doelgroep.)
- De vereniging respecteert het Nederlandstalige karakter van Rijkevorsel. De vereniging gebruikt bij schriftelijke en mondelinge communicatie uitsluitend het Nederlands. Alle gegevens en documenten van de vereniging zijn in het Nederlands beschikbaar. Het Nederlandstalig karakter wordt expliciet vermeld in de statuten en/of reglementen van de vereniging.

Art. 3.- Voordelen van erkenning:

- De vereniging krijgt toegang tot gemeentelijke subsidies, mits voldaan wordt aan de voorwaarden van de betreffende subsidiereglementen.
- De vereniging kan gebruik maken van de materialen van de gemeentelijke en/of bovenlokale uitleendienst, volgens de daarvoor geldende reglementen.
- De vereniging wordt in haar werking versterkt via huidige en toekomstige ondersteunende initiatieven vanuit de gemeente.
- De vereniging kan genieten van een sociaal tarief of standaard tarief, afhankelijk van de doelgroep, voor de huur van gemeentelijke infrastructuur, volgens de voorwaarden van het geldende reglement.
- De vereniging heeft de mogelijkheid tot het uitreiken van fiscale attesten voor kinderopvang, volgens de voorwaarden in de betreffende regelgeving.
- De activiteiten van de vereniging kunnen gepubliceerd worden via de gemeentelijke communicatiekanalen, in overeenstemming met de geldende publicatievoorwaarden.
- Jubilerende verenigingen komen in aanmerking voor een bijkomende subsidie.
- De vereniging kan een subsidie aanvragen voor ondersteuning bij evenementen. (Toilet- en douchecabines en brandwacht)
- De vereniging kan een aanvraag indienen voor een renteloze lening m.b.t. de renovatie of bouw van infrastructuur.
- De vereniging heeft inspraak via één van de adviesraden volgens de betreffende huishoudelijke reglementen.

Art. 4.- Elke vereniging die erkend wenst te worden, dient bij het college van burgemeester en schepenen op eigen initiatief een aanvraag in tot erkenning op het daartoe voorziene aanvraagformulier en voegt toe:

- De lijst van alle bestuursleden en hun contactgegevens;
- Ledenlijst waarin naam, voornaam en woonplaats opgenomen zijn. Deze gegevens worden enkel gebruikt om na te gaan hoeveel leden in Rijkevorsel wonen en worden verder niet verwerkt;
- Bewijs dat de vereniging initiatief neemt om het gemeenschapsleven in Rijkevorsel te bevorderen. Dit kan via een werkingsverslag, flyers, affiches ...;
- Bewijs van verzekering burgerlijke aansprakelijkheid. (Feitelijke verenigingen waarbij de hoofdactiviteit geen sport en weinig tot niet risicovol is, zijn vrijgesteld van deze voorwaarde.)

Art. 5.- Een erkenningsaanvraag wordt enkel geaccepteerd in de maand januari en behandeld in het eerste kwartaal. Het college van burgemeester en schepenen neemt een beslissing na gemotiveerd advies van een bevoegde adviesraad. In geval van twijfel of wanneer geen enkele adviesraad aansluit bij de hoofdactiviteit van de vereniging, treedt de Cultuurraad Rijkevorsel op als bevoegde adviesraad.

Art. 6.- De erkenning treedt in werking op datum van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

Art. 7.- Het staat de gemeente Rijkevorsel vrij om de werking van een erkende vereniging tussentijds te controleren door het opvragen van documenten om na te gaan of ze nog steeds voldoet aan de erkenningsvoorwaarden. De vereniging heeft in dit geval 30 dagen de tijd om, na vraagstelling, de documenten aan te leveren.

Art. 8.- De vereniging blijft erkend tot datum van herziening of vernietiging van dit reglement of de erkenning vervalt wanneer niet aan één van onderstaande bepalingen voldaan wordt:

- Indien de vereniging niet meer voldoet aan de erkenningsvoorwaarden;
- Indien de vereniging 1 jaar geen actieve werking meer ontplooit;
- Indien de vereniging uitdrukkelijk haar activiteiten stopzet;
- Indien de vereniging onjuiste gegevens heeft meegedeeld;
- Indien er misbruik wordt vastgesteld.

Art. 9.- Wanneer de contactgegevens en/of het bestuur van een vereniging veranderen, moet de vereniging deze aanpassing doorgeven aan de dienst vrije tijd.

Art. 10.- Dit reglement gaat in vanaf 1 januari 2026 en vervangt voorgaande reglementen i.v.m. erkenning van verenigingen.

De Gemeenteraad, O.Z.,

66. Betreft: GR/2025/249 - Huishoudelijk reglement inzake gebruik van infrastructuur.
Vaststelling.

Gelet op de Grondwet, inzonderheid artikel 173;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op voorliggend voorstel van huishoudelijk reglement inzake gebruik van infrastructuur 2026-2031;

Gelet op de adviezen van de jeugdraad, sportraad en cultuurraad;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Hoofdstuk 1: Reservaties en betalingen

Art. 1.- Aanvragen voor reservaties van gemeentelijke infrastructuur kunnen enkel gebeuren namens een natuurlijke persoon (ten persoonlijke titel) of namens een vereniging of organisatie. Alle aanvragen moeten via het evenementenloket gebeuren. De aanvrager dient de leeftijd van 18 jaar bereikt te hebben.

Art. 2.- Een gemeentelijk lokaal kan enkel gereserveerd worden op het uur of het half uur, met een minimale reservatieduur van 30 minuten. Er wordt enkel toegang gegeven tot het gehuurde lokaal tussen de gehuurde uren zoals aangevraagd en bevestigd in het evenementenloket.

Art. 3.- Wederkerende reservaties of reservaties voor meerdaags gebruik van een gemeentelijk lokaal voor het volgende werkingsjaar moeten uiterlijk op 15 mei van het lopende jaar worden ingediend via het evenementenloket. De uiteindelijke toewijzing van de gemeentelijke infrastructuur gebeurt door de gemeente.

Art. 4.- Niet-wederkerende aanvragen voor reservaties moeten minstens vier werkdagen voor aanvang van de activiteit worden ingediend. Laattijdige aanvragen voor reservaties kunnen ingewilligd worden als het lokaal nog beschikbaar is op het gevraagde moment én als de toewijzing van het lokaal geen problemen van praktische aard met zich meebrengt. Laattijdige aanvragen voor reservaties kunnen enkel schriftelijk worden ingediend bij de gemeentelijke dienst evenementen.

Hoofdstuk 2: Gebruikerscategorieën en voorrangsregels

Art. 5.- Bij de toewijzing van de infrastructuur wordt er rekening gehouden met volgende voorrangsregels voor gebruikerscategorieën:

1. Gemeentelijke diensten en OCMW-diensten
2. Rijkevorselse onderwijsinstellingen en adviesraden
3. Gemeentelijk erkende verenigingen, gebuurten en organisaties
4. Niet-erkende Rijkevorselse verenigingen en inwoners
5. Niet-Rijkevorselse verenigingen en commerciële organisaties
6. Overige

Art. 6.- Voor aanvragen van reservaties met een wederkerend karakter en aanvragen voor meerdaagse activiteiten geldt dat de gebruikers van het lopende werkingsjaar steeds voorrang krijgen om dezelfde werkingsmomenten te behouden tijdens het nieuwe werkingsjaar.

Art. 7.- Indien meerdere gebruikers eenzelfde gemeentelijk lokaal op eenzelfde beschikbare moment wensen te reserveren, zal er in overleg met de betrokken partijen een voorstel tot verdeling worden opgemaakt. Indien de gebruikers niet akkoord kunnen gaan met dit voorstel tot verdeling, wordt de beslissing hieromtrent genomen door het college van burgemeester en schepenen.

Art. 8.- Aanvragen met een wederkerend karakter krijgen steeds voorrang op niet-wederkerende reservaties.

