Rijkevorsel

UITTREKSEL - gemeenteraad - zitting van 28 september 2026

Aanwezig:	Jan Boeckx, Voorzitter Nathalie Cuylaerts, Peter Janssens, Bob Van den Eijnden, Bert Vangenechten, Schepenen Stefan Maes, Karl Geens, Luc Jansen, Liese Vermeiren, Wim De Visscher, Bart Van De Mierop, Danny Eelen, Johan Sysmans, Hans Van Loon, Rudi Vervoort, Yolande Van der Vloedt, Jeroen Ooms, Eric Vermeiren, Leslie Haems, Chris Peeters, Eddy Stoffelen, Raadsleden Bart Adams, Algemeen directeur
Verontschuldigd:	Dorien Cuylaerts, Burgemeester Lieven Van Nyen, Schepen
Afwezig:	

De Gemeenteraad, openbare zitting

11. Betreft: GR/2026/155 - Reglement ambulante handel. Goedkeuring.
Gelet op het decreet Lokaal Bestuur;
Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten, gewijzigd bij de wetten van 4 juli 2005, 20 juli 2006, 22 december 2009 en 21 januari 2013 en de decreten van 24 februari 2017 en 3 maart 2023 artikelen 8 tot en met 10;
Gelet op het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten, gewijzigd bij besluiten van de Vlaamse Regering van 21 april 2017 en 22 september 2023, artikel 15 en 23 tot en met 44
Overwegende dat volgens artikel 8 §1 van de wet van 25 juni 1993 de organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markten wordt geregeld bij gemeentelijk reglement;
Overwegende dat volgens artikel 9 § 1 van de wet van 25 juni 1993 de organisatie van ambulante activiteiten op het openbaar domein, buiten de openbare markten en kermissen, wordt geregeld bij gemeentelijk reglement;
Gelet op de bespreking;

Besluit met eenparigheid van stemmen:

Enig artikel - Het reglement ambulante handel wordt goedgekeurd als volgt:

Afdeling 1 : Organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markten

Artikel 1 Gegevens van openbare markten (wet art. 8 §2)
De gemeente richt op het openbaar domein volgende **openbare markten** in
MARKT : Rijkevorsel centrum
PLAATS : Dorp
DAG : maandag
UUR : 08.00u – 12.30u
SPECIALISATIE: allerlei koopwaar, bepaald door het college van burgemeester en schepenen in functie van variatie.
PLAN VAN DE STANDPLAATSEN : zie bijlage 1
De gemeenteraad vertrouwt aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid toe om de markten in te delen en wijzigingen op te nemen. Het College zal voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik bepalen.
Indien de marktdag op een wettelijke feestdag valt, wordt de openbare markt niet georganiseerd. Ook op kermismaandag (centrum) vindt er geen markt plaats. Er is geen recht op schadevergoeding en/of terugbetaling van abonnementen in dit geval.

De wettelijke feestdagen zijn: 1 januari, Pasen, paasmaandag, Hemelvaartsdag, Pinksteren, pinkstermaandag, 1 mei, 21 juli, 15 augustus, 1 en 11 november en 25 december.

Afdeling 1.1 : Toewijzing standplaatsen

Artikel 2 Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen (wet art. 8 §2, art. 10 §1 en KB art. 25)

Een standplaats op de openbare markt kan enkel toegewezen worden aan ondernemingen met een inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen die de ambulante activiteit toelaat, via de persoon die de onderneming rechtsgeldig kan vertegenwoordigen.
Ambulante activiteiten zijn pas toegelaten als de verkoper aan volgende bijkomende voorwaarden voldoet:
1° de uitoefening van de ambulante activiteiten in kwestie wordt behoorlijk gedekt door verzekeringspolissen voor burgerlijke aansprakelijkheid en in voorkomend geval tegen brandrisico's;
2° bij de uitoefening van een ambulante activiteit waarbij voeding wordt verkocht, wordt voldaan aan de reglementaire voorwaarden voor de volksgezondheid.
De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris kan ook altijd vragen dat diegene die de onderneming rechtsgeldig vertegenwoordigt, zijn identiteitsbewijs voorlegt.
De standplaatsen kunnen occasioneel ook toegewezen worden aan wie producten of diensten met een niet-commercieel karakter verkoopt, te koop aanbiedt of uitstalt met het oog op de verkoop.
In het geval van een overdracht van een standplaats aan een overnemer, geldt bijkomend dat de onderneming van de overnemer door deze overname over niet meer dan twee standplaatsen mag beschikken.