Art. 9.- Na toepassing van bovenstaande voorrangsregels worden aanvragen voor reservaties chronologisch behandeld.

Art. 10.- Voor de infrastructuur die een hoofdgebruiker hebben geldt dat deze enkel gereserveerd kunnen worden als de werking van de hoofdgebruiker niet in het gedrang komt en als er binnen het gemeentelijk aanbod aan infrastructuur geen evenwaardig alternatief kan worden geboden.

Art. 11.- Gebruikers kunnen tot zeven kalenderdagen voor aanvang van de activiteit kosteloos annuleren via het evenementenloket. Bij laattijdige annulaties zal de volledige huurprijs worden gefactureerd. Enkel in geval van bewezen overmacht kan het college van burgemeester en schepenen beslissen om hier een uitzondering op te maken. De gebruiker dient deze uitzondering zelf schriftelijk aan te vragen.

Art. 12.- De gemeente heeft, mits een gegronde reden, steeds het recht om de reeds gereserveerde momenten te wijzigen of in te trekken zonder dat de gebruiker aanspraak maakt op een schadevergoeding. In voorkomend geval tracht het lokaal bestuur om de gebruiker hier zo snel mogelijk van in kennis te stellen.

Art. 13.- De facturen van de afgelopen reservaties worden periodiek opgemaakt en aan de gebruikers bezorgd. Bij wanbetaling kan er door het college van burgemeester en schepenen beslist worden om de gebruiker (tijdelijk) uit te sluiten voor reservaties van gemeentelijke infrastructuur.

Hoofdstuk 3: Verantwoordelijkheden van de gebruiker, schade en verzekeringen

Art. 14.- De gebruiker is volledig verantwoordelijk voor zijn activiteit, de voorbereiding en de afhandeling ervan. Dit omvat onder meer en dus niet-limitatief volgende verantwoordelijkheden:

- Het gebruik van de infrastructuur en inboedel als een voorzichtig en redelijk persoon (zie hoofdstuk 3);

- Het correct afsluiten van de ramen en de deuren na afloop van de activiteit;
- De gangbare voorschriften en verplichtingen naleven die samenhangen met de activiteit (bv. Unisono, auteursrechten, bijkomende verzekeringen, ...);
- Het afsluiten van een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid (schade die een persoon ondervindt door onvoorzichtigheid of nalatigheid);
- Het afsluiten van een verzekering contractuele aansprakelijkheid (schade aan roerende en onroerende goederen die voortvloeit uit het niet nakomen van de verplichtingen uit een contract);
- Het afsluiten van een inboedelverzekering voor de eigen materialen van de gebruiker;

Art. 15.- Wanneer een gebruiker bij het betreden van het lokaal vaststelt dat de vorige gebruiker het lokaal niet naar behoren heeft achtergelaten, moet men dit onmiddellijk schriftelijk melden aan de gemeentelijke dienst evenementen. Dit schrijven dient vergezeld te worden van de nodige foto's om dit te staven. Bij gebreke daaraan wordt het lokaal geacht in goede staat te zijn.

Art. 16.- De gebruiker is verantwoordelijk voor alle mogelijke schade die door hem of door de deelnemers/bezoekers tijdens de door hem georganiseerde activiteit aan de infrastructuur of de inboedel wordt veroorzaakt.

Art. 17.- De veroorzaakte schade dient onmiddellijk schriftelijk aan de gemeentelijke dienst evenementen te worden gemeld. Bij vaststelling van schade kan het college van burgemeester en schepenen een schadevergoeding vorderen. Indien het bedrag van deze schadevergoeding niet (volledig) wordt betaald, zal elke volgende reservatieaanvraag worden geweigerd.

Art. 18.- De gemeente kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor diefstal van of schade aan achtergelaten goederen en uitrusting van gebruikers.

Hoofdstuk 4: Gebruik van de infrastructuur en de inboedel

Art. 19.- De gebruiker zal steeds de vrije toegang verschaffen aan gemeentepersoneel.

Art. 20.- De gebruiker houdt bij de aanvraag van de reservaties rekening met het opstellen en het opruimen dat bij de activiteit hoort. Er wordt enkel toegang gegeven tot het gehuurde lokaal tussen de gehuurde uren zoals aangevraagd en bevestigd in het evenementenloket, m.u.v. het leveren en ophalen van dranken door de brouwer. Voor bepaalde gemeentelijke infrastructuur zijn er beperkte toegangsuren omwille van het gebruik door de hoofdgebruikers.

Art. 21.- Om toegang te krijgen tot het gereserveerde lokaal dient men in het bezit te zijn van een sleutel of een toegangsbadge. Deze kan maximaal 5 werkdagen voor aanvang van de activiteit worden opgehaald bij de gemeentelijke dienst evenementen.

Art. 22.- Bij niet-wederkerende reservaties dient de sleutel of de toegangsbadge binnen een termijn van 5 werkdagen na de activiteit terugbezorgd te worden aan de gemeentelijke dienst evenementen.

Art. 23.- Bij reservaties met een wederkerend karakter geldt dat de gebruiker de sleutel of toegangsbadge gedurende het hele werkingsjaar in zijn bezit mag houden. Een sleutel of toegangsbadge die niet meer wordt gebruikt, dient onmiddellijk teruggebracht te worden.

Art. 24.- Bij verlies van een toegangsbadge dient men dit onmiddellijk te melden aan de gemeentelijke dienst evenementen.

Art. 25.- De toegang tot de technische ruimtes is verboden voor gebruikers.

Art. 26.- Huisdieren zijn niet toegelaten in de gemeentelijke gebouwen. Een uitzondering hierop kan gemaakt worden voor assistentiedieren die noodzakelijk zijn voor het functioneren van deelnemers of bezoekers en waarvoor men een medisch attest bezit.

Art. 27.- De gebruiker mag geen andere bestemming geven aan de gehuurde gemeentelijke infrastructuur dan die waarvoor de verhuring wordt toegestaan.

Art. 28.- Het onderverhuren van de gehuurde infrastructuur en de organisatie van privéfeesten in de gehuurde infrastructuur is ten strengste verboden.

Art. 29.- De gebruiker is verplicht om, na afloop van de activiteit, de infrastructuur proper en in ordelijke toestand (= standaardopstelling) achter te laten zodat deze gebruiksklaar is voor de

volgende gebruiker. Dit geldt voor het gehuurde lokaal maar ook voor de gemeenschappelijke infrastructuur (bv. sanitair) die gebruikt werd.

Art. 30.- De instructies, met o.a. de standaardopstelling, die uithangen bij elke gemeentelijke infrastructuur moeten worden nageleefd door de gebruiker.

Art. 31.- Indien men een gemeentelijk lokaal huurt, kan men gebruik maken van het aanwezige meubilair in het lokaal. De gebruiker mag bij aanvang van de activiteit het meubilair plaatsen zoals gewenst is voor de activiteit. Na afloop van de activiteit wordt het meubilair teruggeplaatst zoals het werd aangetroffen bij het betreden van het lokaal (= standaardopstelling).

Art. 32.- De gebruiker gaat steeds respectvol om met het meubilair en gebruikt deze volgens de geldende (veiligheids)voorschriften. Het meubilair blijft ten allen tijden in het lokaal en mag niet door de gebruiker verzet worden naar een andere locatie.

Art. 33.- Indien men gebruik wenst te maken van meubilair of materialen die eigendom zijn van een andere vereniging/hoofdgebruiker, dient de gebruiker dit steeds vooraf te bespreken met de betrokken vereniging/hoofdgebruiker.

Art. 34.- Het is toegestaan om de aanwezige nutsvoorzieningen en functionaliteiten in de gehuurde infrastructuur te gebruiken mits dit gebeurt met de nodige aandacht voor veiligheid, duurzaamheid en spaarzaamheid. De gebruiker informeert vooraf bij de gemeentelijke dienst evenementen over de technische uitleg en het correct gebruik van apparaten en materialen. Na afloop van de activiteit dooft de gebruiker alle lichten en zorgt ervoor dat ramen en deuren correct worden afgesloten. Alle elektrische apparaten dienen, indien mogelijk, losgekoppeld te worden van het elektriciteitsnetwerk.

Art. 35.- Indien men eigen materialen gebruikt in de gehuurde gemeentelijke infrastructuur moeten deze conform de wettelijke bepalingen zijn (CE gekeurd). Indien men voor bepaalde activiteiten een verhoging van de stroomsterkte wenst (> 32 ampère), dan dient men dit vooraf aan te vragen bij de gemeentelijke dienst evenementen.

Art. 36.- Indien de hoeveelheid afval het normale overstijgt, moet de gebruiker de nodige vuilzakken voorzien en het afval zelf meenemen. Indien het karakter van de activiteit het vereist, kan de gebruiker vooraf een evenementencontainer aanvragen via het evenementenloket. De kosten die hiermee gepaard gaan, zijn voor rekening van de gebruiker.

Art. 37.- Bij de huur van sporthal De Valk, zaal Kuiperij en turnzaal De Wegwijzer is het gebruik van kleedkamers inbegrepen. Deze mogen enkel gebruikt worden om zich om te kleden en/of te douchen.

Art. 38.- De gebruiker mag de kleedkamer 10 minuten voor aanvang van zijn reservatie betreden. Binnen 20 minuten na het beëindigen van de activiteit moet de kleedkamer ontruimd en proper zijn. Dit wil zeggen dat minstens het afval verwijderd moet worden en de kleedkamer uitgekeerd moet zijn.

Art. 39.- Tijdens activiteiten in sporthal De Valk, zaal Kuiperij in het Gemeenschapscentrum Sint-Jozef en turnzaal van GLS De Wegwijzer is men verplicht om aangepast sportschoeisel aan te doen dat geen schade aan de vloer kan veroorzaken en dat voorheen niet op buitenterrein werd gedragen.

Art. 40.- De gebruiker dient het nodige te doen om de sportvloer in goede staat te houden. Het is bijvoorbeeld niet toegestaan om tape te plakken of eigen belijning te voorzien of enige andere handeling te stellen die de sportvloer mogelijk kan beschadigen.

Art. 41.- Bij de organisatie van andere activiteiten dan sportactiviteiten is men verplicht om de vloerbeschermingsmatten uit te rollen. Na afloop van de activiteit dient men de matten proper te maken (keren of indien nodig dweilen) en weer droog op te rollen op de daarvoor voorziene karren.

Art. 42.- De aanwezige sportmaterialen en -toestellen mogen enkel gebruikt worden voor het doel waarvoor ze bestemd zijn. Het opstellen en afbreken van de sportmaterialen en -toestellen dient te gebeuren in de tijdsspanne waarin de infrastructuur werd gereserveerd en goedgekeurd via het evenementenloket.

Art. 43.- De gebruiker gaat respectvol en op een veilige manier om met de materialen. Na afloop van de activiteit worden de materialen netjes op de daarvoor voorziene plaats teruggezet.

Art. 44.- De gebruiker maakt in geen geval gebruik van de materialen die eigendom zijn van de hoofdgebruikers van de sportaccommodaties. Enkel mits voorafgaande toestemming van deze hoofdgebruikers is het toegestaan om deze materialen te gebruiken. Na afloop van de activiteit worden de materialen netjes op de daarvoor voorziene plaats teruggezet. Hiervan kan worden afgeweken indien overeengekomen wordt met de volgende gebruiker dat de materialen opgesteld kunnen blijven op voorwaarde dat de laatste gebruiker deze steeds op de daarvoor voorziene plaats terugzet.

Hoofdstuk 5: Veiligheid

Art. 45.- De vrije doorgangen mogen in geen geval belemmerd worden. De in- en uitgangen en de nooddeuren mogen tijdens de activiteit niet slotvast en niet versperd zijn.

Art. 46.- De aanwezige veiligheidsmaterialen (zoals brandweerkasten, brandhaspels, blusapparaten, ...) mogen in geen geval bedekt worden of versperd worden.

Art. 47.- Enkel elektriciteit is toegestaan als algemene kunstmatige lichtbron. Gebruik van kaarsen, wierrook, vuurwerk e.d. is bijvoorbeeld niet toegestaan.

Art. 48.- Het is ten strengste verboden om te koken, te frituren of om vuur te gebruiken in de gemeentelijke infrastructuur. Enkel het college van burgemeester en schepenen kan toestemming verlenen om dit toe te staan op een buitenlocatie, grenzend aan het gehuurde lokaal.

Art. 49.- Het brandalarm mag enkel gebruikt worden in noodgevallen. Bij misbruik worden de kosten herhaald op de gebruiker.

Art. 50.- Het is niet toegestaan om het maximum aantal toegelaten personen per lokaal te overschrijden. Omwille van de brandveiligheid kan er in geen geval van dit aantal worden afgeweken.

Art. 51.- Activiteiten voor minderjarigen dienen steeds begeleid te worden door een verantwoordelijke persoon die minstens 18 jaar oud is. Deze verantwoordelijke moet ten allen tijden aanwezig zijn in de ruimte.

Art. 52.- Het is ten strengste verboden om de infrastructuur (ramen, deuren, muren, panelen, vloeren, ...) te benagelen, beplakken, beschilderen of van enig hechtingsmiddel te voorzien.

Art. 53.- Versieringen uit licht ontvlambare materialen zijn niet toegelaten. Versieringen en publiciteit in de gehuurde infrastructuur mogen niet in strijd zijn met de bepalingen van het uniform gemeentelijk politiereglement (UGP) of andere wettelijke bepalingen.

Art. 54.- In de openbare gebouwen geldt een algemeen rook- en vapeverbod. Voor de sportinfrastructuur geldt dit rook- en vapeverbod ook rond het gebouw, op heel de sportzone.

Hoofdstuk 6: Drankverbruik

Art. 55.- In geval van aanwezigheid van toogfaciliteiten, beheerd door de hoofdgebruiker van het lokaal, dient de gebruiker vooraf de nodige afspraken te maken met deze hoofdgebruiker. De (financiële) afhandeling van het drankgebruik wordt verder geregeld tussen de gebruiker en de hoofdgebruiker.

Art. 56.- Bij gebruik van de toog in het Gemeenschapscentrum Sint-Jozef in de polyvalente ruimte is de gebruiker vrij om te kiezen met welke brouwer hij samenwerkt voor drankverbruik in dit gebouw.

Art. 57.- Het is de verantwoordelijkheid van de gebruiker om de brouwer toegang te verschaffen tot het lokaal voor het leveren of het ophalen van de drank. De stockage gebeurt uitsluitend in de daartoe voorziene ruimte in overleg met de gemeentelijke diensten. Het in- en uitladen van de koelingen dient te gebeuren in de gereserveerde tijd.

Art. 58.- Tijdens sportactiviteiten mogen enkel water of sportdranken worden geconsumeerd in de sportzalen. Het is niet toegestaan om te consumeren uit glas.

Art. 59.- Het is ten strengste verboden om sterkedranken te schenken zonder een vergunning. Een sterkedrankvergunning dient voor aanvang van de activiteit te worden aangevraagd via het

evenementenloket. Enkel het college van burgemeester en schepenen is bevoegd om deze vergunning uit te reiken.

Hoofdstuk 7: Algemene bepalingen

Art. 60.- Bij herhaaldelijke vaststelling van het niet naleven van bovenstaande regels kan het college van burgemeester en schepenen beslissen om de gebruiker uit te sluiten voor de huur van gemeentelijke infrastructuur in de toekomst.