Artikel 3 Verhouding abonnementen – losse plaatsen (KB art. 23)

De standplaatsen op de openbare markt worden toegewezen:
- per abonnement (maximum 95 % van het totaal aantal standplaatsen)
- van dag tot dag (minimum 5 % van het totaal aantal standplaatsen)

Artikel 4 Toewijzingsregels losse plaatsen (KB art 27)

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aankomst op de markt, in voorkomend geval, op basis van de gevraagde standplaats en specialisatie. Wanneer de volgorde van aankomst op de markt tussen twee of meerdere kandidaten niet kan uitgemaakt worden, gebeurt de toekenning van de standplaats bij loting.
De persoon die de onderneming rechtsgeldig vertegenwoordigt moet bij de toewijzing van de losse standplaats aanwezig zijn
Diegene die de standplaats krijgt toegewezen, betaalt het verschuldigde standgeld aan de marktleider, tegen ontvangstbewijs, in de loop van de voormiddag.
De toewijzing van losse standplaatsen kan gebeuren met voorafgaande inschrijvingen.
Kandidaturen kunnen ingediend worden via het e-loket op www.rijkevorsel.be.
De aanvragen worden volgens de chronologische volgorde van hun indiening toegewezen en, in voorkomend geval, op basis van de gevraagde plaats en specialisatie. Als twee of meer aanvragen gelijktijdig ingediend worden, wordt de volgorde van toewijzing bij loting bepaald

Artikel 5 Toewijzingsregels per abonnement op de openbare markten

5.1. Vacature en kandidatuurstelling standplaats per abonnement (KB art. 28 & 30,)

Wanneer een standplaats die per abonnement toegewezen wordt, vrijkomt, gaat de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris na of er een geschikte kandidaat is in het register van kandidaturen, zoals omschreven in 5.2.
Als het register geen geschikte kandidaat bevat, wordt een vacature bekendgemaakt door publicatie van een kennisgeving.
Deze kennisgeving zal gebeuren door middel van een bericht via de website (www.rijkevorsel.be).
De kandidaturen kunnen ingediend worden via het e-loket op www.rijkevorsel.be.binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature.

5.2. Register van de kandidaturen (KB art. 31)

Alle kandidaturen worden naargelang hun ontvangst bijgehouden in een register van kandidaturen met registratie van het tijdstip van de indiening van de kandidatuur. Deze kandidaturen worden geklasseerd :

- eerst volgens categorie zoals bepaald in punt 5.3.
- dan volgens de gevraagde standplaats en specialisatie
- tenslotte volgens datum (postdatum/ontvangstdatum mail)

Overeenkomstig het bestuursdecreet van 7 december 2018 kan dit register steeds geraadpleegd worden.
Jaarlijks moeten de kandidaten opgenomen in het register hun kandidatuur bevestigen via het e-loket op www.rijkevorsel.be.om in het register opgenomen te blijven.

5.3. Volgorde van toekenning standplaatsen op basis van register (KB art 29 en 31)

Abonnementen worden toegekend door het college van burgemeester en schepenen volgens onderstaande volgorde van categorie en vervolgens in chronologische volgorde van registratie op de wachtlijst:

- categorie 1: Ondernemingen geregistreerd op de wachtlijst waarvan het abonnement werd opgezegd door de gemeente zoals bepaald in artikel 10, op voorwaarde dat de nieuwe aanvraag werd ingediend binnen de 6 maanden na de datum van kennisgeving van de opzeg;
- categorie 2: Ondernemingen geregistreerd op de wachtlijst voor een nieuw abonnement met een productcategorie waarvoor op de openbare markt nog geen abonnement is toegekend;
- categorie 3: Ondernemingen die geregistreerd zijn op de wachtlijst en die niet vallen onder categorie 1 of 2 volgens:
    1. personen die een wijziging van hun standplaats vragen;
    2. personen die een uitbreiding van hun standplaats vragen;
    3. de externe kandidaten.

Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde categorie tezelfdertijd ingediend worden, wordt als volgt voorrang gegeven :

1. voorrang wordt gegeven (uitgezonderd de categorie externe kandidaten) aan de aanvrager die de hoogste anciënniteit op de markten van de gemeente heeft; wanneer de anciënniteit niet kan vergeleken worden, wordt de voorrang bepaald bij loting;
2. voor de externe kandidaten wordt de voorrang bepaald bij loting.

5.4. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaatsen per abonnement (KB art. 33)

De toewijzing van de standplaats wordt bekend gemaakt via mail met ontvangstbewijs.