De Gemeenteraad, O.Z.,

67. Betreft: GR/2025/251 - Huishoudelijk reglement inzake de uitleendienst. Vaststelling.

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur

Gelet op het gemeenteraadsbesluit d.d. 15 december 2025 houdende de vaststelling van het huishoudelijk reglement inzake de uitleendienst;

Gelet op artikel 40 §3 en artikel 41 van het Decreet Lokaal Bestuur;

Overwegende dat het aangewezen is om het ter beschikking stellen van materialen (uitleendienst) te bestendigen;

Gelet op de adviezen van de jeugdraad, sportraad en cultuurraad;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Vanaf 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031 worden de modaliteiten voor het ter beschikking stellen van materialen, m.a.w. de uitleendienst vastgesteld als volgt:

Hoofdstuk 1: Aanvrager

Art. 1.- Volgende organisaties van de gemeente Rijkevorsel kunnen gebruik maken van de gemeentelijke uitleendienst materialen:

- a. Diensten Lokaal bestuur Rijkevorsel;
- b. Rijkevorselse onderwijsinstellingen en adviesraden;
- c. Gemeentelijk erkende verenigingen, gebuurten en organisaties.

Art. 2.- Ook andere gemeentebesturen kunnen gebruik maken van de gemeentelijke uitleendienst materialen van Rijkevorsel.

Art. 3.- Bij twijfel van de verdeling van materialen tussen de verschillende organisaties vermeld in hoofdstuk I.1 of bij algemene twijfel bij de beoordeling van een aanvraag, dienen de betrokken aanvrag(en) voorgelegd te worden aan het college van burgemeester en schepenen.

Art. 4.- Materialen van de gemeentelijke uitleendienst Rijkevorsel kunnen niet uitgeleend worden voor privaat gebruik.

Hoofdstuk 2: Aanvraag

Art. 5.- Elke aanvraag om materialen van de gemeentelijke uitleendienst te ontlenen moet steeds ingediend worden door een natuurlijk persoon of een gemachtigd vertegenwoordiger van de organisatie die de activiteit inricht

Art. 6.- Het indienen van de aanvraag gebeurt online via het evenementenloket.

Art. 7.- Het ontlenen en leveren van materiaal is kosteloos voor alle organisaties vermeld in hoofdstuk I.1.

Art. 8.- Bij de aanvraag mogen niet meer materialen aangevraagd worden dan nodig voor de activiteit. Er dient steeds een realistische schatting gemaakt te worden van de benodigde materialen.

Art. 9.- De aanvraag dient te gebeuren:

- a. Voor de organisaties vermeld in hoofdstuk I.1 a-b: minimum 1 maand en maximum 1 jaar voor de datum van een activiteit.
- b. Voor de organisaties vermeld in hoofdstuk I.1 c: minimum 1 maand en maximum 9 maanden voor de datum van de activiteit.
- c. Voor andere organisaties dan vermeld in hoofdstuk I.1: minimum 1 maand en maximum 2 maanden voor de datum van de activiteit.

Art. 10.- De aanvragen worden behandeld volgens volgorde van ontvangst. Bij gelijktijdig indienen hebben de organisaties, in de volgorde die opgesomd is in hoofdstuk I.1., telkens voorrang.

Art. 11.- Het definitief toekennen van materialen aan een andere gemeente kan pas vanaf een maand voor de datum van de activiteit.

Art. 12.- Laattijdige aanvragen kunnen nog ingewilligd worden, als het aangevraagde materiaal op de aangevraagde dag(en) nog vrij is en de toewijzing geen problemen van praktische aard met zich meebrengt.

Art. 13.- Materialen die worden ontleend, mogen door de ontlener niet worden uitgeleend aan derden.

Art. 14.- Indien een aanvraag dient behandeld te worden door het college van burgemeester en schepenen, zal binnen 30 dagen na het indienen van de aanvraag de aanvrager een bevestiging ontvangen of hij al dan niet over de gevraagde materialen kan beschikken als deze nog beschikbaar zijn.

Art. 15.- Indien de gevraagde materialen niet voorradig zijn, kan enkel voor de uitleen van nadarhekken, in samenspraak met de uitleendienst, naar een alternatief gezocht worden. Indien nadarhekken bij een naburige gemeente worden uitgeleend, gebeurt dit op initiatief van de eigen gemeentediensten en niet door de ontlener zelf.

Hoofdstuk 3: Gebruik

Art. 16.- De gemeentediensten staan in voor het leveren en ophalen van de materialen, hetgeen alleen op werkdagen gebeurt. De aanvrager is bij voorkeur aanwezig bij de levering van de materialen.

Art. 17.- De duur van de ontlening is in principe beperkt tot de duur van de activiteit, met een maximum van drie dagen voor en één dag na de activiteit.

Art. 18.- In het weekend kunnen dezelfde materialen ontleend worden door verschillende ontleners op voorwaarde dat zij hierover onderling en met de gemeente afspraken maken. In ieder geval geldt het volgende:

- a. De gemeente levert het materiaal aan de ontlener die het eerst nodig heeft en haalt het op bij de ontlener die het laatst nodig heeft.
- b. De ontlener die het materiaal als volgende nodig heeft, staat zelf in voor het transport van de materialen. Hierbij neemt de ontlener de nodige maatregelen om schade of diefstal te vermijden.
- c. Het materiaal dient op schade te worden gecontroleerd bij het ophalen bij de vorige ontlener. Indien schade wordt vastgesteld, moet dit onverwijld per e-mail aan de gemeente worden gemeld. Er dienen foto's te worden toegevoegd. Bij gebreke aan een schademelding wordt eventuele schade geacht te zijn veroorzaakt door de ontlener die de materialen het laatst heeft gebruikt.

Art. 19.- De ontvangen materialen moeten met goede zorg behandeld worden. De ontlener neemt de nodige maatregelen om de materialen te beveiligen tegen alle weersomstandigheden, brand, diefstal en vandalisme. De ontlener is verantwoordelijk voor de uitgeleende materialen vanaf de levering tot en met de ophaling..

Art. 20.- Indien uitgeleende materialen een gebruikshandleiding bevatten, moet deze zorgvuldig worden nageleefd.

Art. 21.- Materialen voorzien voor binnengebruik mogen enkel binnen (overdekt, op een verharde, niet-ruwe ondergrond) gebruikt worden. Indien materialen moeten dienen om buiten te worden gebruikt, kunnen hier enkel de hiervoor voorziene materialen uitgeleend worden.

Art. 22.- Het podium mag enkel binnen (overdekt, op een verharde, niet-ruwe ondergrond) gebruikt worden en kan uitsluitend geleend worden voor een inhuldiging, demonstratie of optreden.

Art. 23.- Na gebruik dient de ontlener de materialen op dezelfde plaats, dezelfde wijze en in dezelfde staat, proper en ontdaan van eventuele versieringen, te plaatsen zoals bij de levering, zodat het ophalen op een handige, vlotte manier kan gebeuren.

Hoofdstuk 4: Nazorg, verlies of beschadiging

Art. 24.- Het lokaal bestuur Rijkvorschel kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor ongevallen veroorzaakt door het gebruik of het vervoeren van het materiaal. De ontlener blijft

steeds verantwoordelijk voor alle schade aan het materiaal tijdens de periode van ontlening, welke ook de oorzaak is. De ontleners kan, indien hij/zij dit nodig vindt, zelf een verzekering afsluiten.

Art. 25.- Als de ontleners schade aan de materialen vaststelt voor of na het gebruik van de materialen, dient dit aan het gemeentebestuur te worden gemeld. Dit kan online gemeld worden met voorkeur via het evenementenloket of via mail.

Art. 26.- Verlies van materialen dient na gebruik altijd gemeld te worden. Dit kan online gemeld worden met voorkeur via het evenementenloket of via mail.

Art. 27.- Indien de schade niet wordt meegedeeld, zal de laatste aanvrager verantwoordelijk worden geacht voor de toegebrachte schade.