5.5. Het register van de standplaatsen toegewezen per abonnement (KB art. 34)

Een plan en/of register wordt bijgehouden waarin voor elke standplaats toegewezen per abonnement vermeld staat :

- de naam, voornaam, het adres van de persoon aan wie of door wiens tussenkomst de standplaats werd toegekend;
- in voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon of maatschap aan wie de standplaats toegekend werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;
- de producten en/of diensten die te koop aangeboden worden;
- indien de activiteit seizoensgebonden is, de periode van activiteit;

Overeenkomstig het bestuursdecreet van 7 december 2018 kan dit plan of register steeds geraadpleegd worden.

Afdeling 1.2 : Abonnementen

Artikel 6 Periodiciteit van abonnement (KB art. 32 en 37)

De abonnementen worden toegekend voor de duur van 12 maanden.
Na verloop van deze termijn worden zij stilzwijgend verlengd behoudens anders bepaald door de aanvrager (cf. artikel 7en 8 van dit marktreglement) en behoudens intrekking bij mail tegen ontvangstbewijs door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris in de gevallen bepaald in artikel 9 van dit marktreglement

Een seizoensgebonden activiteit (art 37 KB) is in het algemeen een activiteit die betrekking heeft op producten of diensten die wegens hun aard of traditie slechts gedurende een periode van het jaar verkocht worden.
De abonnementen die toegekend worden voor de verkoop van hoger vernoemde activiteiten worden geschorst gedurende de periode van non-activiteit. Gedurende de periode van non-activiteit kunnen deze standplaatsen toegewezen worden als losse standplaatsen.

Artikel 7 Opschorting abonnement (KB art. 32,)

De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van tenminste één maand en maximum 1 jaar wanneer hij ongeschikt is zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond
- overlijden van (één van) de zaakvoerder(s), mits voorlegging van een bewijs van overlijden door de erfgenamen van de zaakvoerder en een attest of akte van erfopvolging

De opschorting gaat in de dag waarop de gemeente op de hoogte gebracht wordt via mail van de ongeschiktheid en houdt op ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de activiteiten. Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug.
De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voorkomen.
Gedurende de periode van opschorting kan de standplaats toegewezen worden als losse plaats, waarbij geen rekening gehouden wordt met de specialisatie van het register (van abonnementen).

Artikel 8 Afstand van het abonnement (KB art. 32)

De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement

- bij de vervaldag van het abonnement mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- bij stopzetting van de ambulante activiteiten mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 7 van dit reglement. In dit geval is geen vooropzeg nodig.
- op ieder ogenblik mits een opzegtermijn van tenminste 60 dagen

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.
De aanvragen van opschorting, herneming of opzegging van een abonnement worden betekend via mail tegen ontvangstbewijs.

Artikel 9 Schorsing en opzegging van abonnement door de gemeente (KB art 32 laatste lid)

Het abonnement zal door college van burgemeester en schepenen geschorst of ingetrokken worden in volgende gevallen:

- bij niet of niet tijdige betaling standplaatsvergoeding
- bij afwezigheid gedurende vier opeenvolgende weken zonder de marktleider vooraf of tijdens zijn eerste week van afwezigheid ervan op de hoogte te stellen
- bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder te voldoen aan voorwaarden bepaald in artikel 12 van onderhavig gemeentelijk reglement
- wanneer andere waren verkocht worden dan diegene vermeld op zijn abonnement
- bij het herhaaldelijk niet respecteren van de instructies van de marktleider
- indien de inname van een standplaats aanleiding geeft tot enige andere vorm van openbare ordeverstoring, met inbegrip van overlast

Het college van burgemeester en schepenen kan een openbare markt(-gedeelte) tijdelijk schorsen of verplaatsen omwille van onder meer een kermis, evenement of werken.
Bij een tijdelijke schorsing of verplaatsing van een openbare markt(-gedeelte) heeft de ondernemer geen recht op schadevergoeding.
De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend via mail tegen ontvangstbewijs.

Artikel 10 Vooropzeg vanuit de gemeente (Wet art. 8 § 2)

Wanneer de openbare markt of een deel van de standplaatsen definitief wordt opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement.
Deze termijn bedraagt 12 maanden wanneer de houder definitief zijn abonnement verliest.
Deze termijn bedraagt 6 maanden in het geval van een definitieve verhuizing van de openbare markt of een deel ervan en de houder zijn abonnement behoudt.
In gevallen van absolute noodzakelijkheid kan hier van afgeweken worden. De minimumtermijn kan dan ingekort worden.
Deze personen krijgen voorrang bij het toekennen van een vacante standplaats per abonnement (cf. artikel 5.3).