Art. 28.- Bij beschadiging van materialen, niet door slijtage maar wel door ongepast gebruik, verlies van materialen of ontoereikende nazorg zal de ontleners een rekening ontvangen ter waarde van de herstelling en/of vervanging van het materiaal.

Art. 29.- Herstellingen worden uitgevoerd door of in opdracht van de gemeente Rijkevorsel. Het is de aanvrager ten strengste verboden zelf herstellingen uit te (laten) voeren.

Hoofdstuk 5: Bijkomende bepalingen

Art. 30.- Het college van burgemeester en schepenen kan gedurende een bepaalde periode of op een bepaald tijdstip de dienstverlening schorsen om dringende redenen, omdat voorrang moet worden gegeven aan noodwendigheden in verband met de inrichting en de werking van de gemeentelijke diensten of de gemeentelijke opdrachten of overmacht.

Art. 31.- Bij overtredingen van het reglement kan de betrokken aanvrager of vereniging door het College van Burgemeester en Schepenen voor een bepaalde periode uitgesloten worden van het gebruik van de uitleendienst.

Art. 32.- Door het indienen van de aanvraag, wordt de aanvrager geacht dit reglement te aanvaarden.

Art. 33.- Dit reglement vervangt alle voorgaande ten deze.

De Gemeenteraad, O.Z.,

68. Betreft: GR/2025/262 - Huishoudelijk reglement inzake begraafplaatsen. Vaststelling.

Gelet op het decreet lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 9 februari 2024 tot wijziging van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, het decreet van 12 juli 2013 houdende toekenning van subsidies voor gebouwen van de eredienst, gebouwen voor de openbare uitoefening van de niet-confessionele morele dienstverlening en crematoria en het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur (B.S. 5/3/2024);

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 20 september 2024 tot wijziging van de regelgeving over begraafplaatsen, lijkbezorging en crematoria;

Gelet op de omzendbrief KBB/ABB2024/X van 20 september 2024 over de toepassing van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging en de uitvoeringsbesluiten;

Gelet op het uniform politiereglement van de gemeente Rijkevorsel;

Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Hoofdstuk I. Algemene bepalingen

Artikel 1. De gemeentelijke begraafplaatsen

De gemeente Rijkevorsel beschikt over 2 begraafplaatsen:

- Begraafplaats Centrum;
- Begraafplaats Sint-Jozef.

De gemeentelijke begraafplaatsen zijn bestemd voor volgende vormen van begraven:

- Het begraven of bijzetten van een al dan niet gecremeerd of geaquameerd stoffelijk overschot in een grondgraf of urnenveld, indien het technisch mogelijk is.
- Het begraven van een gecremeerd of geaquameerd stoffelijk overschot in een biologisch afbreekbare urne op de natuurbegraafplaats Centrum, indien het technisch mogelijk is.

- Het bijzetten van een gecremeerd of geaquameerd stoffelijk overschot in een columbarium of urnenveld.
- Het uitstrooien van de as van een gecremeerd of geaquameerd stoffelijk overschot op de strooiweide.

Uitsluitend de hiervoor aangestelde medewerker van de gemeente is ertoe bevoegd:

- een graf te delven voor begravingen of bijzettingen in volle grond en de kuil te vullen;
- een bestaand grondgraf of urnenveld te openen en te sluiten;
- de nis in een columbarium te openen en te sluiten;
- de as uit te strooien;
- de kist of de urn in het graf te plaatsen;
- de urn in de nis te plaatsen.

De niet-geconcedeerde percelen op de gemeentelijke begraafplaatsen zijn bestemd voor het begraven van het stoffelijke overschot of het bewaren of uitstrooien van de as van personen ingeschreven in het bevolkings-, vreemdelingen- of wachtregister van Rijkervorsel alsmede voor de personen die hiermee gelijkgesteld worden, volgens de tarieven opgenomen in het lokaal retributiereglement betreffende de begraafplaatsen:

- Personen die werkelijk verblijven in Rijkervorsel maar vrijgesteld zijn van inschrijving.
- Personen die op datum van overlijden buiten de gemeente verbleven maar minstens 10 jaar onafgebroken ingeschreven waren in Rijkervorsel.
- Personen die verhuisden naar een andere gemeente omwille van opname in een zorginstelling.
- Bloed- en aanverwanten tot de eerste graad van inwoners van Rijkervorsel.

De geconcedeerde percelen op de gemeentelijke begraafplaatsen zijn bestemd voor het begraven van het stoffelijke overschot of het bewaren van de as van alle overledenen volgens de tarieven opgenomen in het lokaal retributiereglement betreffende de begraafplaatsen.

Artikel 2. Niet-geconcedeerde percelen

Artikel 2.1 Niet-geconcedeerde begraving

Een niet-geconcedeed graf wordt 30 jaar bewaard, vanaf de datum van begraving.

Het is verboden meer dan 1 stoffelijk overschot of meer dan 1 asurne in een graf te begraven of in een nis bij te zetten. (behoudens de bijbegraving van een asurne met de as van de reeds eerder overleden partner, bij toepassing van artikel 24 §2 van het decreet op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, zoals tot op heden gewijzigd).

Voor de niet-geconcedeerde begravingen is een omzetting van een niet-geconcedeerde begraving naar een begraving in een concessie enkel toegelaten mits ontgraving. (geldt voor iedereen, niet alleen toepassing van artikel 24 §2 van het decreet). De bepalingen van artikel 16 van het onderhavig reglement, alsook de bepalingen van artikel 3 van het retributiereglement zijn van toepassing.

Artikel 2.2 Ontruiming niet-geconcedeerde percelen

Wanneer niet-geconcedeerde gronden moeten worden ontruimd, zal een afschrift van de beslissing tot ontruiming gedurende 1 jaar voor het vervallen van de begravingstermijn bekendgemaakt worden:

- aan het betrokken graf.
- aan de ingang van de begraafplaats.
- in het lokaal informatieblad

Vanaf de bekendmaking van de ontruiming beschikken de nabestaanden over een termijn van 6 maanden voor het einde van de procedure om de graftekens weg te nemen.

Na die termijn worden zij van ambtswege verwijderd, en worden ze eigendom van het lokaal bestuur. Het college van burgemeester en schepenen beslist over de bestemming van deze materialen.

Artikel 2.3 Thuisbewaring

De aanvraag tot retroactieve thuisbewaring van een asurne uit een niet-geconcedeerd perceel of nis, bij toepassing van artikel 24 en 24 bis, van het decreet op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, zoals tot op heden gewijzigd, moet schriftelijk worden ingediend bij het college van burgemeester en schepenen door de overlevende echtgeno(o)t(e) of samenlevende partner en de bloedverwanten eerste graad.

De aanvraag tot retroactieve thuisbewaring kan ingediend worden tot zolang de procedure van ontruiming van de niet-geconcedeerde graven loopt.

De plaats van bewaring of verstrooiing wordt in de aanvraag aangeduid.

De aanvraag tot retroactieve thuisbewaring kan slechts éénmaal worden ingediend.

De modaliteiten betreffende de ontgraving opgenomen in artikel 16 van het onderhavig reglement, opgenomen in het lokaal politiereglement, zijn van toepassing.

Wanneer de thuisbewaring ophoudt, kan de as van de overledene uitgestrooid worden op de strooiweide van de gemeentelijke begraafplaats of kan de asurne terug bijgezet of begraven worden in een concessie op de gemeentelijke begraafplaats.

Artikel 3. Geconcedeerde percelen

Artikel 3.1 Concessie

Zolang de omvang van de begraafplaatsen dit mogelijk maakt, worden concessies verleend voor het begraven van stoffelijke overschotten en voor het begraven of bijzetten van urnen, volgens de tarieven opgenomen in het lokaal retributiereglement betreffende de begraafplaatsen. De tarieven worden op het ogenblik van de aanvraag onmiddellijk betaald.

Er kunnen geen concessies verleend worden vooraleer een overlijden heeft plaatsgehad.

Artikel 3.2 Machtigingen

Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd om de concessies te verlenen conform de modaliteiten van het huishoudelijk reglement en de tarieven voorzien in het retributiereglement betreffende de lokale begraafplaatsen, dat door de gemeenteraad wordt vastgesteld.

Het college van burgemeester en schepenen wordt tevens gemachtigd om de concessies te beëindigen bij toepassing van een procedure van verwaarlozing van grafmonumenten en naar aanleiding van de voortijdige beëindiging van de concessies.

De concessie wordt schriftelijk aangevraagd bij het college van burgemeester en schepenen. De aanvraag vermeldt de identiteit van de aanvrager(s), van de concessiehouder en van de begunstigde(n).

Artikel 3.3 Toewijzing

Indien het technisch mogelijk is, worden, de concessies verleend voor maximum 3 personen.

De concessies kunnen verleend worden voor :

- begravingen van stoffelijke overschotten en/of asurnen in volle grond, tot maximum 3 per perceel;
- bijzettingen van asurnen in een columbariumnis, tot maximum 3;
- bijzettingen van asurnen in een perceel op het urnenveld, tot maximum 3.

In afwijking van hetgeen bepaald is in vorig lid, kan een dubbele concessie, afgeleverd naar aanleiding van een gelijktijdig overlijden, en benut op aanvraag, een derde concessie worden voorgehouden voor:

- overblijvende echtgenoot of echtgenote van één van de overledenen of bloedverwanten 1^e graad;
- een persoon die op het ogenblik van het overlijden, met één van de overledene een feitelijk gezin vormde en waarvoor de aanvrager van de concessie de nodige bewijsstukken voorlegt;
- een persoon die voor het overlijden zijn wil tot samenbegroving met één van de overledenen te kennen heeft gegeven bij het gemeentebestuur en die hiervoor een toestemming heeft verkregen van de concessiehouder.

Bij overlijden van een persoon tot en met 12 jaar of de geboorte van een levenloos kindje waarvan de moeder bevallen is na een zwangerschapsduur van 180 dagen, wordt er door het

college van burgemeester en schepenen steeds ambtshalve een concessie voor 50 jaar toegekend.

De concessies worden op het ogenblik van het eerste overlijden nominatief toegewezen. De nominatief toegekende concessies kunnen enkel door de concessiehouder schriftelijk gewijzigd worden. De wijzigingen kunnen slechts gedaan worden ten aanzien van het aantal voorbehouden plaatsen.

Artikel 3.4 Aanvraag, hernieuwen en bijbegraven

Aanvraag van de concessies.

- De concessies worden nominatief toegekend voor max. 3 personen (indien dit technisch mogelijk is) en voor een termijn van 50, 20 of 10 jaar per perceel.
- Het volledige tarief van de concessie wordt, op het ogenblik van de aanvraag tot concessie en volgens de voorwaarden opgenomen in het retributiereglement, onmiddellijk betaald.

Hernieuwing van de concessie, naar aanleiding van een bijbegraving.

- Naar aanleiding van elke bijbegraving of bijzetting in het geconcedeerd perceel, wordt de nieuwe concessie en de concessie(s) van de reeds begraven perso(o)n(en) ambtshalve hernieuwd tot de initiële vervaldatum voor dit perceel.

Hernieuwing van de concessie zonder bijbegraving.

- Op schriftelijk verzoek en voor het verstrijken van de oorspronkelijk toegekende concessietermijn, kan de concessie vernieuwd worden met een termijn van 10 of 20 jaar, die aanvangt op de vervaldatum van de concessie. Het tarief van de hernieuwing van de concessie wordt, op het ogenblik van het indienen van de aanvraag tot hernieuwing en volgens de voorwaarden opgenomen in het retributiereglement, onmiddellijk betaald.

Artikel 3.5 Retroactieve thuisbewaring uit concessie

De aanvraag tot retroactieve thuisbewaring van een asurne uit een concessie in het columbarium of het urnenveld, bij toepassing van artikel 24 en 24 bis, van het decreet op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, zoals tot op heden gewijzigd, moet schriftelijk worden ingediend bij het college van burgemeester en schepenen door de overlevende echtgeno(o)t(e) of samenlevende partner en de bloedverwanten eerste graad.

De aanvraag tot retroactieve thuisbewaring kan ingediend worden zolang de termijn van de concessie loopt of tot zolang de procedure van de hernieuwing van de concessie loopt.

De plaats van bewaring of verstrooiing wordt in de aanvraag aangeduid.

De aanvraag tot retroactieve thuisbewaring kan slechts éénmaal worden ingediend.

De modaliteiten betreffende de ontgraving, opgenomen in artikel 16 van het onderhavig reglement en in het gemeentelijk retributiereglement zijn van toepassing.

De geconcedeerde nis of perceel wordt gedurende een termijn van 2 jaar bewaard.

De bewaringstermijn heeft geen invloed op de oorspronkelijk toegekende concessietermijn.

Wanneer de thuisbewaring na de termijn van 2 jaar ophoudt, kan de as van de overledene uitgestrooid worden op de strooiweide. De asurne kan worden begraven of bijgezet in een geconcedeerd perceel of een geconcedeerde nis van één van de gemeentelijke begraafplaatsen.

- Voortijdige beëindiging van de concessie tijdens de retroactieve thuisbewaring.
 - Wanneer op het ogenblik van de aanvraag tot retroactieve thuisbewaring of tijdens de wettelijk verplichte bewaartermijn door de nabestaanden reeds gekozen wordt om de asurne niet meer terug te brengen of wanneer door de nabestaanden gekozen wordt voor een asverstrooiing op een andere plaats dan de begraafplaats, dan worden de modaliteiten van artikel 3.6 van onderhavig reglement toegepast.
- Hernieuwing van de concessie tijdens de retroactieve thuisbewaring.
 - Wanneer de concessie tijdens de periode van bewaring moet hernieuwd worden, zijn de modaliteiten van artikel 3.4 van het gemeentelijk huishoudelijk reglement van toepassing. Wanneer de concessie, tijdens de periode van de bewaring, niet hernieuwd wordt, is deze vervallen.

Wanneer, na een termijn van twee jaar, de asurne niet wordt teruggebracht naar de begraafplaats, wordt de concessie ambtshalve opgeheven.

De betaalde concessieprijs kan noch geheel, noch gedeeltelijk teruggevorderd worden.

Artikel 3.6 Beëindiging concessie

Op schriftelijk verzoek van de concessiehouder of zijn erfgenamen, of bij ontstentenis hiervan, iedere belanghebbende, kan het college van burgemeester en schepenen een concessie voortijdig beëindigen.

Bij beëindiging op verzoek, kan de betaalde concessieprijs noch geheel, noch gedeeltelijk teruggevorderd worden.

Vooraleer het college tot beëindiging overgaat, zal de vraag tot beëindiging worden aangeplakt gedurende 6 maanden aan de ingang van de begraafplaats en aan de betrokken concessie, en wordt, indien mogelijk, de concessiehouder schriftelijk in kennis worden gesteld. Bezwaren tegen een voortijdige beëindiging moeten binnen de gestelde termijn schriftelijk worden ingediend bij het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 3.7 Verwaarlozing

Het onderhoud van de grafmonumenten en de percelen is ten laste van de concessiehouder.

Verwaarlozing en onderhoudsverzuim staat vast als het graf doorlopend onzindelijk door plantengroei overwoekerd, vervallen, ingestort of bouwvallig is.

Verwaarlozing wordt vastgesteld in een akte van de burgemeester. Die akte blijft een jaar bij het graf en aan de ingang van de begraafplaats aangeplakt. In de mate van het mogelijke zullen de familieleden worden verwittigd.

Na het verstrijken van deze termijn en bij niet herstelling worden de concessies beëindigd door het college van burgemeester en schepenen. Van ambtswege wordt overgegaan tot afbraak of tot het wegnemen van de materialen.