Artikel 11 Inname standplaatsen (KB art. 26)

De standplaatsen op de openbare markt kunnen ingenomen worden door:

1. de natuurlijke persoon aan wie de standplaats is toegewezen;
2. de verantwoordelijke(n) van het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen,
3. de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon of een maatschap aan wie de standplaats is toegewezen, die een ambulante activiteit voor eigen rekening uitoefent
4. de echtgenoot of echtgenote of de wettelijk samenwonende partner van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats is toegewezen, voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
5. de personen die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon, maatschap of rechtspersoon bedoeld in A. tot D.;

De personen vermeld in B. tot E. kunnen de standplaatsen innemen, die toegewezen zijn of onderverhuurd zijn aan de natuurlijke persoon, maatschap of rechtspersoon voor wiens rekening of in wiens dienst zij de activiteit uitoefenen, buiten de aanwezigheid van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats is toegewezen of onderverhuurd.
Wie niet beroepsmatig producten of diensten met een niet-commercieel karakter verkoopt, te koop aanbiedt of uitstalt, kan, mits voorafgaande toelating van het college van burgemeester en schepenen, ook een standplaats innemen. Zij moeten hun aanvraag minstens 14 kalenderdagen op voorhand aanvragen via via het e-loket op www.rijkevorsel.be.. Zij krijgen voorrang bij de inname van de losse plaatsen.
Per marktdag wordt maximaal 1 organisatie voor een niet-commerciële verkoop of activiteit zonder winstoogmerk toegelaten. Indien er meerdere aanvragen zijn voor eenzelfde marktdag, wordt de toelating verleend op basis van de chronologische volgorde van ontvangst van de aanvragen. De burgemeester kan uitzonderingen hierop toestaan.
De burgemeester kan een aanvraag gemotiveerd weigeren, bijvoorbeeld omwille van de drukke bezetting op de openbare markt, bij ernstige aanwijzingen van commerciële verkoop of bij bedreiging van de openbare rust en veiligheid. Deze opsomming is niet-limitatief.
Behalve in uitzonderlijke omstandigheden en mits toestemming van de burgemeester of zijn afgevaardigde, mag de onderneming of organisatie zich ten vroegste twee uur voor openingsuur van de openbare markt op het marktterrein begeven.
Standplaatsen per abonnement moeten ten laatste om 07.30u ingenomen zijn. Vanaf dan mogen de losse plaatsen en de nog vrije marktplaatsen per abonnement worden ingenomen door losse standhouders.
De abonnementhouder of organisatie moet zijn standplaats uitbaten van het officiële openingsuur tot het officiële sluitingsuur van de openbare markt. De markt vangt aan om 08.00u.
Vanaf 12.30u mag er begonnen worden met de afbraak, mag de kraam of wagen verplaatst worden of mag het marktterrein betreden worden met eender welk voertuig.
Ten laatste om 14.00u moet het plein terug toegankelijk zijn.
Voertuigen mogen in de standplaats geïntegreerd worden op voorwaarde dat ze:

- worden opgesteld binnen de afmetingen van de toegekende standplaatsen;
- zodanig worden opgesteld dat ze aan de kant van de wandelgang(en) volledig omringd zijn door de koopwaar van de onderneming zodat ze aan het zicht onttrokken zijn voor de bezoekers van de openbare markt.

Een standplaats voor een nieuw toe te kennen abonnement bedraagt maximaal 15 meter. In uitzonderlijke omstandigheden kan hiervan worden afgeweken door de burgemeester.
De onderneming of organisatie die zich als eerste op het marktterrein begeeft, sluit het marktterrein af met de marktafsluiting die door de gemeente wordt voorzien. Elke volgende onderneming of organisatie die het marktterrein betreedt, sluit onmiddellijk het terrein weer af met dezelfde marktafsluiting.
De onderneming of organisatie moet haar koopwaar en materiaal binnen de grenzen van de toegewezen standplaats(en) opstellen. De uitsprong van het tentdak mag geen hinder veroorzaken voor het publiek. De onderneming or organisatie mag luifels slechts een half uur voor de aanvang van de openbare markt openen. De uitklapbare panelen van de verkoopwagens moeten altijd onmiddellijk kunnen gesloten worden. De zijbekleding van het tentdak dat aan de kramen is toegelaten. De zijbekleding mag maximaal over één meter breed uitsteken. Ze mag slechts worden aangebracht als het slechte weer dit absoluut noodzakelijk maakt.
Het is verboden de marktkraam of onderdelen ervan in de grond te verankeren.
De onderneming of organisatie moet bij het einde van de openbare markt al het afval verwijderen en meenemen dat voortvloeit uit zijn marktactiviteit. De kramen of wagens moeten altijd zodanig zijn ingericht dat geen vloeistoffen op de grond lopen.