In geval van dringende noodzakelijkheid kan de burgemeester ambtshalve verwaarloosde gedenktekens doen wegnemen zonder verhaal of aanspraak op vergoeding. De dringende noodzaak zal worden vastgesteld in een akte, opgemaakt door de burgemeester, die wordt aangeplakt aan het graf en aan de ingang van de begraafplaats, en zal verstuurd worden aan de concessiehouder of zijn of haar gekende nabestaande of belanghebbende.

Artikel 3.8 Terugneming

In geval van terugneming van een perceel wegens openbaar belang of dienstnoodwendigheden, kunnen de concessiehouders geen aanspraak maken op enige vergoeding.

Zij hebben slechts het recht op het kosteloos bekomen van een perceel of een nis van dezelfde afmetingen op een ander deel van de begraafplaats of een andere gemeentelijke begraafplaats, tot het einde van de reeds toegekende concessietermijn

Artikel 3.9 Eeuwigdurende concessies

De voorafgaande beschikkingen omtrent de duur van de concessies doen geen afbreuk aan het recht op kosteloze hernieuwing van de vroeger verleende eeuwigdurende concessies, zoals voorzien in de wet van 20 juli 1971.

Hoofdstuk II. Begraafplaatsen

Deel I: Organisatie van de begraafplaats

Artikel 4. Toegankelijkheid

Alle begraafplaatsen zijn permanent voor het publiek toegankelijk.

Artikel 5. Begrafenis

Uitgezonderd op zondagen, wettelijke feestdagen en de data door het college van burgemeester en schepenen bepaald, kan er alle dagen een begrafenis plaatsvinden tussen 8.00 uur en uiterlijk 15.00 uur.

Deel II: Percelen en grafmonumenten

De begravingen of bijzettingen worden uitgevoerd in volgorde door de gemeente bepaald.

Artikel 6. Percelen voor begravingen van stoffelijke overschotten

Grondgraven bestemd voor de begraving van één persoon hebben een éénvormige oppervlakte van 2,20m lengte x 1,20m breedte en 1,50m diepte.

Grondgraven bestemd voor de begraving van twee personen hebben een eenvormige oppervlakte van 2,20m lengte x 1,20m breedte en 2,10m diepte. De eerste begraving voor de grondgraven van twee personen zal gebeuren op een diepte van 2,10m. De tweede begraving gebeurt op een diepte van 1,50m.

De aanleg van nieuwe grafkelders wordt niet toegestaan.

Artikel 7. Grafmonumenten voor de begravingen van stoffelijke overschotten

Op de percelen bestemd voor het begraven van stoffelijke resten van personen boven de 12 jaar:

- Maximale afmeting van de naamplaat: 0,90m hoogte bij 0,70m breedte en 0,20m dikte.
- Teneinde de eenvormigheid te bevorderen dienen de naamplaten vervaardigd te zijn uit natuursteen van een donkere kleur.
- Voor het plaatsen van een naamplaat dient een grondplaat voorzien te worden van 0,50m breedte en 1,20m lengte met een dikte tussen de 0,03m en 0,05m.

Op de percelen bestemd voor het begraven van stoffelijke resten van personen tot en met 12 jaar:

- Maximale afmetingen van de naamplaat: 0,90m hoogte bij 0,60m breedte en 0,12m dikte.
- De naamplaat mag vervaardigd zijn uit een materiaal en kleur naar keuze;
- Voor het plaatsen van een naamplaat dient een grondplaat voorzien te worden van 0,45 m breedte en 0,80 m lengte met een dikte tussen de 0,03m en 0,05m.

Artikel 8. Plaatsing van de graftekens

Voor de plaatsing van een grafteken is steeds een goedkeuring van de gemeente nodig.

Minimum 1 maand voor de effectieve plaatsing van het grafteken moet een technische fiche worden ingediend bij de gemeente met aanduiding van de afmetingen, de aard van de materialen en de opschriften gevoegd.

Artikel 9. Asvormen

9.1 Columbarium

Er worden niet meer dan drie urnen van maximum 18 cm diameter en 35 cm hoogte toegestaan per nis in het columbarium. Het gebruik van een urn met afwijkende maten is toegestaan, indien er plaats is in de nis. Mocht later blijken dat er hierdoor onvoldoende ruimte is voor een tweede en/of derde urn, dan dient deze urn te worden aangepast op kosten van de nabestaanden.

Na het inzetten van de urn wordt de nis door een medewerker van de gemeente afgesloten met een tijdelijke naamplaat. De definitieve naamplaat in donkere natuursteen wordt ter graving aan de nabestaanden overhandigd tegen een vergoeding bepaald in het gemeentelijk retributiereglement betreffende de begraafplaatsen. De definitieve naamplaat mag enkel op de nis worden bevestigd door een medewerker van de gemeente. In het geval van een bijzetting in dezelfde nis wordt deze nis geopend en gesloten door een medewerker van de gemeente.

Op de nissen mogen eenvoudige bloemenhouders bevestigd worden die niet hinderlijk zijn voor de andere naamplaten en die binnen de afmetingen van de naamplaat blijven.

9.2 Urnenveld

De percelen om de urnen te begraven hebben een éénvormige oppervlakte van 0,50m x 0,50m. Er worden maximum drie urnen per perceel toegestaan van maximum 18 cm diameter en 35cm hoogte.

De afmetingen van de naamplaat op een urnenveld is 0,50m op 0,50m en maximaal 2 cm dikte.

9.3 Strooiweide

Aan de nabestaanden wordt een naamplaatje ter beschikking gesteld waarop zij de naam, geboorte- en overlijdensdatum van de overledene(n) kunnen aanbrengen. Dit naamplaatje wordt op de hiervoor voorziene muur bij de strooiweide aangebracht door de gemeente.

Artikel 10. Natuurbegraafplaats

Indien technisch mogelijk wordt er een natuurlijke zone voorzien voor de begraving van biologisch afbreekbare urnen.

Artikel 11. Gezelschapsdieren

De urne met as van één of meerdere al overleden gezelschapsdieren kan:

- samen met de overledene in de doodskest worden geplaatst en begraven worden;
- samen met de urn van de overledene in het urnenveld worden begraven;
- samen met de urn van de overledene in het columbarium worden geplaatst;

Voor de toepassing van de mogelijkheden, zoals hierboven vermeld, moet aan de volgende voorwaarden voldaan zijn:

- De dood van het gezelschapsdier heeft al eerder plaatsgevonden.
- Het kan gaan om as van een of meer overleden en gecremeerde gezelschapsdieren. De as van die dieren wordt verzameld in één asurn.
- De urn mag niet biologisch afbreekbaar zijn en mag maximum 18 cm diameter en 35 cm hoogte hebben.
- De urn met dierlijke as mag nooit de plaats innemen van een andere rechthebbende in een graf, een urnenveld of een columbarium. De urn met dierlijke as moet dan worden verwijderd ten gunste van de urn van die overleden persoon.
- Bij opgraving van de overledene volgt de urn met de as van het gecremeerde gezelschapsdier altijd de bestemming van de kist of van de urn van de overledene.
- Het is niet mogelijk om de as van gezelschapsdieren uit te strooien op de strooiweide van de gemeentelijke begraafplaats.
- Het bijzetten van gecremeerde gezelschapsdieren na de begrafenis wordt niet toegelaten.

Artikel 12. Sterretjesweide

Op de begraafplaats Centrum is een sterretjesweide met bijhorend gedenkmonument voorzien. Hier kunnen sterrenkindjes herdacht worden.

Een naamplaatje kan ter graving door de nabestaanden bekomen worden bij de diensten van het lokaal bestuur.

Artikel 13. Centraal Gedenkmonument

Op het centrale gedenkmonument kunnen naamplaatjes bevestigd worden ter herinnering van een overledene waarvan de grafurst verstreken is.

Deel III: Onderhoud van graftekens

Artikel 14. Onderhoud

De concessiehouder dient zelf in te staan voor het behoorlijk onderhoud van de graftekens.

Bij het onderhoud mag geen gebruik gemaakt worden van chemische bestrijdingsmiddelen, bleekwater, zout of kunstmeststoffen.

Eventuele verzakkingen dienen rechtgezet te worden. -

De concessiehouder kan er ook voor opteren het grafteken te laten verwijderen door het lokaal bestuur.

Bij verwaarlozing en onderhoudsverzuim van geconcedeerde graven wordt een verwaarlozingsprocedure opgestart volgens de modaliteiten van artikel 3.7 van onderhavig reglement, wat kan leiden tot beëindiging van de concessie.

Artikel 15. Ambtshalve verwijdering

In geval van dringende noodzakelijkheid kan de burgemeester ambtshalve verwaarloosde gedenktekens doen wegnemen zonder verhaal of aanspraak op vergoeding. De dringende noodzaak wordt vastgesteld in een akte, opgemaakt door de burgemeester, die wordt aangeplakt aan het graf en de ingang van de begraafplaats, en wordt aangetekend of digitaal verstuurd aan de concessiehouder.

Deel IV: Ontgraving

Artikel 16: Aanvraag ontgraving

Uitgezonderd op zaterdagen, zondagen, wettelijke feestdagen en de data door het college van burgemeester en schepenen bepaald, kan er alle dagen een ontgraving plaatsvinden tussen 8.00 uur en 12.00 uur.

Behoudens de opgravingen door de gerechtelijke overheid bevolen, kan enkel de burgemeester omwille van ernstige redenen de schriftelijke toestemming verlenen tot ontgraving.

De aanvraag tot ontgraving moet door de overlevende echtgeno(o)t(e) of feitelijke partner én alle bloedverwanten van de eerste graad schriftelijk worden gericht aan de burgemeester.

Onverminderd het recht van de burgemeester om in de toelating bijzondere voorwaarden op te leggen, moeten steeds volgende beschikkingen worden nageleefd:

- Dag en uur waarop de opgraving wordt uitgevoerd, moet in overleg met de gemeente worden vastgelegd.
- Het openleggen van het grondgraf, het lichten van de kist en het vullen van de kuil gebeurt door een gespecialiseerde firma, aangesteld door de nabestaanden in overleg met de gemeente.
- Het openen en sluiten van de grafkelders gebeurt steeds door de gemeente.
- Het openen en sluiten van de nis in het columbarium of urnenveld en het manipuleren van de asurn gebeurt door de gemeente.

Deel V: Ordemaatregelen

Artikel 17. Activiteiten op de begraafplaats

Op de begraafplaatsen is het verboden een daad te stellen, een activiteit te organiseren of een houding aan te nemen die de openbare orde en de eerbied voor de overledenen kan storen.

Het is in het bijzonder verboden:

- Aanplakbrieven of opschriften aan te brengen, behoudens in de gevallen die bepaald worden door reglementen of beslissingen van de gemeente.
- Goederen te koop aan te bieden of zijn diensten aan te bieden.

Er mogen enkel werken worden verricht na afspraak met de gemeente. Alle werken die als voorbereiding elders mogelijk zijn, mogen niet op de begraafplaats uitgevoerd worden. De materialen worden aangevoerd en geplaatst al naar gelang de behoeften. Na de plaatsing van de graftekens mogen geen materialen achtergelaten worden. De werken moeten binnen de kortst mogelijke termijn worden voltooid. Indien de werken niet worden beëindigd binnen de afgesproken tijdsduur, dienen het materieel en de voertuigen van de begraafplaats worden verwijderd.

Artikel 18. Graftekens, ornamenten en beplantingen

De graftekens moeten zodanig opgericht en onderhouden worden dat ze de veiligheid en doorgang niet belemmeren en dat ze geen schade aanbrengen aan de aangrenzende graftekens en graven.

Het is niet toegestaan naamplaten of andere ornamenten te plaatsen die door hun vorm, afmetingen, hun opschriften of de aard van de materialen de esthetische uniformiteit verstoren. De maximum toegelaten afmetingen van een ornament, bloemstuk of potplant is 90 cm hoog en 50 cm breed per grafperceel.

Rondom de grondpercelen mogen geen afsluitingen, omheiningen, kiezels, sierbestrating, banken of andere vaste constructies geplaatst worden.

Losse boeketten, bloemstukken, potplanten of andere ornamenten dienen steeds op de daarvoor voorziene plaats, grondplaat of verharding van het grafteken, urnenveld of voor het columbarium geplaatst te worden en dus niet op het gras. Er mogen geen ornamenten geplaatst worden die de sereniteit van het kerkhof verstoren:

- Het is niet toegestaan om de omkadering van de urnenvelden zelf te beschilderen of op een andere manier te bekleden zonder goedkeuring, die enkel bekomen kan worden na het invullen en bezorgen van de technische fiche bij de aanvraag.
- Aan de strooiweide mogen losse boeketten, bloemstukken, potplanten of andere ornamenten enkel geplaatst worden op een door de gemeente aangeduide plaats aan de rand van de strooiweide. Na achtenveertig uur zullen deze verwijderd worden.
- Op de sterretjesweide mogen géén graftekens of ornamenten worden aangebracht.

- Op de natuurbegraafplaats is het niet toegelaten om graftekens, naamplaatjes, foto's, kransen, bloemen en dergelijke te plaatsen. Enkel aan het bijhorende gedenkmonument, wordt daarvoor plaats voorzien.

De potplanten en bloemstukken geplaatst naar aanleiding van Allerheiligen (1 november) dienen verwijderd te worden door de nabestaanden. Indien dit niet tijdig gebeurt, worden deze vanaf 1 december daaropvolgend door de gemeente verwijderd.

De beplantingen en de grasperken voor en tussen de percelen, voorzien en onderhouden door de gemeentelijke diensten, mogen niet beschadigd worden.

Bij vaststelling van onterecht aangebrachte potplanten of ornamenten kunnen de stukken ambtshalve verwijderd of verplaatst worden en de eventueel gemaakte kosten in rekening gebracht van de overtreder.

Artikel 19. Betreden van de strooiweide en natuurbegraafplaats

De strooiweide en natuurbegraafplaats mogen niet worden betreden, tenzij door een gemeentelijke medewerker of de begrafenisondernemer in functie van het uitstrooien, begraven of het onderhoud.

Artikel 20. Voertuigen op de begraafplaats

Volgende voertuigen worden toegelaten op de begraafplaats:

- De lijkwagens, enkel op de verharde wegen en in aanwezigheid van een medewerker van de gemeente;
- Voertuigen bestemd voor het uitvoeren van constructiewerken enkel voor de duur van deze werken en in aanwezigheid van een medewerker van de gemeente;
- Voertuigen van de gemeente;
- Fietsen en scootmobielen enkel op de verharde wegen.

De snelheid op de begraafplaats voor alle voertuigen mag maximaal 10km/uur bedragen.

Hoofdstuk III. Slotbepalingen

Artikel 21. Niet voorziene gevallen

Alle niet in dit reglement voorziene gevallen worden beslecht door het college van burgemeester en schepenen in zoverre zij niet door een wet, een besluit of het decreet aan een andere overheid zijn toegewezen.

Artikel 22. Inwerkingtreding

Onderhavig reglement vervangt alle vorige reglementen en beslissingen betreffende begraafplaatsen en lijkbezorging.

Het reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2026 en geldt tot en met 31 december 2031.

Het wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 §2 en 287 van het Decreet over het Lokaal Bestuur.

De Gemeenteraad, O.Z.,

De voorzitter sluit de vergadering om 22:11 uur.

Aldus gedaan te Rijkevorsel, in zitting datum als boven.

Op bevel :

De Algemeen directeur,

De Voorzitter,

Bart Adams

Jan Boeckx