Artikel 12 Overdracht standplaats (KB art. 35)

De overdracht van een standplaats is toegelaten onder de volgende voorwaarden:

1. de overnemer is in de Kruispuntbank van Ondernemingen ingeschreven voor het uitoefenen van ambulante activiteiten en zet de specialisatie van de overlater voort op de overgedragen standplaats.

Een eventuele wijziging van de specialisatie KAN aangevraagd worden per mail bij het college van burgemeester en schepenen via economie@rijkevorsel.be.

1. binnen het eerste jaar kan de standplaats NIET opnieuw overgedragen worden, behalve na expliciete goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen
2. De onderneming van de overnemer mag door de overname over niet meer dan twee standplaatsen beschikken (cf. art. 2 van dit reglement)

De overdracht is geldig voor de resterende geldigheidsduur van het abonnement van de overlater. Ingeval van overdracht wordt het abonnement eveneens stilzwijgend vernieuwd.
De inname van de overgedragen standplaats is pas toegelaten als de gemeente heeft vastgesteld dat:

1. de overnemer het bewijs levert van de inschrijving van de ambulante activiteit in de Kruispuntbank van Ondernemingen om dezelfde specialisatie als de overlater of de specialisaties die toegelaten zijn door de gemeente, uit te oefenen.
2. de overnemer het aantal toegestane standplaatsen per onderneming (cf. artikel 1 van dit reglement) niet overschrijdt.
3. de overnemer het bewijs levert waaruit blijkt dat hij voldoet aan de bijkomende voorwaarden, vermeld in artikel 2 van dit reglement.

Artikel 13 Gebruik van elektriciteit/gas

De onderneming moet het elektriciteitsabonnement tezamen met zijn standplaats aanvragen. Indien dit door omstandigheden niet mogelijk is, moet de aanvraag binnen de 14 kalenderdagen voorafgaand aan de dag van het eerste gebruik via het e-loket op www.rijkevorsel.be.gebeuren.
De aanvraag moet volgende gegevens bevatten:

- identiteit van de aanvrager, met inbegrip van adres, telefoonnummer, e-mailadres;
- ondernemingsnummer van de aanvrager;
- situering en doel van het gebruik van de aansluitkast;
- opgesteld vermogen;
- eenfasige (vermogen tot 3kVA) of driefasige (vermogen tot 6kVA) aansluiting;
- tijdstip en periode van gebruik (aantal dagen)

Een onderneming kan per marktabonnement één elektriciteitsabonnement voor één aansluiting aanvragen.

Elektriciteitsaansluitingen worden op basis van beschikbaarheid en noodzakelijkheid toegekend.
Elektriciteitsabonnementen worden door het college van burgemeester en schepenen toegekend of geweigerd.
De gemeentelijke afgevaardigde heeft op elk moment het recht om het attest inzake jaarlijkse keuring van de binnen installatie van de aanvrager in te zien.
Indien de gemeentelijke afgevaardigde oordeelt dat de bepalingen van het AREI worden overtreden en/of dat de veiligheid in het gedrang komt, heeft hij de bevoegdheid om alle verdere toegang onmiddellijk te weigeren.
Het is verboden om toestellen te gebruiken die niet voldoen aan de gestelde veiligheidsnormen.
Het is verboden om verbrandingsmotoren te gebruiken.
Indien gas of elektriciteit wordt aangewend om gelijk welke reden, dient in de marktkraam op een gemakkelijk bereikbare plaats minstens één poedersnelblusser type ABC aanwezig te zijn met een blusinhoud van 6 kg. Poeder of een evenwaardige bluseenheid. Het aantal toestellen dient te worden aangepast aan de vuurbelasting. Deze toestellen moeten minstens eenmaal per jaar door een vakkundige worden nagezien. Het bewijs van dit nazicht moet steeds kunnen voorgelegd worden aan ieder ter zake bevoegd persoon.
De gasrecipiënten dienen rechtstaand bewaard te worden en moeten bevestigd zijn tegen omvallen. De in reserve gehouden recipiënten voor vloeibaar gemaakte gassen onder druk mogen geen gezamenlijke waterinhoud van 300 liter of meer hebben, tenzij hiervoor akte van vergunning werd verleend, overeenkomstig de van kracht zijnde bepalingen van het Vlaams Reglement inzake milieuvoorwaarden voor hinderlijke inrichtingen.
De gemeente stelt naar best vermogen de aangeboden energie ter beschikking via de aansluitkast aan de gebruiker. Nochtans kan zij niet aansprakelijk worden gesteld voor onderbrekingen en dient zij in dit geval noch een schadevergoeding, noch een vermindering van de verbruiksvergoeding toe te staan.
De gebruiker dient de nodige schikkingen te treffen om iedere oorzaak van beschadiging te vermijden. Hij is aansprakelijk voor alle schade die hij door onoordeelkundig gebruik aan de gemeentelijke aansluitkast veroorzaakt. Hij dient de gemeentelijke afgevaardigde onmiddellijk op de hoogte te stellen van elke beschadiging, afwijking of elke niet-conformiteit aan de wettelijke voorschriften die hij redelijkerwijze kan vaststellen.
De gebruiker dient verzekerd te zijn voor de schade die hij door het gebruik van de gemeentelijke aansluitkast, aan deze kast en aan derden kan veroorzaken.
Een onderneming kan haar elektriciteitsabonnement opzeggen via mail naar economie@rijkevorsel.be, 14 dagen voorafgaande aan de dag van stopzetting.
Het elektriciteitsabonnement wordt uitgereikt op naam van de onderneming en is niet overdraagbaar.
De retributie dient contant te worden betaald aan de gemeentelijke afgevaardigde voor niet-vaste standplaatshouders op de wekelijkse markt.

Artikel 14 Inrichting standplaats- veiligheidsvoorschriften

Bij de inrichting van de standplaats dienen volgende regels gerespecteerd te worden:
- Bij calamiteiten moet een vrije doorgang voor de voertuigen van de hulpdiensten vanaf de openbare weg ten allen tijde gegarandeerd blijven.
- Ondergrondse en bovengrondse hydranten moeten steeds vrij blijven en goed bereikbaar zijn.

Het is verboden om op een afstand van minder dan 1 meter van deze hydranten iets te plaatsen wat niet onmiddellijk, eenvoudig en volledig kan verplaatst worden.

Afdeling 2 : Organisatie van ambulante activiteiten op het openbaar domein buiten de openbare markten

Afdeling 2.1 : Ambulante handel op vooraf bepaalde plaatsen

Artikel 15 Toepassingsgebied (KB art. 42 §1)

Op volgende plaatsen is de uitoefening van ambulante activiteiten toegelaten na een voorafgaande machtiging van het college van burgemeester en schepenen:
PLAATS: kerk centrum

PLAATS: Vaart Sint-Jozef
DAG: alle dagen
UUR: voormiddag en/of namiddag en/of avond
SPECIALISATIE: voedingswaren (hier kan van worden afgeweken door de burgemeester)
De bezettingsmodaliteiten kunnen op eenvoudige vraag bekomen worden bij de gemeente.
Op volgende dagen is geen ambulante handel toegestaan op een van de vaste ambulante handelsplaatsen:

- Tijdens het halfvastenweekend en tijdens de kermis in het centrum van Rijkevorsel is geen ambulante handel toegelaten op de handelsplaats aan de kerk in het centrum.
- Tijdens de kermis in Sint-Jozef is geen ambulante handel toegelaten op de handelsplaats aan de Vaart in Sint-Jozef.

In deze gevallen is er geen recht op schadevergoeding en/of terugbetaling van eventueel betaalde retributies of andere vergoedingen.

Artikel 16 Voorafgaande machtiging (KB art. 38)

16.1. Aanvraag machtiging

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere van de vermelde plaatsen in artikel 14 om ambulante activiteiten uit te oefenen, moet voldoen aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 van dit reglement en is onderworpen aan een voorafgaande machtiging.
Deze machtiging moet voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd worden bij het college van burgemeester en schepenen, via het e-loket op www.rijkevorsel.be.
De aanvrager dient ook te vermelden op welke specifieke plaats(-en) hij ambulante activiteiten wenst uit te oefenen.

16.2. Beslissing machtiging (KB art 42)

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld :

- Identiteit van de aanvrager
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de plaats
- de datum en duur van de verkoop

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- redenen van openbare orde en veiligheid
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- wanneer de KBO inschrijving die de ambulante activiteit toelaat en bijhorende documenten niet in orde zijn;
- diversiteit van het aanbod;
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden.

De gemeente zal deze reden(-en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

Artikel 17 Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen (KB art. 40 en 41)

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cf. supra Afdeling 1 artikel 2) en innemen van de standplaatsen op de openbare markt (cf. supra Afdeling 1 artikel 11) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

Artikel 18 Toewijzingsregels en bepalingen abonnement

Hier gelden dezelfde regels als voor de openbare markten (cf. artikel 5 tot en met 9 van dit reglement).

Afdeling. 2.2 : Ambulante handel op niet-vooraf bepaalde plaatsen

Artikel 19. Toepassingsgebied (KB art. 38)

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare markten om ambulante activiteiten uit te oefenen, moet dit voorafgaand aanvragen bij de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris.

Artikel 20 Voorafgaande machtiging

20.1. Aanvraag machtiging

Om een standplaats in te nemen zoals vermeld in artikel 19 moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 en dient men te beschikken over een machtiging. Deze machtiging moet voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd worden bij de gemeente (contactgegevens vermelden).

20.2. Beslissing machtiging

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld :

- Identiteit van de aanvrager
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de plaats
- de datum en duur van de verkoop

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen :

- redenen van openbare orde en veiligheid
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- wanneer de voorwaarden vermeld in artikel 2 niet in orde zijn
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden

De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris zal deze reden(-en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

Artikel 21 Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cf. artikel 2) en innemen van de standplaatsen op de openbare markt (cf. artikel 11) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

Artikel 22 Toewijzingsregels losse standplaatsen (KB art. 43 §2)

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aanvragen en desgevallend in functie van de gevraagde plaats en specialisatie.

Wanneer twee of meerdere aanvragen voor standplaatsen gelijktijdig ingediend worden, gebeurt de toewijzing via loting.

Artikel 23 Toewijzingsregels en bepalingen abonnement

Hier gelden dezelfde regels als voor de openbare markten (cf. artikelen 5 tot en met 9 van dit reglement). Voorwaarden inzake melding van vacature (artikel 5.1 van dit reglement) geldt niet.

Afdeling 2.3. Ambulante activiteit op rondtrekkende wijze

Artikel 24. Toepassingsgebied (wet art 4 en 9)

Bij een ambulante activiteit op rondtrekkende wijze verplaatst de handelaar zich langs een traject (al dan niet vooraf bepaald), waarbij een verkooppunt telkens voor een korte stoptijd wordt ingenomen. De stoptijd beperkt zich tot de duur van de directe transactie(s), waarna het traject onmiddellijk verdergezet wordt. De ambulante handelaar dient deze ambulante activiteit voorafgaand aan te vragen bij de gemeente.

Artikel 25 Voorafgaande machtiging

25.1. Aanvraag machtiging (KB art. 43, gewijzigd door BVR)

Om een ambulante activiteit op de openbare weg uit te oefenen, als vermeld in artikel 24, moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 en dient men te beschikken over een machtiging. Deze machtiging dient 30 dagen voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd te worden bij het college van burgemeester en schepenen, via het e-loket op www.rijkevorsel.be.

De machtiging dient jaarlijks aangevraagd te worden bij de gemeente via het e-loket op www.rijkevorsel.be. Bij deze aanvraag moet een route toegevoegd worden met aanduiding van de stopplaatsen. Elke wijziging hierin moet via mail naar economie@rijkevorsel.be worden gemeld.

25.2. Beslissing machtiging

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld:

- Identiteit van de aanvrager

- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de toegestane route
- de datum en duur van de verkoop

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- redenen van openbare orde en veiligheid
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- wanneer de voorwaarden vermeld in artikel 2 niet in orde zijn
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden

Het college van burgemeester en schepenen zal deze reden(-en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

Afdeling 3 : Verkopen van producten of diensten met niet-commercieel karakter

Artikel 26 Specifieke voorwaarden voor verkopen met niet-commercieel karakter (KB art 7, gewijzigd door BVR)

Onder producten of diensten met een niet-commercieel karakter wordt verstaan:
1° de occasionele verkoop van producten of diensten met het oog op een menslievend, sociaal, cultureel, educatief of sportief doel;
2° de occasionele verkoop van producten of diensten met als doel de verdediging en promotie van de natuur, de dierenwereld, een ambacht of streekproducten;
3° de occasionele verkoop van producten of diensten die plaatsvindt bij een humanitaire catastrofe, een ramp of belangrijke schade.
Met occasioneel wordt bedoeld: niet op regelmatige basis, maar sporadisch of eenmalig, in het kader van een specifieke gelegenheid of met een uitzonderlijk karakter.
Dergelijke verkopen mogen dus niet op structurele of professionele basis plaatsvinden, maar moeten beperkt blijven tot tijdelijke acties die kaderen binnen het vermelde doel, zoals een eenmalige benefietactie, een jaarlijkse rommelmarkt ten voordele van een vereniging, of een tijdelijke verkoop n.a.v. een ramp of catastrofe.
Voor deze ambulante activiteiten moet voorafgaand een toelating gevraagd worden aan het college van burgemeester en schepenen via het e-loket op www.rijkevorsel.be..

Artikel 27 Identificatievereiste

Tijdens de verkoop, te-koop-aanbieding of uitstalling met het oog op de verkoop van producten of diensten voor een niet-commercieel doel zoals vermeld in art. 26, is elke verkoper herkenbaar via een kenmerk dat het mogelijk maakt om de operatie te identificeren.

Artikel 28 Aanvraag voorafgaande machtiging (KB art 7 §2 en 3)

De aanvraag van een toestemming zoals vermeld in art. 26, is afhankelijk van de situatie, gericht aan het college van burgemeester en schepenen via het e-loket op www.rijkevorsel.be.
De aanvraag omvat :
- de verantwoordelijke van de actie,
- het doel van de actie,
- de plaats of plaatsen,
- de periode of periodes van verkoop,
- de te koop aangeboden producten of diensten en een schatting van de hoeveelheid.

Artikel 29 Weigering en intrekking machtiging

De toestemming voor een specifiek niet-commercieel doel, zoals vermeld in art. 26, kan geweigerd worden en de actie kan verboden worden als de doelstelling niet overeenstemt met de toegestane doelen of als de voorgestelde verkopen een risico vormen voor de openbare orde, veiligheid, gezondheid of rust.
Als de overheid die ervoor bevoegd is de toestemming te verlenen, argwaan heeft over de reële doelstellingen van de actie of over de moraliteit van de verantwoordelijke(n), kan ze een voorafgaand onderzoek laten uitvoeren door de personen, vermeld in artikel 11, §1, van de wet, en art. 27 van dit besluit.

De toestemming, vermeld in art. 26 kan ingetrokken worden of de actie kan verboden worden, tijdens de manifestatie, door de bevoegde overheid als vastgesteld wordt dat de voorwaarden van de toestemming of van de verklaring of de voorschriften, vermeld in dit artikel, niet worden nageleefd.
Iedere nieuwe actie kan verboden worden voor een natuurlijke of rechtspersoon of een vereniging die de bepalingen van dit artikel niet naleeft, gedurende een periode van één jaar vanaf de vaststelling van de niet-naleving.
In geval van recidive kan de duur van de voormelde periode op drie jaar worden gebracht.
De weigering, het verbod of de intrekking wordt betekend via mail tegen ontvangstbewijs.

Afdeling 4. Aanvullende bepalingen.

Artikel 30 Bevoegdheid marktleider (KB art. 44)

De marktleider, aangesteld door de burgemeester of zijn afgevaardigde, is bevoegd om documenten die de identiteit van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen en de voorwaarden voor het uitoefenen van ambulante activiteiten te controleren.

Artikel 31 Verplichte documenten

De machtiging ambulante handel is alleen geldig als de volgende documenten erbij gevoegd zijn:

1. het identiteitsbewijs van haar houder of, voor de niet-ingezeten en de buitenlandse onderdanen, een identiteitsbewijs dat dat vervangt;
2. een bewijs waaruit blijkt dat de uitoefening van de ambulante activiteiten in kwestie behoorlijk gedekt wordt door verzekeringspolissen voor burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's;
3. het bewijs dat bij de uitoefening van een ambulante activiteit waarbij voeding wordt verkocht, voldaan wordt aan de reglementaire voorwaarden voor de volksgezondheid. Bij overtreding van de wetgeving inzake hygiëne moet de onderneming of organisatie op bevel van de burgemeester of zijn afgevaardigde onmiddellijk zijn verkoopactiviteit op de openbare markt stopzetten;
4. voor ondernemingen of organisaties die gebruik maken van winkelwagens, bak- en/of braadtoestellen, verwarmingstoestellen en andere, moeten altijd de vereiste geldige keuringsattesten kunnen voorleggen. Hieruit moet blijken dat hun elektrische installatie, hun bak- en braadtoestellen en/of hun gasinstallaties goedgekeurd zijn door een onafhankelijk erkend keuringsorganisme.

De machtiging en de documenten, vermeld in het eerste lid, 1° tot en met 4°, worden voorgelegd op elk verzoek van de personen, vermeld in artikel 11, §1 van de wet, en art. 27 van dit besluit.
De gemeente zal de documenten, vermeld in het eerste lid, 1° tot en met 4°, bij de toekenning van een standplaats en nadien periodiek en steekproefsgewijs controleren.
Aldus gedaan te Rijkevorsel, in zitting datum als boven.

De Algemeen directeur
(wg.) Bart Adams

De Voorzitter,
(wg.) Jan Boeckx

Voor eensluidend uittreksel:

Op bevel:
De Algemeen directeur,

Bart Adams

GEMEENTEBESTUUR VAN RIJKEVORSEL
R V
PROV. ANTW.

De Voorzitter,

Jan Boeckx